



HOUSE OF
TRAINING

Catalogue de formations

2020



Préface p. 2

Ensemble, développons votre savoir, savoir-faire et savoir-être p. 4
 › Vos enjeux de formation professionnelle continue

Ensemble, choisissons votre formation professionnelle continue p. 5

- › Comment trouver la formation professionnelle continue qui vous convient ?
- › Quelle porte d'entrée pousser pour sélectionner vos formations ?
- › Pourquoi situer votre formation dans un contexte plus large ?

L'offre de formation 2020 p. 9

- › La House of Training en deux mots
- › Les outils numériques au service de votre formation
- › Organisation
- › Attestation, certificat ou diplôme

Informations pratiques p. 13

- › Durée, prix, langues, types de cours, références
- › Modalités pratiques pour nos formations catalogue
- › Modalités pratiques pour nos formations sur mesure

L'offre de formation par domaine

Formations pour le dirigeant d'entreprise

 **Entrepreneuriat & Gestion d'Entreprise** p. 17

Formations pour les activités de support

 **Organisation Interne de l'Entreprise** p. 31

 **Ressources Humaines** p. 37

 **Comptabilité** p. 47

 **Droit** p. 57

 **Fiscalité** p. 63

 **Informatique** p. 71

 **Marketing & Communication** p. 81

 **Sécurité & Santé au Travail** p. 89

Formations sectorielles

 **Assurances** p. 99

 **Banques** p. 109

 **Véhicules et Gestionnaires d'Investissement** p. 143

 **Professionnels du Secteur Financier** p. 179

 **Commerce** p. 183

 **Architecture, Ingénierie & Urbanisme** p. 191

 **HoReCa** p. 209

 **Immobilier** p. 221

 **Industrie** p. 227

 **Transport & Logistique** p. 231

Formations relatives au développement de soi

 **Développement personnel** p. 237

Ensemble, relevons le défi du développement des compétences !

Près de 85% des emplois associés aux profils professionnels dont nous aurons besoin en 2030 n'existent pas aujourd'hui, selon diverses études. Ce constat prouve que de nouvelles professions vont apparaître face à la transformation digitale et au besoin croissant de mettre en œuvre des modèles économiques inédits. Pour s'adapter à cette nouvelle donne, les entreprises, les dirigeants et les collaborateurs devront faire preuve d'une grande agilité et adaptabilité.

Dans cet environnement, en mutation technologique et socio-économique perpétuelle, nous devons nous former tout au long de notre carrière pour développer nos compétences professionnelles et notre capacité d'innovation, sans oublier notre savoir-être.

À la House of Training, nous ne nous effrayons pas de ces changements. Au contraire, nous envisageons les transformations de notre monde en mouvement comme autant d'opportunités ! Repenser sa carrière, faire grandir ses passions, multiplier ses options professionnelles est une réalité que nous tentons de rendre possible à travers notre offre de formation.

Accompagner les mutations du monde du travail

Sous l'impulsion des nouvelles technologies, le monde du travail est amené à se réinventer. L'arrivée du digital dans les entreprises est en train de transformer l'organisation et les professions, rendant ainsi incontournable le développement des compétences des dirigeants et des collaborateurs dans les entreprises. Cette transformation digitale modifie les secteurs clés de l'économie luxembourgeoise comme la banque, les fonds d'investissement ou l'assurance, mais également le commerce et l'industrie. Dès lors, une offre de formation professionnelle continue adaptée à ces besoins de changement est nécessaire pour à la fois développer les compétences de demain et donner la possibilité de réorienter des carrières professionnelles vers d'autres professions et secteurs.

En parallèle, les professions consacrées aux services à la personne évoluent elles aussi. Vieillesse de la population et changement des modes de vie contribuent à ce développement. Ces professions nécessitent également une adaptation permanente des compétences des professionnels de ces secteurs et, de ce fait, la formation professionnelle continue doit soutenir cette évolution.

Encourager l'esprit d'entreprendre

L'entrepreneuriat et l'esprit d'entreprise contribuent, par l'innovation et la créativité, au développement de l'économie de notre pays. Cette préoccupation figure au cœur de notre démarche. A travers une formation professionnelle continue adaptée, nous accompagnons les porteurs de projets, entrepreneurs et cadres dirigeants à chaque étape du cycle de vie de l'entreprise. Nous soutenons également les entreprises établies en leur fournissant les outils de formation nécessaires au développement et à la pérennisation de leurs activités.

Fournir une offre modulable

Dans son ensemble, ce contexte a nourri notre réflexion pour structurer notre offre actuelle de formation par profil professionnel décliné en blocs de compétences à maîtriser pour les divers domaines couverts dans notre catalogue de formations. Nous proposons ainsi des recommandations et des parcours de formation tenant compte de ces profils et blocs de compétences y associés. Ceci est complété par une approche thématique, qui permet de trouver facilement des formations en relation avec des sujets précis.

Notre offre est par nature modulable et se construit au gré des besoins de chaque apprenant. Formations « catalogue », « sur mesure » ou combinées, l'entreprise et l'apprenant sont maîtres des plans de développement professionnel.

Luc Henzig
CEO de la House of Training



L'évolution des compétences est un enjeu stratégique pour les entreprises et l'économie. Ce catalogue de formations, associé à notre site internet, son complément digital, traduit notre volonté de vous accompagner dans votre parcours professionnel.

Créer une plateforme fédératrice

Pour disposer d'une offre de formation professionnelle continue qui réponde aux besoins actuels et futurs des entreprises ainsi qu'à l'économie luxembourgeoise, il est indispensable d'interagir avec les entreprises, soit directement, soit par l'intermédiaire de fédérations ou d'associations professionnelles. Pour chaque domaine, nous nous adossons à la connaissance sectorielle de ces acteurs afin d'identifier les besoins en formation des entreprises et de mettre en œuvre ensemble les formations utiles et nécessaires.

Pour dispenser ces formations, nous pouvons ainsi mobiliser un réseau de formateurs experts, hommes et femmes de terrain, auquel s'ajoute un réseau de partenaires académiques internationaux.

Véritable plateforme fédératrice, nous connectons la demande de formation professionnelle continue d'entreprises luxembourgeoises à l'offre de formation professionnelle continue proposée par des acteurs institutionnels et des experts de terrain désireux de transmettre et partager leur savoir, savoir-faire et savoir-être.

Mettre les outils numériques au service de la formation

À la House of Training, nous mettons les outils numériques au service de la formation.

D'une part, notre offre de formation se digitalise par du e-learning pour s'adapter aux enjeux actuels du monde du travail et aux besoins en formation.

D'autre part, nous multiplions les points de contacts et d'interaction grâce à des outils numériques. En effet, nous mettons à disposition des entreprises, des apprenants et des formateurs, des espaces numériques dédiés. L'espace « Entreprise » offre des outils de gestion de la formation professionnelle continue pour l'entreprise. Ce dernier permet de gérer aussi bien le catalogue de formation spécifique à l'entreprise et l'inscription à des formations, que le budget associé à ces formations. L'apprenant, quant à lui, bénéficie d'un accès facilité et sécurisé à son espace personnalisé, l'espace « Apprenant », où il peut prendre connaissance du planning, des documents du cours et de l'historique de son parcours individuel de formation. De ce fait, un guichet unique se forme pour donner à tous ces acteurs une base commune d'interaction pour offrir et gérer les formations tout en respectant confidentialité et transparence.

Nous avons également mis en place la plateforme Luxembourg Open Online Courses (LOOC), une solution d'e-learning marque blanche en ligne intégrée, souple et personnalisée. Si cette solution est essentiellement utilisée pour nos formations « blended learning » où les apprenants peuvent mettre à jour leurs connaissances avant ou en complément de formations en présentiel, elle est aussi disponible pour tout acteur institutionnel ou toute entreprise désireuse de déployer son portefeuille d'e-learning spécifique.

Ensemble, relevons le défi du développement des compétences!

Ensemble, développons votre savoir, savoir-faire et savoir-être

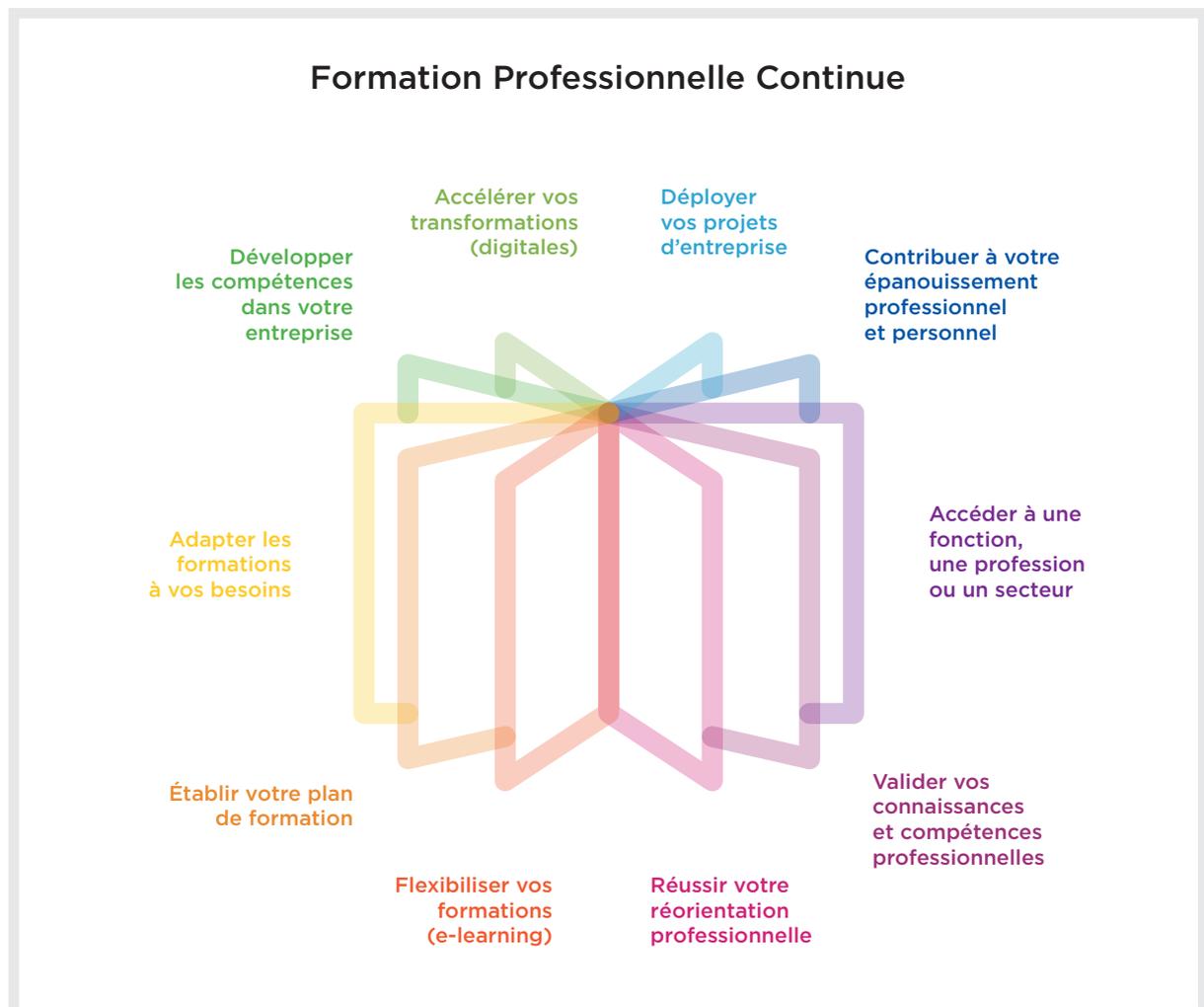
Vos enjeux de formation professionnelle continue

La formation professionnelle continue permet de soutenir le processus d'innovation, de faciliter le changement et de répondre aux besoins actuels et futurs de l'économie par le développement de compétences des personnes en âge de travailler et qui sont disponibles sur le marché du travail.

Ainsi pour tout dirigeant ou collaborateur d'une entreprise, débutant ou confirmé dans sa fonction, pour les personnes en reconversion professionnelle, pour les créateurs d'entreprises et pour toute personne souhaitant faire évoluer sa carrière professionnelle, la formation professionnelle continue constitue un moyen de mettre à jour ses connaissances, d'acquérir de nouveaux savoirs, savoir-faire et savoir-être dans le cadre de son plan de développement professionnel personnalisé.

Pour l'entreprise, la formation professionnelle continue s'inscrit dans le cadre de la gestion des ressources humaines. Elle permet de faire évoluer les compétences nécessaires des dirigeants et collaborateurs pour garantir le développement de l'entreprise tout en favorisant le transfert des compétences.

Ainsi tout apprenant peut acquérir les compétences qui permettent d'utiliser les concepts, méthodes et outils pour faire face aux enjeux imposés entre autres par la transformation digitale et l'évolution constante dans la gestion opérationnelle et administrative des entreprises.



Ensemble, choisissons votre formation professionnelle continue

Comment trouver la formation professionnelle continue qui vous convient ?

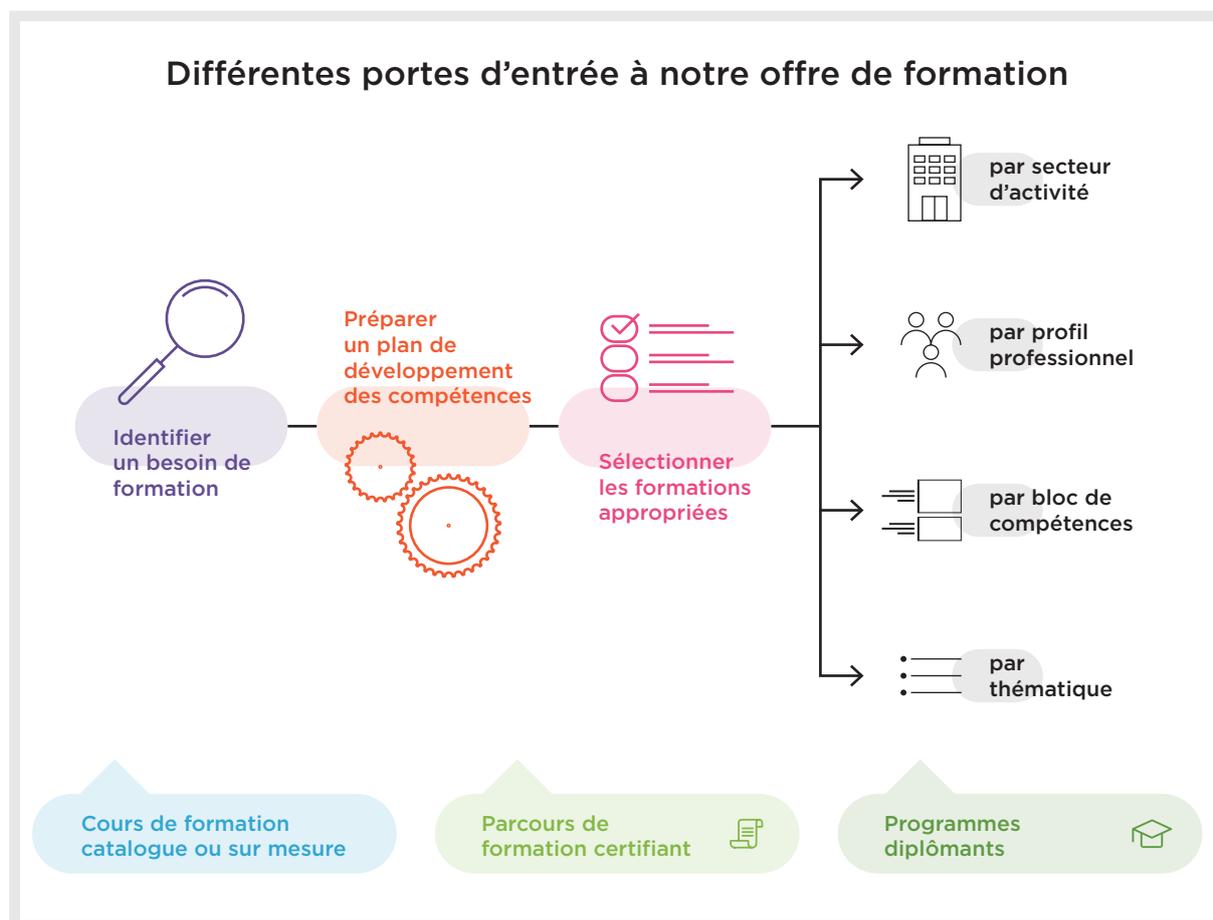
Notre offre de formation professionnelle continue tient compte des évolutions et de la complexité de l'environnement économique actuel. Choisir la formation appropriée pour soi-même ou pour ses collaborateurs est un processus qui passe par différentes étapes.

La formation professionnelle continue doit permettre de répondre à une situation identifiée au sein de l'entreprise ou en fonction des besoins de chacun. Un diagnostic de départ est donc essentiel avant la préparation d'un plan de développement professionnel afin de cibler les actions de formation répondant réellement aux besoins de développement en compétences. L'étape d'identification des besoins de formation constitue ainsi une étape de réflexion indispensable.

Après l'identification des besoins intervient la préparation des plans de développement professionnel. Ces plans, personnalisés et ciblés, se déclinent en fonction des besoins détectés et incluent autant d'actions de formations que de mesures de développement.

Enfin, ces plans de développement se concrétisent par la sélection de formations professionnelles continues qui permettront d'acquérir ou de développer des compétences et de répondre aux objectifs de départ.

Nos conseillers peuvent vous accompagner dans cette démarche et vous guider à chacune de ces étapes.



Quelle porte d'entrée pousser pour sélectionner vos formations ?

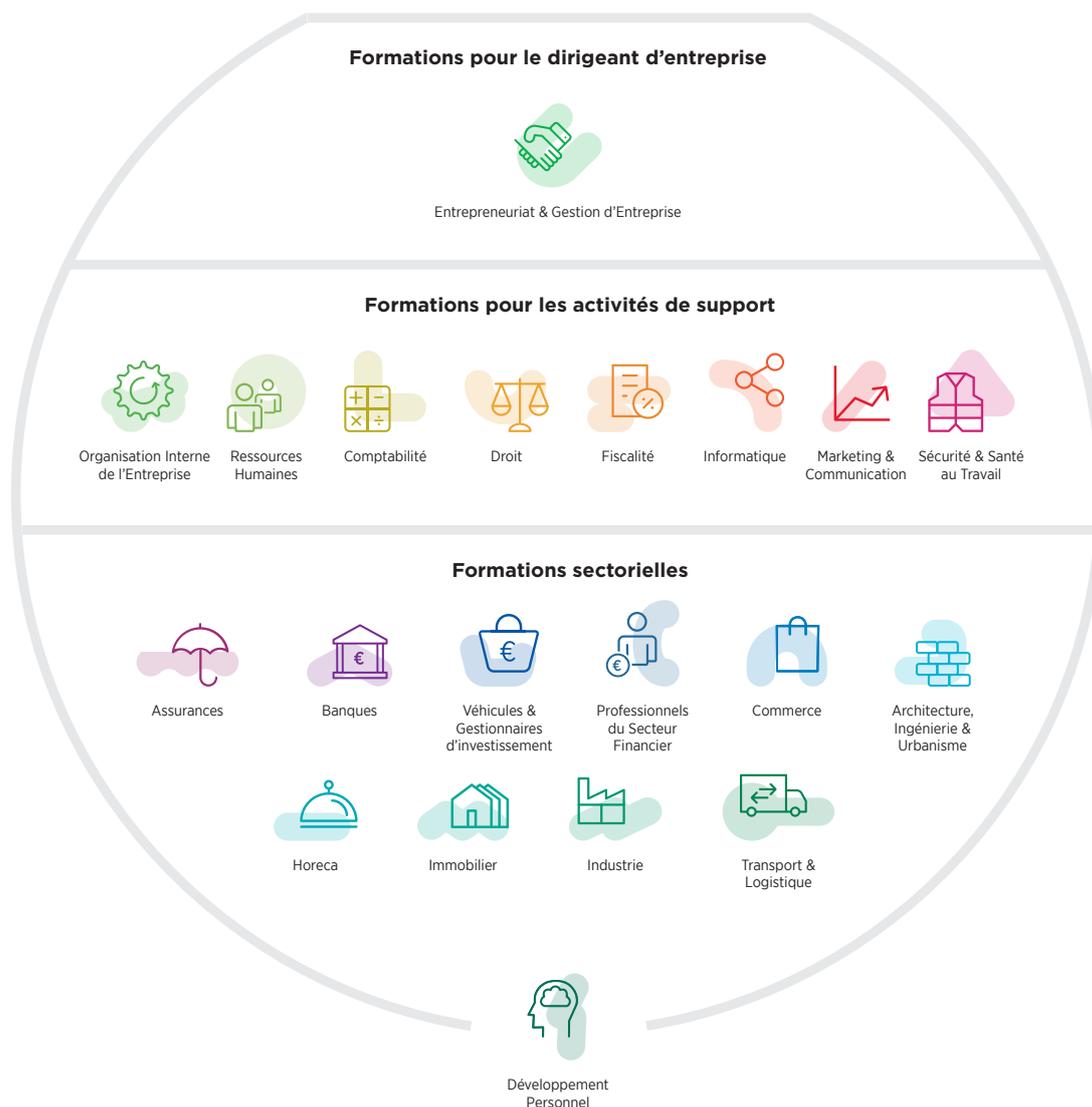
Diverses portes d'entrée se présentent à vous pour sélectionner vos formations professionnelles continues.

Qu'il s'agisse d'une approche par secteur d'activité, par profil professionnel, par bloc de compétences ou par thématique, les accès sont multiples. Ils sont adaptés à vos critères de sélection et permettent d'identifier les formations appropriées pour votre plan de développement professionnel.

Le secteur ou l'activité

Notre offre de formations s'articule autour de quatre grandes catégories pour identifier en un clin d'oeil un secteur ou une activité. Ces dernières se déclinent comme suit :

- › Les formations dédiées aux dirigeants d'entreprise comprennent une grande diversité de formations axées autour de l'entrepreneuriat et de la gestion d'entreprise.
- › Les formations pour les activités de support ou transversales couvrent des domaines de formation utiles aux dirigeants et collaborateurs de services internes de l'entreprise, indépendamment du secteur économique.
- › Les formations sectorielles s'adressent spécifiquement aux dirigeants et collaborateurs liés à des activités économiques déterminées.
- › Les formations relatives au développement personnel, quant à elles, s'inscrivent dans une démarche du « travail sur soi » applicable à tout dirigeant et collaborateur d'entreprise.



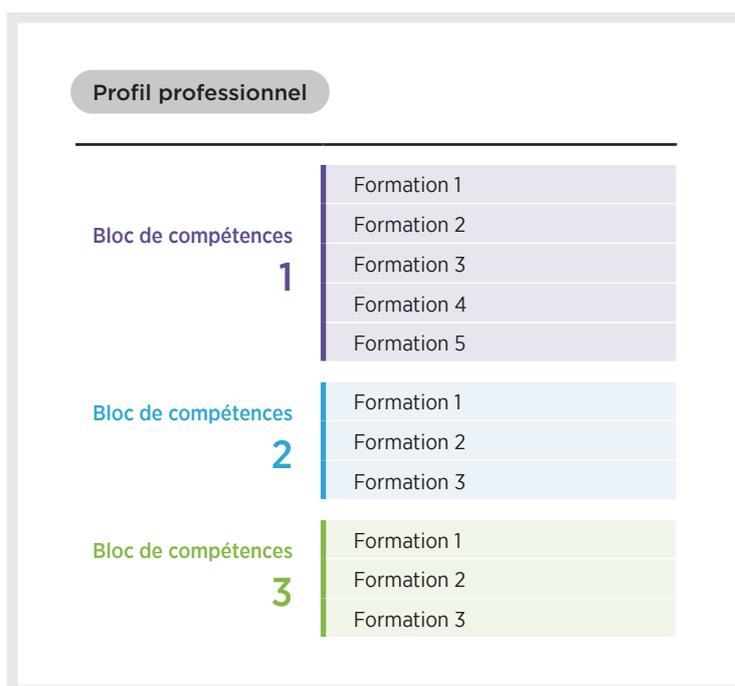
Le profil professionnel

Pour faciliter la sélection de vos formations, la plupart des domaines vous présentent un ou plusieurs profils professionnels. Les profils sélectionnés, représentatifs des différents secteurs d'activités, sont destinés à faciliter le choix des formations professionnelles continues nécessaires à l'acquisition des compétences qui permettront d'exécuter les tâches liées à ces profils. Par ailleurs, ils donnent une perspective pour définir un plan de développement professionnel à moyen et long terme. Pour vous guider dans vos choix de formation, nous avons élaboré des parcours certifiants ou / et des recommandations de formations par bloc de compétences. Cette approche permet à l'apprenant de choisir une formule tout en un, en s'inscrivant à un parcours certifiant lui permettant de développer les compétences clé d'un profil professionnel déterminé ou de choisir une approche plus individuelle en sélectionnant dans les recommandations de formation des cours spécifiques associés à un profil professionnel et un bloc de compétences.

Cette démarche permet une meilleure orientation et une cartographie clarifiée des formations par profil professionnel, structuré en blocs de compétences avec la possibilité d'identifier les connaissances et compétences déjà acquises et de faciliter l'élaboration des plans de formation professionnel au sein de l'entreprise.

Les blocs de compétences

À chaque profil professionnel sont associés des blocs de compétences. Ceci a une importance primordiale car cette démarche permet d'identifier par profil le savoir, savoir-faire et savoir être nécessaires à l'exécution des tâches correspondant à ce profil. Cette approche permet d'identifier les compétences à développer et de cibler les formations professionnelles continues appropriées. Nous concevons ces blocs de compétences comme faisant partie d'un ensemble homogène et cohérent permettant de proposer des parcours certifiants ou des recommandations de formations.



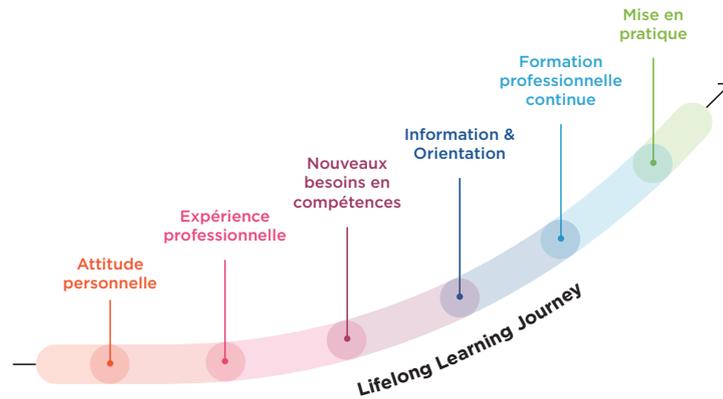
Les thématiques

Toutes nos formations sont reprises dans des thématiques en relation avec nos divers domaines. En d'autres termes, les thématiques rassemblent l'intégralité des formations proposées au sein d'un domaine. Ceci permet à l'apprenant de choisir des formations pour développer certaines compétences à la faveur d'une sélection « à la carte » de formations spécifiques pour répondre à un besoin de développement professionnel ponctuel.

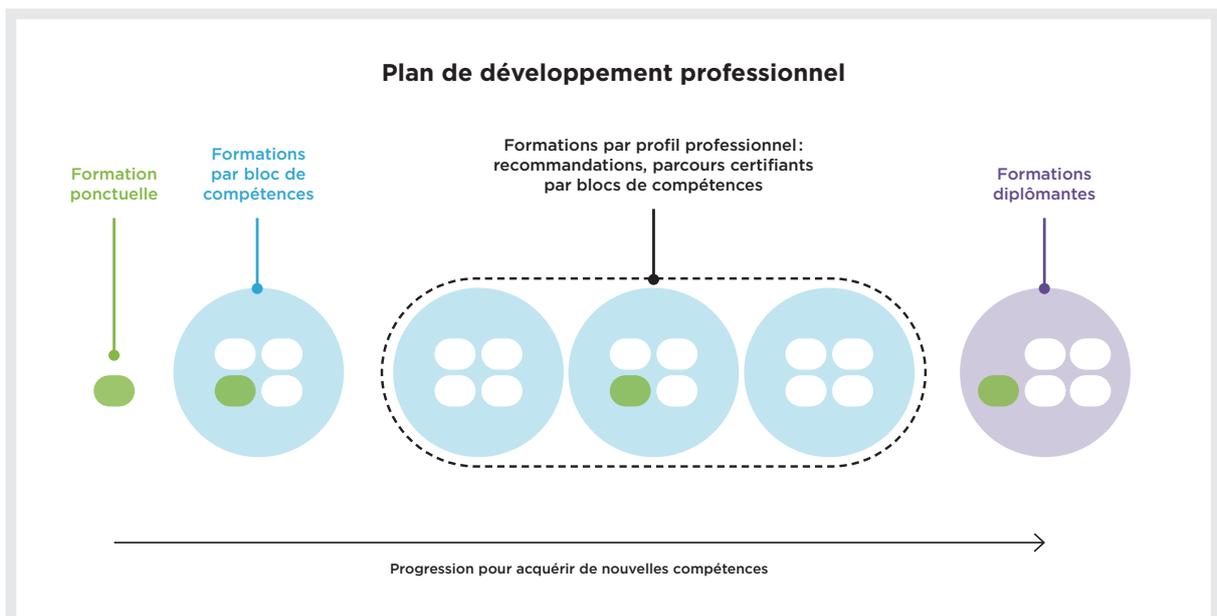
De manière générale, nos formations soutiennent votre plan de formation professionnel. Pour vous proposer la meilleure solution pour développer vos compétences, notre offre se décline sous différentes formules et types de formation : catalogue, sur mesure, parcours certifiants, programmes diplômants, blended learning, e-learning, cours du jour, cour du soir, etc. Pour en savoir plus, consultez la partie « Organisation » page 12.

Pourquoi situer votre formation dans un contexte plus large ?

Participer à une formation professionnelle continue permet de mettre à jour des compétences ou de se spécialiser. Cela implique, tout d'abord, une attitude personnelle. En effet, si on veut développer ses compétences en suivant une formation, se former à une nouvelle profession, changer d'employeur, chercher du travail, l'attitude est en effet un élément indispensable à la réalisation de ses objectifs. Choisir une formation pour son développement professionnel fait partie d'un cycle qui se répète tout au long de la vie professionnelle. L'évolution de l'environnement de travail nécessite une adaptation constante. La formation professionnelle est le fil rouge de cette démarche d'adaptation et de changement. Chaque étape de formation est précédée d'une phase d'information et d'analyse de ses compétences actuelles pour déterminer les besoins exacts en formation et identifier la plus appropriée. Une fois la formation terminée, s'ensuit la mise en pratique qui doit permettre d'atteindre les objectifs préalablement fixés. Ce processus se répète tout au long de la vie professionnelle et permet l'évolution en accord avec ses propres objectifs professionnels.



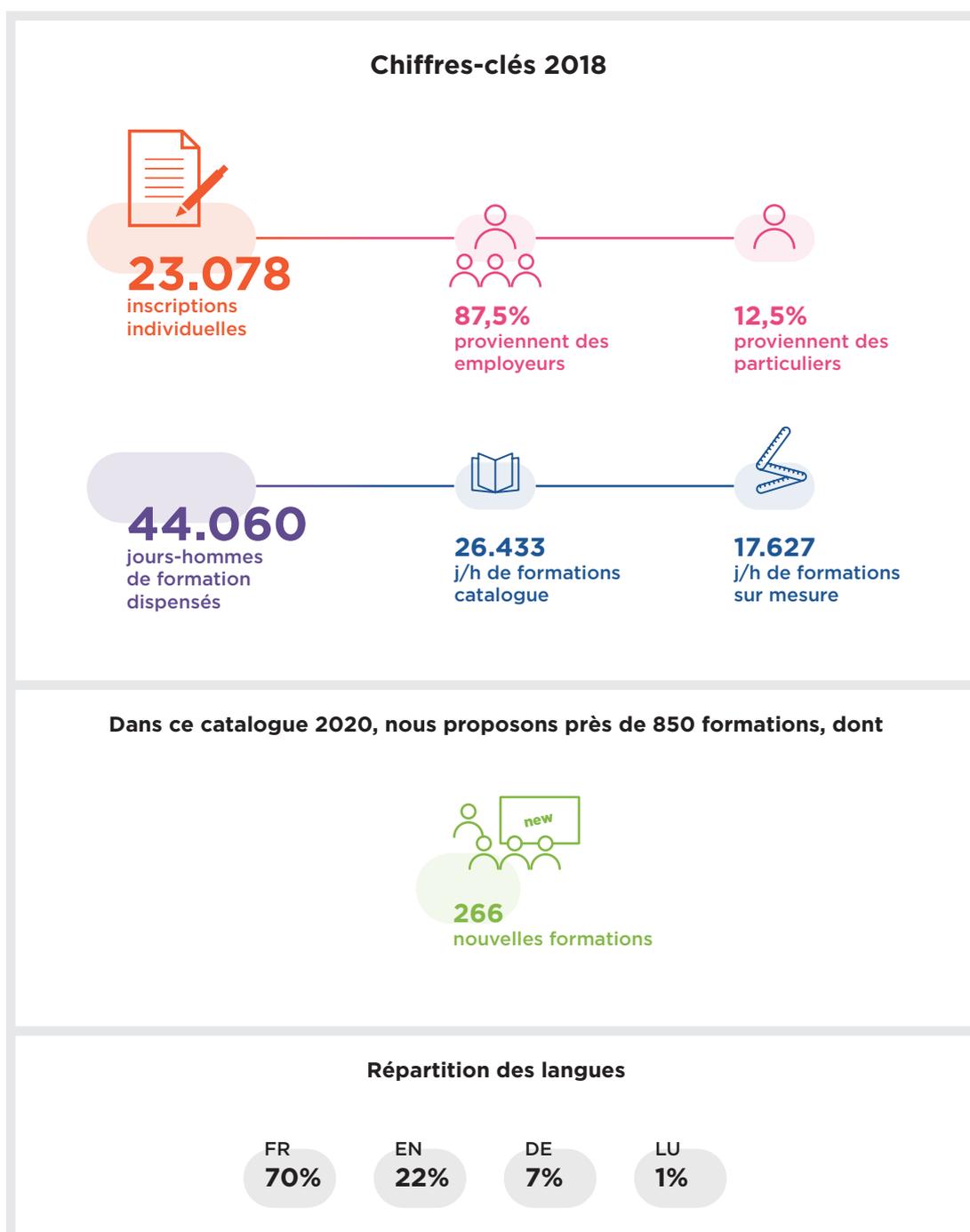
Pour vous accompagner dans cette démarche d'une manière proactive et structurée, notre ambition va plus loin que de proposer des formations individuelles et ponctuelles. Nos programmes diplômants, parcours certifiants et recommandations de formations par profil professionnel décliné par blocs de compétences permettent de structurer un plan de développement professionnel adapté à vos besoins. Pour une plus libre progression dans votre plan de développement des formations individuelles peuvent être sélectionnées dans les recommandations et thématiques. Ceci vous permettra un choix de formations plus personnalisé pour faire évoluer certaines compétences clés nécessaires à votre activité professionnelle.



La House of Training en deux mots

Mise en place en 2015 à l'initiative de la Chambre de Commerce et de l'Association des Banques et Banquiers Luxembourg (ABBL), la House of Training est désormais un acteur incontournable dans le domaine de la formation professionnelle continue au Luxembourg.

Elle met en œuvre la stratégie de la Chambre de Commerce et de l'ABBL en matière de formation professionnelle continue. Cette stratégie a entre autres comme objectif de développer une offre de formation de qualité pour accompagner les entreprises, leurs dirigeants et leurs collaborateurs dans le développement de leurs compétences, ceci dans le but de les préparer au mieux aux défis de l'avenir.



Nos partenaires

Notre philosophie et notre démarche en formation se basent sur la collaboration étroite avec de nombreux acteurs institutionnels, associations professionnelles ou fédérations partenaires pour identifier les besoins du marché, développer des contenus adaptés et trouver les experts de terrain pour assurer un transfert des compétences par la formation.

Nos formateurs

L'expertise professionnelle de nos formateurs et experts constitue la valeur ajoutée de nos formations et contribue à la qualité de l'ensemble de notre offre. Cette approche nous permet de créer une dynamique de transfert de connaissances où ces formateurs et experts assurent un partage de leurs compétences professionnelles. Chefs d'entreprise, responsables de service, spécialistes thématique ... nos formateurs sont des hommes et des femmes de terrain, experts dans leur profession ou thématique qui forment de futurs experts.

Parmi nos formateurs se trouvent également des formateurs professionnels académiques sélectionnés pour leur maîtrise de thématiques « niches » et leur mise en pratique sur le terrain.

Assurance qualité

Pour assurer l'adéquation de nos cours aux besoins des entreprises et d'en assurer le contrôle qualité, nous nous adossons à nos parties prenantes.

- › D'une part, composés d'experts actifs dans un domaine particulier, les cercles de qualité institués par nos soins jouent un rôle essentiel, d'une part, comme « think tank » pour identifier les nouveaux besoins en formation et, d'autre part, en accompagnant la mise en œuvre des formations en recherchant les bons formateurs, en supervisant, entre autres, la rédaction de nouveaux supports de cours et leur mise à jour.
- › D'autre part, le contact régulier avec les responsables des ressources humaines ou de la formation et les responsables de départements opérationnels ou administratifs dans les entreprises constitue un excellent baromètre qui nous permet d'identifier les besoins concrets du terrain. Pour accompagner cette démarche, nous collectons de manière systématique, à l'issue de chaque formation, l'avis des apprenants et des entreprises. Ceci permet d'avoir une vue 360 degrés sur la pertinence de nos formations.
- › Pour assurer le contrôle qualité des formations notre équipe assure la mise en œuvre des formations et vous accompagne tout au long du cycle de formation pour garantir un déroulement optimal et vous permettre d'atteindre vos objectifs de formations.

Les outils numériques au service de votre formation

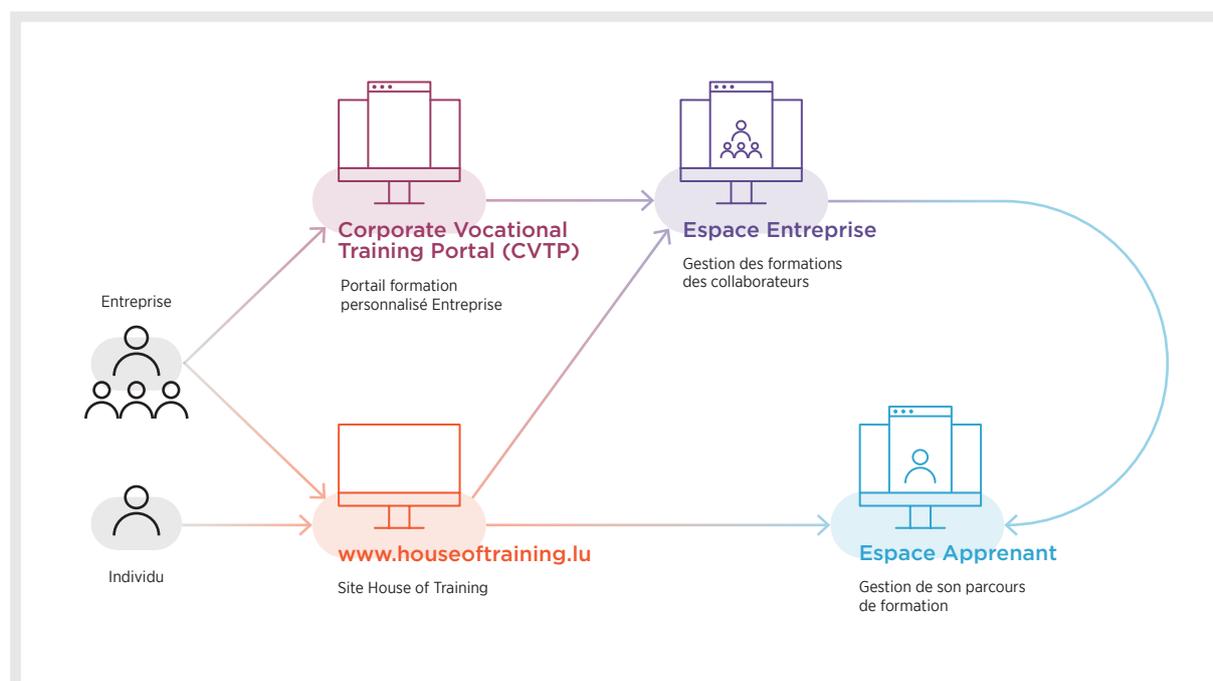
Notre site internet, le Corporate Vocational Training Portal (CVTP) et les espaces « Entreprise » et « Apprenant » constituent une suite d'outils informatiques créant un guichet unique en vous donnant les moyens de gérer votre itinéraire de formation professionnelle continue, de la sélection à la vérification de l'acquisition de compétences en passant par la gestion budgétaire.

Notre site internet constitue la porte d'entrée commune aux entreprises et apprenants. Il présente quelque 800 formations que nous proposons et permet de faire une sélection par domaine, par profil professionnel, par bloc de compétences ou par thématique. Il vous donne tous les détails sur les formations proposées dont le programme, le public cible, les calendriers et le prix.

Afin de simplifier les démarches de gestion des formations proposées en entreprise et faciliter le travail des équipes ressources humaines, nous mettons, sur demande, à disposition des entreprises notre Corporate Vocational Training Portal. Cet outil reprend une sélection de formations pertinentes à l'entreprise, facilite l'élaboration de plans de développement professionnel pour des profils professionnels identifiés en entreprise et simplifie la gestion administrative des inscriptions aux formations pour le personnel et les équipes ressources humaines de l'entreprise.

Pour tout particulier ou entreprise, notre site internet inclut des espaces dédiés pour gérer vos formations. L'« Espace Entreprise » donne accès à de nombreuses fonctionnalités destinées à la gestion du plan de formation des collaborateurs. Sont rassemblés dans cet espace : la gestion des inscriptions, des apprenants, évaluation des formations, gestion budgétaires et documents de co-financements. L'« Espace Apprenant » permet à ce dernier de sélectionner ses formations, de consulter le calendrier de formations, d'accéder aux supports de cours, de télécharger ces certificats et de chatter en ligne avec sa communauté de formation.

La formation se digitalise elle aussi. C'est pourquoi, nous avons construit notre propre plateforme e-learning, LOOC (Luxembourg Open Online Courses) que nous mettons à disposition de tout acteur institutionnel ou entreprise. Cette solution offre la possibilité d'héberger en marque blanche toute formation en e-learning.



Organisation

Types de formations et formules proposées

En fonction du contexte, de votre profil et de vos objectifs, nous proposons des formations professionnelles continues pour soutenir votre plan de développement professionnel.

Une offre « catalogue » (tout public)

Nos formations catalogue sont le résultat de notre analyse des besoins par domaine, profession et fonction. Elles sont proposées dans un format inter-entreprise, suivies par des collaborateurs de différentes entreprises. Cette mixité des apprenants permet des échanges de pratiques enrichissants par la mise en valeur des différentes expériences professionnelles.

Une offre sur mesure (adaptée aux entreprises)

Nos formations sur mesure ont l'avantage d'être développées et adaptées aux besoins spécifiques de l'entreprise. Ces formations peuvent être issues de notre offre catalogue ou développées et mises en place spécifiquement pour les besoins en formation d'une entreprise. Réalisées dans les locaux de cette dernière, elles constituent un outil de cohésion de groupe et assurent une prise en compte de l'environnement de l'entreprise. À la demande de l'entreprise, elles peuvent également être organisées dans nos locaux. Nos conseillers peuvent vous accompagner dans cette démarche d'adaptation ou de conception ciblée de formations selon vos besoins.

Différentes formules

L'offre de formation se compose en très grande majorité de cours du jour mais comprend également un certain nombre de cours du soir. En complément, la formule du blended learning, associant cours en présentiel et formations en e-learning permet de faire usage des nouvelles technologies en rendant la formation plus flexible. La partie e-learning est principalement utilisée pour assurer une mise à niveau avant le cours ou pour enrichir le contenu d'un cours. La formation en présentiel, quant à elle, permet de se concentrer sur la mise en pratique des connaissances acquises en e-learning et permet de dialoguer avec le formateur, d'échanger avec les autres apprenants, de travailler en groupes, etc.

Attestation, certificat ou diplôme

Examens, certificats et attestations

La participation à toute formation donne lieu à une attestation de présence. Celle-ci n'est pas uniquement utile pour attester la présence à une formation mais permet d'être éligible à un co-financement étatique, dans divers cas. Pour valider les acquis de connaissances, une bonne partie des formations incluent un examen. La réussite d'un tel examen est matérialisée par l'obtention d'un certificat.

Si l'examen est inclus dans la formation, les apprenants passent un examen sur la matière faisant l'objet de la formation en fin de formation ou à une date fixée d'avance. En cas de réussite de l'examen, les candidats recevront un certificat de réussite signé par la House of Training et, le cas échéant, cosignée par une association partenaire, voire un Ministère.

Si l'examen est optionnel, cela signifie qu'un examen pour cette formation existe mais qu'il revient à l'apprenant de décider, le cas échéant en concertation avec son employeur, de le passer afin d'obtenir un certificat en cas de réussite. L'apprenant pourra dans ce cas également choisir la date à laquelle il souhaite passer son examen.

S'il n'existe pas d'examen pour une formation, l'apprenant recevra une attestation de sa participation à la formation.

Les attestations de participation et les certificats de réussite sont disponibles en téléchargement par l'apprenant dans son espace dédié, l'« Espace Apprenant ».

Diplômes et certificats pour programmes universitaires

Les programmes universitaires proposés par ou via l'ISEC (Institut Supérieur de l'Économie), donnent lieu à la délivrance d'un certificat ou diplôme universitaire en fonction du programme.

Informations pratiques

Dans chaque domaine de formation, nous avons listé les formations disponibles en les groupant par thématiques. Pour compléter les informations succinctes de cette partie, consultez notre site Internet www.houseoftraining.lu afin de vous informer sur le programme détaillé, le public cible et les objectifs de chaque formation.

Voici quelques explications relatives aux informations reprises dans les thématiques de formations :

Durée

Durée de la formation exprimée en heures. Sauf indication contraire, celle-ci ne comprend pas l'examen.

Prix d'inscription

Les frais d'inscription de base aux formations catalogue sont indiqués dans le présent catalogue. Ce prix de base peut varier en fonction des options choisies. Le prix définitif est indiqué lors de l'inscription en ligne.

Les prix affichés s'entendent hors TVA. Le taux de TVA appliqué est de 3% pour les formations catalogue et de 17% pour les formations sur mesure et les formations en e-learning.

Langues

Les abréviations FR (français), DE (allemand) et EN (anglais) désignent la langue dans laquelle la formation est proposée. La même formation peut être proposée en différentes langues.

Type de cours

-  cours du jour
-  cours du soir
-  e-learning
-  parcours certifiant
-  programme diplômant

Références

Afin de vous faciliter la recherche sur notre site Internet, chaque formation dispose d'une référence unique qu'il suffit d'introduire dans le champ de recherche pour accéder directement à toutes les informations utiles par rapport à la formation concernée. Les deux dernières lettres de cette référence vous indiquent également s'il s'agit d'un cours du soir (CS), d'un cours du jour (CJ), d'une formation en e-learning (EL) ou encore d'un parcours certifiant (PC).

Modalités pratiques pour nos formations catalogue

Inscriptions

Les inscriptions aux différentes formations catalogue de même que le paiement se font en ligne.
Les conditions générales de vente telles qu'énoncées sur notre site www.houseoftraining.lu sont d'application.

Horaires

Les horaires de chaque formation catalogue sont indiqués sur notre site internet et seront précisés lors de la confirmation d'inscription.

Lieux et accès

Sauf indication contraire communiquée sur notre site ou dans notre confirmation d'inscription, nos formations sont organisées au

Centre de Formation de la Chambre de Commerce
7, rue Alcide de Gasperi
L-2981 Luxembourg

Parking

Un parking souterrain payant est disponible.

Bus

Les arrêts les plus proches sont :

- › l'arrêt Léon Hengen (rue Erasme)
- › l'arrêt Jean Monnet (boulevard Konrad Adenauer)
- › l'arrêt Erasme/d'Coque (avenue J.F. Kennedy)

Tram

Les stations les plus proches sont :

- › la station «Coque»
- › la station «Parlement Européen»

Pour les détails, veuillez consulter le site de la Communauté des transport (Verkéiersbond) : www.mobiliteit.lu

Modalités pratiques pour nos formations sur mesure

Pour les formations catalogue à dispenser en intra-entreprise, voire des adaptations ou conceptions de cours ciblés sur vos besoins, notre équipe commerciale vous guidera avec plaisir. N'hésitez pas à nous contacter à l'adresse customer@houseoftraining.lu

Entrepreneuriat & Gestion d'Entreprise



Organisation Interne de l'Entreprise



Ressources Humaines



Comptabilité



Droit



Fiscalité



Informatique



Marketing & Communication



Sécurité & Santé au Travail



Assurances



Banques



Véhicules & Gestionnaires d'Investissement



Professionnels du Secteur Financier



Commerce



Architecture, Ingénierie & Urbanisme



Horeca



Immobilier



Industrie

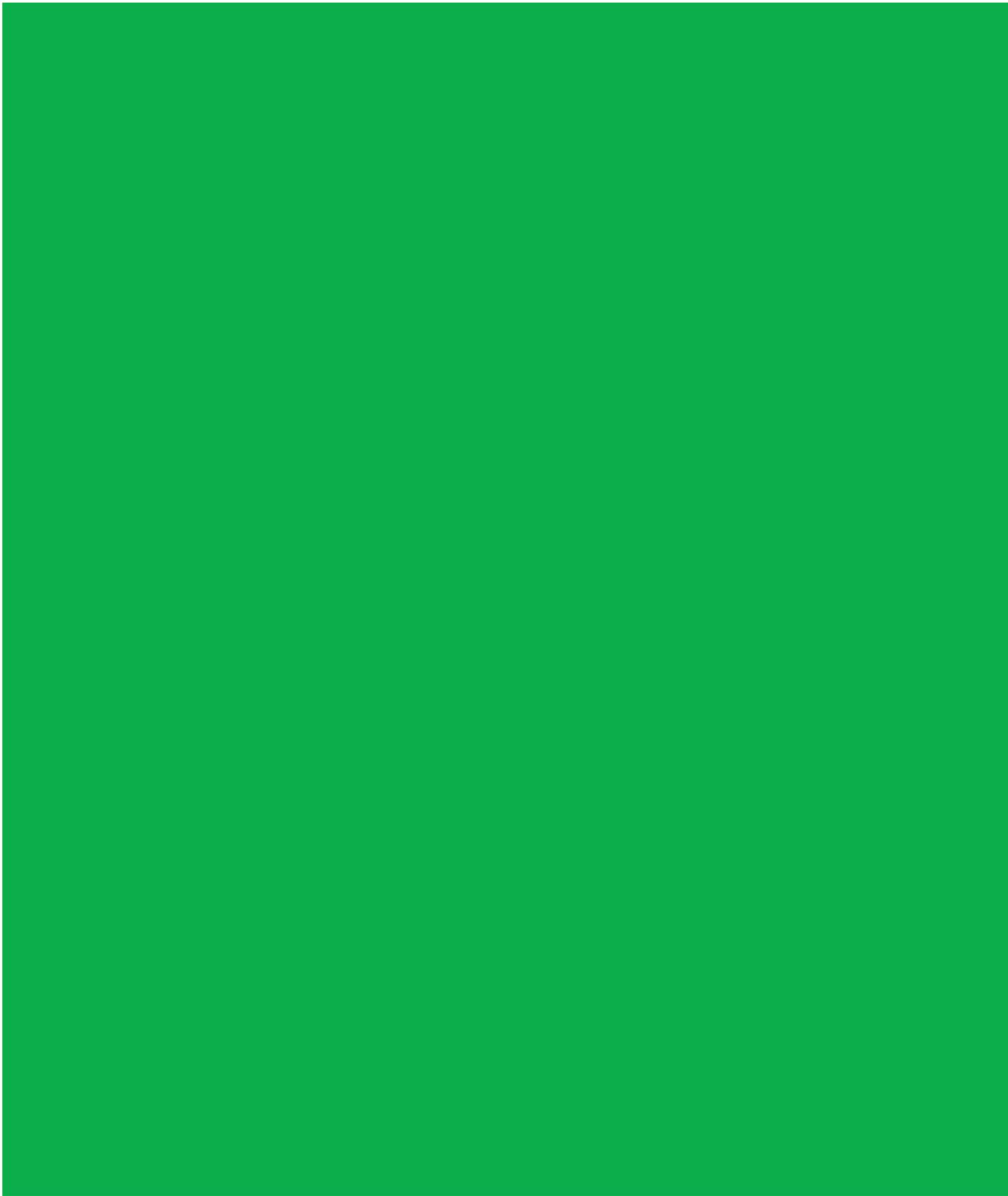


Transport & Logistique



Développement Personnel







Entrepreneuriat & Gestion d'Entreprise

L'entrepreneuriat est l'un des principaux moteurs du développement économique. L'entrepreneur est un créateur de valeur, de richesse autant économique qu'humaine. Son projet est bâti à partir d'une vision et de ressources disponibles. Si chaque entrepreneur écrit sa propre histoire, fait ses expériences, exprime ses valeurs et articule sa vision... l'esprit d'entreprendre constitue le dénominateur commun de tout dirigeant d'entreprise.

Développer son esprit entrepreneurial

La création ou la reprise d'une entreprise, la direction et la gestion nécessitent des compétences solides en gestion d'entreprise afin de maîtriser les activités opérationnelles et administratives de l'entreprise. L'entrepreneur n'assure pas uniquement une fonction de direction et de gestion, il est aussi promoteur, fondateur, innovateur, capable d'influencer et de pousser une organisation à se dépasser. À lui seul, il regroupe un ensemble de compétences techniques et de gestion, ainsi que des compétences issues du développement personnel. L'esprit d'entreprendre n'est pas le seul apanage des créateurs d'entreprises. Tout un chacun est capable d'entreprendre et de cultiver ce même état d'esprit pour son projet professionnel, voire personnel.

Savoirs, savoir-faire et savoir-être évoluent en fonction du cycle de vie de l'entreprise. Les principales étapes de la vie d'une entreprise varient au long de l'aventure entrepreneuriale. À l'image de son créateur, chaque entreprise est unique. Toutefois, certaines étapes sont communes à toute entreprise et dirigeant. En effet, une entreprise naît d'abord d'un projet caractérisé par le développement d'une idée qu'il s'agit de nourrir par un esprit entrepreneurial pour se concrétiser. Cette phase de création nécessite des compétences spécifiques liées à la conception de l'idée, la création et le développement du projet d'entreprise. La reprise de projets existants est une alternative aussi importante à la création d'entreprise. Celle-ci assure une continuité d'exploitation et donne l'opportunité de faire évoluer une activité existante. S'en suit une phase de maturité qui requiert des compétences en gestion managériales d'entreprise. Enfin, toute entreprise peut faire l'objet, à certains moments de son cycle de vie, à des difficultés financières ou autres demandant des compétences spécifiques en gestion de crise.

Nos programmes diplômants, parcours certifiants et recommandations de formations par profil professionnel permettent de structurer un plan de développement professionnel. Les profils proposés se construisent les uns sur les autres, des fondements jusqu'à la position de responsabilité la plus élevée. Pour une plus libre progression dans votre plan de développement, des formations individuelles peuvent être sélectionnées dans les recommandations et thématiques. Ceci vous permettra de faire un choix de formations plus personnalisé pour faire évoluer certaines compétences clés nécessaires à votre activité professionnelle.

Nos partenaires pour ce domaine de formation :





Les étapes de vie d'une entreprise

S'initier à l'entrepreneuriat et créer son entreprise p. 19

Reprendre une entreprise p. 20

Gérer une entreprise en difficulté p. 21

Nos profils professionnels

CADRE DIRIGEANT

CHEF D'ENTREPRISE

ADMINISTRATEUR D'ENTREPRISE

Nos formations pour les profils professionnels

Cadre dirigeant p. 22

Programme diplômant : Bachelor of Arts (B.A.)

Programme diplômant : Master of Business Administration (MBA)

Recommandations de formations : par blocs de compétences

Chef d'entreprise p. 25

Programme diplômant : Executive Master « Manager Dirigeant » ESCP-Europe

Recommandations de formations : par blocs de compétences

Administrateur d'entreprise p. 27

Parcours certifiant universitaire : Certificat d'Université en Gouvernance d'entreprise HEC-Liège

Nos thématiques de formations

Accès réglementé à la profession p. 28

Créativité et innovation p. 28

Création et reprise d'entreprise p. 29

Gestion et développement d'entreprise p. 29

Formations spécifiques en entrepreneuriat et gestion d'entreprise p. 30



Nos parcours certifiants par étape de vie d'une entreprise

S'initier à l'entrepreneuriat et créer son entreprise

L'initiation à l'entrepreneuriat est une étape clé de l'entrepreneuriat qui intervient en amont de la création d'entreprise. Cette première phase consiste d'un côté à nourrir sa réflexion personnelle au travers de questions subjectives et profondes qui permettent de mesurer sa motivation et son implication dans le projet entrepreneurial. Il est de l'autre côté aussi nécessaire de connaître toutes les contraintes de la création d'une entreprise.

Au terme de ces réflexions, il s'agit de formuler dans un plan d'affaires son projet d'entreprise, de déterminer la forme sociale, de rechercher des financements, d'entamer des démarches pour créer l'entreprise, de communiquer avec les diverses parties impliquées dans ce projet entrepreneurial... créer son entreprise est un projet qui demande de la préparation et de la réflexion. Trouver une bonne idée ne suffit pas, il faut se poser les bonnes questions, concevoir un plan d'affaires solide et connaître les démarches administratives liées à la création d'entreprise.

Nous proposons deux parcours certifiants afin de vous donner toutes les clés pour réussir votre projet entrepreneurial. Les formations proposées dans ces parcours sont aussi disponibles pour la plupart individuellement. Le premier parcours permet de s'initier à l'entrepreneuriat, de l'idée à la création. Le deuxième parcours couvre les fondamentaux de la création de l'entreprise.

Parcours certifiants

Starter Toolbox - De l'idée à la création de son business			HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
Étude de marché - Apprendre à connaître ses clients, ses concurrents et son marché	16	EG006CJ	
Mettre en place une stratégie pour lancer son business	8	EG007CJ	
Rédiger un Business Plan solide et convaincant	8	EG010CJ	
Réussir son entretien bancaire - (Se) présenter, argumenter et convaincre	4	-	
Connaître les démarches administratives liées à la création d'entreprise	4	EG011CJ	
Assessment - Pitcher son entreprise	-	-	
Parcours certifiant	40	EG001PC	



Entrepreneur Toolbox - Fondamentaux de la gestion d'entreprise 2.0

Entrepreneur Toolbox - Fundamentals of Business Management 2.0 Entrepreneur Toolbox - Grundlagen der Unternehmensführung 2.0

HOUSE OF
ENTREPRENEURSHIP

Programme	Durée heures	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> > Management stratégique > Comptabilité, fiscalité et droit des sociétés > Marketing et techniques de vente > Droits des affaires > Leadership et techniques managériales 			
Parcours certifiant	FR : 40 EN : 40 DE : 40	EG007PC EG008PC EG009PC	

Reprendre une entreprise

Reprendre une entreprise est un projet complexe et délicat à différents niveaux. Les enjeux portent surtout sur le choix de la bonne cible, l'engagement financier et la difficulté de prendre la place du cédant au sein de la structure. La reprise d'une entreprise implique une certaine expérience dans le secteur d'activité et des compétences en management.

Nous proposons un parcours certifiant pour vous donner toutes les clés pour réussir ce projet de reprise d'entreprise.

Parcours certifiant

Repreneur Toolbox - Reprendre une entreprise en pratique

HOUSE OF
ENTREPRENEURSHIP

Programme	Durée heures	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> > Enjeux, défis et pièges à éviter > Les étapes clés pour la réussite d'une reprise d'entreprise > Business Plan de reprise > Aspects contractuels liés à la reprise d'une entreprise > Aspects fiscaux de la reprise > Management des TPE-PME > Les différentes méthodes de valorisation > Cas pratique de valorisation > Négociation et leadership > Les 100 jours après la reprise et la relation avec le cédant 			
Parcours certifiant	40	EG002PC	



Gérer une entreprise en difficulté

Pour sortir son entreprise de la tourmente, il convient de connaître avec précision la nature des problèmes : financiers, humains, organisationnels... Redresser une entreprise en difficulté implique d'interroger sa stratégie et de prendre des actions qui ont trait aux systèmes, clients, management, ventes et produits ou services.

Nous proposons un parcours certifiant afin de vous permettre d'acquérir les bons réflexes dans la gestion des entreprises en difficultés :

Parcours certifiant

Gestion d'une entreprise en difficultés				HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Programme	Durée <i>heures</i>	Référence	Type	
<ul style="list-style-type: none"> > Définir ses priorités de développement > Investir son temps et renforcer ses systèmes > Générer de nouveaux clients > Booster ses ventes > Renforcer son management et son leadership > Renforcer son équipe > Construire son plan de développement 				
Parcours certifiant	28	EG010PC		



Nos programmes diplômants, parcours certifiants et recommandations de formations par profils professionnels

Le Cadre dirigeant

Un cadre dirigeant est un salarié qui a pour mission de donner vie à une partie des orientations stratégiques de l'entreprise. Il porte à la fois les projets de l'entreprise et crée, à l'aide de ses collaborateurs, les conditions propices pour atteindre les objectifs et les orientations préalablement fixés. Le cadre dirigeant prend des décisions en parfaite autonomie et de ce fait bénéficie d'une indépendance dans l'organisation de son travail. Si le cadre dirigeant est souvent un expert de son secteur, il est plus que jamais polyvalent. Pour occuper une place importante au sein de l'entreprise et envisager une progression, il lui faudra élargir son champ d'actions et de compétences.

En collaboration avec la FOM (Fachhochschule für Ökonomie und Management), nous proposons deux programmes diplômants pour assumer les responsabilités associées à ce profil.

Programmes diplômants

Bachelor of Arts (B.A.)



Le Bachelor of Arts Business Administration vous prépare de manière pratique aux différents aspects de la gestion d'entreprise. L'objectif de ce programme est de se familiariser avec les méthodes et outils de gestion éprouvés. Le programme est complété par plusieurs cours optionnels qui vous permettent de vous spécialiser dans des aspects spécifiques de la gestion de l'entreprise.

1. Semester

- › Management Basics
- › Human Resources
- › Kompetenz- & Selbstmanagement
- › Einführung Mathematik

2. Semester

- › Kostenrechnung & Buchführung
- › Mikroökonomik & Neue Institutionenökonomik
- › Wirtschafts- & Privatrecht
- › Wissenschaftliches Arbeiten

3. Semester

- › Beschaffung, Fertigung & Marketing
- › Bilanzen & Steuern
- › Finanzierung & Investition
- › Wirtschaftspsychologie

4. Semester

- › Strategisches Management
- › Makroökonomik & Wirtschaftspolitik
- › Wirtschafts-/ Unternehmensethik
- › Wissenschaftliche Methoden : quantitative Datenanalyse

5. Semester

- › Vertiefungsmodul I
- › Vertiefungsmodul II
- › Operatives Controlling

6. Semester

- › Vertiefungsmodul III
- › Vertiefungsmodul IV
- › Projektmanagement & IT- Grundlagen
- › Wissenschaftliche Methoden : Qualitativ

7. Semester

- › Turnaround Management
- › Bachelor-Thesis/ Kolloquium

Pour plus d'information voir : www.isec.lu



Master of Business Administration (MBA)



Le Master of Business Administration a été spécialement conçu pour les personnes qui souhaitent enrichir leurs connaissances en gestion d'entreprise. L'MBA met l'accent sur le développement de compétences en leadership telles que la motivation et la communication. Ce programme diplômant vous permettra d'approfondir les questions relatives à la gestion stratégique et de mieux comprendre les différents aspects opérationnels tels que les finances, le juridique, les ressources humaines et le marketing, ainsi que les relations internationales.

1st Semester

- › Economics
- › Marketing & Communication
- › HR & Leadership Competencies
- › Financial Management
- › Management

2nd Semester

- › Strategic Corporate Management
- › International Business Law
- › Value-based Controlling & International Accounting
- › Management Decision Making

3rd Semester

- › Research Methods
- › International Investment
- › Specialization: International Management
- › International Strategy and Sales Management
- › International Entrepreneurship & Innovation

4th Semester

- › Master Thesis Colloquium

Pour plus d'information voir : www.isec.lu



Outre ces deux programmes diplômants, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Mettre en œuvre les orientations stratégiques d'une entreprise	De la stratégie marketing à l'action commerciale (ESCP-Europe)	14	EG090CJ
	Concepts et outils du déploiement de la stratégie - L'alignement stratégique, outil de performance (ESCP-Europe)	14	EG092CJ
	Diagnostic et Management Stratégique (HEC Liège)	14	EG030CJ
	L'intrapreneurship - Concept et opportunités business	4	EG078CJ
	Business Game, simulateur d'entreprise sur les dimensions stratégie et finances (HEC Liège)	21	EG033CJ
Organiser et gérer les ressources de l'entreprise	Gestion de projet pour cadres et dirigeants	7	EG093CJ
	Gestion des processus appliquée aux PME	12	EG041CJ
	Gestion de projet par la théorie des contraintes	14	EG040CJ
	Project & Change Management - Diagnostic, problématisation et les acteurs (HEC Liège)	24	EG097CJ
	Mettre en place une démarche qualité au sein de son organisation	8	EG098CJ
	BPMN 2.0 - Modéliser efficacement ses processus métier	16	EG082CJ
	LEAN Management	14	EG099CJ
	Techniques d'achats - Fondamentaux	14	CM020CJ
Optimiser ses achats généraux et de prestations de services	7	CM021CJ	
Maîtriser les opérations de l'entreprise	Comptabilité et finances pour cadres et dirigeants	21	CP005CJ
	Construire son tableau de bord et sélectionner ses indicateurs de pilotage (ESCP-Europe)	14	EG019CJ
	Analyse financière et détection des problèmes organisationnels (ESCP-Europe)	14	EG096CJ
	Contrôle de gestion - Performance et maîtrise des coûts	7	CP011CJ
	Gestion des risques en entreprise	8	EG044CJ
	RSE et Gouvernance - Assurer une bonne gouvernance de l'entreprise	4	EG055CJ
Savoir gérer les équipes	Leadership et management de proximité	77	DP001CJ
	Leadership et techniques managériales (HEC Liège)	14	CP003CJ
	Gestion d'une équipe	21	CP004CJ
	Savoir négocier et convaincre pour cadres et dirigeants	14	EG095CJ
	Communiquer avec impact pour cadres et dirigeants	7	EG094CJ
	Conduite du changement - Méthode et outils	14	EG045CJ
	RSE et Social - Agir sur le capital humain de l'entreprise	4	EG056CJ



Le Chef d'entreprise

Le chef d'entreprise est le représentant moral et juridique de l'entreprise et représente les intérêts des actionnaires de la structure qu'il dirige. Il définit la stratégie globale du fonctionnement de l'entreprise à court et à moyen terme. Il a la responsabilité de gérer l'activité commerciale, opérationnelle, technologique, administrative et financière. En d'autres termes, il est le chef d'orchestre de toute l'organisation. Des compétences managériales sont indispensables pour endosser cette position, qui se matérialise souvent par l'aboutissement d'une carrière professionnelle bien remplie. Le chef d'entreprise doit ainsi disposer d'une excellente capacité d'adaptation pour savoir faire face à des situations et des publics variés. Pour pouvoir prendre des décisions éclairées, il doit disposer de compétences multiples dans des domaines variés allant du contrôle de gestion au droit.

Notre programme diplômant est une formation généraliste en management apportant au manager dirigeant les compétences et expertises requises dans l'accompagnement et le développement d'une entreprise.

Programme diplômant

Executive Master « Manager Dirigeant »

En collaboration avec l'ESCP-Europe, nous proposons un programme diplômant qui s'adresse plus particulièrement aux chefs et cadres dirigeants de plus grandes entreprises ou à des personnes souhaitant approfondir leurs connaissances et assumer les responsabilités associées à ce profil.

L'Executive Master « Manager Dirigeant » est une formation généraliste en management qui apporte la posture et l'expertise managériales attendues d'un manager dirigeant pour accompagner l'entreprise et son innovation dans un environnement complexe.

Cycle diagnostic et renforcement						Cycle manager la transformation							
Le management dans son environnement stratégique et humain 24 h	Diagnostic de la fonction direction financière et contrôle 24 h	Diagnostic de l'organisation de l'entreprise 24 h	Diagnostic des fonctions marketing et communication 24 h	Préparation de la mission diagnostic en entreprise 24 h	Diagnostic d'entreprise 40 h	Interprétation et mise en œuvre de la stratégie : l'alignement stratégique 24 h	Contrôle de gestion, management des process et management technologique 24 h	Management en mode projet 24 h	Financement de l'entreprise 24 h	Routes to market : Omnicanal et vente connectée 24 h	Pratiques managériales et stratégie de négociation 24 h	Marketing digital et management stratégique RH 24 h	Entrepreneuriat et intrapreneuriat 24 h

Pour plus d'information voir : www.isec.lu



Outre ce programme diplômant, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Définir la stratégie globale d'entreprise	Manager dans son environnement stratégique et humain (ESCP-Europe)	14	EG088CJ
	Stratégies de croissance et construction de valeur à long terme (ESCP-Europe)	14	EG017CJ
	Stratégie digitale - Comprendre le phénomène de transformation digitale	7	IF010CJ
	RSE et Environnement - Développer une politique environnementale efficace	4	OE028CJ
	RSE et Stratégie - Identifier et situer la responsabilité de l'entreprise	4	OE025CJ
Définir une politique commerciale cohérente	De la stratégie marketing à l'action commerciale (ESCP-Europe)	14	EG090CJ
	Marketing de l'Innovation - Concevoir et lancer de nouveaux produits et services	16	EG081CJ
	Marketing d'entreprise et approche clients (HEC Liège)	14	MC020CJ
	Mise en place et pilotage d'une Corporate Identity	8	EG089CJ
	Communication digitale et marketing 2.0	16	MC002CJ
Maîtriser le cadre légal et réglementaire d'une entreprise	Responsabilités et obligations du dirigeant d'entreprise	4	DT015CJ
	L'essentiel de la propriété industrielle et intellectuelle	7	EG058CJ
	L'essentiel du droit commercial	7	DT001CJ
	L'essentiel du droit du travail	7	DT016CJ
	L'essentiel du droit de la sécurité sociale	7	DT019CJ
	L'essentiel du droit fiscal	7	FS001CJ
	Entreprise et Droits de l'Homme - Introduction	4	EG067CJ
Savoir mobiliser et animer	Manager dans son environnement stratégique et humain (ESCP-Europe)	14	EG088CJ
	Leadership et management stratégique	107	DP002CJ
	Comment bien organiser et animer son board	4	EG087CJ
	Comment communiquer avec son Conseil d'administration	4	EG086CJ



L'Administrateur d'entreprise

Un administrateur d'entreprise occupe un rôle hautement stratégique à la tête d'une ou de plusieurs entreprises. Nommé par les actionnaires, il fait partie du conseil d'administration et vote les décisions les plus importantes pour la vie de l'entreprise. Quand il prend ses fonctions, un administrateur peut faire référence à une longue expérience professionnelle et il a déjà occupé des postes à responsabilités de chef d'entreprise ou cadre dirigeant. L'administrateur n'est pas une profession comme les autres. D'une part, c'est une fonction électorale qui ne répond pas aux mêmes critères de recrutement que les autres professions. D'autre part, un administrateur n'est pas lié à une entreprise durant son mandat et il peut être membre du conseil d'administration d'une autre entreprise.

Être administrateur nécessite des compétences pour définir la stratégie globale de l'entreprise ainsi que ses objectifs sur le moyen et long terme, participer activement aux réunions du conseil d'administration traitant du fonctionnement de l'entreprise, analyser et proposer des démarches de développement des activités, voter les décisions importantes et représenter l'entreprise auprès de partenaires.

Nous proposons, en collaboration avec HEC-Liège Business School, un parcours certifiant universitaire. Ce parcours permet d'adopter rapidement les meilleures pratiques de gouvernance pour allier souhaits des actionnaires, des représentants du personnel, et vos objectifs de performance.

Parcours certifiant universitaire

Certificat d'Université en Gouvernance d'entreprise			
Programme	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> > Définition et rôles du Conseil d'administration > Éthique et responsabilité des administrateurs > L'outil financier au service du Conseil d'administration - Décodage des éléments clés > Aspects légaux de la tenue du Conseil d'administration > L'administrateur et ses droits et devoirs en matière d'information financière > Animer le Conseil d'administration - Conduire une réunion et gérer les relations > Conseil d'administration et décisions stratégiques > L'administrateur et l'entreprise en difficulté 	53	EG004PC	
Parcours certifiant universitaire			



Nos formations par thématiques

Nos thématiques de formations permettent une approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

Accès réglementé à la profession

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Accès réglementé aux professions de l'Immobilier	54	995	FR		IM001PC	
Accès réglementé aux professions de l'HoReCa	15	245	FR		HO001PC	
Geregelter Zugang zu einem Beruf des Hotel- und Gastgewerbes (HoReCa)	15	245	DE		HO002PC	
Accès réglementé aux professions de transporteur de voyageurs et de marchandises par route	164	1.200	FR		TL001PC	

Créativité et innovation

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Design Thinking - Fondamentaux	16	505	FR		EG050CJ	
Marketing de l'Innovation - Concevoir et lancer de nouveaux produits et services	16	505	FR		EG081CJ	
Réinventer son Business Model grâce au Business Model Canvas (BMC)	4	130	FR		EG051CJ	
L'intrapreneurship - Concept et opportunités business	new 4	130	FR		EG078CJ	HOUSE OF  ENTREPRENEURSHIP
Générer des idées et les mettre en œuvre (Creative Problem Solving)	14	450	FR		EG048CJ	
Techniques de créativité en entreprise	8	255	FR		EG047CJ	
L'approche « économie circulaire » comme une source d'innovation pour les entreprises	4	130	FR		EG021CJ	
Comment animer un brainstorming en entreprise et produire des idées de valeur	8	255	FR		EG077CJ	
Penser et innover comme une start-up	46	1.450	FR		EG084CJ	 nyuko <small>THE 21ST CENTURY PARTNER FOR BUSINESS</small>



Création et reprise d'entreprise

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Starter Toolbox - De l'idée à la création de son business	40	700	FR		EG001PC	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Repreneur Toolbox - Reprendre une entreprise en pratique	40	700	FR		EG002PC	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Structurer son projet de création d'entreprise	16	255	FR		EG005CJ	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Étude de marché - Apprendre à connaître ses clients, ses concurrents et son marché	16	450	FR		EG006CJ	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Rédiger un Business Plan solide et convaincant	8	255	FR		EG010CJ	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Connaître les démarches administratives liées à la création d'entreprise	4	130	FR		EG011CJ	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Mettre en place une stratégie pour lancer son business	8	255	FR		EG007CJ	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Définir un plan financier dans un Business Plan	16	450	FR		EG064CJ	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Unternehmensbewertung - Der Wert (m)eines Unternehmens	new 16	470	DE		EG083CJ	
Aspects fiscaux de la transmission et restructuration d'entreprise	7	230	FR		FS012CJ	

Gestion et développement d'entreprise

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Certificat d'Université en Gouvernance d'entreprise	new 44	3.450	FR		EG004PC	
Entrepreneur Toolbox - Fondamentaux de la gestion d'entreprise 2.0	new 40	450	FR		EG007PC	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Entrepreneur Toolbox - Fundamentals of Business Management 2.0	new 40	450	EN		EG008PC	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Entrepreneur Toolbox - Grundlagen der Unternehmensführung 2.0	new 40	450	DE		EG009PC	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Gestion d'entreprises en difficulté	new 28	-	FR		EG010PC	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Business Game, simulateur d'entreprise sur les dimensions stratégie et finances	21	995	FR		EG003JS	
Stratégies de croissance et construction de valeur à long terme	14	450	FR		EG017CJ	
Leadership et techniques managériales	16	690	FR		DP003CJ	
Comment communiquer avec son Conseil d'administration ?	new 4	150	FR		EG086CJ	
Comment bien organiser et animer son board ?	new 4	150	FR		EG087CJ	
Manager dans son environnement stratégique et humain	new 14	450	FR		EG088CJ	



Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Mise en place et pilotage d'une Corporate Identity	new	8	255	FR	☀	EG089CJ	
De la stratégie marketing à l'action commerciale	new	14	450	FR	☀	EG090CJ	
Stratégie digitale - Comprendre et appréhender les grands enjeux du digital	new	7	230	FR	☀	EG091CJ	
Concepts et outils du déploiement de la stratégie - L'alignement stratégique, outil de performance	new	14	450	FR	☀	EG092CJ	
Diagnostic et management stratégique		14	690	FR	☀	EG030CJ	
Gestion de projet pour cadres et dirigeants	new	8	255	FR	☀	EG093CJ	
Communiquer avec impact pour cadres et dirigeants	new	8	255	FR	☀	EG094CJ	
Construire son tableau de bord et sélectionner ses indicateurs de pilotage		14	450	FR	☀	EG019CJ	
Savoir négocier et convaincre pour cadres et dirigeants	new	14	450	FR	☀	EG095CJ	
Analyse financière et détection des problèmes organisationnels	new	14	450	FR	☀	EG096CJ	

Formations spécifiques en entrepreneuriat et gestion d'entreprise

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Formation interdisciplinaire pour artistes et créatifs		50	-	FR	☀	EG063CJ	
Gérer une crèche, un foyer de jour ou une maison relais - Fondamentaux		14	450	FR	☀	EG062CJ	
Gérer une crèche, un foyer de jour ou une maison relais - Approfondissement	new	7	230	FR	☀	EG065CJ	

Organisation Interne de l'Entreprise



L'organisation interne d'une entreprise se compose d'un ensemble d'activités ou d'opérations centrées sur les processus en vue de la réalisation des objectifs de l'entreprise. Diverses dimensions s'entremêlent, dont la structure organisationnelle, les ressources humaines, les systèmes informatiques et la culture d'entreprise. La structure organisationnelle interne d'une entreprise permet de relier les différents éléments qui la composent les uns aux autres. Relations hiérarchiques entre les dirigeants et les collaborateurs de l'organisation, harmonisation des actions menées au sein de l'entreprise ou diffusion de l'information sont autant d'éléments définis par la structure organisationnelle de l'entreprise.

Un rôle organisationnel et fonctionnel

Identifier la structure d'une entreprise permet de comprendre comment celle-ci mobilise ses moyens au service de ses objectifs stratégiques et opérationnels. L'organisation interne peut également se consacrer à la notion de qualité. Véritable projet d'entreprise, une démarche qualité est mise en œuvre pour maîtriser les processus et assurer la satisfaction client et plus largement pour améliorer la performance de l'organisation. Pour y parvenir, l'entreprise doit idéalement disposer d'un département organisation interne et instaurer un système de gestion de la qualité (SMQ).

Dans la pratique, la plupart des grandes entreprises disposent d'un département consacré à l'organisation interne, spécialiste de l'analyse de l'organisation interne et des fonctionnements y relatifs. Ce dernier se charge d'examiner la structure en fonction de la division du travail, de définir des organisations et des modes de fonctionnement pour régir les relations interdépartementales, cartographier les relations entre départements en fonction des activités et adapter l'organisation et les modes de fonctionnement aux objectifs et à la culture d'entreprise.

Dans des structures plus modestes il est tout aussi important de disposer d'un collaborateur sensible à ces sujets pour garantir une organisation interne adaptée à l'entreprise.

Notre offre de formation s'adresse aux personnes assurant ces fonctions, à différents niveaux d'expertise, ainsi qu'à toute personne dont le travail quotidien exige des compétences en gestion de projets ou l'utilisation des outils d'amélioration des processus.

Nous avons défini deux profils professionnels pour lesquels s'appliquent un programme diplômant respectif afin de vous permettre d'acquérir et développer vos compétences.

Nos programmes diplômants, parcours certifiants et recommandations de formations par profil professionnel permettent de structurer un plan de développement professionnel. Pour une plus libre progression dans votre plan de développement, des formations individuelles peuvent être sélectionnées dans les recommandations et thématiques. Ceci vous permettra de faire un choix de formations plus personnalisé pour faire évoluer certaines compétences clés nécessaires à votre activité professionnelle.

Nos partenaires pour ce domaine de formation :





Nos profils professionnels

Chef de projet

p. 33

Programme diplômant : Master 2 Management de Projet
Parcours certifiant : Certificat d'Université en Projet & Change Management
Parcours certifiant : Project Management Certification

Responsable qualité

p. 34

Programme diplômant : Master 2 Management de la Qualité

Nos thématiques de formations

Gestion de projet

p. 35

Amélioration des processus

p. 36

Responsabilité sociétale de l'entreprise

p. 36

Nos programmes diplômants par profils professionnels

Le Chef de projet

Le chef de projet allie excellence technologique, réduction des délais et des coûts de conception au développement de nouveaux produits et services. Dans cette ère caractérisée par une forte concurrence dans les affaires et une évolution digitale rapide des organisations, le chef de projet est considéré par les entreprises comme un avantage concurrentiel.

Nous proposons, en collaboration avec l'Université de Lorraine et sa composante de formation IAE Metz School of Management, un programme diplômant ainsi que deux parcours certifiants pour acquérir les compétences nécessaires afin d'assumer les responsabilités associées au profil professionnel de chef de projet.

Programme diplômant

Master 2 Management de Projet

Le management de projet est l'application des connaissances, compétences, outils et techniques aux activités du projet, afin de remplir les objectifs en termes de coût, délai, qualité, satisfaction du client et création de valeur pour l'organisation. Ce programme forme des chefs de projet à la fois aux compétences de management d'activités transversales et aux compétences relatives au management d'un portefeuille de projets, à la direction d'équipes, à la conception et à l'implémentation d'innovations digitales au sein de l'entreprise.




Première année

Management des Projets Internationaux (45 h - 6 ECTS)	Management Stratégique des Projets Complexes (45 h - 6 ECTS)	Organisation & Processus Projet (45 h - 6 ECTS)	Initiation à la Recherche (40 h - 6 ECTS)	Finance & Droit des Affaires (45 h - 6 ECTS)
--	---	--	--	---

Deuxième année

Management des Équipes & des Compétences Projet (45 h - 6 ECTS)	Certifications & Outils Projet (45 h - 6 ECTS)	Méthodologie & projet de fin d'études (45 h - 6 ECTS)	Projet professionnel en entreprise (3 à 6 mois - 12 ECTS)
--	---	--	--

Pour plus d'information voir : www.isec.lu

Parcours certifiants

Certificat d'Université en Project & Change Management



Programme	Durée heures	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> > Diagnostic, problématisation et les acteurs > Pilotage, RH, gestion de projet, Design Thinking et agilité > Mise en pratique sur un projet individuel, coaching et défense du travail 			
Parcours certifiant	120	OE002PC	

Project Management Certification

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
Project Management - Fundamentals	14	OE013CJ	
PRINCE2® Foundation & Certification	21	OE017CJ	
PRINCE2® Practitioner & Certification	21	OE018CJ	
Parcours certifiant	56	OE003PC	

Le Responsable qualité

Gérer des projets innovants, les équipes, la complexité et le changement sont autant de tâches qui reviennent au responsable qualité. En sa qualité, il pilote une démarche d'amélioration continue sur le plan transversal et accompagne la mise en place des projets de certification (normes ISO et normes spécifiques). Pour s'assurer de la bonne pratique des procédés, il réalise des audits réguliers et propose des actions d'amélioration.

Nous proposons, en collaboration avec l'Université de Lorraine et sa composante IAE Metz School of Management, un programme diplômant pour acquérir les compétences nécessaires afin d'assumer les responsabilités associées au profil professionnel de responsable qualité.

Programme diplômant

Master 2 Management de la Qualité



Adapté au contexte luxembourgeois, le Master 2 « Management de la Qualité » forme les managers à la démarche de qualité globale, soit pour occuper des fonctions spécifiques de responsable qualité, soit plus généralement, pour se construire un profil capable d'identifier les dysfonctionnements, gérer les risques, diagnostiquer les processus, rechercher et mettre en œuvre des réponses performantes, quel que soit le secteur d'activité et notamment dans la finance. Ce dernier secteur, très réglementé, est particulièrement impacté par une démarche qualité qu'il met en œuvre actuellement au sein des institutions bancaires.



Pour plus d'information voir : www.isec.lu

Nos formations par thématiques

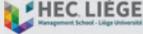
Nos thématiques de formations permettent une approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

Gestion de projet

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Project Management Certification	56	3.250	EN		OE003PC	
Gestion de projet - Fondamentaux	14	450	FR		OE012CJ	
Project Management - Fundamentals	14	450	EN		OE013CJ	
Erfolgreiches Projektmanagement in der Praxis	14	450	DE		OE014CJ	
Gestion de projet pour cadres et dirigeants	new 8	255	FR		OE011CJ	
Gestion de projet par la Théorie des contraintes (TOC)	14	-	FR	Sur demande	OE021CJ	LUXEMBOURG INSTITUTE OF SCIENCE AND TECHNOLOGY
Management de l'équipe projet	new 14	450	FR		OE015CJ	
Introduction aux différents référentiels : ISO/IEC 21500, PMBok, PRINCE2, HERMES, SCRUM et IPMA	-	-	FR	Sur demande	OE016CJ	
PRINCE2® Foundation & Certification	21	1.300	EN		OE017CJ	
PRINCE2® Practitioner & Certification	new 21	1.500	EN		OE018CJ	
L'essentiel de SCRUM et la gestion de produit Agile	new 16	505	FR		OE019CJ	
Développement produit Agile - Serious game	new 16	505	FR		OE020CJ	
PMBOK version 5 - Fondamentaux	-	-	FR	Sur demande	OE022CJ	
HERMES 5 Foundation - Concepts de base, préparation à la certification et examen	-	-	FR	Sur demande	OE023CJ	LUXEMBOURG INSTITUTE OF SCIENCE AND TECHNOLOGY



Amélioration des processus

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Certificat d'Université en Project & Change Management (HEC Liège)	new	120	3.500	FR		OE002PC	
Project & Change Management - Diagnostic, problématisation et les acteurs (HEC Liège)	new	24	1.250	FR		OE001CJ	
Mettre en place une démarche qualité au sein de son organisation	new	8	255	FR		OE002CJ	
Knowledge Management - Fondamentaux		16	450	FR		OE003CJ	
Gestion des processus appliquée aux PME		12	380	FR		OE004CJ	
BPMN 2.0 - Efficient Business Process Modelling		16	1.200	EN		OE005CJ	
BPMN 2.0 - Modéliser efficacement ses processus métier	new	16	1.200	FR		OE006CJ	
Gestion des risques en entreprise	new	8	255	FR		OE007CJ	
Conduite du changement - Méthodes et outils		14	450	FR		OE008CJ	
LEAN Management	new	14	450	FR		OE009CJ	

Responsabilité sociétale de l'entreprise

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
RSE et évaluation ESR - Introduction à la RSE et au guide ESR « Entreprise responsable »		8	gratuite	FR		OE024CJ	
RSE et Stratégie - Identifier et situer la responsabilité de l'entreprise		4	130	FR		OE025CJ	
RSE et Gouvernance - Assurer une bonne gouvernance de l'entreprise		4	130	FR		OE026CJ	
RSE et Social - Agir sur le capital humain de l'entreprise		4	130	FR		OE027CJ	
RSE et Environnement - Développer une politique environnementale efficace		4	130	FR		OE028CJ	
Appliquer une démarche d'amélioration de la qualité de vie au travail		4	130	FR		EG068CJ	
Entreprise et Droits de l'Homme - Introduction	new	4	150	FR		OE029CJ	
Business and Human Rights	new	4	150	EN		OE030CJ	

Ressources Humaines



Le département des ressources humaines (RH) décline la stratégie de l'entreprise en instaurant une politique qui vise à concilier l'humain et les chiffres. Au quotidien, les fonctions de ce département s'articulent autour de deux grands axes. D'un côté, la gestion du capital humain de l'entreprise permet de recruter, de proposer des parcours de formation et de gérer les carrières des salariés. De l'autre, la gestion de l'organisation et de l'administration assure le contrôle et le respect des obligations légales en matière de conditions de travail et de rémunération du personnel.

Un enjeu de compétences

En l'espace de deux décennies, la fonction RH a connu de profondes mutations, passant d'un rôle opérationnel et administratif à un rôle plus stratégique. Son champ d'intervention s'est notamment renforcé en matière de responsabilité sociale en devenant le garant du dialogue social au sein de l'entreprise et en portant son projet auprès des collaborateurs et des futures recrues.

Face à de nouveaux défis, les opérateurs de la fonction RH doivent nourrir et parfaire leurs compétences pour faire émerger de nouvelles fonctions clés telles que le contrôleur de la gestion sociale, le responsable de la diversité ou le chargé de la qualité de vie au travail. Cet enjeu de compétences est par ailleurs d'autant plus important que les contraintes sont légion : la maîtrise des coûts, l'évolution des professions, la formation professionnelle toujours plus importante et exigeante ainsi que le dialogue social et la diversité.

Le défi de l'entreprise réside ainsi dans la constitution et le développement de collaborateurs formés et motivés, pour répondre favorablement au développement de l'entreprise. Dans cette équation, le service RH constitue une véritable clé de voûte tant il a la capacité d'accompagner le management général de l'entreprise et de l'organisation plus largement.

Nos formations couvrent un vaste champ de compétences requises pour satisfaire aux attentes d'un service RH. En fonction des sujets et des niveaux d'expertise visés, notre proposition répond aux besoins en formation tant des responsables que des collaborateurs en charge des opérations.

À travers nos parcours certifiants, vous disposerez des compétences pour appréhender sereinement les enjeux de votre fonction. À cela s'ajoutent des recommandations de formations par profil articulées en blocs de compétences.

Si les profils professionnels donnent un cadre de référence aux formations, les thématiques de formations que nous vous proposons permettent une approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

Notre partenaire pour ce domaine de formation :



Nos profils professionnels

Responsable / Assistant ressources humaines

p. 39

Parcours certifiant : Gestion des ressources humaines - Fondamentaux
Parcours certifiant : Gestion des ressources humaines - Approfondissement
Recommandations de formations : par blocs de compétences

Manager en communication médiative

p. 42

Parcours certifiant : Le manager en communication médiative

Nos thématiques de formations

Gestion des ressources humaines

p. 43

Qualité de vie au travail

p. 43

Gestion des rémunérations

p. 44

Gestion de la formation

p. 44

Médiation

p. 45

Nos parcours certifiants et recommandations de formations par profils professionnels

Le Responsable / L'Assistant ressources humaines

Le responsable des ressources humaines décline la stratégie générale définie par la direction et met en œuvre une politique en lien avec les besoins de l'entreprise sur le court, moyen et long terme tout en s'assurant du respect des obligations légales en application de la réglementation relative au droit du travail. Elaboration du projet d'entreprise, définition des besoins, création d'une politique de rémunération et identification des besoins en formation professionnelle continue sont autant de tâches qui lui reviennent. Il lui incombe également de concevoir une communication interne et externe en relation avec la stratégie RH de l'entreprise. Enfin, le responsable RH est le garant de la qualité au travail, notion qui renvoie notamment au bien-être au travail, à la culture de l'entreprise, aux conditions de travail, au sentiment d'implication, à l'égalité et à la valorisation du travail effectué.

L'assistant des ressources humaines intervient, quant à lui, dans l'administration du personnel de l'entreprise. Pour mener à bien sa mission, ce professionnel doit disposer des compétences élémentaires en matière de droit du travail, de contrats, de paie et de déclarations aux organismes sociaux, ainsi que de solides connaissances en gestion opérationnelle (recrutement, gestion prévisionnelle des emplois et des compétences, plans de formation), en calcul des salaires et en gestion de la communication interne liée aux ressources humaines et des relations sociales.

Nous proposons deux parcours de formation certifiants pour vous donner toutes les clés pour acquérir les compétences nécessaires en gestion des ressources humaines.

Le premier parcours initie à la gestion des ressources humaines tandis que le deuxième approfondit les concepts à maîtriser et élargit les formations aux aspects stratégiques de la gestion des ressources humaines.

Parcours certifiants

Gestion des ressources humaines - Fondamentaux

Programme	Durée heures	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> > Introduction et éléments de base en GRH > Bases droit du travail > Bases du recrutement > Administration du personnel > Formation > Santé au travail 			
Parcours certifiant	 59	RH001PC	
Parcours certifiant	 63	RH001PC	



Gestion des ressources humaines - Approfondissement

Programme	Durée heures	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> > Pilotage stratégique des RH > Gestion des compétences et des carrières > Posture du DRH > Dialogue social > Gestion du changement 			
Parcours certifiant	64	RH003PC	

Outre les deux parcours certifiants, nous proposons les formations suivantes pour les responsables et assistants ressources humaines sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Maîtriser le cadre légal et réglementaire	Droit du travail - Fondamentaux	☀: 23 🌙 40	DT017CJ CT004CS
	Labour Law - Fundamentals	☀: 23 🌙 28	DT018CJ DT005CS
	Droit luxembourgeois de la sécurité sociale - Fondamentaux	☀: 14 🌙 32	DT020CJ DT006CS
	Impact du Règlement général sur la protection des données (RGPD) sur le traitement des données RH	4	DT021CJ
	Aspects juridiques des permis de travail et de séjour pour le recrutement d'employés à l'international	4	DT022CJ
	Immigration et droit du travail	4	DT023CJ
	Aspects spécifiques du contrat de travail	4	DT024CJ
	Aspects spécifiques liés à la fin d'un contrat de travail	7	DT026CJ
Mettre en œuvre une qualité de vie au travail	Démarches pratiques liées à la conclusion d'un contrat de travail	4	DT025CJ
	RSE et évaluation ESR - Introduction à la RSE et au guide ESR « Entreprise responsable »	8	EG053CJ
	RSE et Social - Agir sur le capital humain de l'entreprise	4	EG056CJ
	RSE et Environnement - Développer une politique environnementale efficace	4	EG057CJ
	Prévenir et agir contre l'absentéisme	7	RH006CJ
	Risques psychosociaux - Mieux prévenir, mieux gérer pour mieux travailler	21	RH008CJ
	Appliquer une démarche d'amélioration de la qualité de vie au travail	4	EG068CJ
	7 règles d'or de la VISION ZERO ou comment promouvoir une culture de prévention en matière de sécurité et santé au travail	FR : 16 DE : 16	ST008CJ ST009CJ
	Prévention des agressions - Garder son calme lors d'une agression verbale	8	ST013CJ
	Mobbing ou harcèlement moral au travail - Distinguer le vrai du faux	16	ST015CJ

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Gérer une communication adéquate de l'entreprise	Communication efficace	FR : 14 EN : 14 DE : 14	DP013CJ DP014CJ DP015CJ
	Prise de parole en public - Fondamentaux	14	DP016CJ
	Éviter les conflits dans une relation professionnelle	FR : 7 DE : 7	DP023CJ DP024CJ
	Compétences médiatives - Techniques communicatives focalisées sur les intérêts	16	RH024CJ
	Médiation & RH - Formation accélérée - Outils de la médiation au service des ressources humaines	8	RH022CJ
Assurer la gestion opérationnelle du personnel : - recrutement - évaluation - formation	Gestion de la mobilité internationale des collaborateurs	7	RH009CJ
	Conduire un entretien de recrutement	14	RH005CJ
	Conduire un entretien d'évaluation	7	RH004CJ
	Convention collective bancaire - Élaborer un plan de développement individuel	FR : 4 EN : 4	BQ145CJ BQ146CJ
	Gestionnaire de formation - Rôle et mission	7	RH017CJ
	Élaborer le cahier des charges d'un projet de formation	7	RH018CJ
	Recueil et analyse des besoins en formation - Mieux construire son plan de formation	14	RH019CJ
	Concevoir ses tableaux de bord de formation	7	RH020CJ
Assurer la gestion administrative des collaborateurs	Gestion de la maladie du salarié	4	RH007CJ
	Gestion des régimes de préretraite et de pension de vieillesse	7	RH010CJ
	Gestion du congé parental	4	RH035CJ
	Classification de fonction dans le cadre de la nouvelle convention collective bancaire	FR : 12 EN : 12 DE : 12	BQ143CJ BQ142CJ BQ147CJ
Assurer la gestion des rémunérations	Gestion et calcul des rémunérations - Fondamentaux	☀️: 24 🌙: 28	RH012CJ RH002CS
	Gestion et calcul des rémunérations - Approfondissement	☀️: 17 🌙: 20	RH014CJ RH003CS
	Lohn- und Gehaltsabrechnung - Grundlagen	14	RH013CJ
	Lohn- und Gehaltsabrechnung - Grundlagen und Anwendungsbeispiele in Excel	21	RH015CJ
	Gestion de la saisie et cession sur salaire	3	RH023CJ



Le Manager en communication médiative

Le manager en communication médiative réalise des interventions de conseil et d'accompagnement dans la prévention et la résolution des conflits au sein d'entreprises privées ou publiques. Il contribue ainsi à favoriser la qualité de vie au travail. Le manager en communication médiative permet non seulement d'apaiser des situations tendues, de prévenir ou de régler à l'amiable des litiges entre individus, mais aussi de révéler certaines difficultés propres à l'entreprise comme le management, l'organisation ou la prévention des risques psychosociaux.

Le manager doit être capable d'utiliser les outils de la médiation pour améliorer les relations sociales au sein de l'entreprise ; animer les groupes de travail en favorisant la cohésion d'équipe par une meilleure qualité relationnelle ; construire des indicateurs de qualité de vie au travail de l'entreprise ; mettre en œuvre et piloter des démarches d'amélioration continue des relations sociales et gérer les relations sociales dans l'entreprise en favorisant la résolution de conflits. Ces formations peuvent servir également de base pour exercer la profession de médiateur et pour se faire inscrire sur la liste des médiateurs agréés par le Ministère de la Justice.

Nous proposons un parcours certifiant par blocs de compétences, élaboré en collaboration avec le Centre de Médiation Civile et Commerciale, pour acquérir les compétences essentielles de la médiation en entreprise. Les formations proposées dans ce parcours sont aussi disponibles individuellement.



Parcours certifiant

Programme		Durée	Référence	Type
<i>formations disponibles individuellement</i>		<i>heures</i>		
Professionaliser sa communication avec les outils médiatifs	Techniques communicatives focalisées sur les intérêts	16	RH024CJ	
	Techniques de créativité en gestion de conflit	8	RH034CJ	
	Visualiser : Représenter graphiquement une négociation	8	RH029CJ	
Savoir prévenir et résoudre les situations conflictuelles	Négocier en focalisant les intérêts	24	RH025CJ	
	Rôle et posture de l'intermédiaire dans un conflit	8	RH026CJ	
	Conflits hautement émotionnels	8	RH030CJ	
Mettre en œuvre le processus de médiation	Fondamentaux, techniques et processus de la Médiation	16	RH023CJ	
	Structure du processus de Médiation	24	RH033CJ	
	Settings en Médiation	8	RH031CJ	
	Supervision & management de qualité	8	RH032CJ	
Maîtriser le droit et le paysage de la médiation au Luxembourg	Droit, éthique & déontologie - Paysage de Médiation au Luxembourg	24	RH027CJ	
Parcours certifiant		152	RH004PC	



Centre de Médiation
Civile et Commerciale

Nos formations par thématiques

Nos thématiques de formations permettent une approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

Gestion des ressources humaines

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Gestion des ressources humaines - Fondamentaux	59	950	FR		RH001PC	
Gestion des ressources humaines - Fondamentaux	63	950	FR		RH002PC	
Gestion des ressources humaines - Approfondissement	64	1.495	FR		RH003PC	
Conduire un entretien d'évaluation	7	230	FR		RH004CJ	
Conduire un entretien de recrutement	14	450	FR		RH005CJ	
Gestion de la maladie du salarié	4	130	FR		RH007CJ	
Gestion des régimes de préretraite et de pension de vieillesse	7	230	FR		RH010CJ	
Gestion de la mobilité internationale des collaborateurs	new 7	230	FR		RH009CJ	
Gestion du congé parental	new 4	130	FR		RH035CJ	

Qualité de vie au travail

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Prévenir et agir contre l'absentéisme	7	230	FR		RH006CJ	
Risques psychosociaux - Mieux prévenir, mieux gérer pour mieux travailler	21	650	FR		RH008CJ	
Appliquer une démarche d'amélioration de la qualité de vie au travail	4	130	FR		RH037CJ	



Gestion des rémunérations

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Gestion et calcul des rémunérations - Fondamentaux	24	650	FR	☀	RH036CJ	
Gestion et calcul des rémunérations - Fondamentaux	28	350	FR	☾	RH004CS	
Gestion et calcul des rémunérations - Approfondissement	17	450	FR	☀	RH014CJ	
Gestion et calcul des rémunérations - Approfondissement	20	250	FR	☾	RH003CS	
Lohn- und Gehaltsabrechnung - Grundlagen	14	450	DE	☀	RH013CJ	
Lohn- und Gehaltsabrechnung - Grundlagen und Anwendungsbeispiele in Excel	21	650	DE	☀	RH015CJ	
Gestion de la saisie et cession sur salaire	new 3	100	FR	☀	RH035CJ	

Gestion de la formation

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Gestionnaire de formation - Rôle et mission	7	230	FR	☀	RH017CJ	
Recueil et analyse des besoins en formation - Mieux construire son plan de formation	new 14	450	FR	☀	RH019CJ	
Élaborer le cahier des charges d'un projet de formation	new 7	230	FR	☀	RH018CJ	
Concevoir ses tableaux de bord de formation	7	230	FR	☀	RH020CJ	

Médiation

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Le manager en communication médiative	152	7.410	FR/DE		RH004PC	 Centre de Médiation Civile et Commerciale
Fondamentaux, techniques et processus de la Médiation	16	780	FR/DE		RH023CJ	 Centre de Médiation Civile et Commerciale
Techniques communicatives focalisées sur les intérêts	16	780	FR/DE		RH024CJ	 Centre de Médiation Civile et Commerciale
Structure du processus de Médiation	24	1.170	FR/DE		RH033CJ	 Centre de Médiation Civile et Commerciale
Techniques de créativité en gestion de conflit	8	390	FR/DE		RH034CJ	 Centre de Médiation Civile et Commerciale
Négocier en focalisant les intérêts	24	1.170	FR/DE		RH025CJ	 Centre de Médiation Civile et Commerciale
Rôle et posture de l'intermédiaire dans un conflit	8	390	FR/DE		RH026CJ	 Centre de Médiation Civile et Commerciale
Droit, éthique & déontologie - Paysage de Médiation au Luxembourg	24	1.170	FR/DE		RH027CJ	 Centre de Médiation Civile et Commerciale
Visualiser : Représenter graphiquement une négociation	8	390	DE/EN		RH029CJ	 Centre de Médiation Civile et Commerciale
Conflits hautement émotionnels	8	390	DE/EN		RH030CJ	 Centre de Médiation Civile et Commerciale
Settings en Médiation	8	390	FR/DE		RH031CJ	 Centre de Médiation Civile et Commerciale
Supervision & management de qualité	8	390	FR/DE		RH032CJ	 Centre de Médiation Civile et Commerciale
Médiation & RH - Formation accélérée - Outils de la médiation au service des ressources humaines	8	400	FR/DE		RH022CJ	 Centre de Médiation Civile et Commerciale





Comptabilité



La comptabilité est une discipline organisée selon des règles pour enregistrer et présenter des données et des informations financières sur l'entreprise. Entrent dans son périmètre, toutes les données relatives aux activités de l'entreprise et notamment l'analyse des flux d'approvisionnement, de production et de distribution. Il s'agit de collecter, organiser, comparer et vérifier l'intégralité de ces données de la gestion quotidienne. La comptabilité étend son champ à de nombreuses dimensions liées à la gestion de l'entreprise.

Le gouvernail de l'entreprise

Tout en étant une obligation légale pour toute entreprise, la comptabilité est indispensable au pilotage de celle-ci car elle est la base permettant d'effectuer des analyses qui aideront à la prise de décision stratégique et opérationnelle. Un des livrables de la comptabilité sont les comptes annuels de l'entreprise.

Saisie des opérations comptables, analyse des données financières, opérations de clôture, gestion de la trésorerie constituent le dénominateur commun de toutes les fonctions comptables. Si dans des petites structures le comptable peut assurer simultanément les fonctions de contrôleur de gestion et de trésorier, ces profils professionnels tendent à se spécialiser dans des entreprises de plus grandes tailles. Il en résulte des profils professionnels qui peuvent coexister mais aux compétences singulières.

Pour être fiable et refléter la réalité de l'entreprise tout en se conformant au cadre légal, la comptabilité doit être tenue entre les mains de personnes compétentes. Comptable en entreprise, contrôleur de gestion et trésorier sont les profils professionnels de cette épopée chiffrée.

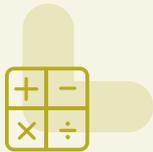
Nos parcours certifiants et recommandations de formations par profils professionnels permettent de structurer un plan de développement professionnel. Pour une plus libre progression dans votre plan de développement, des formations individuelles peuvent être sélectionnées dans les recommandations et thématiques. Ceci vous permettra de faire un choix de formations plus personnalisé pour faire évoluer certaines compétences clés nécessaires à votre activité professionnelle.

Nos partenaires pour ce domaine de formation :



le cnam





Nos profils professionnels

Comptable en entreprise

p. 49

Recommandations de formations : par blocs de compétences

Contrôleur de gestion

p. 50

Recommandations de formations : par blocs de compétences

Trésorier

p. 52

Parcours certifiant : International Treasury Management and Corporate Finance

Nos thématiques de formations

Techniques comptables

p. 53

Normes comptables internationales

p. 53

Outils de comptabilité

p. 54

Méthodes de contrôle de gestion

p. 54

Méthodes et outils comptables de la gestion d'entreprise

p. 55

Notre parcours certifiant et nos recommandations de formations par profils professionnels

Le Comptable en entreprise

Spécialiste des données financières, le comptable collecte, analyse et contrôle les dépenses, revenus ou investissements de l'entreprise en respectant les principes comptables et les règles définies par la loi. Son rôle est primordial tant les données financières qu'il traite permettent la prise de décision.

Si sa tâche principale est de saisir des informations comptables et de veiller à leur exactitude, ses missions diffèrent selon la taille de la structure dans laquelle il évolue.

Au sein d'une PME, il est polyvalent. Ses tâches varient : enregistrement des opérations comptables au quotidien, préparation des comptes annuels, établissement des déclarations fiscales et sociales et traitement des fiches de paie des salariés. Au sein d'une grande entreprise, il travaille en équipe et accomplit une tâche bien précise. Dans les deux cas, les compétences requises doivent permettre de collecter, organiser, comparer et vérifier l'intégralité des données financières, d'établir et présenter les documents comptables légaux dont les documents connexes de type financier, fiscal, social, de maîtriser des logiciels comptables et de participer à l'amélioration des outils de gestion et des procédures comptables.

Nous proposons les formations suivantes pour le comptable en entreprise sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Maîtriser les techniques comptables	Comptabilité générale - Fondamentaux	26	CP003CJ
	Gestion comptable de la TVA et des impôts	8	CP025CJ
	Les fondamentaux du payroll : ce que le comptable doit maîtriser	7	CP026CJ
	Analyse financière des entreprises - Fondamentaux	8	CP018CJ
	Approche pratique de la comptabilité analytique de gestion	14	CP012CJ
	Normes IFRS - Présentation et application	16	CP009CJ
	Consolidation des comptes	16	CP007CJ
Maîtriser les outils de comptabilité	Exercices pratiques sous Excel pour comptables et financiers	14	CP024CJ
	Utilisation du logiciel comptable Sage BOB 50 - Fondamentaux	14	CP020CJ
	Utilisation du logiciel comptable Sage BOB 50 - Approfondissement	14	CP022CJ
	Utilisation du logiciel comptable Sage BOB 50 - Expertise	14	CP023CJ



Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Maîtriser le cadre légal & réglementaire	Droit des sociétés - Fondamentaux	16	DT013CJ
	Législation relative aux comptes annuels des entreprises	7	FS027CJ
	L'essentiel du droit commercial	7	DT001CJ
	L'essentiel du droit du travail	7	DT016CJ
	L'essentiel du droit fiscal	7	FS001CJ
	Comprendre les enjeux de la lutte contre le blanchiment d'argent (secteurs non-bancaires)	3	DT009CJ
	Maîtriser les contraintes du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD)	4	DT004CJ
Mettre en œuvre la comptabilité en entreprise	Planification budgétaire et financière	7	CP014CJ
	Suivre la trésorerie et les règlements des clients	7	CP029CJ
	Data Mining - Concepts de base, enjeux et opportunités business	4	IF018CJ
	Savoir lire, comprendre et argumenter sur base d'un bilan et d'un compte de profits et pertes	14	CP013CJ
	Organisation administrative et procédures comptables des petites et moyennes entreprises	7	CP041CJ
	Préparer les opérations d'inventaire et la clôture de l'exercice comptable	14	CP027CJ
	Préparation des déclarations fiscales et sociales luxembourgeoises	14	CP028CJ

Le Contrôleur de gestion

Le contrôleur de gestion fournit à sa direction le résultat de ses analyses économiques et financières, nécessaires au pilotage opérationnel et stratégique de l'entreprise.

Il accompagne également les responsables opérationnels dans la gestion de l'activité journalière et la prise de décision. Dans cette équation, le contrôleur de gestion est le garant de la logique financière de l'entreprise, se plaçant au cœur des processus d'optimisation et de suivi de la rentabilité, de la rentabilité, de liquidité (cash) et des risques. Dans son rôle de conseiller, il a recours à des outils d'analyse, de modélisation et des tableaux de bord prospectifs. Digitalisation oblige, le contrôleur de gestion doit maîtriser les nouveaux outils et systèmes numériques (digitalisation des process du contrôle de gestion, outils collaboratifs budgétaires jusqu'aux nouvelles approches de type Intelligence Artificielle et Big Data).

Rôles diversifiés et mutations numériques impliquent de faire évoluer à la fois ses compétences techniques en matière de contrôle de gestion (budgets, coûts, tableaux de bord...) et ses compétences humaines intra et inter-personnelles pour développer une posture de conseil.

Nous proposons les formations suivantes pour le contrôleur de gestion sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Maîtriser les outils comptables et financiers nécessaires au contrôle de gestion	Gestion de trésorerie et financement d'entreprise - Fondamentaux	14	CP015CJ
	Analyse financière des entreprises - Maîtriser et exploiter les informations	32	CP019CJ
	Optimisation de la rentabilité et la rentabilité de l'entreprise - au service de la création valeur (ESCP-Europe)	14	CP030CJ
	Évaluation des risques - Analyse et processus	7	CP032CJ
Maîtriser les outils d'analyse du contrôle de gestion	Approche pratique de la comptabilité analytique de gestion	14	CP012CJ
	Data Mining - Concepts de base, enjeux et opportunités business	4	IF018CJ
	Data Mining - Donner de la valeur aux données et construire des aides à la décision (Excel Stat)	14	IF019CJ
	Exercices pratiques sous Excel pour comptables et financiers	14	CP024CJ
	Macros VBA dans Excel - Fondamentaux	21	IF005CJ
Maîtriser le cadre légal & réglementaire	Droit des sociétés - Fondamentaux	16	DT013CJ
	L'essentiel du droit commercial	7	DT001CJ
	L'essentiel du droit du travail	7	DT016CJ
	L'essentiel du droit fiscal	7	FS001CJ
	Comprendre les enjeux de la lutte contre le blanchiment d'argent (secteurs non-bancaires)	FR : 3 EN : 3 DE : 3	DT009CJ DT010CJ DT011CJ
	Maîtriser les contraintes du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD)	4	DT004CJ
Mettre en œuvre le contrôle de gestion en entreprise	Contrôle de gestion - Fondamentaux : posture et besoin (ESCP-Europe)	4	CP033CJ
	Contrôle de gestion - Approfondissement : contrôle stratégique et digitalisation (ESCP-Europe)	12	CP034CJ
	Construire son tableau de bord et sélectionner ses indicateurs de pilotage (ESCP-Europe)	14	EG019CJ
	Contrôle de gestion - Fixer et négocier les objectifs (ESCP-Europe)	4	CP036CJ
	Gestion de trésorerie et financement d'entreprise - Mise en pratique	4	CP016CJ
	Planification budgétaire et financière	7	CP014CJ
	Générer les tableaux de bord dans Sage BOB 50	7	CP038CJ
	Générer les reportings dans Sage BOB 50	7	CP039CJ



Le Trésorier

La mission principale du trésorier, profil proche d'une profession bancaire en entreprise, est de s'assurer que l'entreprise est solvable et dispose en permanence d'un fond de roulement suffisant pour son fonctionnement quotidien. Maîtriser la gestion de la trésorerie et ses risques, du contrôle des flux à l'analyse des écarts en passant par la vérification de la conformité sont autant de tâches qui reviennent au trésorier.

Au-delà du contrôle et de la surveillance de la trésorerie, ce professionnel a également pour mission de rentabiliser le capital financier de l'entreprise. Choix des placements ou des emprunts, le trésorier analyse les risques liés à ses opérations et la sécurité des transactions pour ne pas mettre en danger les finances de l'entreprise.

Pour ce profil professionnel, nous proposons un parcours certifiant sous forme de blocs de compétences, élaboré avec l'Association des Trésoriers d'Entreprise à Luxembourg (ATEL) pour acquérir l'essentiel de la gestion de la trésorerie en entreprise.

Parcours certifiant

Programme		Durée	Référence	Type
<i>formations disponibles individuellement</i>		<i>heures</i>		
Maîtriser la gestion quotidienne de la trésorerie	Introduction to Treasury Management	14		
	Cash Management (Domestic and International)	24		
	Trade Finance	12		
Maîtriser les risques liés à la trésorerie	Risk Management	16		
	Credit Control	4		
	Cyber Fraud	4		
	Compliance	4		
	Regulations / Accounting	4		
Maîtriser les outils de la trésorerie	Financial Maths (Focus on Treasury & Corporate Finance)	4		
	Advanced Excel Workshop for Treasurers (Specially Dedicated to Treasury)	4		
	Treasury Accounting	4		
Maîtriser d'autres aspects de la gestion de trésorerie	Technologies	4		
	Corporate Finance	8		
	Pension/Insurances	4		
Parcours certifiant		125 + examen	CP001PC	



Nos formations par thématiques

Nos thématiques de formations permettent une approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

Techniques comptables

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Comptabilité générale - Cours accéléré	8	195	FR	☀️	CP001CJ	
General Accounting - Crash Course	8	195	EN	☀️	CP002CJ	
Comptabilité générale - Fondamentaux	26	895	FR	☀️	CP003CJ	le cnam
Comptabilité générale - Fondamentaux	33	410	FR	🌙	CP001CS	
General Accounting - Fundamentals	30	895	EN	☀️	CP004CJ	
General Accounting - Fundamentals	33	410	EN	🌙	CP002CS	
Gestion comptable de la TVA et des impôts	new 8	255	FR	☀️	CP025CJ	
Les fondamentaux du payroll : ce que le comptable doit maîtriser	new 7	230	FR	☀️	CP026CJ	
Préparer les opérations d'inventaire et la clôture de l'exercice comptable	new 14	450	FR	☀️	CP027CJ	
Préparation des déclarations fiscales et sociales luxembourgeoises	new 14	450	FR	☀️	CP028CJ	
Suivre la trésorerie et les règlements des clients	new 7	230	FR	☀️	CP029CJ	
Consolidation des comptes	16	490	FR	☀️	CP007CJ	
Consolidation des comptes	22	275	FR	🌙	CP004CS	
Preparing Consolidated Financial Statements	16	490	EN	☀️	CP008CJ	

Normes comptables internationales

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Normes IFRS - Présentation et application	16	490	FR	☀️	CP009CJ	
Normes IFRS - Présentation et application	22	275	FR	🌙	CP005CS	
IFRS Standards - Presentation and Application	new 16	490	EN	☀️	CP010CJ	

Outils de comptabilité

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Exercices pratiques sous Excel pour comptables et financiers	14	450	FR	☀	CP024CJ	
Utilisation du logiciel comptable Sage BOB 50 - Fondamentaux	14	490	FR	☀	CP020CJ	
Utilisation du logiciel comptable Sage BOB 50 - Fondamentaux	23	250	FR	☾	CP007CS	
Utilisation du logiciel comptable Sage BOB 50 - Approfondissement	14	490	FR	☀	CP022CJ	
Utilisation du logiciel comptable Sage BOB 50 - Expertise	14	490	FR	☀	CP023CJ	
Using Sage BOB 50 Accounting Software - Fundamentals	14	490	EN	☀	CP021CJ	
Using Sage BOB 50 Accounting Software - Advanced	new 4	490	EN	☀	CP037CJ	
Générer les tableaux de bord dans Sage BOB 50	new 8	255	FR	☀	CP038CJ	
Générer les reportings dans Sage BOB 50	new 8	255	FR	☀	CP039CJ	

Méthodes de contrôle de gestion

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
International Treasury Management and Corporate Finance	137	2.600	EN	📄	CP001PC	
Approche pratique de la comptabilité analytique de gestion	14	490	FR	☀	CP012CJ	
Optimisation de la rentabilité et la rentabilité de l'entreprise - au service de la création valeur	new 14	450	FR	☀	CP030CJ	
Gestion de trésorerie et financement d'entreprise - Fondamentaux	14	450	FR	☀	CP015CJ	
Gestion de trésorerie et financement d'entreprise - Mise en pratique	4	150	FR	☀	CP016CJ	
Evaluation des risques - Analyse et processus	new 7	230	FR	☀	CP032CJ	
Contrôle de gestion - Fondamentaux : posture et besoin	new 4	130	FR	☀	CP033CJ	
Contrôle de gestion - Approfondissement : contrôle stratégique et digitalisation	new 12	400	FR	☀	CP034CJ	
Contrôle de gestion - Fixer et négocier les objectifs	new 4	130	FR	☀	CP036CJ	
Contrôle de gestion - Performance et maîtrise des coûts	7	230	FR	☀	CP011CJ	
Savoir lire, comprendre et argumenter sur base d'un bilan et d'un compte de profits et pertes	14	450	FR	☀	CP013CJ	
Planification budgétaire et financière	7	230	FR	☀	CP014CJ	

Méthodes et outils comptables de la gestion d'entreprise

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Organisation administrative et procédures comptables des petites et moyennes entreprises	7	230	FR	☀️	CP041CJ	
Analyse financière des entreprises - Fondamentaux	8	270	FR	☀️	CP018CJ	
Analyse financière des entreprises - Maîtriser et exploiter les informations	32	1290	FR	☀️	CP019CJ	
Comptabilité et finances pour cadres et dirigeants	21	650	FR	☀️	CP005CJ	
Accounting and Finance for Managers	21	650	EN	☀️	CP006CJ	







Droit

Au cours des dernières années, les entreprises ont fait face à un environnement réglementaire changeant de plus en plus rapidement. Une législation toujours plus importante combinée à des codes et des règles plus nombreux fragilisent le dynamisme de certaines entreprises, et plus particulièrement les PME. Néanmoins, outre l'obligation d'appliquer le droit, celui-ci peut constituer un atout concurrentiel et générer de la valeur ajoutée. Les changements fréquents de l'environnement juridique exigent de revoir régulièrement l'impact du cadre législatif sur les activités de l'entreprise.

Le droit au service de l'entreprise

La compréhension du droit, applicable aux entreprises et aux consommateurs, constitue de nombreux enjeux qui engagent l'entreprise. Il importe donc de comprendre les multiples facettes qui le composent. Qu'il s'agisse du droit des affaires, du droit des sociétés, du droit du travail, des Droits de l'Homme ou du droit de la propriété intellectuelle, chaque aspect est d'importance pour une entreprise.

De la même manière, de nouveaux sujets se font jour tels que la prévention de la corruption, la protection des données personnelles des clients, la propriété intellectuelle ou la concurrence. Ces thèmes présentent des défis tant il s'agit de les intégrer dans les activités et se conformer aux règles en vigueur. Y parvenir implique de connaître l'environnement juridique dans lequel l'entreprise évolue, d'identifier et d'anticiper les risques et les opportunités, de collecter l'ensemble des données et de connaître ses droits pour pouvoir mettre en œuvre les instruments juridiques opportuns pour réaliser ses objectifs stratégiques.

Dans toutes ses activités, l'entreprise est confrontée à des questions juridiques variées. Dès lors, il est devenu essentiel pour l'entreprise de faire émerger une intelligence juridique collective en s'assurant que ses collaborateurs disposent d'une bonne compréhension des éléments de droit en relation avec leur activité professionnelle pour intégrer, anticiper et appréhender sereinement la dimension juridique propre à chaque projet.

Nos formations permettent de sensibiliser les dirigeants et les collaborateurs aux aspects juridiques de l'entreprise et d'acquérir des compétences juridiques élémentaires.

Ces formations sont reprises dans plusieurs profils professionnels présentés dans les domaines transversaux. En fonction des aspects du droit, les quatre thématiques de formations que nous vous proposons permettent une approche « à la carte » à composer selon vos besoins.

Nos partenaires pour ce domaine de formation :





Nos thématiques de formations

Droit des affaires p. 59

Droit des sociétés p. 60

Droit du travail p. 60

Droit de la propriété intellectuelle p. 61

Nos formations par thématiques

Nos thématiques de formations permettent une approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

Droit des affaires

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
L'essentiel du droit commercial	7	230	FR	☀	DT001CJ	
Aspects pratiques du droit commercial	4	130	FR	Sur demande	DT037CJ	
Droit contractuel - Principes de base et contrats commerciaux	new 7	230	FR	Sur demande	DT033CJ	
Optimiser la rédaction de contrats commerciaux	4	160	FR	☀	DT002CJ	
Contrats de sous-traitance informatique	4	160	FR	☀	DT035CJ	
Recouvrement de créances pour PME	4	130	FR	☀	DT003CJ	
Maîtriser les contraintes du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD)	4	130	FR	☀	DT004CJ	
Connaître la législation et les obligations relatives aux commo- incommodo et droit de l'environnement	4	130	FR	☀	DT006CJ	
Comprendre les enjeux de la lutte contre le blanchiment d'argent (secteurs non-bancaires)	3	160	FR	☀	DT009CJ	
Understanding the Challenges in the Fight against Money Laundering (Non-Banking Industry)	3	160	EN	☀	DT010CJ	
Die Bekämpfung der Geldwäsche im Zusammenhang verstehen (Nichtbankenbereich)	3	160	DE	☀	DT011CJ	



Droit des sociétés

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
L'essentiel du droit des sociétés	7	230	FR	☀	DT012CJ	
Droit des sociétés - Fondamentaux	16	490	FR	☀	DT013CJ	
Droit des sociétés - Fondamentaux	27	345	FR	☾	DT001CS	
Company Law - Fundamentals	16	490	EN	☀	DT014CJ	
Company Law - Fundamentals	27	345	EN	☾	DT002CS	
Responsabilités et obligations du dirigeant d'entreprise	4	130	FR	☀	DT015CJ	
Types de sociétés et leurs structures juridiques	12	170	FR	☾	DT003CS	
Entreprise et Droits de l'Homme - Introduction	4	150	FR	☀	EG067CJ	

Droit du travail

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
L'essentiel du droit du travail	7	230	FR	☀	DT016CJ	
Droit du travail - Fondamentaux	23	690	FR	☀	DT017CJ	
Droit du travail - Fondamentaux	40	495	FR	☾	DT004CS	
Labour law - Fundamentals	23	690	EN	☀	DT018CJ	
Labour law - Fundamentals	28	345	EN	☾	DT005CS	
L'essentiel du droit de la sécurité sociale	7	230	FR	☀	DT019CJ	
Droit luxembourgeois de la sécurité sociale - Fondamentaux	14	490	FR	☀	DT020CJ	
Droit luxembourgeois et européen de la sécurité sociale - Fondamentaux	32	400	FR	☾	DT006CS	
Impact du Règlement général sur la protection des données (RGPD) sur le traitement des données RH	4	130	FR	☀	DT021CJ	
Immigration et droit du travail	4	130	FR	☀	DT023CJ	
Aspects spécifiques du contrat de travail	4	130	FR	☀	DT024CJ	
Aspects juridiques des permis de travail et de séjour pour le recrutement d'employés à l'international	4	130	FR	☀	DT022CJ	
Démarches pratiques liées à la conclusion d'un contrat de travail	4	160	FR	☀	DT025CJ	
Aspects spécifiques liés à la fin d'un contrat de travail	7	230	FR	☀	DT026CJ	
Le recours au travail temporaire	new 4	130	FR	Sur demande	DT034CJ	

Droit de la propriété intellectuelle

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Brevets d'invention - Protéger ses développements techniques	8	230	FR	☀	DT038CJ	 INSTITUT DE LA PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE LUXEMBOURG
Défendre ses droits face aux concurrents	8	230	FR	☀	DT039CJ	 INSTITUT DE LA PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE LUXEMBOURG
Faire usage de ses droits d'auteur et droits voisins	4	130	FR	☀	DT040CJ	 INSTITUT DE LA PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE LUXEMBOURG
ESPACENET, votre base d'information stratégique	4	130	FR	Sur demande	DT041CJ	 INSTITUT DE LA PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE LUXEMBOURG  European Patent Office Office européen des brevets
Protéger les créations logicielles	-	-	FR	Sur demande	DT042CJ	 INSTITUT DE LA PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE LUXEMBOURG
L'essentiel de la propriété industrielle et intellectuelle	new 7	230	FR	☀	DT043CJ	 INSTITUT DE LA PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE LUXEMBOURG





Fiscalité



La fiscalité est constituée de l'ensemble des règles, lois et mesures qui concernent les impôts et les taxes. Elle organise la participation des sujets de droit, aussi bien personnes physiques que morales, au financement de l'État.

La fiscalité constitue un instrument indispensable de la politique de l'entreprise tant elle influe sur les décisions de gestion au niveau stratégique et opérationnel. Considérée il y a encore quelques années comme une contrainte, elle est devenue, sans conteste, un paramètre nécessaire de la gestion de l'entreprise.

Maîtriser les enjeux de la fiscalité

En matière de fiscalité, on distingue différents types : la fiscalité des entreprises, la fiscalité indirecte, dont la TVA est l'impôt le plus répandu et la fiscalité des personnes physiques.

Sur l'échiquier international, les règles fiscales se sont multipliées et complexifiées de facto leur compréhension et leur mise en application. A l'aune de ce contexte mouvant, les entreprises et les particuliers sont confrontés à de potentiels risques fiscaux. C'est pourquoi la montée en compétences en vue de maîtriser les subtilités de la fiscalité est devenue une nécessité absolue pour toute entreprise.

Au sein de l'entreprise, différentes fonctions nécessitent des compétences en la matière comme les fiscalistes, les comptables et les gestionnaires.

Nos formations couvrent un large spectre de la fiscalité. En fonction des sujets et des niveaux d'expertise visés, notre proposition répond aux besoins en formation des collaborateurs en charge des opérations fiscales ou étant exposés à des notions de droit dans les opérations.

Nous proposons deux parcours certifiants en collaboration avec la Société de Comptabilité, organisés en cours du soir pour s'initier aux divers domaines de la fiscalité. Le premier cycle traite des spécificités de l'impôt sur le revenu selon la réforme fiscale de 2017/2018 et de la TVA. Le deuxième aborde l'impôt sur le revenu dans le cadre de la fiscalité des entreprises.

Ces cycles de formations, dispensés essentiellement par des collaborateurs des administrations fiscales, constituent une excellente base pour comprendre la fiscalité luxembourgeoise.

Nous vous proposons également des recommandations par profil professionnel pour vous permettre d'acquérir et de développer vos compétences en fiscalité.

Nos parcours certifiants et recommandations de formations par profil professionnel permettent de structurer un plan de développement professionnel. Pour une plus libre progression dans votre plan de développement, des formations individuelles peuvent être sélectionnées dans les recommandations et thématiques. Ceci vous permettra de faire un choix de formations plus personnalisé pour faire évoluer certaines compétences clés nécessaires à votre activité professionnelle.

Notre partenaire pour ce domaine de formation :

Société de comptabilité



Nos profils professionnels

Gestionnaire fiscal en entreprise

p. 65

Recommandations de formations : par blocs de compétences

Nos thématiques de formations

Introduction à la fiscalité

p. 67

Fiscalité des entreprises

p. 67

Fiscalité indirecte

p. 68

Fiscalité des personnes physiques

p. 69

Nos recommandations de formations par profil professionnel

Le Gestionnaire fiscal en entreprise

En entreprise, la mission du gestionnaire fiscal s'articule autour de deux axes : la gestion fiscale et le conseil. Membre d'une équipe comptable où il est l'interlocuteur privilégié des administrations fiscales, le gestionnaire fiscal intervient également dans l'émission des déclarations fiscales. Pour remplir ses objectifs, il doit pouvoir compter sur des compétences qui lui permettront de comprendre les opérations de l'entreprise, de les placer dans un contexte fiscal, de retraiter la comptabilité pour disposer des chiffres nécessaires à l'élaboration des déclarations fiscales et de connaître les outils nécessaires à l'analyse fiscale et au dépôt digital des déclarations fiscales.

De même, il doit veiller au respect des règles, lois et mesures fiscales, à l'optimisation de la situation fiscale de l'entreprise en facilitant les réductions d'impôts tout en tenant un rôle de conseiller à la direction et proposer des recommandations de gestion.

Nous proposons les formations suivantes pour le gestionnaire fiscal en entreprise sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Maîtriser le cadre légal et réglementaire	Fiscalité des sociétés au Luxembourg - Application pratique et évolutions récentes	16	FS004CJ
	Fiscalité des personnes physiques au Luxembourg - Application pratique	16	FS003CJ
	Application de la TVA - Les 5 questions à se poser	14	FS020CJ
	Législation relative aux comptes annuels des entreprises	7	FS027CJ
	Panorama et évolution du cadre réglementaire fiscal en matière de fraude et d'échange d'information	7	FS029CJ
	Déontologie du fiscaliste	4	FS026CJ
	Comprendre les enjeux de la lutte contre le blanchiment d'argent (secteurs non-bancaires)	3	DT009CJ
	Maîtriser les contraintes du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD)	4	DT004CJ
Maîtriser les techniques fiscales	Gestion comptable de la TVA et des impôts	10	CP025CJ
	Fiscalité internationale - Mécanismes des conventions fiscales	9	FS009CJ
	Techniques d'évaluation fiscale	7	FS030CJ
	Aides fiscales aux entreprises	7	FS005CJ
	Fiscalité du patrimoine	4	FS031CJ
	Transfer Pricing in Luxembourg	8	FS010CJ



Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Maîtriser les outils et la production des documents fiscaux	Déclaration pour l'impôt sur le revenu des sociétés et l'impôt sur la fortune - Application pratique pour les comptables	7	FS007CJ
	Pratique de la déclaration à l'IPP	7	FS028CJ
	Déclaration de la TVA	7	FS021CJ
	Générer vos déclarations TVA sur Sage BOB 50	4	FS034CJ
	Déclaration en ligne - Pratiques et outils	7	FS032CJ
	Exercices pratiques sous Excel pour comptables et financiers	14	CP024CJ
Savoir gérer et négocier des litiges	Contentieux des impôts directs - Phases administrative et judiciaire	3	FS032CJ
	Contentieux en matière de TVA et autres impôts indirects - Phases administrative et judiciaire	3	FS035CJ

Nos formations par thématiques

Nos thématiques de formations permettent une approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

Introduction à la fiscalité

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Fiscalité luxembourgeoise - Cours accéléré	8	195	FR	☀️	FS002CJ	
Fiscalité luxembourgeoise - Fondamentaux	27	345	FR	🌙	FS001CS	
L'essentiel du droit fiscal	7	230	FR	☀️	FS001CJ	
Déontologie du fiscaliste	new 4	130	FR	☀️	FS026CJ	
Les actualités fiscales	new 4	130	FR	☀️	FS024CJ	

Fiscalité des entreprises

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
CYCLE B Impôt sur le revenu - Fiscalité des entreprises	70	650	FR	📄	FS002PC	Société de comptabilité
Fiscalité des sociétés au Luxembourg - Application pratique et évolutions récentes	16	505	FR	☀️	FS004CJ	
Déclaration pour l'impôt sur le revenu des sociétés et l'impôt sur la fortune - Application pratique pour les comptables	7	230	FR	☀️	FS007CJ	
Panorama et évolution du cadre réglementaire fiscal en matière de fraude et d'échange d'information	new 7	230	FR	☀️	FS029CJ	
Fiscalité internationale - Mécanismes des conventions fiscales	7	230	FR	☀️	FS009CJ	
Techniques d'évaluation fiscale	new 7	230	FR	☀️	FS030CJ	
Fiscalité du patrimoine	new 4	130	FR	☀️	FS031CJ	
Aides fiscales aux entreprises	7	230	FR	☀️	FS005CJ	
Travailleurs frontaliers - Gestion et enjeux fiscaux et sociaux	4	130	FR	☀️	FS008CJ	
Déclaration en ligne - Pratiques et outils	new 7	130	FR	☀️	FS032CJ	
Contentieux des impôts directs - Phases administrative et judiciaire	new 4	130	FR	☀️	FS033CJ	
The 2019 Luxembourg Tax Reform - Analysing the Impact on Alternative Investments and Multinationals	3	175	EN	☀️	FS006CJ	

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Connaître et appliquer les prix de transfert au Luxembourg	8	315	FR	☀	FS011CJ	
Transfer Pricing in Luxembourg	8	315	EN	☀	FS010CJ	
Aspects fiscaux de la transmission et restructuration d'entreprise	7	230	FR	☀	FS012CJ	
Structuring Alternative Investments (Private Equity, Real Estate...) in the post-BEPS era via Luxembourg	8	315	EN	☀	FS014CJ	
New Reporting Obligations of Tax Intermediaries (DAC6)	3	175	EN	☀	FS015CJ	
Implementation of ATAD 2 into Luxembourg Tax Law - Analysing the Impact on Alternative Investments and Multinationals	3	175	EN	☀	FS016CJ	
OECD Model Tax Convention - Analysing the Mechanism of Tax Treaties and their Interaction with Domestic Tax Law	8	315	EN	☀	FS017CJ	
Hidden Dividend Distributions, Hidden Capital Contributions and Tax Adjustments under Art. 56 LITL	3	175	EN	☀	FS018CJ	
Implications fiscales de la structure juridique de l'entreprise	7	230	FR	☀	FS013CJ	

Fiscalité indirecte

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Application de la TVA - Les 5 questions à se poser	14	450	FR	☀	FS020CJ	
Nouveautés TVA 2019-2020	new 3	175	FR	☀	FS023CJ	
VAT News 2019-2020	new 3	175	EN	☀	FS022CJ	
Déclaration de la TVA	7	230	FR	☀	FS021CJ	
Générer vos déclarations TVA sur Sage BOB 50	new 4	130	FR	☀	FS034CJ	
Contentieux en matière de TVA et autres impôts indirects - Phases administrative et judiciaire	new 4	130	FR	☀	FS035CJ	
TVA - Réglementation, déclaration et exemples - Fondamentaux	27	320	FR	Sur demande	FS006CS	
TVA - Réglementation, déclaration et exemples - Approfondissement	22	320	FR	Sur demande	FS007CS	

Fiscalité des personnes physiques

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
CYCLE A Impôt sur le revenu (fiscalité des particuliers) - Après la réforme fiscale 2017 / 2018 Taxe sur la valeur ajoutée (TVA)	70	650	FR	☾	FS001PC	Société de comptabilité
Fiscalité des personnes physiques au Luxembourg - Application pratique	16	505	FR	☀	FS003CJ	
Pratique de la déclaration à l'IPP pour fiscalistes	new 7	230	FR	☀	FS028CJ	
Déclaration de l'impôt sur le revenu pour particulier	3	100	FR	☾	FS004CS	







Informatique

L'informatique fait partie intégrante de l'activité de l'entreprise et permet d'enregistrer les flux opérationnels, de créer des documents et de communiquer. Désormais, l'informatique n'est plus seulement un outil de support aux opérations mais également un instrument de gestion et de pilotage de l'entreprise. De plus, les applications logicielles ne sont plus uniquement choisies pour remplir une fonction informatique précise mais constituent des éléments générateurs de valeur pour l'entreprise et ses clients.

L'enjeu digital

Opérer sa transformation digitale est devenu un passage inévitable pour les entreprises. Cela implique de profondes mutations dans les processus de travail soutenus par la technologie. Celle-ci doit ainsi soutenir l'ensemble des opérations et contribuer au bon fonctionnement des principales activités dans une logique de support et de gestion. À cela s'ajoute l'utilisation transversale de l'informatique au quotidien, soit dans sa dimension bureautique, soit dans le cadre des différentes étapes relatives à la gestion de projets au sein de l'entreprise.

L'informatique revêt ainsi une variété de tâches liées aux systèmes d'information (développement et intégration, exploitation et maintenance) et aux systèmes de sécurité, de gestion et d'exploitation des données.

Nos programmes diplômants, parcours certifiants et recommandations de formations par profil professionnel permettent de structurer un plan de développement professionnel. Pour une plus libre progression dans votre plan de développement, des formations individuelles peuvent être sélectionnées dans les recommandations et thématiques. Ceci vous permettra de faire un choix de formations plus personnalisé pour faire évoluer certaines compétences clés nécessaires à votre activité professionnelle.

Nos partenaires pour ce domaine de formation :





Nos profils professionnels

Chef de Projet digital

p. 73

Programme diplômant : Master MIAGE Spécialité Informatique et Innovation

Programme diplômant : Master 2 Management de Projet

Parcours certifiant : Certificat d'Université en Project and Change Management - HEC-Liège

Parcours certifiant : Digital Humanities - Comprendre et décrypter la révolution numérique

Recommandations de formations : par blocs de compétences

Nos thématiques de formations

Logiciels bureautique et outils numériques

p. 76

Transformation digitale

p. 77

Business Intelligence & Big Data

p. 77

Cyber sécurité

p. 78

Développement web

p. 78

Formations spécifiques ICT

p. 79

Gouvernance IT

p. 79

Nos programmes diplômants, parcours certifiants et recommandations de formations par profil professionnel

Le Chef de Projet digital

La transformation digitale modifie radicalement les profils professionnels et nécessite de recruter des collaborateurs agiles, capables de faire le lien entre les spécialistes professions et les spécialistes IT en entreprise. C'est dans ce contexte que le profil professionnel de chef de projet digital a vu jour. Véritable interface entre les différentes parties prenantes, il est devenu un acteur incontournable.

Le chef de projet digital regroupe trois types de profils : le chef de projet traditionnel, le chef de projet fonctionnel, qui définit les besoins fonctionnels et les processus à mettre en place, et le chef de projet technique, qui prend en charge la dimension technologique et la faisabilité du projet.

Globalement, son action de coordination est polyvalente et intervient sur l'ensemble de la chaîne d'un projet de transformation digitale, de la phase de réflexion à la phase de production.

Nous proposons, en collaboration avec l'Université de Lorraine et ses composantes IAE Metz -School of Management et IDMC - Institut des Sciences du Digital Management, deux programmes diplômants pour acquérir les compétences nécessaires afin d'assumer les responsabilités associées au profil professionnel de chef de projet digital.

Programmes diplômants

Master MIAGE Spécialité Informatique et Innovation



Ce master a pour vocation de former des responsables capables d'accompagner la transformation digitale en entreprise. Orienté sur les technologies de l'information et de la communication, le programme vise à donner aux participants l'ensemble des compétences permettant de piloter l'innovation informatique et de l'aligner sur la stratégie de l'organisation.



Pour plus d'information voir : www.isec.lu

Master 2 Management de Projet



Le management de projet est l'application des connaissances, compétences, outils et techniques aux activités du projet, afin de remplir les objectifs en termes de coût, délai, qualité, satisfaction du client et création de valeur pour l'organisation. Ce programme forme des chefs de projet à la fois aux compétences de management d'activités transversales et aux compétences relatives au management d'un portefeuille de projets, à la direction d'équipes, à la conception et à l'implémentation d'innovations digitales au sein de l'entreprise.



Pour plus d'information voir : www.isec.lu

Dans le cadre de ce profil professionnel, nous proposons en plus deux parcours certifiants. Le premier permet de maîtriser les clés de l'analyse multifacteur initiale (problématisation) tout en mettant en œuvre les processus Agile et techniques de créativité. Le deuxième permet de s'initier à la transformation digitale tout en considérant la dimension humaine.

Parcours certifiants

Certificat d'Université en Project & Change Management



Programme	Durée heures	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> > Diagnostic, problématisation et les acteurs > Pilotage, RH, gestion de projet, Design Thinking et agilité > Mise en pratique sur un projet individuel, coaching et défense du travail 			
Parcours certifiant	120	OE002PC	

Digital Humanities - Comprendre et décrypter la révolution numérique

Programme	Durée heures	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> > Digital Humanities - Comprendre les nouveaux usages et modes de consommation > Digital Innovation - Découvrir les stratégies d'innovation et leurs mises en œuvre > Stratégie Digitale - Comprendre le phénomène de transformation digitale > Culture Start-up - Décrypter les codes et méthodes des start-ups > Digital marketing - SEO, SEA, Automation, CRM et Analytics > Coding - Comprendre les bases du coding > Speed Hackathon 			
Parcours certifiant	40	IF001PC	

Outre les programmes diplômants et parcours certifiants, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences.

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Définir la stratégie (de transformation) digitale de l'entreprise et comprendre les outils informatiques	Stratégie digitale - Comprendre le phénomène de transformation digitale	7	IF010CJ
	Gouvernance et management des processus et services IT	14	IF058CJ
	Systèmes ERP - Concepts, enjeux et opportunités business	7	IF014CJ
	Data Visual Analytics - Fundamentals	4	IF020CJ
	Digital marketing - SEO, SEA, Marketing Automation, CRM et Analytics	7	MC006CJ
	SaaS et Cloud Computing - Evaluer leurs apports et impacts structurels pour l'entreprise	4	IF012CJ
	ITIL® Foundation & Certification	21	IF031CJ
	IoT (Internet des Objets) - Enjeux et opportunités pour l'entreprise	7	IF013CJ
	Coding - Comprendre les bases de la programmation avec Kniwwelino	4	IF056CJ
De la donnée à l'intelligence artificielle	4	IF050CJ	
Mettre en œuvre une analyse des besoins en digitalisation	Project & Change Management - Diagnostic, problématisation et les acteurs (HEC Liège)	24	OE001CJ
	Concevoir un cahier de charges détaillé pour développer une solution informatique	16	IF034CJ
	L'essentiel de SCRUM et la gestion de produit Agile	16	OE019CJ
	Design Thinking - Fondamentaux	16	EG050CJ
	Générer des idées et les mettre en œuvre (Creative Problem Solving)	14	EG048CJ
Savoir coordonner et conduire un projet digital	Gestion de projet - Fondamentaux	14	OE012CJ
	Conduite du changement - Méthode et outils	14	OE008CJ
	Management de l'équipe projet	14	OE015CJ
	Gestion des risques en entreprise	8	OE007CJ
	LEAN Management	14	OE009CJ
	Communication efficace	14	DP013CJ
	Savoir négocier et convaincre - Fondamentaux	14	CM027CJ
Maîtriser le cadre légal et réglementaire	Données personnelles et sécurité de l'information - Enjeux juridiques et nouvelles règles européennes	8	IF025CJ



Nos formations par thématiques

Nos thématiques de formations permettent une approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

Logiciels bureautiques et outils numériques

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
MS OFFICE - Word, Excel, PowerPoint, Outlook et Access - Fondamentaux		14	450	FR	☀	IF001CJ	
Etre plus productif avec Microsoft Word	new	14	450	FR	☀	IF008CJ	
Excel 2013/2016 - Fondamentaux		14	450	FR	☀	IF002CJ	
Excel 2013/2016 - Fundamentals		14	450	EN	☀	IF003CJ	
Excel 2013/2016 - Approfondissement		14	450	FR	☀	IF004CJ	
Excel 2013/2016 - Advanced		14	450	EN	☀	IF032CJ	
Excel - Traitement, manipulation et analyse de données	new	7	230	FR	☀	IF032CJ	
Excel - Tableaux de bord	new	4	130	FR	☀	IF032CJ	
Excel - Les Tableaux Croisés Dynamiques (Pivot Tables)	new	4	130	FR	☀	IF032CJ	
Macros VBA dans Excel - Fondamentaux		21	650	FR	☀	IF005CJ	
Data Mining - Donner de la valeur aux données et construire des aides à la décision (Excel Stat)		14	495	FR	☀	IF019CJ	
Construire ses tableaux de bord avec Microsoft Power BI	new	7	230	FR	☀	IF045CJ	
PowerPoint - Fondamentaux		14	450	FR	☀	IF007CJ	
Gestion efficace d'un agenda personnel électronique (Outlook)	new	7	230	FR	☀	IF009CJ	
Connaître les bonnes pratiques du web analytique (Google Analytics)	new	7	230	FR	☀	IF046CJ	
Adobe Photoshop - Manipulations de base d'une image		7	230	FR	☀	IF039CJ	
CRM Salesforce - Principes et fonctionnement	new	7	230	FR	☀	IF047CJ	

Transformation digitale

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Digital Humanities - Comprendre et décrypter la révolution numérique		40	900	FR		IF001PC	
Stratégie digitale - Comprendre le phénomène de transformation digitale	new	7	230	FR		IF010CJ	
SaaS et Cloud Computing - Evaluer leurs apports et impacts structurels pour l'entreprise	new	7	230	FR		IF012CJ	
IoT (Internet des Objets) - Enjeux et opportunités pour l'entreprise		7	230	FR		IF013CJ	
Systèmes ERP - Concepts, enjeux et opportunités business		7	230	FR		IF014CJ	
Veille juridique, technologique et informationnelle	new	7	230	FR		IF060CJ	
Contrats de sous-traitance informatique		4	160	FR		DT035CJ	

Business Intelligence et Big Data

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Digitally Agile Business Professional - Using Data to Improve Decision-Making and Project Management	new	40	1.200	EN		IF003PC	
Data Visual Analytics - Fundamentals	new	4	130	EN		IF020CJ	
De la donnée à l'intelligence artificielle	new	4	130	FR		IF050CJ	
Data Mining - Concepts de base, enjeux et opportunités business		4	130	FR		IF018CJ	
Data Visual Analytics to Improve Decision Making	new	8	255	EN		IF051CJ	
From Business Problems to Data Solutions - Fundamentals	new	8	255	EN		IF052CJ	
From Business Problems to Data Solutions - Advanced	new	8	255	EN		IF053CJ	
Tableaux de bord et KPIs - Les outils indispensables pour piloter vos performances Web Marketing et Client	new	8	255	FR		IF054CJ	

Cyber sécurité

Formations		Durée heures	Prix € HTVA*	Langue	Type	Référence	Partenaires
Privacy / Cybersecurity - Enjeux juridiques induits par le digital (ROOM #42)	new	7	350	FR	☀️	IF045CJ	
Ethical Hacking - Fundamentals		7	350	EN	☀️	IF022CJ	
ROOM #42 - Do(n't) Panic (for non-technical staff)		-	-	EN	Sur demande	IF027CJ	
SERIOUS GAME - Red / Blue Team (for technical staff)		-	-	EN	Sur demande	IF040CJ	
Personal Data and Information Security - Legal Stakes and New EU Rules		8	565	EN	☀️	IF026CJ	
Données personnelles et sécurité de l'information - Enjeux juridiques et nouvelles règles européennes		8	565	FR	☀️	IF025CJ	
Se protéger efficacement contre le Social Hacking		12	470	FR	☀️	IF023CJ	
Mettre en place une politique de cyber sécurité dans l'entreprise		8	255	FR	☀️	IF024CJ	

Développement web

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Création et mise en ligne d'un site web - Introduction	new	7	230	FR	☀️	IF055CJ	
Coding - Comprendre les bases de la programmation avec Kniiwelino	new	4	230	FR	☀️	IF056CJ	
Connaître les bases des langages du Web (HTML et CSS)	new	7	230	FR	☀️	IF042CJ	
Construire un site internet performant pour son entreprise avec WordPress		14	450	FR	☀️	IF028CJ	

Formations spécifiques ICT

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Concentrated XML Training for Non-Programmers	16	950	EN	☀️	IF030CJ	
Introduction aux réseaux de communication d'entreprise - Filaires & sans fils, téléphonie IP & monde unifié, Cloud Networking	-	-	FR	Sur demande	IF037CJ	
Aspects spécifiques liés à l'archivage électronique	-	-	FR	Sur demande	IF016CJ	
Certification FedISA à la gestion de projet de dématérialisation et d'archivage électronique	-	-	FR	Sur demande	IF017CJ	
Comprendre les expertises du Data Center - Spécificités terrain et normes	new 14	450	FR	☀️	IF041CJ	
Concevoir un cahier de charges détaillé pour développer une solution informatique	16	450	FR	☀️	IF034CJ	
FedISA Certification for the Management of Digitisation and Electronic Archiving Projects	-	-	FR	Sur demande	IF035CJ	

Gouvernance IT

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Gouvernance et management des processus et services IT	new 14	450	FR	☀️	IF058CJ	
ITIL® 3 Foundation & Certification	21	1.300	EN	☀️	IF031CJ	
ITIL® 4 Foundation & Certification	new 21	1.500	EN	☀️	IF059CJ	
TIPA Assessor for ITIL & TIPA Lead Assessor	new 40	2.995	EN	☀️	IF033CJ	





Marketing & Communication



Le marketing permet la commercialisation de produits et de services adaptés aux besoins des clients. Pour que cette offre trouve un écho favorable, deux actions la précèdent : l'étude de l'environnement de l'entreprise via l'analyse du marché combinée à un benchmark concurrentiel et sectoriel et la définition des cibles et des segments susceptibles de consommer les biens ou services proposés par l'entreprise. Analyse comportementale, étude des relations clients, définition des personas et tunnel d'acquisition ou de conversion sont autant de méthodes et d'outils pour réaliser les actions marketing.

La communication, quant à elle, a trait aux moyens utilisés par une entreprise pour faire connaître ses produits ou ses services, inciter les clients potentiels à les acheter, gagner en notoriété et fidéliser les clients existants. Elle vise à réaliser les objectifs marketing en exerçant une influence sur le comportement des acheteurs grâce à une combinaison de canaux optimale.

Les pivots de développement de l'entreprise

Pour toute entreprise, le marketing et la communication constituent des pivots de développement.

De nouvelles tendances émergent telles que l'économie du partage, l'intégration omnicanale pour augmenter les ventes, le marketing de contenu pour faciliter le dialogue avec les clients, ainsi que la gestion sociale de la relation client.

Dans ce contexte, les professionnels du marketing et de la communication doivent se former à de nouvelles méthodes ainsi qu'aux règles imposées par les nouveaux canaux de diffusion telles que l'internet et les plateformes sociales.

Nos formations couvrent un vaste champ de compétences en marketing et communication. En fonction des sujets et des niveaux d'expertise visés, notre proposition répond aux besoins en formation des collaborateurs en charge des opérations marketing et communication.

Nos parcours certifiants et recommandations de formations par profil professionnel permettent de structurer un plan de développement professionnel. Pour une plus libre progression dans votre plan de développement, des formations individuelles peuvent être sélectionnées dans les recommandations et thématiques. Ceci vous permettra de faire un choix de formations plus personnalisé pour faire évoluer certaines compétences clés nécessaires à votre activité professionnelle.

Nos partenaires pour ce domaine de formation :





Nos profils professionnels

Chargé de marketing et/ou de communication

p. 83

Parcours certifiant : Médias sociaux et outils numériques - Cycle d'ateliers pratiques

Parcours certifiant : Maîtriser ses relations avec les médias

Parcours certifiant : Marketing digital & Customer Relationship Management (CRM)

Parcours certifiant : E-commerce - Lancer son projet de vente en ligne

Recommandations de formations : par blocs de compétences

Nos thématiques de formations

Stratégies de marketing et communication

p. 86

Relations avec les médias et prestataires

p. 87

Techniques de marketing et communication

p. 87

Marketing digital

p. 88

Communication digitale

p. 88

Nos parcours certifiants et recommandations de formations pour le profil professionnel

Le Chargé de marketing et/ou de communication

Le chargé de marketing et/ou de communication est amené à définir ou participer à la définition de la stratégie de développement de produits, de mettre en place les actions marketing nécessaires pour accroître la notoriété et développer l'image de l'entreprise, soutenir l'acquisition de nouveaux clients et fidéliser les clients existants en fonction de la stratégie globale définie par la direction de l'entreprise.

Ses tâches peuvent être de différentes natures : concevoir la campagne promotionnelle des différents produits et la mettre en œuvre, créer du contenu et le diffuser sur différents canaux de communication (emailing, newsletters, articles de presse, site web de l'entreprise, blogs, réseaux sociaux). Il peut également être amené à organiser des événements.

Nous proposons quatre parcours certifiants pour vous apporter une solide culture en marketing et en communication ainsi qu'une bonne maîtrise des logiciels bureautiques et des NTIC (Nouvelles Technologie de l'Information et de la Communication). Le premier parcours traite des médias sociaux, outils numériques et de leur mise en pratique alors que le deuxième couvre les relations avec les médias. Le troisième prépare aux principes et outils à mettre en œuvre pour un marketing personnalisé et interactif, tandis que le quatrième parcours a comme sujet l'e-commerce et comment lancer son projet de vente en ligne.

Parcours certifiants

Médias sociaux et outils numériques - Cycle d'ateliers pratiques

Programme	Durée heures	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> > Découverte des outils numériques et du web social > Paramétrer et animer un compte LinkedIn > Créer et gérer une page Facebook pro > Paramétrer et animer un compte Twitter > Découverte des opportunités offertes par Pinterest, Youtube, Instagram et Snapchat > Canva - La création graphique, en ligne et pour tous > Mailchimp - Créer des campagnes d'emailing > Storytelling - Comment raconter une histoire authentique qui se démarque > Médias sociaux et outils numériques - Cycle d'ateliers pratiques - Assessment 	35	MC001PC	
Parcours certifiant			



Maîtriser ses relations avec les médias

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
Communiquer avec les médias à l'ère du digital	14	MC049CJ	
Gérer sa communication en période de crise	8	MC050CJ	
Optimiser et préserver son e-réputation grâce au Community Management	8	MC051CJ	
Parcours certifiant	30	MC002PC	

Marketing digital & Customer Relationship Management (CRM)

Programme	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> > SEO - Comprendre les mécanismes et techniques de référencement naturel pour optimiser sa visibilité sur Google > SEA - Comment bien démarrer ses premières campagnes de référencement payant > Email marketing - Utilisation de Mailchimp pour la création et l'envoi d'e-mailing > CRM - Élaboration et optimisation d'un CRM > Mettre en place une stratégie de marketing de contenu (Inbound marketing) > Utiliser les réseaux sociaux à des fins commerciales > Outils Web analytiques - Connaître les bonnes pratiques du web analytique > Marketing automation - Automatiser ses opérations marketing 			
Parcours certifiant	40	MC003PC	

E-commerce - Lancer son projet de vente en ligne

LUXEMBOURG
INSTITUTE OF SCIENCE
AND TECHNOLOGY

LIST 

LUXINNOVATION
TRUSTED PARTNER FOR BUSINESS

SECURITY
MADEIN.LU


Programme	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> > Bien se positionner et définir sa stratégie commerciale en ligne > Établir sa tactique pour acquérir des clients en ligne et les fidéliser > Faire les bons choix de solutions et de prestataires > Bien s'organiser au quotidien et gérer la croissance d'activité > Les aspects réglementaires liés à l'exploitation d'un site d'e-commerce (FISCALITÉ) > Les aspects réglementaires liés à l'exploitation d'un site d'e-commerce (DROIT) > ROOM #42 - Simulateur de cyber-attaques 			
Parcours certifiant	43	CM001PC	

Outre les quatre parcours certifiants, nous proposons les formations suivantes pour le chargé de marketing et/ou de communication sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Mettre en œuvre une stratégie marketing et communication de l'entreprise	L'essentiel de la communication corporate et commerciale	8	MC025CJ
	Communication corporate et commerciale - Toute la fonction communication en un coup d'œil	21	MC044CJ
	Mise en place et pilotage d'une Corporate Identity	8	EG089CJ
	Mettre en place une stratégie de marketing de contenu (Inbound)	8	MC005CJ
	Value Proposition - Construire sa proposition de valeur, penser bénéfices client	8	MC053CJ
Créer du contenu de qualité et le mettre en valeur	Communication efficace	14	DP013CJ
	Réussir sa communication événementielle	4	MC057CJ
	Storytelling - Fondamentaux	8	MC027CJ
	Copywriting - Développer ses talents rédactionnels et toucher sa cible	7	MC028CJ
Gérer la relation avec les médias et les prestataires externes	Maîtriser ses relations avec les médias	28	MC002PC
	Les clés pour bien travailler avec une agence de publicité	8	MC056CJ
	Gérer sa communication en période de crise	8	MC050CJ
	Communiquer avec les médias à l'ère du digital	14	MC049CJ
Maîtriser les outils et méthodes marketing digital et communication digitale	Médias sociaux et outils numériques - Cycle d'ateliers pratiques	35	MC001PC
	Community Manager - Positionner, animer et développer des communautés sur le web (HEC Liège)	21	MC007CJ
	Communication digitale et marketing 2.0	16	MC002CJ
	Utiliser les réseaux sociaux à des fins commerciales	8	MC008CJ
	Digital marketing - SEO, SEA, Marketing Automation, CRM et Analytics	8	MC006CJ
	Comment développer sa visibilité sur LinkedIn	4	MC010CJ
	Comment décoller comme une fusée sur Instagram	8	MC012CJ
	Webmarketing - Expert	14	MC004CJ
	Email marketing - Utilisation de Mailchimp pour la création et l'envoi d'e-mailing	14	MC009CJ
	Optimiser et préserver son e-réputation grâce au Community Management	8	MC051CJ
	Construire un site internet performant pour son entreprise avec WordPress	14	IF028CJ



Nos formations par thématiques

Nos thématiques de formations permettent une approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

Stratégies de marketing et communication

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Marketing d'entreprise et approche clients	new	14	690	FR	☀️	MC020CJ	
Marketing pour dirigeant de TPE/PME	new	21	650	FR	☀️	MC019CJ	
L'essentiel du marketing stratégique et opérationnel		8	255	FR	☀️	MC045CJ	
Brand Management - Mise en place et pilotage d'une Corporate Identity	new	8	255	FR	☀️	EG089CJ	
L'essentiel de la communication corporate et commerciale		8	255	FR	☀️	MC025CJ	
Communication corporate et commerciale - Toute la fonction communication en un coup d'œil	new	21	650	FR	☀️	MC044CJ	
Tableau de bord Marketing - Outil essentiel de pilotage d'activité	new	8	255	FR	☀️	MC052CJ	
Mettre en place une stratégie de marketing de contenu (Inbound)		8	255	FR	☀️	MC005CJ	
Value Proposition - Construire sa proposition de valeur, penser bénéfices client	new	8	255	FR	☀️	MC053CJ	
Growth Marketing : Expérimentez pour croître	new	4	130	FR	☀️	MC054CJ	
Growth Hacking : Les outils pour prospecter en B2B	new	4	130	FR	☀️	MC055CJ	
Customer journey - Comment se mettre dans la peau du client	new	14	450	FR	☀️	MC021CJ	
Stratégie Omnicanal - Optimiser le parcours client		4	130	FR	☀️	MC023CJ	
Réaliser et exploiter des études marketing		8	255	FR	☀️	MC022CJ	
L'art de la prospection - Développer son commerce au Luxembourg		14	450	FR	☀️	MC062CJ	
Comment développer un réseau professionnel		4	130	FR	☀️	MC064CJ	

Relations avec les médias et prestataires

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Maîtriser ses relations avec les médias	new	36	750	FR		MC002PC	
Communiquer avec les médias à l'ère du digital	new	16	505	FR		MC049CJ	
Gérer sa communication en période de crise	new	8	255	FR		MC050CJ	
Les clés pour bien travailler avec une agence de publicité	new	8	255	FR		MC056CJ	

Techniques de marketing et communication

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Storytelling - Fondamentaux		8	255	FR		MC027CJ	
Copywriting - Développer ses talents rédactionnels et toucher sa cible		7	230	FR		MC028CJ	
Comment booster ses présentations et captiver son auditoire	new	7	230	FR		MC029CJ	
Réussir sa communication événementielle	new	4	130	FR		MC057CJ	
Content Marketing - Comment trouver les bons sujets	new	8	255	FR		MC065CJ	
Utiliser la vidéo comme levier de performance dans sa communication	new	8	255	FR		MC066CJ	



Marketing digital

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Marketing digital & Customer Relationship Management (CRM)	new	40	1.200	FR		MC003PC	
E-commerce - Lancer son projet de vente en ligne		43	700	FR		CM001PC	
Digital marketing - SEO, SEA, Marketing Automation, CRM et Analytics	new	8	255	FR		MC006CJ	
Marketing automation - Automatiser ses opérations marketing	new	8	255	FR		MC059CJ	
Communication digitale et marketing 2.0		16	450	FR		MC002CJ	
SEO - Comprendre les mécanismes et techniques de référencement naturel pour optimiser sa visibilité sur Google	new	8	255	FR		IF057CJ	
SEA - Comment bien démarrer ses premières campagnes de référencement payant	new	8	255	FR		MC061CJ	
Social selling - Comment utiliser les réseaux sociaux pour vendre	new	8	255	FR		MC060CJ	
Utiliser les réseaux sociaux à des fins commerciales		8	255	FR		MC008CJ	
Email marketing - Utilisation de Mailchimp pour la création et l'envoi d'e-mailing		14	450	FR		MC009CJ	
Utiliser Facebook ads pour propulser son business	new	8	255	FR		MC048CJ	
Webmarketing - Expert		14	450	FR		MC004CJ	
Construire un site internet performant pour son entreprise avec WordPress		14	450	FR		IF028CJ	
Digitale Kommunikation als strategische Herausforderung: online Marketing-Strategien für KMUs		8	255	DE		MC041CJ	

Communication digitale

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Médias sociaux et outils numériques - Cycle d'ateliers pratiques	new	35	950	FR		MC001PC	
Community Manager - Positionner, animer et développer des communautés sur le web		21	1140	FR		MC007CJ	
Optimiser et préserver son e-réputation grâce au Community Management	new	8	255	FR		MC051CJ	
Comment développer sa visibilité sur LinkedIn		4	130	FR		MC010CJ	
Comment décoller comme une fusée sur Instagram		8	255	FR		MC012CJ	
Mit sozialen Netzwerken in 20 Minuten pro Tag Fans zu Kunden machen		8	255	DE		MC042CJ	
How to Create a Powerful LinkedIn Profile		4	130	EN		MC011CJ	

Sécurité & Santé au Travail



La sécurité et la santé des salariés représentent un enjeu important pour l'entreprise dans sa quête d'efficacité et de compétitivité. L'employeur tient un rôle majeur dans l'application des mesures de prévention santé et de sécurité, dont il assume la responsabilité légale. Les enjeux sont légion : sociaux (bonne santé physique et mentale des salariés), économiques (coûts des accidents du travail ou des maladies professionnelles, coûts en tous genres en cas de non-respect de la législation) ou citoyens (responsabilité juridique et souci de réputation).

Se prémunir des risques, assurer la sécurité et la santé au travail

Le domaine de la sécurité et la santé au travail représente une obligation légale et sociale. La nature des activités, les conditions de travail ou l'exposition aux risques (produits chimiques, travaux en hauteur, exposition au bruit...) déterminent la mise en place d'actions de sécurité et de santé au travail par l'employeur. La prévention, l'information, la formation ainsi que la mise en place d'un cadre de sécurité sont autant de mesures obligatoires.

Selon la législation, l'employeur doit désigner dans son entreprise, quel que soit le nombre de salariés et le secteur d'activité concerné, un ou plusieurs employés compétents pour s'occuper des activités de protection et de prévention des risques professionnels de l'entreprise. L'employeur a également pour obligation légale de disposer d'un certain nombre de secouristes dans son entreprise afin de pouvoir dispenser des gestes de premiers secours en attendant l'arrivée de services compétents le cas échéant. Pour appréhender tous les aspects de leur mission, ces personnes doivent être formées spécifiquement en la matière tel que prévu par la législation...

Nos parcours certifiants permettent de remplir les exigences réglementaires luxembourgeoises. Combinés à nos recommandations de formations par profils professionnels, elles permettent également de structurer un plan de développement professionnel. Pour une plus libre progression dans votre plan de développement, des formations individuelles peuvent être sélectionnées dans les recommandations et thématiques. Ceci vous permettra de faire un choix de formations plus personnalisé pour faire évoluer certaines compétences clés nécessaires à votre activité professionnelle.

Nos partenaires pour ce domaine de formation :



Nos profils professionnels

Travailleur désigné

p. 91

Parcours certifiant : Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe A

Parcours certifiant : Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe B

Parcours certifiant : Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe C

Recommandations de formations : par blocs de compétences

Coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles

p. 95

Parcours certifiant : Coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles

Recommandations de formations : par blocs de compétences

Nos thématiques de formations

Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail

p. 96

Coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles

p. 97

Formations en premiers secours

p. 98

Nos parcours certifiants et recommandations de formations par profils professionnels

Le Travailleur désigné

Le travailleur désigné est le référent sécurité et santé au sein de son entreprise. Il assiste son employeur lors de la mise en place des mesures de protection et de prévention. Pour accomplir sa mission, le travailleur désigné doit maîtriser le cadre légal et réglementaire. Il doit être capable d'analyser et d'évaluer les risques pour proposer des mesures de protection et de prévention en matière de sécurité et de santé, de gérer les plans de sécurité, de santé, d'incendie et d'évacuation, de gérer les registres de sécurité et de tenir à jour les livres d'entretien. Enfin, il est primordial de savoir communiquer en interne en matière de sécurité et santé au travail.

Dans ce contexte, le nombre de travailleurs désignés nécessaire par entreprise est déterminé en fonction du nombre total de salariés et du nombre de postes à risque présents dans l'entreprise. Conformément au Règlement grand-ducal du 9 juin 2006, les entreprises sont réparties en 7 groupes qui déterminent entre autres la durée minimale de formation, l'expérience professionnelle et la qualification minimale de base du travailleur désigné (voir tableau ci-dessous). La formation est adaptée en fonction de cette classification.

Groupe	Nombre de salariés	Qualification de base	Formation de base et spécifique	Formation complémentaire (dans un délai de 5 ans)
A	1 - 15	1 année d'expérience	12 h	4 h
B	16 - 49	Formation professionnelle + 2 années d'expérience	28 h	8 h
C1	50 - 99	Formation professionnelle + 3 années d'expérience	88 h	8 h
C2	100 - 249			
C3	250 - 449			
C4 (admin.)	450 - 649			
C4 (ind.)	450 - 649	Ingénieur technicien ou industriel + 2 années d'expérience	Sur demande	10 h
C5	650 - 949			
C6	950 - 1.299			
C7	1.300 - 1.599			
D	> 1.599	Ingénieur + 2 années d'expérience	Sur demande	10 h
E & F	cf. spécificités indiquées dans le Règlement grand-ducal du 9 juin 2006 au sujet des travailleurs désignés			



Nos parcours certifiants s'adressent aux travailleurs désignés en matière de sécurité et de santé au travail appartenant aux groupes A, B et C.

Parcours certifiants

Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe A

Programme	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
Formation de base <ul style="list-style-type: none"> > Les missions et la fonction du travailleur désigné > La législation concernant la sécurité et la santé sur le lieu de travail > La santé au travail > Les accidents de travail et de trajet, les incidents graves et les maladies professionnelles 	4		
Formation spécifique <ul style="list-style-type: none"> > Les machines et les équipements de travail > La méthode d'analyse et d'évaluation des risques > Les facteurs de risques et les mesures de prévention > Le management opérationnel de la sécurité et de la santé (module technique) > Les principes généraux de la prévention 	8		
Parcours certifiant	12	FR : ST001PC DE : ST002PC	

Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe B

Programme	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
Formation de base <ul style="list-style-type: none"> > Les missions et la fonction du travailleur désigné > La législation concernant la sécurité et la santé sur le lieu de travail > La santé au travail > La méthode d'analyse et d'évaluation des risques > Les accidents de travail et de trajet, les incidents graves et les maladies professionnelles > La communication > Le management de la sécurité et de la santé au travail 	8		
Formation spécifique <ul style="list-style-type: none"> > Les machines et les équipements de travail > Les facteurs de risques et les mesures de prévention > Le management opérationnel de la sécurité et de la santé (module technique) > Les principes généraux de la prévention > Les exercices pratiques relatifs au contenu de la formation 	20		
Parcours certifiant	28 + examen + présentation rapport	FR : ST003PC DE : ST004PC	

Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe C

Programme	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
Formation de base <ul style="list-style-type: none"> > Les missions et la fonction du travailleur désigné > La législation concernant la sécurité et la santé sur le lieu de travail > La santé au travail > La méthode d'analyse et d'évaluation des risques > La santé au travail > La communication > Les accidents de travail et de trajet, les incidents graves et les maladies professionnelles > Le management de la sécurité et de la santé au travail 	40		
Formation spécifique <ul style="list-style-type: none"> > Les machines et les équipements de travail > Les facteurs de risques et mesures de prévention > Le management opérationnel de la sécurité et de la santé > Les principes généraux de la prévention > Les exercices pratiques relatifs au contenu de la formation 	58		
Parcours certifiant	98 + examen + présentation rapport	FR : ST005PC DE : ST006PC	

FORMATION COMPLÉMENTAIRE

Les détenteurs d'un certificat de travailleur désigné doivent suivre dans un délai de 5 ans un certain nombre d'heures minimales de formation complémentaire, en fonction du groupe dont l'entreprise fait partie :

GROUPE A : minimum 4 heures

GROUPE B : minimum 8 heures

GROUPES C1 - C4 (adm.) : minimum 8 heures

GROUPES C5 - D : minimum 10 heures

Ces formations complémentaires peuvent être choisies parmi les formations proposées dans nos recommandations de formations ou dans nos thématiques.



Nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Maîtriser le cadre légal & réglementaire	Législation relative aux établissements classés et sécurité incendie dans les bâtiments	12	ST017CJ
Savoir communiquer en matière de sécurité et santé au travail	Renforcer son assertivité - Une manière de mieux communiquer comme travailleur désigné	16	ST014CJ
	La négociation dans la mission du travailleur désigné	8	ST016CJ
	Prévention des agressions - Garder son calme lors d'une agression verbale	8	ST013CJ
Maîtriser la gestion des plans sécurité, santé, d'incendie, d'évacuation...	Concevoir et réussir l'évacuation du personnel	3	ST018CJ
	Assurer la responsabilité du chargé d'évacuation	4	ST019CJ
	Manipulation d'extincteurs - Fondamentaux	4	ST020CJ
Savoir analyser et évaluer les risques pour définir des mesures de protection et de prévention en matière de sécurité et santé	Recommandations de prévention de l'Association d'assurance accident (AAA)	3	ST011CJ
	7 règles d'or de la VISION ZERO ou comment promouvoir une culture de prévention en matière de sécurité et santé au travail	FR : 16 DE : 16	ST008CJ ST009CJ
	7 règles d'or de la VISION ZERO pour les chefs d'entreprise - Safety Leadership Engagement	FR : 4 DE : 4	ST010CJ ST031CJ
	Burn-out - Quel rôle et quelle implication pour le travailleur désigné ?	16	ST012CJ
	Mobbing ou harcèlement moral au travail - Distinguer le vrai du faux	16	ST015CJ
	Détecter et combattre les addictions (alcool et drogues)	4	ST033CJ
	Ein gesunder Schutz für Fuß und Rücken	2	ST023CJ

Le Coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles

La directive européenne du 24 juin 1992 fixe les prescriptions minimales de sécurité et de santé à mettre en œuvre sur les chantiers temporaires ou mobiles, dès lors qu'interviennent au moins deux entreprises. Dans ce cadre, le maître d'ouvrage et/ou le maître d'œuvre désigne un (ou plusieurs) coordinateur en matière de sécurité et de santé, chargé d'exécuter un certain nombre de tâches définies par la directive, pendant l'élaboration du projet de l'ouvrage puis pendant la réalisation de l'ouvrage en lui-même.

Nous proposons un parcours certifiant obligatoire pour tout coordinateur de sécurité et de santé devant assurer des responsabilités sur les chantiers temporaires ou mobiles.

Le programme est actuellement en cours de révision. Consultez régulièrement notre site www.houseoftraining.lu

Coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles (Niveau A, B et C)

Programme	Durée heures	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> > Législation luxembourgeoise en matière de chantiers temporaires ou mobiles et les prescriptions afférentes > Tâches et obligations du coordinateur sécurité et santé > Négociation et communication > Identification des risques sur chantiers > Mise en œuvre des tâches du coordinateur de sécurité et de santé dans la phase projet et dans la phase chantier > Gestion administrative 	163 + examen + présentation rapport	ST007PC	
Parcours certifiant			

Le Règlement grand-ducal du 9 juin 2006 stipule que les détenteurs d'un certificat de réussite de coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles doivent suivre dans un délai de 5 ans un certain nombre d'heures minimales de formation continue, suivant le niveau A, B ou C. Ces formations continues peuvent être choisies parmi les formations proposées dans nos recommandations de formation ou dans nos thématiques.

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Maîtriser le cadre légal & réglementaire	Responsabilité pénale et civile du coordinateur de sécurité et de santé	3	ST026CJ
	Gestion administrative du coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles	8	ST025CJ
Maîtriser la coordination dans les phases de projet et de chantier	Mise en œuvre des tâches du coordinateur de sécurité et de santé dans la phase de projet et dans la phase chantier	8	ST027CJ
	Travaux en hauteur	4	ST028CJ
Maîtriser des techniques spécifiques et la sécurité	Décontamination - Amiante et autres polluants du bâtiment	4	ST029CJ

Nos formations par thématiques

Nos thématiques de formations permettent une approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe A	12	225	FR		ST001PC	
Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe A	12	225	DE		ST002PC	
Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe B	28	495	FR		ST003PC	
Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe B	28	495	DE		ST004PC	
Travailleur désigné en matière de sécurité et de santé au travail - Groupe C	98	1.395	FR		ST005PC	
Sicherheitsbeauftragter (Travailleur désigné) für Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz - Gruppe C	98	1.395	DE		ST006PC	
Formation en matière de sécurité pour le personnel des crèches ou foyers de jour - Prévention de panique en cas d'alarme	3	100	FR		ST007CJ	
Recommandations de prévention de l'Association d'assurance accident (AAA)	3	100	FR		ST011CJ	
7 règles d'or de la VISION ZERO pour les chefs d'entreprise - Safety Leadership Engagement	4	150	FR		ST010CJ	 
7 Golden Rules of VISION ZERO for the Leaders - Safety Leadership Engagement	4	150	EN		ST031CJ	 
7 règles d'or de la VISION ZERO ou comment promouvoir une culture de prévention en matière de sécurité et santé au travail	16	450	FR		ST008CJ	 
Die 7 goldenen Regeln der VISION ZERO oder wie es möglich ist, eine Präventionskultur im Hinblick auf Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz zu fördern	16	450	DE		ST009CJ	 
Législation relative aux établissements classés et sécurité incendie dans les bâtiments	12	380	FR		ST017CJ	
La négociation dans la mission du travailleur désigné	8	255	FR		ST016CJ	

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Concevoir et réussir l'évacuation du personnel	3	-	FR/DE/ LU/EN	Sur demande	ST018CJ	
Assurer la responsabilité du chargé d'évacuation	4	-	FR/DE/ LU/EN	Sur demande	ST019CJ	
Manipulation d'extincteurs - Fondamentaux	4	-	FR/DE/ LU/EN	Sur demande	ST020CJ	
Burn-out - Quel rôle et quelle implication pour le travailleur désigné ?	16	450	FR	☀️	ST012CJ	
Renforcer son assertivité - Une manière de mieux communiquer comme travailleur désigné	16	450	FR	☀️	ST014CJ	
Mobbing ou harcèlement moral au travail - Distinguer le vrai du faux	16	450	FR	☀️	ST015CJ	
Prévention des agressions - Garder son calme lors d'une agression verbale	8	255	FR	☀️	ST013CJ	
Ein gesunder Schutz für Fuß und Rücken	2	75	DE	☀️	ST023CJ	
Détecter et combattre les addictions (alcool et drogues)	new 4	-	FR	☀️	ST033CJ	
Die neue Klassifizierung und Kennzeichnung von Chemikalien	3	100	DE	☀️	ST022CJ	
Nouvelles règles d'étiquetage et de classification des produits chimiques	3	100	FR	☀️	ST021CJ	

Coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles (Niveau A, B et C)	163	variable	FR	📄	ST007PC	
Gestion administrative du coordinateur de sécurité et de santé sur les chantiers temporaires ou mobiles	8	255	FR	☀️	ST025CJ	
Responsabilité pénale et civile du coordinateur de sécurité et de santé	3	100	FR	☀️	ST026CJ	
Mise en œuvre des tâches du coordinateur de sécurité et de santé dans la phase de projet et dans la phase chantier	8	255	FR	☀️	ST027CJ	
Travaux en hauteur	4	130	FR	☀️	ST028CJ	
Décontamination - Amiante et autres polluants du bâtiment	4	130	FR	☀️	ST029CJ	



Formations en premiers secours

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Cours de premiers secours	new	16	250	FR	☀️	ST030CJ	
Cours de premiers secours (lux)	new	16	250	LU	☀️	ST031CJ	
First Aid Training	new	16	250	EN	☀️	ST037CJ	
Cours de premiers soins et soins d'urgence adaptés à l'enfant	new	6	TBD	FR	☀️	ST035CJ	
Savoir réagir et administrer les médicaments dans le cadre d'un projet d'accueil individualisé (PAI)	new	2	TBD	FR	☀️	ST036CJ	



Assurances

Le secteur de l'assurance constitue un pan important du secteur financier luxembourgeois.

Communément, l'assurance renvoie à un ensemble de produits dont la finalité est de couvrir financièrement un risque. Concrètement, l'assuré contracte une police d'assurance auprès d'une compagnie d'assurances. Cette police précise les risques couverts, définit exactement les garanties et pose les conditions de l'engagement de l'assurance. En échange, l'assuré paie régulièrement une prime, dont le prix dépend de la nature du risque, de l'intensité du risque dans le contexte précis de l'assuré, du niveau de la franchise et des garanties souscrites. Les primes perçues par les organismes d'assurance, accrédités par le Commissariat aux Assurances, sont mutualisées et gérées de façon que la société d'assurance puisse réaliser les garanties auprès de ses assurés et verser les indemnisations ou rentes d'assurance vie prévues. La mutualisation des risques se traduit par la mutualisation des primes, fondement de la solvabilité de toute compagnie d'assurances.

Un des piliers du secteur financier

L'activité des compagnies d'assurance au Luxembourg se divise en trois segments : l'assurance « Non Vie », l'assurance « Vie » et la réassurance. Chaque segment possède ses caractéristiques propres et connaît des phases de développement différentes en raison de la nature spécifique de l'activité et de l'évolution du cadre réglementaire.

Le Luxembourg est un acteur incontournable du secteur des assurances vie à l'échelle paneuropéenne par la mise en œuvre de la libre prestation de services (LPS). Le marché luxembourgeois de l'assurance vie est fortement influencé par ces produits qui nécessitent une architecture juridique et financière spécifique. Ces contrats d'assurance vie offrent une grande souplesse et se distinguent des placements bancaires.

À l'instar des autres secteurs financiers, le volet légal et réglementaire constitue une partie importante, notamment avec la transposition en droit luxembourgeois de la Directive européenne sur la Distribution d'Assurances (« IDD » en anglais). Cette directive vise la protection de la clientèle et exige de répondre à un besoin d'information plus poussé du client.

Nos parcours certifiants et recommandations de formations par profils professionnels permettent de structurer un plan de développement professionnel. Pour une plus libre progression dans votre plan de développement, des formations individuelles peuvent être sélectionnées dans les recommandations et thématiques. Ceci vous permettra de faire un choix de formations plus personnalisé pour faire évoluer certaines compétences clés nécessaires à votre activité professionnelle.

Nos partenaires pour ce domaine de formation :





Nos profils professionnels

ACCÈS

Rejoindre le secteur des assurances p. 101

RELATION CLIENT

Agent et Sous-courtier p. 102

Conseiller commercial en LPS p. 103

SUPPORT

Risk Manager p. 104

Compliance Officer p. 104

Agent comptable en assurance p. 105

Nos thématiques de formations

Fondamentaux de l'assurance p. 106

Distribution de l'assurance vie en libre prestation de services (LPS) p. 106

Accès à la profession d'agent et sous-courtier p. 107

Obligations réglementaires p. 107

Gestion du risque en assurances p. 107

Comptabilité d'assurances p. 108

Environmental, Social & Governance (ESG) p. 108

Nos parcours certifiants et nos recommandations de formations par profils professionnels

ACCÈS

Rejoindre le secteur des assurances

Le secteur des assurances est réglementé et les profils professionnels au sein de celui-ci en sont impactés. Connaître les spécificités des assurances et du cadre légal et réglementaire permet de développer ses compétences au sein de ce secteur.

En collaboration avec l'Association des Compagnies d'Assurance et de Réassurance (ACA), nous avons mis en place un parcours certifiant et des recommandations de formations facilitant l'acquisition par les nouveaux entrants d'un socle de connaissances et de compétences fondamentales. À travers ces formations, ces nouveaux professionnels disposeront d'une vue d'ensemble de l'écosystème du secteur, de sa chaîne de valeur, de la structure de son offre et de ses obligations professionnelles associées au statut de profession réglementée.

Notre parcours certifiant et nos recommandations de formations par blocs de compétences constituent une porte d'entrée au secteur assurance. Elles peuvent être considérées comme un prérequis aux formations proposées pour les autres profils professionnels de ce secteur.

Parcours certifiant

Assurances au Luxembourg - Formation d'insertion			
Programme	Durée heures	Référence	Type
<i>formations disponibles individuellement</i>			
Assurances - Généralités	20	AS002CJ	
Assurances - RC et auto	20	AS005CJ	
Assurances - Habitation	16	AS003CJ	
Assurances - Personnes	16	AS004CJ	
Parcours certifiant	80	AS001PC	

Nos recommandations de formations

Bloc de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Maîtriser les lois et réglementations	Lutte contre le blanchiment d'argent dans les assurances - Fondamentaux	4	AS011CJ
	Implémentation IDD au Luxembourg	FR : 3 EN : 3	AS012CJ AS013CJ

RELATION CLIENT

Cette catégorie regroupe l'agent et le sous-courtier ainsi que le conseiller commercial en LPS.

L'Agent et le Sous-courtier

L'agent et le sous-courtier d'assurance jouent un rôle important en commercialisant des polices d'assurance.

L'agent exerce un rôle d'intermédiaire entre la clientèle et une compagnie d'assurances dont il distribue les produits et les services en exclusivité.

Le sous-courtier assure l'intermédiation entre un client, particulier, professionnel ou entreprise, et la compagnie d'assurances qui répond à son besoin. Acteur indépendant, il est propriétaire de son portefeuille de clients pour prospecter le marché d'assurance, négocier les contrats pour le compte des assurés et les conseiller lors d'un sinistre.

La réglementation du Commissariat aux Assurances N° 15/02 du 14 septembre 2015 relatif à l'épreuve d'aptitude pour candidats agents et sous-courtiers d'assurances prévoit que tout candidat agent ou sous-courtier d'assurances doit se soumettre à l'examen, sauf en cas de dispense. Nous proposons un parcours certifiant pour préparer les personnes souhaitant obtenir un agrément comme agent ou sous-courtier d'assurances au Grand-Duché de Luxembourg à l'examen officiel du Commissariat aux Assurances.

L'examen final organisé par le Commissariat aux Assurances a lieu une fois par trimestre. Votre demande d'inscription à cet examen doit être transmise par une compagnie d'assurances agréée directement au Commissariat aux Assurances. L'examen réussi donne droit à l'accès à la profession d'agent et sous-courtier d'assurance.

Parcours certifiant

Assurances au Luxembourg - Préparation à l'examen du CAA pour les candidats agents et sous-courtiers



Programme	Durée heures	Référence	Type
Assurances au Luxembourg - Préparation à l'examen du CAA pour les candidats agents et sous-courtiers			
Parcours certifiant	42	AS002PC	

Le Conseiller commercial en LPS

Le secteur des assurances vie connaît une activité importante à l'échelle paneuropéenne notamment depuis la mise en œuvre de la libre prestation de services (LPS). Dans ce contexte, le conseiller commercial en LPS joue un rôle pivot. Il est en charge du développement et de l'animation du réseau de distribution transfrontalière des solutions d'assurance vie patrimoniale. Ses attributions sont directement liées au cycle de la relation client. Le conseiller commercial entretient le lien de proximité avec les partenaires pour garantir une distribution optimale des solutions de la compagnie d'assurances.

Dès réception des besoins clients référés par les partenaires, il assure le lien avec les équipes d'ingénierie patrimoniale, et le cas échéant avec les actuaires, permettant ainsi le développement d'une proposition de valeur compétitive. Après acceptation de la solution proposée, il consolide la liaison entre le client et la compagnie d'assurances.

Nous proposons un parcours certifiant pour maîtriser l'ensemble des enjeux du conseil commercial en LPS. Les formations se déclinent en parcours complet ou en formations individuelles.

Parcours certifiant

Assurances au Luxembourg - Formation LPS			
Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
LPS - Actifs de base	20	AS007CJ	
LPS - Produits financiers de hors bilan	8	AS008CJ	
LPS - Produits financiers connexes	12	AS009CJ	
LPS - Assurances sur la place financière de Luxembourg	24	AS010CJ	
Les défis et opportunités de l'assurance vie luxembourgeoise	FR : 12 EN : 12	AS021CJ AS020CJ	
La distribution de l'assurance vie luxembourgeoise à l'ère digitale	FR : 4 EN : 4	AS023CJ AS022CJ	
Parcours certifiant	80	AS003PC	

Outre ce parcours certifiant, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée <i>heures</i>	Référence
Comprendre l'environnement des assurances en LPS	Conventions nationales et internationales applicables au secteur financier au Luxembourg	12	BQ005CJ
	Lutte contre le blanchiment d'argent et le financement du terrorisme - Formation pratique	FR : 4 EN : 4	AS027CJ AS026CJ
Maîtriser les lois et réglementations	Distribution transfrontalière - Spécificités juridiques en matière légale et fiscale	FR : 4 EN : 4	AS025CJ AS024CJ
	Administration des contrats - Aspects légaux	FR : 4 EN : 4	AS031CJ AS030CJ

SUPPORT

Cette catégorie regroupe le Risk Manager, le Compliance Officer ainsi que l'Agent comptable en assurance.

Le Risk Manager

Le gestionnaire ou analyste de risques est chargé d'appliquer la politique de gestion et de contrôle des risques de la compagnie d'assurances et veille au respect des engagements. Il gère les risques tout en optimisant la rentabilité financière des opérations qu'il supervise.

Généralement spécialisé par type de risques dans les organisations les plus larges, ses activités principales regroupent l'identification et l'évaluation des risques, la mise en place des normes et procédures, les calculs d'exposition aux risques, la réalisation des contrôles, le reporting et le suivi des actions correctrices.

En complément des formations pour rejoindre le secteur, nous proposons la formation suivante sous forme de recommandation par bloc de compétences :



Notre recommandation de formation

Bloc de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Savoir appliquer les modes opératoires	Risque opérationnel dans l'assurance	16	AS014CJ

Le Compliance Officer

Le Compliance Officer évalue et contrôle l'ensemble des risques de non-conformité aux obligations législatives, réglementaires ou déontologiques susceptibles d'entraîner pour la compagnie d'assurances des sanctions judiciaires, administratives, financières et/ou de détérioration de son image. Indépendant de la sphère opérationnelle, il a un rôle d'information, de formation et de conseil vis-à-vis des collaborateurs et de la gouvernance de la compagnie d'assurances.

Ses activités principales incluent l'analyse et la maîtrise des risques de non-conformité, la diffusion de la culture de conformité et la garantie de conformité de la compagnie d'assurances.

En complément des formations pour rejoindre le secteur, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :



Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Maîtriser les lois et réglementations	Lutte contre le blanchiment d'argent et le financement du terrorisme - Formation pratique	FR : 4 EN : 4	AS027CJ AS026CJ
	Distribution transfrontalière - Spécificités juridictionnelles en matière légale et fiscale	FR : 4 EN : 4	AS025CJ AS024CJ
Savoir appliquer les modes opératoires	Conformité des investissements en LPS	FR : 4 EN : 4	AS029CJ AS028CJ

L'Agent comptable en assurance

L'agent comptable en assurance est chargé de produire les états financiers de la compagnie à l'attention des autorités de tutelle, des investisseurs et de la direction générale en appliquant les normes comptables en vigueur.

Dans certaines compagnies, son rôle peut être étendu au contrôle financier. Dans ce cas, il organise et suit la qualité et la fiabilité des informations financières et fiscales qui transitent au sein de la compagnie.

Dans sa conception la plus large, son rôle couvre la gestion comptable et administrative, la supervision des normes et des principes comptables, le reporting, la production fiscale, la consolidation et la maîtrise d'ouvrage comptable.

En complément des formations pour rejoindre le secteur, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Maîtriser les standards et les normes	Comptabilité d'assurance	16	AS016CJ
	IFRS - Leur application aux sociétés d'assurances	16	AS015CJ
	Solvency II - L'essentiel des impacts comptables	8	AS017CJ
	Solvency II - Produire les états de reporting du pilier 3	24	AS018Cj
Savoir appliquer les modes opératoires	Comptabilité et reporting en LPS	FR : 4 EN : 4	AS033CJ AS032CJ



Nos formations par thématiques

Nos thématiques de formations permettent autre approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

Fondamentaux de l'assurance

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Assurances au Luxembourg - Formation d'insertion	72	1.740	FR		AS001PC	
Assurances - Généralités	20	485	FR		AS002CJ	
Assurances - Habitation	16	385	FR		AS003CJ	
Assurances - Personnes	16	385	FR		AS004CJ	
Assurances - RC et auto	20	485	FR		AS005CJ	

Distribution de l'assurance vie en libre prestation de services (LPS)

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Assurances au Luxembourg - Formation LPS	80	2.030	FR		AS003PC	
La distribution de l'assurance vie luxembourgeoise à l'ère digitale	new 4	130	FR		AS023CJ	
The New Era of Insurance Distribution	new 4	130	EN		AS022CJ	
LPS - Actifs de base	20	630	FR		AS007CJ	
LPS - Produits financiers connexes	12	385	FR		AS009CJ	
LPS - Produits financiers de hors bilan	8	255	FR		AS008CJ	
LPS - Assurances sur la place financière de Luxembourg	24	760	FR		AS010CJ	
Les défis et opportunités de l'assurance vie luxembourgeoise	new 12	360	FR		AS021CJ	
The Challenges and Opportunities of Luxembourg Life Insurance	new 12	360	EN		AS020CJ	
Distribution transfrontalière - Spécificités juridictionnelles en matière légale et fiscale	new 4	195	FR		AS025CJ	
Cross-Border Distribution - Legal and Tax Jurisdictional Specificities	new 4	195	EN		AS024CJ	
Lutte contre le blanchiment d'argent et le financement du terrorisme - Formation pratique	new 4	195	FR		AS027CJ	

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Anti-Money Laundering and Terrorist Financing - Practical Training	new	4	195	EN	☀	AS026CJ	
Conformité des investissements en LPS	new	4	195	FR	☀	AS029CJ	
Investment Compliance under the Free Provision of Services Regime	new	4	195	EN	☀	AS028CJ	
Administration des contrats - Aspects légaux	new	4	195	FR	☀	AS031CJ	
Contract Administration under the Free Provision of Services Regime - Legal Aspects	new	4	195	EN	☀	AS030CJ	
Comptabilité et reporting en LPS	new	4	195	FR	☀	AS033CJ	
Accounting and Reporting under the Free Provision of Services Regime	new	4	195	EN	☀	AS032CJ	

Accès à la profession d'agent et sous-courtier

Formation		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Assurances au Luxembourg - Préparation à l'examen du CAA pour les candidats agents et sous-courtiers (parcours certifiant)		42	480	FR	📄	AS002PC	

Obligations réglementaires

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Lutte contre le blanchiment d'argent dans les assurances - Fondamentaux		4	100	FR	☀	AS011CJ	
Implémentation IDD au Luxembourg		3	130	FR	☀	AS012CJ	
IDD Implementation in Luxembourg		3	130	EN	☀	AS013CJ	
Solvency II - L'essentiel des impacts comptables		8	475	FR	☀	AS017CJ	

Gestion du risque en assurances

Formation		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Risque opérationnel dans l'assurance		16	950	FR	☀	AS014CJ	



Comptabilité d'assurances

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
IFRS - Leur application aux sociétés d'assurances	16	950	FR	☀️	AS015CJ	
Comptabilité d'assurance	16	950	FR	☀️	AS016CJ	
Solvency II - L'essentiel des impacts comptables	8	475	FR	☀️	AS017CJ	
Solvency II - Produire les états de reporting du pilier 3	24	1425	FR	☀️	AS018CJ	
Solvency II - Bâtir le bilan économique sous Solvency II	new 8	475	FR	☀️	AS019CJ	

Environmental, Social & Governance (ESG)

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Sustainable Finance (Foundation)	new 4	150	EN	☀️	BQ151CJ	
Human Rights and Finance	new 4	150	EN	☀️	BQ150CJ	



Banques

Une banque est un établissement de crédit dont la fonction principale consiste à proposer des services et produits financiers. Au Luxembourg, toute banque doit détenir un agrément délivré par la Commission de Surveillance du Secteur Financier, l'autorité luxembourgeoise de contrôle. Plusieurs types d'établissements de crédit existent : banque de dépôt, banque d'investissement et de financement, banque privée, etc.

L'émergence de la néo-banque, aussi appelée banque digitale, vient concurrencer la banque traditionnelle en digitalisant son offre et ses produits.

Un pôle d'excellence

Pôle d'excellence opérationnel multi-métiers adossé à un écosystème de prestataires spécialisés unique en Europe et site privilégié d'innovation financière, la place bancaire luxembourgeoise poursuit son développement dans un environnement complexe et mouvant.

Les compétences à développer sont multiples pour s'adapter à cet environnement en perpétuelle évolution tant au niveau légal et réglementaire qu'opérationnel et technologique. Les changements sont induits, d'abord, par le cadre légal et réglementaire bancaire qui se transforme au rythme des évolutions technologiques et de la diversification sectorielle. Sous l'effet de la transformation digitale, les modes opératoires des différentes professions bancaires évoluent également et, avec eux, les rôles et responsabilités. Ce phénomène induit un besoin de compréhension des changements au niveau de l'industrie bancaire, des différentes professions, des processus clefs et de l'offre de produits et services bancaires.

À ce titre, plusieurs tendances catalysent la demande de formation continue : diversification de la gamme, montée en puissance de la finance durable, protection du consommateur, encadrement de la distribution... L'ensemble des acteurs de la place financière s'accordent sur le besoin de renforcer les compétences de leurs collaborateurs afin de relever le défi de l'excellence opérationnelle et de la rentabilité.

En collaboration avec l'Association des Banques et Banquiers, Luxembourg (ABBL), nous avons identifié 11 profils professionnels correspondant aux professions les plus répandues dans les établissements bancaires au Luxembourg.

Nos programmes diplômants, parcours certifiants et recommandations de formations par profil professionnel permettent de structurer un plan de développement professionnel. Pour une plus libre progression dans votre plan de développement, des formations individuelles peuvent être sélectionnées dans les recommandations et thématiques. Ceci vous permettra de faire un choix de formations plus personnalisé pour faire évoluer certaines compétences clés nécessaires à votre activité professionnelle.

Nos partenaires pour ce domaine de formation :





Nos profils professionnels

ACCÈS	
Rejoindre le secteur bancaire	p. 111

RELATION CLIENT	
Conseiller client	p. 114
Chargé de relation	p. 116
Expert produits bancaires	p. 119
Expert services bancaires	p. 122

OPÉRATIONS	
Agent Back-Office	p. 124
Superviseur Back-Office	p. 125

SUPPORT	
Risk Manager	p. 127
Compliance Officer	p. 128
Auditeur interne - Contrôleur interne	p. 130
Comptable - Contrôleur de gestion	p. 131

Nos thématiques de formations

Fondamentaux du secteur bancaire	p. 133
Réglementations bancaires	p. 133
Produits bancaires	p. 135
Services bancaires	p. 136
Retail Banking, Corporate Banking & Wealth Management	p. 137
Opérations Back-Office	p. 137
Comptabilité bancaire et contrôle de gestion	p. 138
Risk Management	p. 138
Compliance	p. 139
Audit et contrôle interne	p. 139
Digital Finance	p. 140
Convention collective bancaire	p. 140
Environmental, Social & Governance (ESG)	p. 141

Nos programmes diplômants, parcours certifiants et recommandations de formations par profils professionnels

ACCÈS

ACCÈS	RELATION CLIENT	
	Chargé de relation	p. 116
	Conseiller client	p. 114
	Expert produits bancaires	p. 119
	Expert services bancaires	p. 122
	OPÉRATIONS	
	Agent Back-Office	p. 124
	Superviseur Back-Office	p. 125
	SUPPORT	
	Risk Manager	p. 127
	Compliance Officer	p. 128
	Auditeur interne - Contrôleur interne	p. 130
	Comptable - Contrôleur de gestion	p. 131
Rejoindre le secteur bancaire	p. 111	

Rejoindre le secteur bancaire

Le secteur bancaire est réglementé et les profils professionnels au sein de celui-ci en sont impactés. Afin de faciliter l'acquisition par les nouveaux entrants d'un socle de connaissances et de compétences fondamentales, nous avons mis en place, en collaboration avec l'Association des Banques et Banquiers, Luxembourg (ABBL), des recommandations de formations pour les personnes rejoignant le secteur de la banque. À travers ces formations, les nouveaux professionnels disposeront d'une vue d'ensemble de l'écosystème du secteur, de sa chaîne de valeur, de la structure de son offre et de ses obligations professionnelles associées au statut de profession réglementée.

Nos recommandations de formations par blocs de compétences constituent une porte d'entrée au secteur bancaire et peuvent être considérées comme un pré-requis aux formations proposées pour les autres profils professionnels de ce secteur.




Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Comprendre l'environnement bancaire	Place financière - Acteurs, activités et atouts	8	BQ003CJ
	Activité bancaire au Luxembourg	FR : 8 EN : 8	BQ001CJ BQ002CJ
	Marchés financiers internationaux	FR : 12 EN : 12	BQ001EL BQ002EL
	Marchés des capitaux	FR : 8 EN : 8	BQ009CJ BQ010CJ
	Introduction to Digital Finance	4	BQ110CJ
	Sustainable Finance (Foundation)	4	BQ151CJ
	Human Rights and Finance	4	BQ150CJ
Maîtriser les lois et réglementations	Lutte contre le blanchiment d'argent (AML) et KYC pour banques	FR : 2 EN : 2	BQ003EL BQ004EL
	Lutte contre le blanchiment d'argent (AML) - Extorsion et corruption	FR : 2 EN : 2	BQ005EL BQ006EL
	Lutte contre le blanchiment d'argent (AML) et KYC pour banques - Fondamentaux	FR : 4 EN : 4	BQ013CJ BQ014CJ
	Lutte contre le blanchiment d'argent (AML) et KYC pour banques - Fondamentaux et cas pratiques	FR : 8 EN : 8	BQ015CJ BQ016CJ
	Lutte contre le blanchiment d'argent (AML) et KYC pour banques - Nouveautés	FR : 2 EN : 2	BQ017CJ BQ018CJ
	Counter Terrorism Financing (CTF) - Fundamentals	8	BQ019CJ
	MiFID II - Cadre réglementaire	FR : 4 EN : 4	BQ022CJ BQ023CJ
	Règlement général sur la protection des données (RGPD) pour banques	FR : 2 EN : 2	BQ008EL BQ009EL
	Conventions nationales et internationales applicables au secteur financier au Luxembourg	FR : 12 EN : 12	BQ005CJ BQ006CJ
Connaître les produits et services bancaires	Comptes bancaires et services de paiement	FR : 8 EN : 8	BQ042CJ BQ043CJ
	Crédits aux entreprises - Fondamentaux	8	BQ044CJ
	Crédits aux particuliers - Fondamentaux	8	BQ047CJ
	International Loans - Fundamentals	16	BQ050CJ
	Actions - Fondamentaux	FR : 8 EN : 8	BQ029CJ BQ031CJ
	Obligations - Fondamentaux	FR : 8 EN : 8	BQ026CJ BQ028CJ
	Produits structurés - Fondamentaux	8	BQ037CJ
	Organismes de placement collectif (OPC) - Fondamentaux	8	BQ032CJ
Maîtriser les obligations professionnelles et les risques bancaires	Déontologie du banquier	4	BQ004CJ
	Consignes professionnelles du banquier en pratique	8	BQ008CJ
	Risk Management - Fondamentaux	FR : 8 EN : 8	BQ085CJ BQ086CJ

RELATION CLIENT

RELATION CLIENT	
	Chargé de relation p. 116
Conseiller client p. 114	Expert produits bancaires p. 119
	Expert services bancaires p. 122
OPÉRATIONS	
	Agent Back-Office p. 124
	Superviseur Back-Office p. 125
SUPPORT	
	Risk Manager p. 127
	Compliance Officer p. 128
	Auditeur interne - Contrôleur interne p. 130
	Comptable - Contrôleur de gestion p. 131
ACCÈS	
	Rejoindre le secteur bancaire p. 111

La relation client est un aspect essentiel à la réussite du secteur bancaire. Au-delà de la confiance qui naît de cette interaction, les relations entre un conseiller et un client sont de plus en plus réglementées. Dès lors, réconcilier conseil et respect des réglementations constitue un enjeu de taille.

La relation client peut se décliner de différentes façons dépendant (ou en fonction) de la nature du service ou de la spécialisation de la banque.

Quatre profils professionnels « Relation client » se dégagent au sein de cette catégorie :

Conseiller client

Parcours certifiant
› MiFID II Certification (EN/FR)

Programme diplômant
› MBA en Finance and Financial Instruments - ESLSCA - Business School Paris

Recommandations de formations
› par blocs de compétences

Chargé de relation

Parcours certifiants
› Certified Retail Client Advisor
› Certified Corporate Client Advisor
› Certified Private Banker

Programme diplômant
› Executive Mastère Spécialisé Gestion Internationale de Patrimoine - ESCP-Europe

Recommandations de formations
› par blocs de compétences

Expert produits bancaires

Parcours certifiants
› Certified Financial Markets Certificate (FMC)
› Capital Market and Financial Instrument Certificate (CAMFIN)

Recommandations de formations
› par blocs de compétences

Expert services bancaires

Recommandations de formations
› par blocs de compétences



Le Conseiller client

Le conseiller client contribue à la distribution des produits et services bancaires au travers de conseils en investissements. De ce fait, une connaissance approfondie des produits et services bancaires est requise.

Le régulateur européen et la Commission de Surveillance du Secteur Financier (CSSF) ont émis des directives, lois et règlements afin de protéger les investisseurs. Ceci assure la mise en place des principes d'obtention des renseignements utiles relatifs aux instruments financiers, à leurs caractéristiques et leur adéquation au profil du client. La directive MiFID II, transposée en droit luxembourgeois, oblige désormais les professionnels du secteur financier à afficher une transparence renforcée sur toute opération d'investissement.

Les formations destinées au conseiller client sont jugées comme étant essentielles pour toute personne impliquée dans une relation client au sein d'une banque.

Parcours certifiant

MiFID II Certification (EN/FR)



Notre programme de formation MiFID II a été spécialement conçu pour répondre aux critères de connaissance et de compétence ancrés dans la directive MiFID II, tels que définis dans les circulaires 17/665 et 17/670 de la CSSF, et a été accrédité par la CSSF.

Le programme peut être suivi en tant que solution unique ou être adapté en fonction des besoins spécifiques. Dans ce dernier cas, les établissements bancaires peuvent librement choisir les modules auxquels ils souhaitent que leurs employés participent. Pour déterminer les besoins en formation, un test est disponible afin d'identifier les modules à suivre pour chaque conseiller.

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
MiFID II - Framework Overview	FR : 4 EN : 4	BQ022CJ BQ023CJ	
MiFID II - Overview of International Financial Markets	FR : 8 EN : 8	BQ127CJ BQ126CJ	
MiFID II - Debt Instruments	FR : 8 EN : 8	BQ129CJ BQ128CJ	
MiFID II - Equities	FR : 8 EN : 8	BQ131CJ BQ130CJ	
MiFID II - Derivatives	FR : 8 EN : 8	BQ133CJ BQ132CJ	
MiFID II - Investment Funds	FR : 12 EN : 12	BQ135CJ BQ134CJ	
MiFID II - Risk, Compliance, Regulations	FR : 8 EN : 8	BQ137CJ BQ136CJ	
MiFID II - Investment Advisory Services	FR : 8 EN : 8	BQ139CJ BQ138CJ	
Parcours certifiant	64	BQ003PC	

Nous proposons, en collaboration avec l'ESLSCA Business School Paris, un programme diplômant pour approfondir les connaissances nécessaires à tout conseiller client et approfondir les connaissances requises dans le cadre réglementaire de MiFID II.

Programme diplômant

MBA Finance and Financial Instruments

Le MBA Finance and Financial Instruments est entièrement consacré à la maîtrise des instruments financiers au sens large. Il met également en lumière le cadre réglementaire et de conformité et en particulier sa mise en œuvre pratique au Luxembourg.

Le programme est dispensé par des enseignants de l'ESLSCA Business School Paris et des professionnels du secteur notamment au Luxembourg. Cela permet de mettre en perspective les aspects théoriques, de les traduire dans la pratique et de donner accès à des experts du secteur.



Module 1

DERIVATIVES INSTRUMENTS, REGULATION AND COMPLIANCE

- › Financial market law and regulation
- › Classic and exotic derivatives
- › Credit derivatives and securitisation
- › Financial market compliance

Module 2

STRUCTURED PRODUCTS AND ALTERNATIVE INVESTMENT

- › Quantitative portfolio management
- › Structured products
- › Trading stocks and shares, repo
- › Alternative investment, Hedge Funds
- › Financial market compliance

Module 3

FUNDAMENTAL AND TECHNICAL ANALYSIS

- › Shares, bonds and other liquidity management instruments
- › Financial markets

Module 4

PROCESSING OF COMPUTER DATA

- › Actuarial mathematics
- › Fintechs and big data
- › Financial computing
- › Blockchain and derivatives

Module 5

RISK MANAGEMENT AND COMPLIANCE

- › Regulatory and compliance local framework
- › Implementation in the Luxembourg context
- › Risk management applied to Luxembourg

—————→

PROFESSIONAL THESIS

Pour plus d'information voir : www.isec.lu

Outre le programme diplômant et le parcours certifiant, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée <i>heures</i>	Référence
Comprendre l'environnement bancaire	Analyse de l'actualité financière internationale	8	BQ007CJ
	Bourses internationales	8	BQ011CJ
	Analyse des marchés financiers	8	BQ012CJ
Maîtriser les lois et réglementations	PRIIPS - Dernières évolutions	FR : 4 EN : 4	BQ024CJ BQ025CJ
	Tax Regulations - CRS / FATCA / QI	2	BQ010EL
	Compliance - Fundamentals	8	BQ001JS
Maîtriser les principes de distribution de produits bancaires	Produits de la banque commerciale - Pratique	12	BQ041CJ
Appliquer les modes opératoires	Back-Office - Opérations Custody	FR : 16 EN : 16	BQ061CJ BQ062CJ

Le Chargé de relation

Le chargé de relation a pour mission de conseiller, gérer et fidéliser un portefeuille de clients professionnels et/ou de particuliers à qui il distribue l'offre de produits et services de la banque. Chef d'orchestre de la relation client, son rôle implique plus ou moins de compétences techniques en fonction du modèle d'affaires (banque de détail, banque privée, Corporate Banking) et du degré de complexité des besoins et attentes de la clientèle.

À son plus haut degré de complexité, en banque privée par exemple, le chargé de relation sera soutenu par un expert de l'offre. Son champ d'intervention couvre la prospection, la négociation tarifaire, l'établissement du profil de risques, l'entrée en relation, le suivi, l'identification de nouveaux besoins et le référencement de nouveaux clients (enfants, relations, partenaires...). À ce titre, il doit disposer d'une compréhension affûtée de l'environnement bancaire, maîtriser les lois et réglementations, connaître les composants de l'offre, et être capable de mettre en œuvre les processus liés aux activités courantes.

Nous avons identifié, en coopération avec les clusters professionnels dédiés au sein de l'ABBL, plusieurs spécialisations pour le chargé de relation.

Parcours certifiants

Le Certified Retail Client Advisor



Le « Retail Client Advisor » ne doit pas seulement maîtriser les produits et services offerts par sa banque, il doit également connaître le contexte juridique, déontologique, fiscal et économique tout en gérant les attentes et les besoins de son client.

Ce parcours certifiant s'adresse aux employés de banque disposant déjà d'une première expérience pratique en qualité de conseiller à la clientèle de détail. Des connaissances fondamentales des activités et produits de base de la banque commerciale, telles que proposées dans le profil professionnel conseiller client, sont des prérequis indispensables à l'admission à cette formation.

Programme	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> > Instruments financiers internationaux > Diagnostic des connaissances > Conseils en placement - Produits financiers et d'assurance > Aspects fiscaux et successoraux > Actualité économique > Solutions de crédit > Compétences et déontologie du métier > Mise en pratique 			
Parcours certifiant	128	BQ009PC	



Le Certified Corporate Client Advisor



En tant qu'interlocuteur privilégié de la clientèle professionnelle et des entreprises, le « Corporate Client Advisor » doit disposer de solides compétences dans les différents domaines techniques de l'entreprise. Il doit disposer de bonnes connaissances sur l'environnement juridique et la situation bilantaire d'une entreprise et d'autre part, il doit maîtriser l'art de donner à l'entrepreneur des conseils en matière de finance, d'investissement, de gestion et de transmission. Il doit également pouvoir évaluer les risques et les opportunités, savoir négocier avec un client et faire preuve d'une attitude déontologique sans failles.

Des connaissances fondamentales des activités et produits de base de la banque commerciale telles que proposées dans le profil professionnel conseiller client sont des prérequis indispensables à l'admission à cette formation.

Programme	Durée heures	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> › Spécificités des entreprises › Analyse financière › Déontologie › Aides étatiques › Crédits › Opérations immobilières › Transmissions › Fiscalité luxembourgeoise › Assurances › Mise en pratique 			
Parcours certifiant	104	BQ010PC	

Le Certified Private Banker



La complexité en constante évolution du Private Banking nécessite une excellente compréhension des instruments financiers et de leur utilisation en tant que véhicules d'investissement. Le « Private Banker » doit également pouvoir évaluer les risques et les opportunités, savoir négocier avec un client et faire preuve d'une attitude déontologique sans failles.

Des connaissances fondamentales des activités et produits de base de la banque commerciale telles que proposées dans le profil professionnel conseiller client sont des prérequis indispensables à l'admission à cette formation. Le programme de formation s'adresse aux banquiers privés débutants, aux membres du personnel des Family Offices ou aux personnes ayant travaillé quelques années dans un environnement bancaire et désirant se réorienter dans la banque privée.

Programme	Durée heures	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> › Use of financial instruments in investment portfolios › Investment decisions based on the aspects of risk and return › The concept of market efficiency in portfolio management › Integration of efficient financial vehicles in investment solutions 			
Parcours certifiant	51	BQ011PC	

Nous proposons également, en collaboration avec l'ESCP-Europe, un programme diplômant entièrement consacré à la maîtrise de la gestion patrimoniale.

Programme diplômant

Executive Mastère Spécialisé Gestion Internationale de Patrimoine



L'Executive Mastère Spécialisé Gestion Internationale de Patrimoine permet d'identifier et de comprendre les contraintes et les objectifs patrimoniaux d'un client, d'élaborer un diagnostic de sa situation patrimoniale, de recommander des stratégies patrimoniales et d'arbitrer entre différentes options proposées par les places mondiales.



Paris	Genève	Paris	Luxembourg
138 h	30 h	59 h	141 h
Compliance et déontologie 11 h Droit privé de la famille et du patrimoine 26 h	Séminaire résidentiel 30 h	Assurance-vie 8 h Fiscalité internationale 6 h Patrimoine immobilier 6 h	Stratégies alternatives d'investissement 39 h Fiscalité du patrimoine privé 27 h Allocation d'actifs et de stratégies d'investissement 26 h Patrimoine immobilier 6 h Assurance-vie 16 h
Introduction à la finance 26 h Fiscalité du patrimoine privé 31 h	Gestion de portefeuille 24 h Patrimoine immobilier 20 h	Gestion de portefeuille 12 h Stratégies patrimoniales sociétaires, d'investissement et alternatives 27 h	Stratégies patrimoniales sociétaires et d'investissement 16 h Stratégies patrimoniales alternatives 11 h



THÈSE PROFESSIONNELLE

Pour plus d'information voir : www.isec.lu

Outre le parcours certifiant et le programme diplômant, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée <i>heures</i>	Référence
Comprendre l'environnement bancaire	Wealth Management au Luxembourg	FR : 4 EN : 4	BQ056CJ BQ057CJ
	Digital Future of Retail Banking	4	BQ111CJ
	Digital Future of Wealth Management and Private Banking	4	BQ112CJ
	Digital Future of Corporate Banking	4	BQ172CJ
	Digital Future of the Fund Industry	4	BQ113CJ
	Marketing Automation - Customer Experience Management	4	BQ114CJ
	Robotisation in Banking	4	BQ115CJ
Maîtriser les lois et réglementations	Crédit immobilier - Les obligations de formation suite à la loi du 23 décembre 2016 (Directive MCD)	16	BQ148CJ
	Payment Services Directive (PSD2) - Compliance Framework	4	BQ122CJ
	Introduction to Artificial Intelligence in Banking	4	BQ123CJ
Maîtriser les techniques de distribution de produits bancaires	Appliquer les techniques de vente en banque	28	BQ055CJ
Savoir appliquer les modes opératoires	Accueil et encadrement du client dans la banque	8	BQ054CJ

L'Expert produits bancaires

L'expert produits bancaires intervient en support du chargé de relation pour servir la clientèle sur les marchés financiers dans le respect du profil de risque et du niveau d'éducation financière de celle-ci. À l'instar du chargé de relation, son rôle se décline selon le modèle d'affaires et la complexité des besoins de la clientèle. Il dispose d'une connaissance approfondie des instruments financiers proposés par la banque, de la structure et du fonctionnement des marchés, tout en étant un praticien des mathématiques financières.

En banque privée et en Corporate Banking, il peut intervenir aux côtés du chargé de relation pour qualifier les besoins et attentes du client, conseiller sur les alternatives opérationnelles à considérer et rendre compte des opérations réalisées.

Nous avons identifié, en coopération avec les associations professionnelles regroupant les experts de la place financière, plusieurs spécialisations pour l'expert produits bancaires.

Parcours certifiants

Capital Market and Financial Instrument Certificate (CAMFIN)



Ce parcours certifiant, développé en coopération avec l'International Capital Market Association, Luxembourg Region (ICMA), propose un programme à orientation pratique pour permettre aux participants d'approfondir leur connaissance des marchés financiers internationaux, de leurs instruments et de leurs implications. Ce parcours certifiant a été conçu pour les employés de Front et de Back-Office ayant déjà une bonne connaissance de base des marchés, des produits et des mathématiques financières ainsi qu'une expérience pratique de plusieurs années dans le secteur bancaire et financier.

La qualification de base ICMA Financial Markets Foundation Qualification, offerte en collaboration ICMA Centre, University of Reading, ou des connaissances équivalentes telles que définies pour le profil professionnel conseiller client, sont des prérequis vivement recommandés.

Programme	Durée heures	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> › Practical applications and bond portfolio management › Financial analysis › Repos and swaps › Structured products 			
Parcours certifiant	44	BQ008PC	



Financial Markets Certificate (FMC)



Ce parcours certifiant, développé en coopération avec la Luxembourg Financial Markets Association (LFMA) spécialisation cambiste, est destiné aux employés de Front et de Back-Office. Il permet d'acquérir les bases de fonctionnement des marchés financiers.

Des connaissances fondamentales des activités et produits de base de la banque commerciale telles que définies pour le profil professionnel conseiller client sont des prérequis indispensables à l'admission à cette formation.

Programme	Durée heures	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> › Financial mathematics › Monetary policy › Money and capital markets › Foreign exchange › Options › Risk management › Regulation › Back-Office › Code of conduct 			
Parcours certifiant	44	BQ005PC	

En complément de ces parcours certifiants, nous proposons, en collaboration avec l'ESLSCA Business School Paris, un programme diplômant pour approfondir les connaissances nécessaires à tout conseiller client, notamment en matière de marchés financiers.



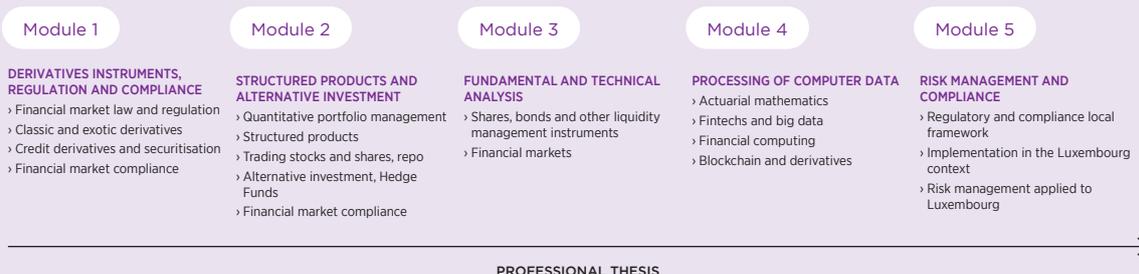
Programme diplômant

MBA Finance and Financial Instruments



Le MBA Finance and Financial Instruments est entièrement consacré à la maîtrise des instruments financiers au sens large. Il met également en lumière le cadre réglementaire et de conformité et en particulier sa mise en œuvre pratique au Luxembourg.

Le programme est dispensé par des enseignants de l'ESLSCA Business School Paris et des professionnels du secteur notamment au Luxembourg. Cela permet de mettre en perspective les aspects théoriques, de les traduire dans la pratique et de donner accès à des experts du secteur.



Pour plus d'information voir : www.isec.lu

Outre les parcours certifiants et le programme diplômant, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Comprendre l'environnement bancaire	Marché des changes (Forex)	8	BQ039CJ
	Produits de taux	8	BQ040CJ
Maîtriser les spécificités des produits bancaires	Actions - Approfondissement	12	BQ030CJ
	Obligations - Approfondissement	12	BQ027CJ
	Produits structurés - Approfondissement	8	BQ038CJ
	Options et warrants	8	BQ034CJ
	Futures	8	BQ035CJ
	Organismes de placement collectif (OPC) - Approfondissement	16	BQ033CJ
Appliquer les modes opératoires	Financial Mathematics	4	BQ011EL
	Trade Finance - Fondamentaux	FR : 4 EN : 4	BQ059CJ BQ060CJ



L'Expert services bancaires

L'expert services bancaires intervient en support du chargé de relation pour fournir des solutions financières à la clientèle. La nature et la complexité des services bancaires se déclinent selon les modèles d'affaires et le type clientèle considéré. Les solutions de crédits, les solutions relatives aux successions et la gestion de portefeuille constituent le cœur de l'offre. De la même manière, le niveau de spécialisation de l'expert services bancaires sera plus ou moins prononcé en fonction du degré de complexité des attentes de la clientèle.

Tantôt généraliste en banque de détail pour distribuer des solutions standard, tantôt ingénieur patrimonial ou conseiller en investissements compétent aussi bien en matière d'actifs financiers que d'actifs non financiers en banque privée, son rôle varie. A l'instar de l'expert produits bancaires, il intervient en banque privée et en Corporate Banking aux côtés du chargé de relation pour qualifier les besoins et attentes du client, conseiller sur les stratégies d'investissement et rendre compte de la performance obtenue au travers des reportings qu'il produit.

Nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Comprendre l'environnement bancaire	Wealth Management au Luxembourg	FR : 4 EN : 4	BQ056CJ BQ057CJ
	Digital Future of Retail Banking	4	BQ111CJ
	Digital Future of Wealth Management and Private Banking	4	BQ112CJ
	Digital Future of Corporate Banking	4	BQ172CJ
	Blockchain Technology	4	BQ117CJ
Maîtriser les spécificités des services bancaires	Crédits aux entreprises - Approfondissement	12	BQ045CJ
	Loans to Retail Clients - Fundamentals	8	BQ140CJ
	Crédits aux particuliers - Approfondissement	12	BQ048CJ
	International Loans - Advanced	24	BQ051CJ
	Successions au Luxembourg en environnement bancaire - Fondamentaux	16	BQ052CJ
	Successions au Luxembourg - La liquidation en pratique	8	BQ053CJ
Appliquer les modes opératoires	Financial Mathematics	4	BQ011EL
	Analyse des bilans d'entreprise dans la banque - Fondamentaux	8	BQ046CJ
	Gestion de portefeuille	8	BQ058CJ

OPÉRATIONS

RELIATION CLIENT	
Chargé de relation	p. 116
Conseiller client	p. 114
Expert produits bancaires	p. 119
Expert services bancaires	p. 122
OPÉRATIONS	
Agent Back-Office	p. 124
Superviseur Back-Office	p. 125
SUPPORT	
Risk Manager	p. 127
Compliance Officer	p. 128
Auditeur interne - Contrôleur interne	p. 130
Comptable - Contrôleur de gestion	p. 131

ACCÈS	
Rejoindre le secteur bancaire	p. 111

Le traitement des opérations est fondamental au flux opérationnel d'une banque.

Deux profils professionnels « Operations » se dégagent au sein de cette catégorie :

Agent Back-Office

Parcours certifiant

› Capital Markets Back-Office Certification (CAMBOC)

Recommandations de formations

› par blocs de compétences

Superviseur Back-Office

Recommandations de formations

› par blocs de compétences



L'Agent Back-Office

L'agent Back-Office exécute le traitement des transactions, opérations et flux réalisés au sein de la banque. Il applique les procédures et traitements administratifs (confirmation, règlement, livraison) des opérations conclues par le Front-Office sur les marchés financiers, monétaires et de devises, nationaux et internationaux, ou par les chargés de relation dans les agences. Ses activités principales incluent, notamment, la bonne exécution des transactions et opérations, le respect des délais et des procédures, le reporting d'activité.

Nous proposons un parcours certifiant en coopération avec l'International Capital Market Association, Luxembourg Region (ICMA).

Parcours certifiant

Capital Markets Back-Office Certification (CAMBOC)



Le principal objectif du parcours certifiant CAMBOC est de fournir aux participants une bonne compréhension des diverses activités exercées dans le Back-Office des valeurs mobilières, y compris le règlement sur les marchés primaire et secondaire, la garde de titres de créance et d'actions, le financement de titres, la gestion des sûretés, la fiscalité, le traitement et les paiements internationaux. Le parcours comprend également une section sur la gestion des risques opérationnels dans le Back-Office.

Le niveau de ce parcours certifiant est intermédiaire à élevé. Il se concentre sur l'amélioration de l'efficacité du personnel des services centraux et de Back-Office dans les banques et autres institutions financières en couvrant en détail différents aspects des opérations sur titres et des opérations de trésorerie. Les participants doivent avoir au moins trois ans d'expérience dans les opérations de Back-Office ou dans un domaine similaire dans le secteur des services financiers.

Programme	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> › Financial instruments and markets › Back-Office Custody Operations › Securities Clearing and Settlement › Corporate Actions › Payment Processing › Collateral Management › Securities Financing › Transaction Processing Flows 			
Parcours certifiant	59	BQ0012PC	

Outre le parcours certifiant, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Comprendre l'environnement bancaire	Introduction to SWIFT in the Payments Market	8	BQ072CJ
	Introduction to SWIFT in the Securities Market	8	BQ073CJ
Maîtriser les lois et réglementations	Tax Regulations - CRS / FATCA / QI	2	BQ010EL
Appliquer les modes opératoires	Back-Office - Règlement et livraison titres	FR : 8 EN : 8	BQ063CJ BQ064CJ
	Back-Office - Opérations sur titres (OST)	FR : 16 EN : 16	BQ065CJ BQ066CJ
	Back-Office - Opérations de paiement	FR : 8 EN : 8	BQ067CJ BQ068CJ
	Back-Office - Transaction Processing flows	8	BQ070CJ
	Collateral Management	8	BQ155CJ

Le Superviseur Back-Office

Le superviseur ou responsable Back-Office encadre le traitement des transactions, opérations et flux réalisés au sein de la banque. Il contrôle les procédures et traitements administratifs (confirmation, règlement, livraison) des opérations conclues par le front-office sur les marchés financiers. Il veille à améliorer les délais et à sécuriser les procédures.

Ses activités principales incluent la supervision et le contrôle des transactions et opérations, l'amélioration des délais, l'optimisation des procédures, l'encadrement du service et les relations avec les autres services de la banque.

Ce profil professionnel est l'évolution logique de l'agent Back-Office vers un poste de responsabilité d'équipe. La formation dédiée à l'Agent Back-Office constitue un prérequis.

Nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Comprendre l'environnement bancaire	Blockchain Technology	4	BQ117CJ
Appliquer les modes opératoires	Back-Office - Managing Operations	8	BQ071CJ
	Risk Management - Operational Risk for Banks	16	BQ089CJ

SUPPORT

	RELATION CLIENT	
	Chargé de relation	p. 116
Conseiller client	Expert produits bancaires	p. 119
	Expert services bancaires	p. 122
	OPÉRATIONS	
	Agent Back-Office	p. 124
	Superviseur Back-Office	p. 125
ACCÈS		
Rejoindre le secteur bancaire	p. 111	
	SUPPORT	
	Risk Manager	p. 127
	Compliance Officer	p. 128
	Auditeur interne - Contrôleur interne	p. 130
	Comptable - Contrôleur de gestion	p. 131

Pour assurer la bonne réalisation des activités courantes, plusieurs professionnels interviennent en support au sein de la banque.

Quatre profils professionnels « Support » se dégagent au sein de cette catégorie :

Risk Manager

Parcours certifiant

› Professional Qualification for Risk Management (Banking)

Recommandations de formations

› par blocs de compétences

Compliance Officer

Parcours certifiants

› Professional Certificate of Competency in Compliance

› ACAMS spécialiste AML certifié

Recommandations de formations

› par blocs de compétences

Auditeur interne - Contrôleur interne

Recommandations de formations

› par blocs de compétences

Comptable - Contrôleur de gestion

Parcours certifiant

› CFA Institute Investment Foundations

Recommandations de formations

› par blocs de compétences

Le Risk Manager

Toute banque doit disposer, selon les lois et réglementations en vigueur, d'une personne assurant la fonction de risk management. Ce Risk Manager est chargé d'appliquer la politique de gestion et de contrôle des risques de l'établissement bancaire et veille au respect des engagements. Il gère les risques tout en optimisant la rentabilité financière des opérations qu'il supervise. En fonction des modèles d'affaires, la fonction est spécialisée par typologie de risques : crédit, marché, liquidité et risque opérationnel. Ses activités principales incluent l'identification et l'évaluation des risques, la mise en place des normes et procédures, l'analyse des différentes demandes de financement, la réalisation des contrôles et le reporting interne et réglementaire ainsi que le suivi des actions correctrices.

Nous proposons un parcours certifiant en coopération avec l'Association Luxembourgeoise de Risk Management (ALRIM).

Parcours certifiant

Professional Qualification for Risk Management (Banking)



Ce parcours certifiant consacré à la gestion des risques s'adresse à l'ensemble des acteurs du secteur financier, notamment de la gestion des fonds d'investissement tant il offre un panorama complet de la gestion des risques.

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
Risk Management - Fundamentals	8	BQ086CJ	
Risk Management - Market Risk for Banks	16	BQ087CJ	
Risk Management - Credit Risk for Banks	16	BQ088CJ	
Risk Management - Operational Risk for Banks	16	BQ089CJ	
Risk Management - Liquidity Risk for Banks	8	BQ090CJ	
Risk Management - Framework for Banks	8	BQ152CJ	
Risk Management - Governance and Organisation of Risk Management for Banks	8	BQ153CJ	
Risk Management - Workshop on Risk Management for Banks	16	BQ154CJ	
Parcours certifiant	96	BQ013PC	

En complément de ce parcours certifiant, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée <i>heures</i>	Référence
Maîtriser les lois et réglementations	Tax Regulations - CRS / FATCA / QI	2	BQ010EL
Appliquer les modes opératoires	Bâle III (CRR, CRD 4) - Fondamentaux	8	BQ096CJ
	Bâle III (CRR, CRD 4) - Approfondissement	24	BQ097CJ

Le Compliance Officer

Nul doute que la profession de Compliance Officer est en plein développement. Le Compliance Officer ou chargé de conformité participe à la mise en place et à la bonne application des exigences réglementaires et déontologiques au sein de son établissement bancaire.

Placé en seconde ligne dans le dispositif de contrôle interne, ses activités principales concernent la mise en œuvre des règles de conformité, la réalisation des contrôles, la veille sur les dispositifs de contrôle, le conseil et la formation des collaborateurs aux exigences réglementaires et meilleures pratiques professionnelles associées et le suivi des actions menées.

Ceci comprend, notamment, la participation à l'établissement d'un programme de déontologie et de surveillance bancaire, la mise en œuvre du dispositif de lutte contre le blanchiment et le financement du terrorisme, l'élaboration de normes, la mise en œuvre des outils et procédures internes dédiés à la conformité.

Nous proposons deux parcours de formation certifiants en coopération avec l'Association Luxembourgeoise des Compliance Officers (ALCO) et l'Association of Certified Anti-Money Laundering Specialists (ACAMS).

Parcours certifiants

Professional Certificate of Competency in Compliance



Ce parcours certifiant en coopération avec l'Association Luxembourgeoise des Compliance Officers (ALCO) propose un programme destiné à acquérir une bonne compréhension des principaux éléments pour exercer la fonction de Compliance Officer. Les formations sont également disponibles individuellement.

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
Compliance - Fondamentaux	FR : 8 EN : 8	BQ002JS BQ001JS	
Compliance - Implémentation du cadre réglementaire	FR : 12 EN : 12	BQ004JS BQ003JS	
Compliance - Master Class « Compliance Officer dans le secteur financier »	FR : 14 EN : 14	BQ099CJ BQ100CJ	
Parcours certifiant	34	BQ015PC	

ACAMS spécialiste AML certifié



Le secteur bancaire est exposé au risque de blanchiment des capitaux et de financement du terrorisme (AML). À ce titre, il est assujéti à des dispositions en matière de lutte contre le blanchiment des capitaux et le financement du terrorisme.

Ce parcours certifiant, en coopération avec l'Association of Certified Anti-Money Laundering Specialists (ACAMS), propose un programme destiné à acquérir une bonne compréhension des principaux éléments et objectifs des lois et réglementations, des stratégies, des méthodes et des techniques de blanchiment d'argent et de financement du terrorisme. L'obtention du CAMS Certification Application Preapproval Form constitue un prérequis. Au terme de ce programme de formation, les participants seront soumis à un examen afin d'obtenir leur certificat. Il s'agit de l'examen ACAMS officiel, sur ordinateur, organisé dans un centre spécialisé d'examen informatique au Luxembourg.

Reconnu mondialement, le certificat CAMS atteste d'une connaissance avérée de la détection et de la prévention du blanchiment d'argent et du financement du terrorisme.

Programme	Durée heures	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> › Risques et méthodes du blanchiment d'argent › Standards AML internationaux › Programme contre le blanchiment d'argent › Programmes KYC and KYE › Solutions AML automatisées › Enquêtes dirigées et soutenues › Techniques d'examens 			
Parcours certifiant	FR : 44 EN : 44	BQ001PC BQ002PC	

En complément de ces parcours certifiants, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Comprendre l'environnement bancaire	General data protection regulation (GDPR) - Leveraging data	4	BQ121CJ
	Bâle III (CRR, CRD 4) - Fondamentaux	8	BQ096CJ
Maîtriser les lois et réglementations	Counter Terrorism Financing (CTF) - Advanced	8	BQ020CJ
	Counter Terrorism Financing (CTF) - Transaction Monitoring and Analysis of Banking Data Simulation	8	BQ021Cj
	Counter Terrorism Financing (CTF) - Financial Intelligence	1	BQ007EL
	MiFID II - Risk, Compliance, Regulations	FR : 8 EN : 8	BQ137CJ BQ136CJ
	Risk Management - Governance and Organisation of Risk Management for Banks	8	BQ153CJ
	Payment Services Directive (PSD2) - Compliance Framework	4	BQ122CJ
	Introduction to Artificial Intelligence in Banking	4	BQ123Cj
	Tax Regulations - CRS / FATCA / QI	2	BQ010EL

L'Auditeur interne - Le Contrôleur interne

L'auditeur interne et le contrôleur interne ont des attributions et des missions différentes mais partagent néanmoins les mêmes méthodes de travail. Au travers de ses missions, le contrôleur interne évalue tous les aspects de l'organisation, du fonctionnement et de l'activité d'un groupe bancaire. L'auditeur effectue quant à lui des contrôles périodiques afin de détecter les éventuels dysfonctionnements (organisationnels, humains, réglementaires, économiques...). Il formule des recommandations, conseille les différentes entités pour améliorer la maîtrise des opérations et les résultats de l'entreprise. Les activités principales de ces professionnels incluent la préparation de la mission, la réalisation de la mission sur le terrain, la rédaction de la synthèse et du rapport, la formulation et le suivi des préconisations.

Nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Comprendre l'environnement bancaire	Audit de la cybersécurité	8	BQ103CJ
	Désacraliser les systèmes d'information	24	BQ109CJ
Connaître les standards et normes	S'initier à l'audit interne	16	BQ101CJ
Connaître les méthodes d'audit interne et de contrôle interne	S'initier à la maîtrise des risques et au contrôle interne	16	BQ105CJ
	Maîtriser les risques des projets et investissements	16	BQ104Cj
	Réaliser une cartographie des risques	24	BQ108CJ
	Élaborer le dispositif de contrôle interne	16	BQ106CJ
	Conduire une mission d'audit interne - Méthodologie	32	BQ102CJ
	Le contrôle interne des systèmes d'information	16	BQ107CJ

Le Comptable - Le Contrôleur de gestion

Le comptable et le contrôleur de gestion ont des attributions et des missions différentes. Néanmoins, ils partagent des méthodes de travail et doivent maîtriser les spécificités du domaine bancaire. Le comptable bancaire est chargé d'enregistrer selon les normes comptables en vigueur les mouvements financiers réalisés par la banque. En aval de cet enregistrement, il établit les états financiers et le reporting comptable est garant de leur exactitude. Dans le cadre de son activité courante, il met en place des modes opératoires afin de pouvoir assurer le suivi et le contrôle des traitements comptables et effectuer les ajustements éventuels. Selon les modèles d'affaires, les déclarations fiscales peuvent également lui être confiées.

Le contrôleur de gestion bancaire évalue quant à lui les performances de la banque sur base des indicateurs définis dans les tableaux de bord. Ses analyses périodiques constituent une aide à la décision pour la direction. Il contribue activement à la gestion prévisionnelle en établissant le budget, en assurant le suivi continu des réalisations par rapport aux estimations et en notifiant les écarts entre prévisionnel et réalisé. Il est également un des garants du respect des procédures internes et intervient dans les projets d'optimisation des coûts.

Nous proposons un parcours certifiant en coopération avec le CFA Institute.

Parcours certifiant

CFA Institute Investment Foundations



Ce parcours certifiant couvre les spécificités du secteur financier en sept modules. Il est spécialement conçu pour les disciplines professionnelles en dehors des rôles d'investissement, notamment l'informatique, les services juridiques, les opérations, la comptabilité, l'administration, le service client, les ressources humaines et le marketing. L'examen aboutissant à une certification du CFA Institute peut être passé à votre convenance dans les centres de test disponibles dans le monde entier, y inclus le Luxembourg.

Programme	Durée heures	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> > Understanding of the investment management industry > Industry overview > Industry ethics and regulations > Industry inputs and tools > Investment instruments > Industry structure > Serving client needs > Industry controls 	20	BQ007PC	
Parcours certifiant	20	BQ007PC	



Outre ce parcours certifiant, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée <i>heures</i>	Référence
Comprendre l'environnement bancaire	Analyse bilantaire d'une banque	FR : 8	BQ076CJ
		EN : 8	BQ077CJ
Maîtriser les standards et normes	Comptabilité des opérations bancaires	FR : 12 EN : 12	BQ074CJ BQ075CJ
	IFRS 9 - Nouvelles normes comptables	FR : 8 EN : 8	BQ081CJ BQ082CJ
	Bâle III (CRR, CRD 4) - Fondamentaux	8	BQ096CJ
Appliquer les modes opératoires	Comptabilité des produits dérivés en pratique	8	BQ078CJ
	Comptabilité des valeurs mobilières en pratique	8	BQ079CJ
	Comptabilité des crédits en pratique	8	BQ080CJ
	Contrôle de gestion - Acquérir les mécanismes	12	BQ083CJ
	Contrôle de gestion - Pratique en banque privée	16	BQ084CJ

Nos formations par thématiques

Nos thématiques de formations permettent une approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

Fondamentaux du secteur bancaire

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Activité bancaire au Luxembourg	8	195	FR	☀️	BQ001CJ	
Banking in Luxembourg	8	195	EN	☀️	BQ002CJ	
Place financière - Acteurs, activités et atouts	8	195	FR	☀️	BQ003CJ	
Déontologie du banquier	4	100	FR	☀️	BQ004CJ	
Consignes professionnelles du banquier en pratique	8	255	FR	☀️	BQ008CJ	
Conventions nationales et internationales applicables au secteur financier au Luxembourg	12	295	FR	☀️	BQ005CJ	
National and International Agreements Applicable to the Financial Sector in Luxembourg	12	295	EN	☀️	BQ006CJ	
Analyse de l'actualité financière internationale	8	255	FR	☀️	BQ007CJ	
Marchés des capitaux	8	195	FR	☀️	BQ009CJ	
Capital Markets	8	195	EN	☀️	BQ010CJ	
Bourses internationales	8	195	FR	☀️	BQ011CJ	
Analyse des marchés financiers	8	195	FR	☀️	BQ012CJ	
Marchés financiers internationaux	12	250	FR	▶️	BQ001EL	
International Financial Markets	12	250	EN	▶️	BQ002EL	

Réglementations bancaires

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
MiFID II Certification	-	-	EN	📄	BQ003PC	
ACAMS spécialiste AML certifié	44	3.150	FR	📄	BQ001PC	
ACAMS Certified AML Specialist	44	3.150	EN	📄	BQ002PC	
Lutte contre le blanchiment d'argent (AML) et KYC pour banques - Fondamentaux	4	160	FR	☀️	BQ013CJ	
Anti Money Laundering (AML) and KYC in Banking - Fundamentals	4	160	EN	☀️	BQ014CJ	



Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Lutte contre le blanchiment d'argent (AML) et KYC pour banques - Fondamentaux et cas pratiques	8	195	FR	☀️	BQ015CJ	
Anti Money Laundering (AML) and KYC in Banking - Fundamentals and Case Studies	8	195	EN	☀️	BQ016CJ	
Lutte contre le blanchiment d'argent (AML) et KYC pour banques - Nouveautés	2	100	FR	☀️	BQ017CJ	
Anti Money Laundering (AML) and KYC in Banking - Updates	2	100	EN	☀️	BQ018CJ	
Lutte contre le blanchiment d'argent (AML) et KYC pour banques	2	60	FR	▶️	BQ003EL	
Anti Money Laundering (AML) and KYC in Banking	2	60	EN	▶️	BQ004EL	
Lutte contre le blanchiment d'argent (AML) - Extorsion et corruption	2	60	FR	▶️	BQ005EL	
Anti Money Laundering (AML) - Bribery and Corruption	2	60	EN	▶️	BQ006EL	
Counter Terrorism Financing (CTF) - Fundamentals	8	640	EN	☀️	BQ019CJ	
Counter Terrorism Financing (CTF) - Advanced	8	640	EN	☀️	BQ020CJ	
Counter Terrorism Financing (CTF) - Transaction Monitoring and Analysis of Banking Data Simulation	8	640	EN	☀️	BQ021CJ	
Counter Terrorism Financing (CTF) - Financial Intelligence	1	80	EN	▶️	BQ007EL	
MiFID II - Cadre réglementaire	4	100	FR	☀️	BQ022CJ	
MiFID II - Framework Overview	4	100	EN	☀️	BQ023CJ	
MiFID II - Overview of International Financial Markets	8	200	FR	☀️	BQ127CJ	
MiFID II - Overview of International Financial Markets	8	200	EN	☀️	BQ126CJ	
MiFID II - Debt Instruments	8	200	FR	☀️	BQ129CJ	
MiFID II - Debt Instruments	8	200	EN	☀️	BQ128CJ	
MiFID II - Equities	8	200	FR	☀️	BQ131CJ	
MiFID II - Equities	8	200	EN	☀️	BQ130CJ	
MiFID II - Derivatives	8	200	FR	☀️	BQ133CJ	
MiFID II - Derivatives	8	200	EN	☀️	BQ132CJ	
MiFID II - Investment Funds	12	300	FR	☀️	BQ135CJ	
MiFID II - Investment Funds	12	300	EN	☀️	BQ134CJ	
MiFID II - Risk, Compliance, Regulations	8	200	FR	☀️	BQ137CJ	
MiFID II - Risk, Compliance, Regulations	8	200	EN	☀️	BQ136CJ	

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
MiFID II - Investment Advisory Services	8	200	FR	☀️	BQ139CJ	
MiFID II - Investment Advisory Services	8	200	EN	☀️	BQ138CJ	
Crédit immobilier - Les obligations de formation suite à la loi du 23 décembre 2016 (Directive MCD) new	16	320	FR	☀️	BQ148CJ	
PRIIPS - Dernières évolutions	4	255	FR	☀️	BQ024CJ	
PRIIPS - Latest Evolutions	4	255	EN	☀️	BQ025CJ	
Règlement général sur la protection des données (RGPD) pour banques	2	60	FR	▶️	BQ008EL	
General Data Protection Regulation (GDPR) for Banks	2	60	EN	▶️	BQ009EL	
Tax Regulations - CRS / FATCA / QI	2	60	EN	▶️	BQ010EL	
Fiscalité luxembourgeoise - Cours accéléré	8	195	FR	☀️	FS002CJ	
Fiscalité des personnes physiques au Luxembourg - Application pratique	16	505	FR	☀️	FS003CJ	

Produits bancaires

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Capital Markets and Financial Instruments Certificate (CAMFIN)	43	3600	EN	📄	BQ008PC	
Financial Markets Certificate (FMC)	44	2550	EN	📄	BQ005PC	
CFA Institute Investment Foundations - Preparation Course	20	650	EN	📄	BQ007PC	
Obligations - Fondamentaux	8	195	FR	☀️	BQ026CJ	
Obligations - Approfondissement	12	385	FR	☀️	BQ027CJ	
Bonds	8	195	EN	☀️	BQ028CJ	
Actions - Fondamentaux	8	195	FR	☀️	BQ029CJ	
Actions - Approfondissement	12	385	FR	☀️	BQ030CJ	
Shares	8	195	EN	☀️	BQ031CJ	
Organismes de placement collectif (OPC) - Fondamentaux	8	195	FR	☀️	BQ032CJ	
Organismes de placement collectif (OPC) - Approfondissement	16	505	FR	☀️	BQ033CJ	
Options et warrants	8	195	FR	☀️	BQ034CJ	
Futures	8	195	FR	☀️	BQ035CJ	
IRS et swaps financiers	8	195	FR	☀️	BQ036CJ	
Produits structurés - Fondamentaux	8	195	FR	☀️	BQ037CJ	

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Produits structurés - Approfondissement	8	255	FR	☀	BQ038CJ	
Collateral Management	8	255	FR	☀	BQ155CJ	
Marché des changes (Forex)	8	255	FR	☀	BQ039CJ	
Produits de taux	8	195	FR	☀	BQ040CJ	
Short Term Interest Rates	new 4	195	EN	☀	BQ144CJ	
Produits de la banque commerciale - Pratique	12	385	FR	☀	BQ041CJ	
Financial Mathematics	4	150	EN	▶	BQ011EL	

Services bancaires

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Comptes bancaires et services de paiement	8	195	FR	☀	BQ042CJ	
Bank Accounts and Payment Services	8	195	EN	☀	BQ043CJ	
Crédits aux entreprises - Fondamentaux	8	195	FR	☀	BQ044CJ	
Crédits aux entreprises - Approfondissement	12	385	FR	☀	BQ045CJ	
Analyse des bilans d'entreprise dans la banque - Fondamentaux	8	195	FR	☀	BQ046CJ	
Crédits aux particuliers - Fondamentaux	8	195	FR	☀	BQ047CJ	
Loans to Retail Clients - Fundamentals	new 8	195	EN	☀	BQ140CJ	
Crédits aux particuliers - Approfondissement	12	385	FR	☀	BQ048CJ	
International Loans - Fundamentals	16	385	EN	☀	BQ050CJ	
International Loans - Advanced	24	760	EN	☀	BQ051CJ	
Successions au Luxembourg en environnement bancaire - Fondamentaux	16	385	FR	☀	BQ052CJ	
Successions au Luxembourg - La liquidation en pratique	8	255	FR	☀	BQ053CJ	

Retail Banking, Corporate Banking & Wealth Management

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Certified Retail Client Advisor	128	5.315	FR		BQ009PC	
Certified Corporate Client Advisor	104	4.430	FR		BQ010PC	
Certified Private Banker	51	2.450	EN		BQ011PC	
Accueil et encadrement du client dans la banque	8	255	FR		BQ054CJ	
Gestion de portefeuille	8	195	FR		BQ058CJ	
Wealth Management au Luxembourg	4	100	FR		BQ056CJ	
Wealth Management in Luxembourg	4	100	EN		BQ057CJ	
Application des techniques de vente	28	920	FR		CM024CJ	
Trade Finance - Fondamentaux	4	100	FR		BQ059CJ	
Trade Finance - Fundamentals	4	100	EN		BQ060CJ	

Opérations Back-Office

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Capital Markets Back-Office Certification (CAMBOC)	59	2.200	EN		BQ012PC	
Back-Office - Opérations Custody	16	385	FR		BQ061CJ	
Back-Office - Custody Operations	16	385	EN		BQ062CJ	
Back-Office - Règlement et livraison titres	8	255	FR		BQ063CJ	
Back-Office - Securities Clearing and Settlement	8	255	EN		BQ064CJ	
Back-Office - Opérations sur titres (OST)	16	635	FR		BQ065CJ	
Back-Office - Corporate Actions	16	635	EN		BQ066CJ	
Back-Office - Opérations de paiement	8	255	FR		BQ067CJ	
Back-Office - Payment Processing	8	255	EN		BQ068CJ	
Back-Office - Flux transactionnels	8	320	FR		BQ149CJ	
Back-Office - Transaction Processing Flows	8	320	EN		BQ070CJ	
Back-Office - Managing Operations	8	320	EN		BQ071CJ	
Introduction to SWIFT in the Payments Market	8	900	EN		BQ072CJ	
Introduction to SWIFT in the Securities Market	8	900	EN		BQ073CJ	

Comptabilité bancaire et contrôle de gestion

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Comptabilité des opérations bancaires	12	295	FR	☀️	BQ074CJ	
Accounting of Banking Operations	12	295	EN	☀️	BQ075CJ	
Analyse bilantaire d'une banque	8	195	FR	☀️	BQ076CJ	
Financial Statement Analysis of a Bank	8	195	EN	☀️	BQ077CJ	
Comptabilité des produits dérivés en pratique	8	255	FR	☀️	BQ078CJ	
Comptabilité des valeurs mobilières en pratique	8	255	FR	☀️	BQ079CJ	
Comptabilité des crédits en pratique	8	255	FR	☀️	BQ080CJ	
IFRS 9 - Nouvelles normes comptables	8	475	FR	☀️	BQ081CJ	
IFRS 9 - New Accounting Rules for Financial Instruments	8	475	EN	☀️	BQ082CJ	
Contrôle de gestion - Acquérir les mécanismes	12	505	FR	☀️	BQ083CJ	
Contrôle de gestion - Pratique en banque privée	16	750	FR	☀️	BQ084CJ	

Risk Management

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Professional Qualification in Risk Management	-	-	EN	📄	BQ013PC	
Risk Management - Fondamentaux	8	195	FR	☀️	BQ085CJ	
Risk Management - Fundamentals	8	195	EN	☀️	BQ086CJ	
Risk Management - Market Risk for Banks	16	535	EN	☀️	BQ087CJ	
Risk Management - Credit Risk for Banks	16	535	EN	☀️	BQ088CJ	
Risk Management - Operational Risk for Banks	16	535	EN	☀️	BQ089CJ	
Risk Management - Liquidity Risk for Banks	8	320	EN	☀️	BQ090CJ	
Risk Management - Framework for Banks	new 8	320	EN	☀️	BQ152CJ	
Risk Management - Governance and Organisation of Risk Management for Banks	new 8	320	EN	☀️	BQ153CJ	

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Risk Management - Workshop on Risk Management for Banks	new 16	665	EN	☀️	BQ154CJ	
Bâle III (CRR, CRD 4) - Fondamentaux	8	475	FR	☀️	BQ096CJ	
Bâle III (CRR, CRD 4) - Approfondissement	24	1.425	FR	☀️	BQ097CJ	

Compliance

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Professional Certificate of Competency in Compliance	-	-	EN	📄	BQ014PC	
Compliance - Fondamentaux	8	195	FR	☀️🌙	BQ002JS	
Compliance - Fundamentals	8	195	EN	☀️🌙	BQ001JS	
Compliance - Implémentation du cadre réglementaire	12	255	FR	☀️🌙	BQ004JS	
Compliance - Implementation of the Regulatory Framework	12	255	EN	☀️🌙	BQ003JS	
Compliance - Master Class « Compliance Officer dans le secteur financier »	14	1.100	FR	☀️	BQ099CJ	
Compliance - Master Class "Compliance Officer in the Financial Sector"	14	1.100	EN	☀️	BQ100CJ	

Audit et contrôle interne

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
S'initier à l'audit interne	16	1.320	FR	☀️	BQ101CJ	 Institute of Internal Auditors Luxembourg
Conduire une mission d'audit interne - Méthodologie	32	2.500	FR	☀️	BQ102CJ	 Institute of Internal Auditors Luxembourg
Audit de la cybersécurité	8	900	FR	☀️	BQ103CJ	 Institute of Internal Auditors Luxembourg
Maîtriser les risques des projets et investissements	16	1.650	FR	☀️	BQ104CJ	 Institute of Internal Auditors Luxembourg
S'initier à la maîtrise des risques et au contrôle interne	16	1.320	FR	☀️	BQ105CJ	 Institute of Internal Auditors Luxembourg
Élaborer le dispositif de contrôle interne	16	1.430	FR	☀️	BQ106CJ	 Institute of Internal Auditors Luxembourg
Le contrôle interne des systèmes d'information	16	1.540	FR	☀️	BQ107CJ	 Institute of Internal Auditors Luxembourg
Réaliser une cartographie des risques	24	1.980	FR	☀️	BQ108CJ	 Institute of Internal Auditors Luxembourg
Désacraliser les systèmes d'information	24	1.980	FR	☀️	BQ109CJ	 Institute of Internal Auditors Luxembourg

Digital Finance

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Introduction to Digital Finance	4	160	EN	☀️	BQ110CJ	
Introduction to Artificial Intelligence in Banking	4	160	EN	☀️	BQ123CJ	
Digital Future of Retail Banking	4	160	EN	☀️	BQ111CJ	
Digital Future of Wealth Management and Private Banking	4	160	EN	☀️	BQ112CJ	
Digital Future of the Fund Industry	4	160	EN	☀️	BQ113CJ	
Digital Future of Corporate Banking	4	160	EN	☀️	BQ172CJ	
Blockchain Technology	4	160	EN	☀️	BQ117CJ	
Blockchain for Banking - Regulatory and Legal Aspects	3	130	EN	☀️	BQ118CJ	
General Data Protection Regulation (GDPR) - Leveraging Data	4	160	EN	☀️	BQ121CJ	
Data Protection Officer in Financial Institutions - Fundamentals	4	160	EN	☀️	BQ124CJ	
Payment Services Directive (PSD2) - Compliance Framework	4	160	EN	☀️	BQ122CJ	
Cloud Computing Officer in Financial Institutions - Fundamentals	4	160	EN	☀️	BQ125CJ	
Data Analytics in Banking - Fundamentals	4	160	EN	☀️	BQ116CJ	
Data Analytics in Banking - Advanced	4	160	EN	☀️	BQ120CJ	
Robotisation in Banking	4	160	EN	☀️	BQ115CJ	
La distribution de l'assurance vie luxembourgeoise à l'ère digitale	new 4	130	FR	☀️	AS023CJ	
The New Era of Insurance Distribution	new 4	130	EN	☀️	AS022CJ	

Convention collective bancaire

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Convention collective bancaire - Élaborer un plan de développement individuel	new 4	255	FR	☀️	BQ145CJ	
New Collective Bargaining Agreement for Banks - Design an Individual Development Plan	new 4	255	EN	☀️	BQ146CJ	
Classification de fonction dans le cadre de la nouvelle convention collective bancaire	new 12	380	FR	☀️	BQ143CJ	
New Collective Bargaining Agreement for Banks - Job Grading Exercise	new 12	380	EN	☀️	BQ142CJ	
Neuer Tarifvertrag für Bankangestellte - Einstufung der Funktionen	new 16	505	DE	☀️	BQ147CJ	

Environmental, Social & Governance (ESG)

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Sustainable Finance (Foundation)	new	4	150	EN	☀️	BQ151CJ	
Human Rights and Finance	new	4	150	EN	☀️	BQ150CJ	







Véhicules & Gestionnaires d'Investissement

Le domaine des véhicules et gestionnaires d'investissement couvre les fonds d'investissement et les professionnels gestionnaires de ces fonds. Les véhicules peuvent prendre diverses formes juridiques en fonction de leurs caractéristiques : organismes de placement collectif en valeurs mobilières, fonds d'investissement spécialisés, sociétés d'investissement en capital-risque, fonds d'investissement alternatif réservé, etc.

Le secteur est réglementé au niveau européen et international. Ces réglementations sont ensuite transposées en droit luxembourgeois. Leur application est surveillée par la Commission de Surveillance du Secteur Financier, l'autorité luxembourgeoise de contrôle. Cet aspect est essentiel pour le Luxembourg eu égard à la distribution internationale des véhicules d'investissement.

Des enjeux multiples

Le secteur est soumis à plusieurs enjeux : le renforcement continu des obligations réglementaires en particulier sur la distribution transfrontalière, la pression continue sur les marges, et la digitalisation du secteur qui modifie des pans entiers d'une chaîne de valeur mature.

Ce nouveau contexte a des répercussions directes sur les besoins et les attentes des acteurs du secteur en termes de formation professionnelle continue.

En réponse aux besoins des principales fonctions du tissu opérationnel du secteur, nous avons mis au point, en collaboration avec le Professional Training Committee de l'Association Luxembourgeoise des Fonds d'Investissement (ALFI), des profils professionnels et des thématiques de formation.

Nos programmes diplômants, parcours certifiants et recommandations de formations par profil professionnel permettent de structurer un plan de développement professionnel. Pour une plus libre progression dans votre plan de développement des formations individuelles peuvent être sélectionnées dans les recommandations et thématiques. Ceci vous permettra de faire un choix de formations plus personnalisé pour faire évoluer certaines compétences clés nécessaires à votre activité professionnelle.

Nos partenaires pour ce domaine de formation :





Nos profils professionnels

ACCÈS	RELATION CLIENT	
	Chargé de relation	p. 149
	Expert produits et solutions	p. 151
	OPÉRATIONS	
Rejoindre le secteur des véhicules et gestionnaires d'investissement p. 145	Agent opérationnel et administratif p. 155	Agent dépositaire p. 157
		Agent comptable/Valorisateur d'investissements p. 159
		Agent de transfert p. 162
	SUPPORT	
		Gestionnaire des risques (Risk Manager) p. 164
		Compliance Officer p. 165
		Juriste OPC p. 167
		Conducting Officer / Fund Director p. 169

Nos thématiques de formations

Introduction au secteur des fonds d'investissement	p. 170
Risk Management	p. 171
Comptabilité des fonds / Fund Accounting	p. 171
Lois et règlements / Laws and regulations	p. 172
Agent de transfert / Transfer Agent	p. 173
Fund Compliance	p. 173
Agent banque dépositaire / Depositary Bank Agent	p. 174
Hedge Funds	p. 175
Real Estate Funds	p. 175
Private Equity Funds	p. 176
Environmental, Social & Governance (ESG)	p. 177

Nos programmes diplômants, parcours certifiants et recommandations de formations par profils professionnels

ACCÈS

ACCÈS	RELATION CLIENT
Rejoindre le secteur des véhicules et gestionnaires d'investissement p. 145	Chargé de relation p. 149 Expert produits et solutions p. 151
	OPÉRATIONS
	Agent opérationnel et administratif p. 155 Agent dépositaire p. 157 Agent comptable/Valorisateur d'investissements p. 159 Agent de transfert p. 162
	SUPPORT
	Gestionnaire des risques (Risk Manager) p. 164 Compliance Officer p. 165 Juriste OPC p. 167 Conducting Officer / Fund Director p. 169

Rejoindre le secteur des véhicules et gestionnaires d'investissement

Au-delà des spécificités des différents métiers, les professions du secteur des véhicules et gestionnaires d'investissement s'adosent à la même chaîne de valeur, évoluent dans le même environnement économique et ont en commun leur nature réglementée.

En collaboration avec le Professional Training Committee de l'Association Luxembourgeoise des Fonds d'Investissement (ALFI), nous avons mis en place un parcours certifiant et nos recommandations de formations. Ces programmes, destinés aux nouveaux entrants dans ce secteur, facilitent l'acquisition d'un socle de connaissances et de compétences. A travers ces formations, les nouveaux professionnels parcourront l'écosystème du secteur, la chaîne de valeur, la structure de l'offre et les obligations professionnelles associées au statut de profession réglementée.



Notre parcours certifiant et nos recommandations de formations par blocs de compétences constituent une porte d'entrée aux professions du secteur. Elles peuvent être considérées comme un prérequis aux formations proposées pour les autres profils professionnels de ce secteur.

Parcours certifiant

Parcours de base OPC



Les organismes de placement collectif (OPC) sont des instruments financiers mis au point par des sociétés agréées afin de gérer l'épargne publique selon une orientation définie à l'avance.

Ce parcours certifiant se concentre sur le véhicule d'investissement le plus répandu, à savoir les organismes de placement collectif (OPC). Il permet d'acquérir une bonne compréhension des principaux éléments des lois et réglementations, des stratégies, des méthodes et des techniques d'investissement applicables à ce véhicule d'investissement.

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
Place financière - Acteurs, activités et atouts	8	BQ003CJ	
Lutte contre le blanchiment d'argent (AML) et KYC pour banques - Fondamentaux et cas pratiques	FR : 8 EN : 8	BQ015CJ BQ016CJ	
Marchés des capitaux	8	BQ009CJ	
Capital Markets	4	BQ010CJ	
Marché des changes (Forex)	8	BQ039CJ	
Produits de taux	8	BQ040CJ	
Obligations - Fondamentaux	FR : 8 EN : 8	BQ026CJ BQ028CJ	
Actions - Fondamentaux	FR : 8 EN : 8	BQ029CJ BQ031CJ	
OPC - Fondamentaux des acteurs et du cadre légal luxembourgeois	FR : 8 EN : 8	VI067CJ VI066CJ	
OPC - Fondamentaux des flux opérationnels	FR : 8 EN : 8	VI065CJ VI064CJ	
Parcours certifiant	76	VI017PC	

En complément de ce parcours certifiant, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Comprendre l'environnement des véhicules et gestionnaires d'investissement	Marchés financiers internationaux	FR : 12 EN : 12	BQ001EL BQ002EL
	Digital Finance - Fundamentals	4	BQ110CJ
	Human Rights and Finance	4	BQ150CJ
	Sustainable Finance (Foundation)	4	BQ151CJ
Maîtriser les lois et réglementations en vigueur	Alternative Investment Fund Managers Directive (AIFMD) - Understanding Fundamentals	8	VI060CJ
	Risk Management - Fondamentaux	FR : 8 EN : 8	BQ085CJ BQ086CJ
	Tax Regulations - CRS / FATCA / QI	2	BQ010EL
	Règlement général sur la protection des données (RGPD) pour banques	FR : 2 EN : 2	BQ008EL BQ009EL
Connaître les supports d'investissement	Organismes de placement collectif (OPC) - Fondamentaux	FR : 8 EN : 8	VI063CJ VI062CJ
	Produits structurés - Fondamentaux	8	BQ037CJ
Appliquer les modes opératoires	Anti-Money Laundering (AML) for Funds - Implementation	8	VI035CJ
	Investment Funds - SWIFT : ISO 20022 Message	8	VI061CJ



RELATION CLIENT

ACCÈS	
Rejoindre le secteur des véhicules et gestionnaires d'investissement	p. 145

RELATION CLIENT	
Chargé de relation	p. 149
Expert produits et solutions	p. 151

OPÉRATIONS	
Agent opérationnel et administratif	p. 155
Agent dépositaire	p. 157
Agent comptable/Valorisateur d'investissements	p. 159
Agent de transfert	p. 162

SUPPORT	
Gestionnaire des risques (Risk Manager)	p. 164
Compliance Officer	p. 165
Juriste OPC	p. 167
Conducting Officer / Fund Director	p. 169

La relation client est un aspect essentiel à la réussite du secteur. Au-delà de la confiance qui naît de cette interaction, les relations entre un conseiller et un client sont de plus en plus réglementées. Dès lors, réconcilier conseil et respect des réglementations constitue un enjeu de taille.

La relation client peut se décliner de différentes façons dépendant (ou en fonction) de la nature du service ou de la spécialisation de la banque.

Deux profils professionnels se dégagent au sein de cette catégorie :

Chargé de relation

Parcours certifiant

› MiFID II Certification (EN/FR)

Recommandations de formations

› par blocs de compétences

Expert produits et solutions

Programme diplômant

› MBA en Finance and Financial Instruments - ESLSCA

Parcours certifiants

› Real Estate - Business Processes

› Private Equity - Business Processes

Recommandations de formations

› par blocs de compétences

Le Chargé de relation

Porteur de la relation client, le chargé de relation intervient tout au long du cycle de vie de la relation d'affaires. Il contribue à la distribution des véhicules d'investissement au travers de conseils. De ce fait une connaissance approfondie des produits et véhicules est requise.

Le régulateur européen et la Commission de Surveillance du Secteur Financier (CSSF) ont émis des directives, lois et règlements afin de protéger les investisseurs. Ceci assure la mise en place des principes d'obtention des renseignements utiles relatifs aux instruments financiers, à leurs caractéristiques et leur adéquation au profil du client. La directive MiFID II, transposée en droit luxembourgeois, oblige désormais les professionnels du secteur financier à afficher une transparence renforcée sur toute opération d'investissement et de former en la matière.

Parcours certifiant

MiFID II Certification



Notre programme de formation MiFID II a été spécialement conçu pour répondre aux critères de connaissance et de compétence ancrés dans la directive MiFID II, tels que définis dans les circulaires 17/665 et 17/670 de la CSSF, et a été accrédité par la CSSF.

Le programme peut être suivi en tant que solution unique ou être adapté en fonction des besoins spécifiques. Dans ce dernier cas, les établissements bancaires peuvent librement choisir les modules auxquels ils souhaitent que leurs employés participent. Pour déterminer les besoins en formation, un test est disponible afin d'identifier les modules à suivre pour chaque conseiller.

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
MiFID II - Framework Overview	FR : 4 EN : 4	BQ023CJ BQ022CJ	
MiFID II - Overview of International Financial Markets	FR : 8 EN : 8	BQ127CJ BQ126CJ	
MiFID II - Debt Instruments	FR : 8 EN : 8	BQ129CJ BQ128CJ	
MiFID II - Equities	FR : 8 EN : 8	BQ131CJ BQ130CJ	
MiFID II - Derivatives	FR : 8 EN : 8	BQ133CJ BQ132CJ	
MiFID II - Investment Funds	FR : 12 EN : 12	BQ135CJ BQ134CJ	
MiFID II - Risk, Compliance, Regulations	FR : 8 EN : 8	BQ137CJ BQ136CJ	
MiFID II - Investment Advisory Services	FR : 8 EN : 8	BQ139CJ BQ138CJ	

Parcours certifiant

BQ003PC



En complément de ce parcours certifiant, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Comprendre l'environnement des véhicules et gestionnaires d'investissement	Hedge Funds - Fundamentals	8	VI023CJ
	Private Equity - Fundamentals	8	VI011CJ
	Risk Management - Framework for Funds	8	BQ165CJ
	Risk Management - Framework for Banks	8	BQ152CJ
	Digital Future of the Fund Industry	4	BQ113CJ
	Blockchain Technology - Fundamentals	4	BQ117CJ
Maîtriser les lois et réglementations en vigueur	Constitution et vie sociale des OPC luxembourgeois UCIs - Incorporation and Legal Life	8	VI043CJ VI042CJ
	UCITS/non-UCITS Management Companies and AIFMs	8	VI030CJ
	Compliance - Fondamentaux	FR : 8 EN : 8	BQ001JS BQ002JS
	Compliance in Funds - Introduction to the Rules of Conduct and Management Companies/AIFMs	8	VI032CJ
	Payment Services Directive (PSD2) - Compliance Framework	4	BQ122CJ
	Introduction to Artificial Intelligence in Banking	4	BQ123CJ
Savoir appliquer les modes opératoires	REIF Fundamentals - Understanding the Commercial Design of Real Estate Investment Products	8	VI020CJ
	Private Equity - Fundamentals of the Roles and Responsibilities of PE Professionals	4	VI009CJ

L'Expert produits et solutions

Ce profil professionnel cible les fonctions liées au développement de nouveaux véhicules d'investissement ainsi que celles relatives à la gestion des gammes de véhicules existants. Ces deux familles de fonctions interviennent en support du chargé de relations. L'Expert produits et solutions conçoit et enregistre de nouveaux véhicules d'investissement établis sur des convictions fortes basées sur l'évolution des marchés ou de demandes spécifiques de clients. L'expert se charge également de la promotion et de l'administration des gammes de véhicules afin d'assurer la visibilité, la lisibilité, la cohérence et la pertinence de l'offre.

Le profil professionnel est structuré autour de la connaissance des caractéristiques fondamentales des différents types de véhicule, des enjeux liés à leur enregistrement et à l'information des investisseurs et des techniques de conception des véhicules alternatifs et aux modes opératoires associés.

Nous proposons, en collaboration avec l'ESLSCA Business School Paris un programme diplômant pour développer les compétences nécessaires à la maîtrise des différents produits financiers et notamment les produits dérivés et structurés.

Programme diplômant

MBA Finance and Financial Instruments



Le MBA Finance and Financial Instruments est entièrement consacré à la maîtrise des instruments financiers au sens large. Il met également en lumière le cadre réglementaire et de conformité et en particulier sa mise en œuvre pratique au Luxembourg.

Le programme est dispensé par des enseignants de l'ESLSCA Business School Paris et des professionnels du secteur notamment au Luxembourg. Cela permet de mettre en perspective les aspects théoriques, de les traduire dans la pratique et de donner accès à des experts du secteur.

Module 1

DERIVATIVES INSTRUMENTS, REGULATION AND COMPLIANCE

- › Financial market law and regulation
- › Classic and exotic derivatives
- › Credit derivatives and securitisation
- › Financial market compliance

Module 2

STRUCTURED PRODUCTS AND ALTERNATIVE INVESTMENT

- › Quantitative portfolio management
- › Structured products
- › Trading stocks and shares, repo
- › Alternative investment, Hedge Funds
- › Financial market compliance

Module 3

FUNDAMENTAL AND TECHNICAL ANALYSIS

- › Shares, bonds and other liquidity management instruments
- › Financial markets

Module 4

PROCESSING OF COMPUTER DATA

- › Actuarial mathematics
- › Fintechs and big data
- › Financial computing
- › Blockchain and derivatives

Module 5

RISK MANAGEMENT AND COMPLIANCE

- › Regulatory and compliance local framework
- › Implementation in the Luxembourg context
- › Risk management applied to Luxembourg

PROFESSIONAL THESIS

Pour plus d'information voir : www.isec.lu



En complément des formations de base du chargé de relation, nous avons identifié, en coopération avec l'Association Luxembourgeoise des Fonds d'Investissement (ALFI), plusieurs spécialisations pour l'Expert produits et solutions.

Parcours certifiants

Real Estate - Business Processes



Nous proposons un parcours certifiant pour développer les compétences nécessaires pour la maîtrise des processus liés aux fonds d'investissement Real Estate.

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Duration <i>hours</i>	Reference	Type
Prérequis : Certificate Introduction to Real Estate Funds			
REIF Intermediate - Designing an Appropriate Financial Framework for Real Estate Investment Products	4	VI018CJ	
REIF Intermediate - Roles and Responsibilities in Real Estate Investment Products	4	VI017CJ	
REIF Intermediate - Operating Real Estate Investment Products	8	VI015CJ	
Parcours certifiant	16	VI008PC	

Private Equity - Business Processes



Nous proposons un parcours certifiant pour développer les compétences nécessaires la maîtrise des processus liés aux fonds d'investissement Private Equity.

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Duration <i>hours</i>	Reference	Type
Prérequis : Certified Path Private Equity - Administration			
Private Equity - Understanding PE Business Processes and Controls	24	VI008CJ	
Parcours certifiant	40	VI002PC	

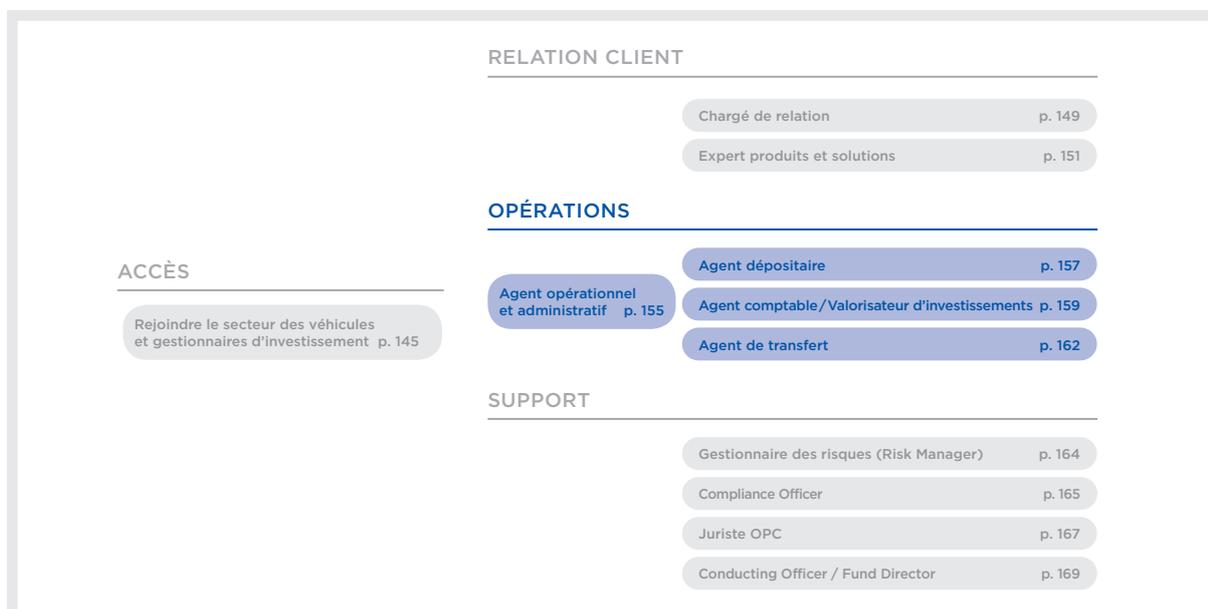
En complément de ces parcours certifiants, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Comprendre l'environnement des véhicules et gestionnaires d'investissement	Hedge Funds - Fundamentals	8	VI023CJ
	Private Equity - Fundamentals	8	VI011CJ
	Risk Management - Framework for Funds	8	BQ165CJ
	Risk Management - Framework for Banks	8	BQ152CJ
	Digital Future of the Fund Industry	4	BQ113CJ
	Blockchain Technology	4	BQ117CJ
	UCITS/non-UCITS Management Companies and AIFMs	8	VI030CJ
	International Fund Registrations	8	VI045CJ
	PRIIPS - Une introduction	FR : 4 EN : 4	VI068CJ VI069CJ
	Structuring Alternative Investments (Private Equity, Real Estate...) in the Post-BEPS Era via Luxembourg	8	FS014CJ
Maîtriser les techniques de conception de produits et solutions	Constitution et vie sociale des OPC luxembourgeois	FR : 8 EN : 8	VI043CJ VI042CJ
	REIF Fundamentals - Understanding the Commercial Design of Real Estate Investment Products	8	VI020CJ
	Private Equity - Specificities of Private Debt Strategies	4	VI006CJ
	Private Equity - Specificities of Fund of Funds Strategies	4	VI005CJ
Savoir appliquer les modes opératoires	REIF Fundamentals - Tax and Legal Structuring of Real Estate Investment Products	8	VI019CJ
	Private Equity - Fundamentals of Fund Set-up and Structuring	4	VI010CJ
	Private Equity - Fundamentals of the Roles and Responsibilities of PE Professionals	4	VI009CJ



OPÉRATIONS



Pour faire fonctionner un véhicule d'investissement, un écosystème d'acteurs assurent le traitement des opérations y liées. Les services proposés incluent la banque dépositaire et l'administration centrale (comptabilité et agent de transfert). Le traitement des opérations liées aux véhicules d'investissement inclut les services dépositaires, d'administration comptable et de transfert.

Quatres profils professionnels se dégagent au sein de cette catégorie :

Agent opérationnel et administratif

Recommandations de formations

› par blocs de compétences

Agent dépositaire

Parcours certifiants

› Certification Depository Bank
› Hedge Funds - Accounting and Custody

Recommandations de formations

› par blocs de compétences

Agent comptable / Valorisateur d'investissements

Parcours certifiants

› Comptable OPC junior
› Comptable OPC senior
› Hedge Funds - Accounting and Custody
› Real Estate Funds - Accountant
› Private Equity - Accountant
› CFA Institute Investment Foundations
› Real Estate Funds - Valuation Review

Recommandations de formations

› par blocs de compétences

Agent de transfert

Parcours certifiant

› Agent de transfert

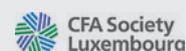
L'Agent opérationnel et administratif

L'agent opérationnel et administratif est en charge du traitement des opérations dans le cadre de la gestion administrative des véhicules et gestionnaires d'investissement.

Les parcours certifiants et les recommandations de formations proposées constituent une base pour acquérir les compétences nécessaires à toutes les personnes ayant des tâches opérationnelles et administratives, ils peuvent à ce titre être considérés comme un prérequis aux formations proposées pour les trois profils professionnels principaux sous-jacents.

Parcours certifiants

CFA Institute Investment Foundations



Le parcours certifiant "CFA Institute Investment Foundations" couvre les spécificités du secteur financier. Il est spécialement conçu pour les disciplines professionnelles en dehors des rôles d'investissement, notamment l'informatique, les services juridiques, les opérations, la comptabilité, l'administration, le service client, les ressources humaines et le marketing. L'examen aboutissant à une certification du CFA Institute peut être passé à votre convenance dans les centres de test disponibles dans le monde entier, y inclus le Luxembourg.

Programme	Durée heures	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> > Industry overview > Ethics and regulation > Inputs and tools > Investment instruments > Industry structure > Serving client needs > Industry controls 			
Parcours certifiant	20	BQ007PC	

Au-delà de ce parcours certifiant, des aspects spécifiques sont à prendre en compte dans le cadre du fonctionnement de divers véhicules d'investissement spécialisés, les Hedge, Real Estate et Private Equity Funds.

Hedge Funds



Nous proposons un parcours certifiant spécialisé pour acquérir les compétences essentielles à la compréhension du fonctionnement des Hedge Funds.

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée heures	Référence	Type
Hedge Funds - Fundamentals	8	VI023CJ	
Hedge Funds - Understanding the Specifics of Accounting and Custody	8	VI022CJ	
Funds of Hedge Funds - Understanding the Specifics of Accounting and Custody	8	VI021CJ	
Parcours certifiant	24	VI010PC	

Introduction to Real Estate Funds



Nous proposons un parcours certifiant spécialisé pour acquérir les compétences essentielles à la compréhension du fonctionnement des Real Estate Funds.

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
REIF Fundamentals - Understanding the Commercial Design of Real Estate Investment Funds	8	VI020CJ	
REIF Fundamentals - Tax and Legal Structuring of Real Estate Investment Products	8	VI019CJ	
Parcours certifiant	16	VI009PC	

Private Equity - Administration



Nous proposons un parcours certifiant spécialisé pour acquérir les compétences essentielles à la compréhension du fonctionnement des Private Equity Funds.

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
Private Equity - Fundamentals	8	VI011CJ	
Private Equity - Fundamentals of Fund Set Up and Structuring	4	VI010CJ	
Private Equity - Fundamentals of the Roles and Responsibilities of PE Professionals	4	VI009CJ	
Parcours certifiant	16	VI003PC	

En complément de ces parcours certifiants, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée <i>heures</i>	Référence
Comprendre l'environnement des véhicules et gestionnaires d'investissement	Digital Future of the Fund Industry	4	BQ113CJ
	Blockchain Technology	4	BQ117CJ
Maîtriser les lois et réglementations en vigueur	UCITS/non-UCITS Management Companies and AIFMs	8	VI030CJ
	Politiques et restrictions d'investissement - Fondamentaux	FR : 8 EN : 8	VI031CJ VI040CJ
	REIF Intermediate - Operating Real Estate Investment Products	8	VI015CJ
	Payment Services Directive (PSD2) - Compliance Framework	4	BQ122CJ

L'Agent dépositaire

L'agent dépositaire exécute le traitement des transactions, opérations et flux réalisés au sein de la banque dépositaire. Il applique les procédures et traitements administratifs (confirmation, règlement, livraison) des opérations conclues sur les titres dans lesquels le véhicule a investi.

Ses activités principales incluent la bonne exécution transactionnelle et opérationnelle, le respect des délais et des procédures et le reporting d'activité.

En préparation à ce profil professionnel, nous proposons le parcours certifiant suivant :

Parcours certifiant

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
Marchés financiers internationaux International Financial Markets	FR : 12 EN : 12	BQ001EL BQ002EL	
Risk Management CDB - Fondamentaux*	FR : 4 EN : 4	BQ181CJ BQ182CJ	
Compliance CDB - Fondamentaux*	FR : 4 EN : 4	BQ183CJ BQ184CJ	
Back-Office - Opérations Custody CDB*	FR : 8 EN : 8	BQ185CJ BQ186CJ	
Agent banque dépositaire - Rôle, responsabilités et fonction - Fondamentaux	FR : 8 EN : 8	VI025CJ VI026CJ	
Depositary Bank Agent - Role, Responsibilities and Key Functions in Practice	8	VI024CJ	
Lutte contre le blanchiment d'argent (LBA) et KYC dans le secteur bancaire**	FR : 2 EN : 2	BQ003EL BQ004EL	
Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) pour banques**	FR : 2 EN : 2	BQ008EL BQ009EL	
Tax Regulations - CRS / FATCA / QI**	2	BQ010EL	
Parcours certifiant - Nouveau à partir de 2020	44	VI018PC	

(* Ces modules sont spécifiquement et uniquement élaborés dans le cadre de la certification CDB (Certification Depositary Bank)

(**) Optionnel



En complément de ce parcours certifiant, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée <i>heures</i>	Référence
Connaître les instruments et produits	Futures	8	BQ035CJ
	IRS et swaps financiers	8	BQ036CJ
	Options et warrants	8	BQ034CJ
	Produits structurés - Fondamentaux	8	BQ037CJ
Maîtriser les lois et réglementations en vigueur	Depository Bank Agent for PERE Funds - Roles, Responsibilities and Key Functions - Fundamentals	8	VI071CJ
Savoir appliquer les modes opératoires	Back-Office - Opérations Custody	FR : 16 EN : 16	BQ061CJ BQ062CJ
	Back-Office - Règlement et livraison titres	FR : 8 EN : 8	BQ063CJ BQ064CJ
	Back-Office - Opérations sur titres (OST)	FR : 16 EN : 16	BQ065CJ BQ066CJ
	Hedge Funds - Understanding the Specifics of Accounting and Custody	8	VI022CJ
	Funds of Hedge Funds - Understanding the Specifics of Accounting and Custody	8	VI021CJ
	Politiques et restrictions d'investissement des OPCVM - Fondamentaux	FR : 8 EN : 8	VI031CJ VI030CJ
	Restrictions d'investissements complexes en pratique	24	VI029CJ

L'Agent comptable / Le Valorisateur d'investissements

L'agent comptable a plus qu'un rôle de support dans ce secteur et contribue aux opérations journalières nécessaires aux véhicules et gestionnaires d'investissement.

Sa mission comprend notamment la comptabilisation des positions titres et cash du portefeuille du fond, la comptabilisation des mouvements de parts de fonds (rachat souscription), la comptabilisation des mouvements induits par la gestion administrative du fond, le calcul et la comptabilisation des provisions. Il prend également en charge la réconciliation des positions titres et cash entre les différents dépositaires et le système comptable, l'intégration périodique (généralement journalière) dans le système comptable des prix de tous les instruments dans lesquels le fond est investi, le calcul et la comptabilisation des commissions (en particulier la commission de performance le cas échéant) et frais. Sa mission se termine par le calcul de la VNI, le contrôle de la variation de la VNI, le reporting de la VNI en accord avec les périodicités et heures prévues dans les règlements du fond.

L'agent comptable collabore avec le valorisateur d'investissements dont la mission est de valoriser le portefeuille d'actifs investi en accord avec les attentes réglementaires et les clauses convenues dans les documents juridiques constitutifs du fond. La valorisation concerne tous les instruments qui composent le portefeuille du fond mais également les produits dérivés, les produits structurés et les positions en devise.

Nous proposons des parcours de formation certifiants à l'attention des agents comptables junior et senior. Ces programmes s'adaptent également à certains domaines spécialisés.

Parcours certifiants

Comptable OPC junior



Nous proposons un parcours certifiant comptable OPC junior, pour acquérir l'essentiel des compétences en matière de gestion comptable OPC. Ce programme de base, peut être complété par le parcours certifiant comptable OPC senior.

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
Futures	8	BQ035CJ	
IRS et swaps financiers	8	BQ036CJ	
Options et warrants	8	BQ034CJ	
Produits structurés - Fondamentaux	8	BQ037CJ	
Comptabilité OPC - Valorisation des investissements	FR : 12 EN : 12	VI057CJ VI056CJ	
Comptabilité OPC - Opérations classiques	FR : 12 EN : 12	VI055CJ VI054CJ	
Comptabilité OPC - Opérations complexes en pratique	FR : 8 EN : 8	VI053CJ VI052CJ	
Comptabilité OPC - Fondamentaux	FR : 8 EN : 8	VI059CJ VI058CJ	
Parcours certifiant	72	VI016PC	



Comptable OPC senior

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
European Fund Taxation and Reporting	8	VI070CJ	
Net Asset Value (NAV) - Errors and Breaches - Circulaire 02/77	FR : 8 EN : 8	VI028CJ VI027CJ	
Comptabilité OPC - Contrôler une valeur nette d'inventaire (VNI)	12	VI048CJ	
Comptabilité OPC - Maîtriser le calcul et le contrôle des commissions de performance	8	VI047CJ	
IFRS Principles Applied to UCIs	8	VI046CJ	
Parcours certifiant	44	VI015PC	

Private Equity - Accounting

Nous proposons un parcours certifiant pour développer les compétences nécessaires pour la maîtrise des processus comptables liés aux fonds d'investissement Private Equity.

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
Prérequis : Certified Path Private Equity – Administration	16	VI002PC	
Private Equity – Mastering the Specificities of PE Fund Accounting and Reporting	24	VI007CJ	
Parcours certifiant	40	VI001PC	

Real Estate - Accountant

Nous proposons un parcours certifiant pour développer les compétences nécessaires pour la maîtrise des spécificités des produits d'investissement liés aux fonds d'investissement Real Estate.

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
Prérequis : Certified Path Real Estate - Business Processes	16	VI008PC	
ou Certified Path Real Estate - Governance & Control	16	VI007PC	
Accounting for Real Estate Investment Products	16	VI014CJ	
Parcours certifiant	32	VI005PC	

Real Estate - Valuation Review

Nous proposons un parcours certifiant pour développer les compétences nécessaires pour la maîtrise des spécificités des produits d'investissement liés aux fonds d'investissement Real Estate.

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
Prérequis : Certified Path Real Estate - Business Processes	16	VI008PC	
ou Certified Path Real Estate - Governance & Control	16	VI007PC	
Valuation of Real Estate Investment Products	8	VI014CJ	
Parcours certifiant	24	VI004PC	

En complément de ces parcours certifiants, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée <i>heures</i>	Référence
Maîtriser les lois et réglementations en vigueur	REIF Intermediate - Roles and Responsibilities in Real Estate Investment Products	4	VI017CJ
	Risk Management - Market Risk for Funds	16	BQ167CJ
Connaitre les risques impactant la valorisation des investissements	Risk Management - Liquidity Risk for Funds	16	BQ168CJ
	Hedge Funds - Understanding the Specifics of Accounting and Custody	8	VI022CJ
Savoir appliquer les modes opératoires	Funds of Hedge Funds - Understanding the Specifics of Accounting and Custody	8	VI021CJ
	REIF Intermediate - Operating Real Estate Investment Products	8	VI015CJ
	REIF Advanced - Accounting for Real Estate Investment Products	16	VI014CJ
	REIF Advanced - Valuation of Real Estate Investment Products	8	VI013CJ
	Private Equity - Specificities of Valuations I - Fundamentals	4	VI004CJ
	Private Equity - Specificities of Valuations II - Case studies	8	VI003CJ
	Private Equity - Mastering the Specificities of PE Fund Accounting and Reporting	24	VI007CJ



L'Agent de transfert

L'agent de transfert a pour mission de traiter les ordres de souscription, de rachat, de transfert ou de conversion de parts de fonds des investisseurs dans les délais fixés. Il est aussi en charge de pré/aviser les promoteurs, de placer les ordres auprès des correspondants et de traiter les flux financiers qui en résultent. Interlocuteur privilégié des clients et des gestionnaires, l'agent de transfert se doit de répondre aux demandes et d'assurer la résolution des incidents de paiement ou de dénouement titres.

Ses activités principales incluent notamment la vérification, le traitement et le placement des ordres sur parts de fonds, la réalisation des contrôles opérationnels de premier niveau et l'assurance des remontées des VNI en provenance de contreparties externes. En amont de toutes ses activités, l'agent de transfert est responsable du processus d'acceptation des investisseurs dans le registre des fonds (identification des clients - Know Your Customer). Il se charge également de la production des confirmations des transactions aux investisseurs, la production des préavis et/ou avis aux gestionnaires, le traitement et le suivi des suspens cash et titres et la préparation, la mise à jour et l'archivage des dossiers investisseurs.



Parcours certifiant

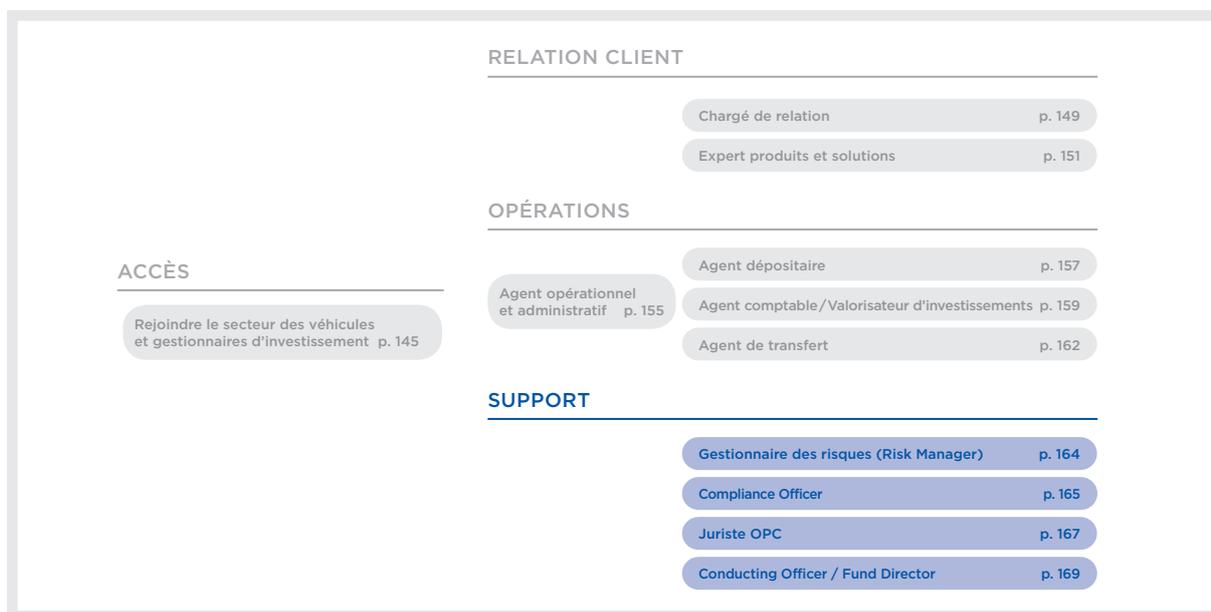
L'agent de transfert (Transfert agent)



Pour préparer à ce profil professionnel nous proposons le parcours certifiant Agent de transfert.

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
Anti-Money Laundering (AML) for Funds - Implementation	8	VI035CJ	
Registrar and Transfer Agency	FR : 8 EN : 8	VI033CJ VI034CJ	
Parcours certifiant	16	VI013PC	

SUPPORT



Les fonctions support des fonds représentent un groupe de profils professionnels qui concourent au bon déroulement des processus liés à la gestion des véhicules d'investissement.

Quatres profils professionnels se dégagent au sein de cette catégorie :

Gestionnaire des risques (Risk Manager)

Parcours certifiant

› Professional Qualification in Risk Management (Investment Funds)

Recommandations de formations

› par blocs de compétences

Compliance officer

Parcours certifiants

› Fund Compliance Officer
› Real Estate - Tax compliance
› Real Estate - Governance & Control

Recommandations de formations

› par blocs de compétences

Juriste OPC

Parcours certifiant

› Juriste OPC

Recommandations de formations

› par blocs de compétences

Conducting officer / Fund director

Recommandations de formations

› par blocs de compétences



Le Gestionnaire des risques (Risk Manager)

Le gestionnaire des risques est chargé d'identifier et de gérer les principaux risques auxquels le véhicule d'investissement fait face.

L'action du Risk Manager s'intègre dans le cadre plus large de la réglementation. Il se doit de disposer d'une parfaite maîtrise des exigences pour l'ensemble des types des véhicules qu'il suit, sur chaque juridiction de distribution concernée. Dans le cadre de son activité courante, le gestionnaire des risques évalue l'exposition aux différents risques et adapte son savoir-faire aux spécificités de chaque type de véhicule d'investissement.

Nous avons élaboré un parcours certifiant dédié au domaine des véhicules d'investissement en coopération avec l'Association Luxembourgeoise de Risk Management (ALRiM).

Parcours certifiant

Professional Qualification in Risk Management (Investment Funds)



La gestion efficace des risques étant une nécessité pour l'ensemble des acteurs du secteur financier ce parcours certifiant consacré à la gestion des risques s'adresse spécifiquement aux acteurs des fonds d'investissements.

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
Risk Management - Fundamentals	8	BQ086CJ	
Risk Management - Framework for Funds	8	BQ165CJ	
Risk Management - Credit & Counterparty Risk for Funds	8	BQ166CJ	
Risk Management - Market Risk for Funds	16	BQ167CJ	
Risk Management - Liquidity Risk for Funds	16	BQ168CJ	
Risk Management - Operational Risk for Funds	16	BQ169CJ	
Risk Management - Governance and Organisation of Risk Management for Funds	8	BQ170CJ	
Risk Management - Workshop on Risk Management for Funds	16	BQ171CJ	
Parcours certifiant - Nouveau à partir de 2020	96	VI019PC	

En complément de ces parcours certifiants, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée <i>heures</i>	Référence
Maîtriser l'environnement et les risques liés aux véhicules d'investissement	Risk Management for Fund Directors and Conducting Officers	8	BQ095CJ
Connaître les techniques de gestion des risques liés aux véhicules d'investissement	Risk Management - Framework for Banks	8	BQ152CJ

Le Compliance Officer

Au sein de la société de gestion, le Compliance Officer participe à la mise en place et à la bonne application des exigences légales et réglementaires.

Au nombre de ses tâches courantes figurent notamment l'identification et la qualification des risques de non-conformité et la mise en œuvre des contrôles de conformité, par exemple en matière de lutte contre le blanchiment de capitaux, le financement du terrorisme, les abus de marché et le respect des restrictions d'investissement.

En fonction de son périmètre de contrôle, le Compliance Officer peut être amené à décliner son savoir-faire selon différents types de véhicules d'investissement.

Nous proposons dans cette matière un parcours certifiant en coopération avec l'Association Luxembourgeoise des Fonds d'Investissement (ALFI).

Parcours certifiants

Fund Compliance Officer 			
Ce parcours certifiant permet de développer les compétences fondamentales en relation avec la Compliance dans le domaine des véhicules d'investissement et aborde les notions de gestion des risques financiers et opérationnels, le suivi des politiques et restrictions d'investissement.			
Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
Compliance - Fondamentaux	FR : 8 EN : 8	BQ001JS BQ002JS	
Compliance in Funds - Introduction to the Rules of Conduct and Management Companies/AIFMs	8	VI032CJ	
Politiques et restrictions d'investissement - Fondamentaux	FR : 8 EN : 8	VI031CJ VI040CJ	
Restrictions d'investissements complexes en pratique	24	VI029CJ	
Risk Management - Fondamentaux	FR : 8 EN : 8	BQ085CJ BQ086CJ	
Valeur nette d'inventaire (VNI) - Erreurs et manquements - Circulaire 02/77	FR : 8 EN : 8	VI027CJ VI028CJ	
Parcours certifiant	64	VI012PC	



Nous proposons en plus un parcours certifiant spécialisé à destination des Compliance Officers pour les fonds Real Estate.

Real Estate - Governance & Control			
Programme	Durée	Référence	Type
<i>formations disponibles individuellement</i>			
Prérequis : Certificate Introduction to Real Estate Funds			
REIF Intermediate - Designing an Appropriate Financial Framework for Real Estate Investment Products	4	VI018CJ	
REIF Intermediate - Roles and Responsibilities in Real Estate Investment Products	4	VI017CJ	
REIF Intermediate - Governance and Control of Real Estate Investment Products	8	VI016CJ	
Intermediate Certified Path	16	VI007PC	

En complément de ces parcours certifiants, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée	Référence
		<i>heures</i>	
Maîtriser les lois et réglementations en vigueur	Private Equity - Fundamentals of the Roles and Responsibilities of PE Professionals	4	VI009CJ
	REIF Advanced - Tax Compliance in Real Estate Investment Products	8	VI012CJ
	Governance - Roles and Responsibilities of Funds Directors	16	VI036CJ
	Payment Services Directive (PSD2) - Compliance Framework	4	BQ122CJ
Savoir appliquer les modes opératoires	Anti-Money Laundering (AML) for Funds - Implementation	8	VI035CJ
	Compliance - Implémentation du cadre réglementaire	FR : 12 EN : 12	BQ004JS BQ003JS
	Compliance - Master Class "Compliance Officer in the Financial Sector"	FR : 14 EN : 14	BQ099CJ BQ100CJ

Le Juriste OPC

Le juriste OPC agit sur la vie sociale des véhicules d'investissement. Ses principales missions incluent la négociation et/ou l'élaboration des contrats avec les contreparties des véhicules d'investissement, la mise à jour de la documentation réglementaire et juridique, la formulation d'avis juridiques sur différentes thématiques réglementaires affectant les véhicules d'investissement (p. ex. UCITS, AIFMD, EMIR, GDPR), la participation à la création, modification et liquidation des OPC, la résolution des contentieux et la veille législative, réglementaire et jurisprudentielle en droits national et étrangers touchant les véhicules d'investissement.

Dans un environnement réglementaire mouvant, la fonction de juriste OPC prend une ampleur importante. En particulier, la problématique sous-jacente de la protection des clients/investisseurs lui confère un rôle de conseil interne auprès des forces commerciales, des fonctions de contrôle et de la direction agréée.

Nous proposons un parcours certifiant en coopération avec l'Association Luxembourgeoise des Fonds d'Investissement (ALFI).

Parcours certifiant

Programme <i>formations disponibles individuellement</i>	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
Politiques et restrictions d'investissement - Fondamentaux	FR : 8 EN : 8	VI031CJ VI040CJ	
International Fund Registrations	8	VI045CJ	
Fiscalité des OPC luxembourgeois	4	VI044CJ	
Constitution et vie sociale des OPC luxembourgeois	FR : 8 EN : 8	VI043CJ VI042CJ	
Produits dérivés pour juristes OPC	8	VI039CJ	
UCITS/non-UCITS Management Companies and AIFMs	8	VI030CJ	
Admettre un OPC à la cotation	4	VI037CJ	
Parcours certifiant	48	VI014PC	



Le parcours certifiant Juriste OPC permet d'acquérir les compétences essentielles pour maîtriser les aspects juridiques liés aux fonds d'investissement.



En complément de ce parcours certifiant, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée <i>heures</i>	Référence
Maîtriser les lois et réglementations en vigueur	European Fund Taxation and Reporting	8	VI070CJ
	Private Equity - Fundamentals of the Roles and Responsibilities of PE Professionals	4	VI009CJ
	REIF Intermediate - Roles and Responsibilities in Real Estate Investment Products	4	VI017CJ
	Private Equity - Tax structuring - Tax and Regulatory Aspects	4	VI002CJ
	Private Equity - Tax Structuring - Tax Aspects - Advanced	4	VI001CJ
Appliquer les modes opératoires	REIF Fundamentals - Tax and Legal Structuring of Real Estate Investment Products	8	VI019CJ
	Private Equity - Fundamentals of Fund Set Up and Structuring	4	VI010CJ

Le Conducting Officer / Fund Director

La réglementation prévoit que les sociétés de gestion luxembourgeoises d'investissement doivent disposer d'au moins deux dirigeants agréés. Alors que le Conducting Officer assume la responsabilité de l'ensemble des opérations réalisées au niveau de la société de gestion, le Fund Director est, quant à lui, responsable vis-à-vis du conseil d'administration des véhicules d'investissement dont il a la supervision. A ce titre, les deux fonctions doivent maîtriser parfaitement les techniques de Risk Management ainsi que l'ensemble des rouages opérationnels de la chaîne de valeur.

Nous proposons des recommandations de formations sous forme de blocs de compétences pour acquérir l'essentiel des compétences liées à ces fonctions :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Comprendre les principaux enjeux de transformation de l'industrie	Digital Future of the Fund Industry	4	BQ113CJ
	Blockchain Technology	4	BQ117CJ
	Payment Services Directive (PSD2) - Compliance Framework	4	BQ122CJ
Maîtriser les risques liés à la fonction de Conducting Officer / Fund Director	Governance - Roles and Responsibilities of Funds Directors	16	VI036CJ
	Risk Management - Framework for Banks	8	BQ152CJ
	Risk Management - Framework for Funds	8	BQ165CJ
	Risk Management for Fund Directors and Conducting Officers	8	BQ095CJ
	REIF Intermediate - Governance and Control of Real Estate Investment Products	8	VI016CJ
	Private Equity - Fundamentals of the Roles and Responsibilities of PE Professionals	4	VI009CJ
	Restrictions d'investissements complexes en pratique	24	VI029CJ
Maîtriser les thèmes centraux à l'agenda d'un Conseil d'Administration	REIF Advanced - Valuation of Real Estate Investment Products	8	VI013CJ
	Private Equity - Specificities of Private Debt Strategies	4	VI006CJ
	Private Equity - Specificities of Fund of Funds Strategies	4	VI005CJ



Nos formations par thématiques

Nos thématiques de formations permettent une approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

Introduction au secteur des fonds d'investissement

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Parcours de base OPC	68	-	FR		VI017PC	
Organismes de placement collectif (OPC) - Fondamentaux	8	195	FR		BQ032CJ	
Investment Funds - Fundamentals	8	195	EN		VI062CJ	
OPC - Fondamentaux des acteurs et du cadre légal luxembourgeois	8	195	FR		VI067CJ	
UCIs - Actors and Legal Environment in Luxembourg - Fundamentals	8	195	EN		VI066CJ	
Alternative Investment Fund Managers Directive (AIFMD) - Understanding Fundamentals	8	475	EN		VI060CJ	
OPC - Fondamentaux des flux opérationnels	8	195	FR		VI065CJ	
UCIs - Fundamentals of Operational Flows	8	195	EN		VI064CJ	
SWIFT : ISO 20022 for Funds	8	900	EN		VI061CJ	

Risk Management

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Professional Qualification in Risk Management (Investment Funds)	96	-	EN		VI019PC	
Risk Management - Fundamentals	8	195	EN		BQ086CJ	
Risk Management - Framework for Funds	new 8	320	EN		BQ165CJ	
Risk Management - Credit & Counterparty Risk for Funds	new 8	320	EN		BQ166CJ	
Risk Management - Market Risk for Funds	new 16	535	EN		BQ167CJ	
Risk Management - Liquidity Risk for Funds	new 16	535	EN		BQ168CJ	
Risk Management - Operational Risk for Funds	new 16	535	EN		BQ169CJ	
Risk Management - Governance and Organisation of Risk Management for Funds	new 8	320	EN		BQ170CJ	
Risk Management - Workshop on Risk Management for Funds	new 16	665	EN		BQ171CJ	
Risk Management for Fund Directors and Conducting Officers	8	475	EN		BQ095CJ	

Comptabilité des fonds / Fund Accounting

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Comptable OPC junior	72	-	FR		VI016PC	
Comptable OPC senior	52	-	FR		VI015PC	
Comptabilité OPC - Fondamentaux	8	195	FR		VI059CJ	
UCIs Fund Accounting - Fundamentals	8	195	EN		VI058CJ	
Comptabilité OPC - Opérations classiques	12	385	FR		VI055CJ	
UCIs Fund Accounting - Standard Transactions	12	385	EN		VI054CJ	
Comptabilité OPC - Valorisation des investissements	12	295	FR		VI057CJ	

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
UCIs Fund Accounting - Investments Valuation	12	295	EN	☀️	VI056CJ	
Comptabilité OPC - Opérations complexes en pratique	8	255	FR	☀️	VI053CJ	
UCIs Fund Accounting - Advanced	8	255	EN	☀️	VI052CJ	
Valeur nette d'inventaire (VNI) - Erreurs et manquements - Circulaire 02/77	8	255	FR	☀️	VI028CJ	
Net Asset Value (NAV) - Errors and Breaches - Circular 02/77	8	255	EN	☀️	VI027CJ	
Comptabilité OPC - Contrôler une valeur nette d'inventaire (VNI)	12	385	FR	☀️	VI048CJ	
Comptabilité OPC - Maîtriser le calcul et le contrôle des commissions de performance	8	320	FR	☀️	VI047CJ	
IFRS Principles Applied to UCIs	8	195	EN	☀️	VI046CJ	
European Fund Taxation and Reporting	8	195	EN	☀️	VI070CJ	

Lois et règlements / Laws and regulations

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Juriste OPC	48	-	FR	📄	VI014PC	
Fiscalité des OPC luxembourgeois	4	100	FR	☀️	VI044CJ	
UCIs - Incorporation and Legal Life	4	100	EN	☀️	VI042CJ	
Constitution et vie sociale des OPC luxembourgeois	8	195	FR	☀️	VI043CJ	
International Fund Registrations	8	195	EN	☀️	VI045CJ	
UCITS/non-UCITS Management Companies and AIFMs	8	195	EN	☀️	VI030CJ	
Admettre un OPC à la cotation	4	130	FR	☀️	VI037CJ	
Politiques et restrictions d'investissement - Fondamentaux	8	195	FR	☀️	VI031CJ	
Investment Policies and Restrictions in UCITS - Fundamentals	8	195	EN	☀️	VI040CJ	
European Fund Taxation and Reporting	8	195	EN	☀️	VI070CJ	

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Produits dérivés pour juristes OPC	8	195	FR	☀️	VI039CJ	
PRIIPS - Une introduction	new 4	255	FR	☀️	VI068CJ	
PRIIPS - An Introduction	new 4	255	EN	☀️	VI069CJ	
Governance - Roles and Responsibilities of Funds Directors	16	1475	EN	☀️	VI036CJ	

Agent de transfert / Transfer Agent

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Agent de transfert	16	-	FR	📄	VI013PC	
Anti-Money Laundering (AML) for Funds - Implementation	8	255	EN	☀️	VI035CJ	
Registrar and Transfer Agency (FR)	8	195	FR	☀️	VI033CJ	
Registrar and Transfer Agency (EN)	8	195	EN	☀️	VI034CJ	

Fund Compliance

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Fund Compliance Officer	64	-	FR	📄	VI012PC	
Compliance Officer OPC	64	-	EN	📄	VI012PC	
Compliance - Fondamentaux	8	195	FR	☀️🌙	BQ002JS	
Compliance - Fundamentals	8	195	EN	☀️🌙	BQ001JS	
Compliance in Funds - Introduction to the Rules of Conduct and Management Companies/AIFMs	8	195	EN	☀️	VI032CJ	
Politiques et restrictions d'investissement - Fondamentaux	8	195	FR	☀️	VI031CJ	
Investment Policies and Restrictions in UCITS - Fundamentals	8	195	EN	☀️	VI040CJ	
Restrictions d'investissements complexes en pratique	24	760	FR	☀️	VI029CJ	

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Valeur nette d'inventaire (VNI) : erreurs et manquements - Circulaire 02/77	8	255	FR	☀️	VI027CJ	
Net Asset Value (NAV): Errors and Breaches - Circular 02/77	8	255	EN	☀️	VI027CJ	
Risk Management - Fondamentaux	8	195	FR	☀️	BQ085CJ	
Risk Management - Fundamentals	8	195	EN	☀️	BQ086CJ	

Agent banque dépositaire / Depository Bank Agent

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Certification Depository Bank	40	-	FR / EN	📄	VI018PC	
Compliance - Fondamentaux	8	195	FR	☀️ 🌙	BQ002JS	
Compliance - Fundamentals	8	195	EN	☀️ 🌙	BQ001JS	
Marchés financiers internationaux	12	250	FR	☀️	BQ001EL	
International Financial Markets	12	250	EN	☀️	BQ002EL	
Risk Management CDB - Fondamentaux	4	100	FR	☀️	BQ181CJ	
Risk Management CDB - Fundamentals	4	100	EN	☀️	BQ182CJ	
Compliance CDB - Fondamentaux	4	100	FR	☀️	BQ183CJ	
Compliance CDB - Fundamentals	4	100	EN	☀️	BQ184CJ	
Back-Office - Opérations Custody CDB	8	195	FR	☀️	BQ185CJ	
Back-office Custody Operations CDB	8	195	EN	☀️	BQ186C	
Agent banque dépositaire - Rôle, responsabilités et fonction - Fondamentaux	8	195	FR	☀️	VI025CJ	
Depository Bank Agent - Role, Responsibilities and Key Functions - Fundamentals	8	195	EN	☀️	VI026CJ	
Depository Bank Agent - Role, Responsibilities and Key Functions in Practice	8	255	EN	☀️	VI024CJ	
Lutte contre le blanchiment d'argent (AML) et KYC pour banques	2	60	FR	▶️	BQ003EL	
Anti Money Laundering (AML) and KYC in Banking	2	60	EN	▶️	BQ004EL	
UCITS/non-UCITS Management Companies and AIFMs	8	195	EN	☀️	VI030CJ	

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Depository Bank Agent for PERE Funds - Roles, Responsibilities and Key Functions - Fundamentals	8	195	EN	☀️	VI071CJ	
Investment Policies and Restrictions in UCITS - Fundamentals	8	195	EN	☀️	VI040CJ	

Hedge Funds

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Hedge Funds (Certified Path)	-	-	EN	📄	VI010PC	
Hedge Funds - Fundamentals	8	195	EN	☀️	VI023CJ	
Hedge Funds - Understanding the Specifics of Accounting and Custody	8	385	EN	☀️	VI022CJ	
Funds of Hedge Funds - Understanding the Specifics of Accounting and Custody	8	255	EN	☀️	VI021CJ	

Real Estate Funds

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Introduction to Real Estate Funds	16	-	EN	📄	VI009PC	
Real Estate - Business Processes	16	-	EN	📄	VI008PC	
Real Estate - Governance & Control	16	-	EN	📄	VI007PC	
Real Estate - Tax Compliance	8	-	EN	📄	VI006PC	
Real Estate - Accountant	16	-	EN	📄	VI005PC	
Real Estate - Valuation Review	8	-	EN	📄	VI004PC	
REIF Fundamentals - Understanding the Commercial Design of Real Estate Investment Products	8	195	EN	☀️	VI020CJ	
REIF Fundamentals - Tax and Legal Structuring of Real Estate Investment Products	8	195	EN	☀️	VI019CJ	
REIF Intermediate - Designing an Appropriate Financial Framework for Real Estate Investment Products	4	130	EN	☀️	VI018CJ	



Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
REIF Intermediate - Roles and Responsibilities in Real Estate Investment Products	4	130	EN	☀️	VI017CJ	
REIF Intermediate - Operating Real Estate Investment Products	8	210	EN	☀️	VI015CJ	
REIF Intermediate - Governance and Control of Real Estate Investment Products	8	210	EN	☀️	VI016CJ	
REIF Advanced - Tax Compliance in Real Estate Investment Products	8	255	EN	☀️	VI012CJ	
REIF Advanced - Accounting for Real Estate Investment Products	16	635	EN	☀️	VI014CJ	
REIF Advanced - Valuation of Real Estate Investment Products	8	255	EN	☀️	VI013CJ	

Private Equity Funds

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Private Equity - Administration	-	-	EN	📄	VI003PC	
Private Equity - Business Processes	-	-	EN	📄	VI002PC	
Private Equity - Accounting	-	-	EN	📄	VI001PC	
Private Equity - Fundamentals	8	195	EN	☀️	VI011CJ	
Private Equity - Fundamentals of Fund Set Up and Structuring	4	130	EN	☀️	VI010CJ	
Private Equity - Fundamentals of the Roles and Responsibilities of PE Professionals	4	130	EN	☀️	VI009CJ	
Private Equity - Understanding PE Business Processes and Controls	24	760	EN	☀️	VI008CJ	
Private Equity - Mastering the Specificities of PE Fund Accounting and Reporting	24	955	EN	☀️	VI007CJ	
Private Equity - Specificities of Fund of Funds Strategies	4	130	EN	☀️	VI005CJ	
Private Equity - Specificities of Private Debt Strategies	4	130	EN	☀️	VI006CJ	
Private Equity - Specificities of Valuations I - Fundamentals	4	130	EN	☀️	VI004CJ	
Private Equity - Specificities of Valuations II - Case Studies	8	255	EN	☀️	VI003CJ	
Private Equity - Tax Structuring - Tax and Regulatory Aspects	4	130	EN	☀️	VI002CJ	
Private Equity - Tax structuring - Tax Aspects - Advanced	4	130	EN	☀️	VI001CJ	

Environmental, Social & Governance (ESG)

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Sustainable Finance (Foundation)	new	4	150	EN	☀️	BQ151CJ	
Human Rights and Finance	new	4	150	EN	☀️	BQ150CJ	







Professionnels du Secteur Financier

Les Professionnels du Secteur Financier (PSF) constituent un écosystème unique au sein de la place financière luxembourgeoise. Ce secteur d'acteurs économiques soutenant l'activité financière continue à se développer et à se diversifier. A l'instar des établissements financiers, les PSF sont placés sous la supervision de la Commission de Surveillance du Secteur Financier.

Un écosystème varié

Il existe trois catégories de PSF selon le type d'activités et la nature des services.

Les entreprises d'investissement constituent l'un des piliers et sont définies comme des entreprises fournissant ou réalisant régulièrement à titre professionnel des services d'investissement auprès de tiers. S'y trouvent, notamment, les conseillers en investissement, les gérants de fortune, les courtiers en instruments financiers, les commissionnaires, les distributeurs de parts d'OPC.

Les PSF spécialisés représentent des acteurs actifs dans le secteur financier mais qui ne proposent pas de services d'investissement. Les domiciliataires de sociétés, les agents teneurs de registre et les family officers entrent dans cette catégorie.

Les PSF de support assurent une fonction de support agissant comme sous-traitants de fonctions opérationnelles pour compte d'établissements de crédit ou de paiement, d'entreprises d'assurance et de réassurance, de fonds de pension et d'OPC... Ils regroupent les PSF de support sans rapport avec les technologies de l'information, les PSF liés aux technologies de l'information et les PSF proposant des services de dématérialisation ou de conservation de documents numériques.

Dans l'ensemble, les PSF sont confrontés à des enjeux structurels et de transformation digitale importants qui ont des conséquences significatives sur le secteur. Ces défis auxquels les acteurs de l'industrie sont confrontés sont, par nature, transversaux et souvent similaires à d'autres secteurs.

Nos programmes diplômants, parcours certifiants et recommandations de formations permettent de structurer un plan de développement professionnel lié aux défis énumérés ci-avant. Comme il s'agit essentiellement de défis transversaux, les formations appropriées se retrouvent dans les domaines « Entrepreneuriat et Gestion d'entreprise », « Organisation Interne » et « Informatique ». Pour une plus libre progression dans votre plan de développement, des formations individuelles peuvent être sélectionnées dans les recommandations et thématiques. Ceci vous permettra de faire un choix de formations plus personnalisé pour faire évoluer certaines compétences clés nécessaires à votre activité professionnelle.



Nos thématiques de formations

Professionnel du Secteur Financier

p. 181

Environmental, Social & Governance (ESG)

p. 181

Nos formations par thématiques

Notre thématique de formations permet une approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

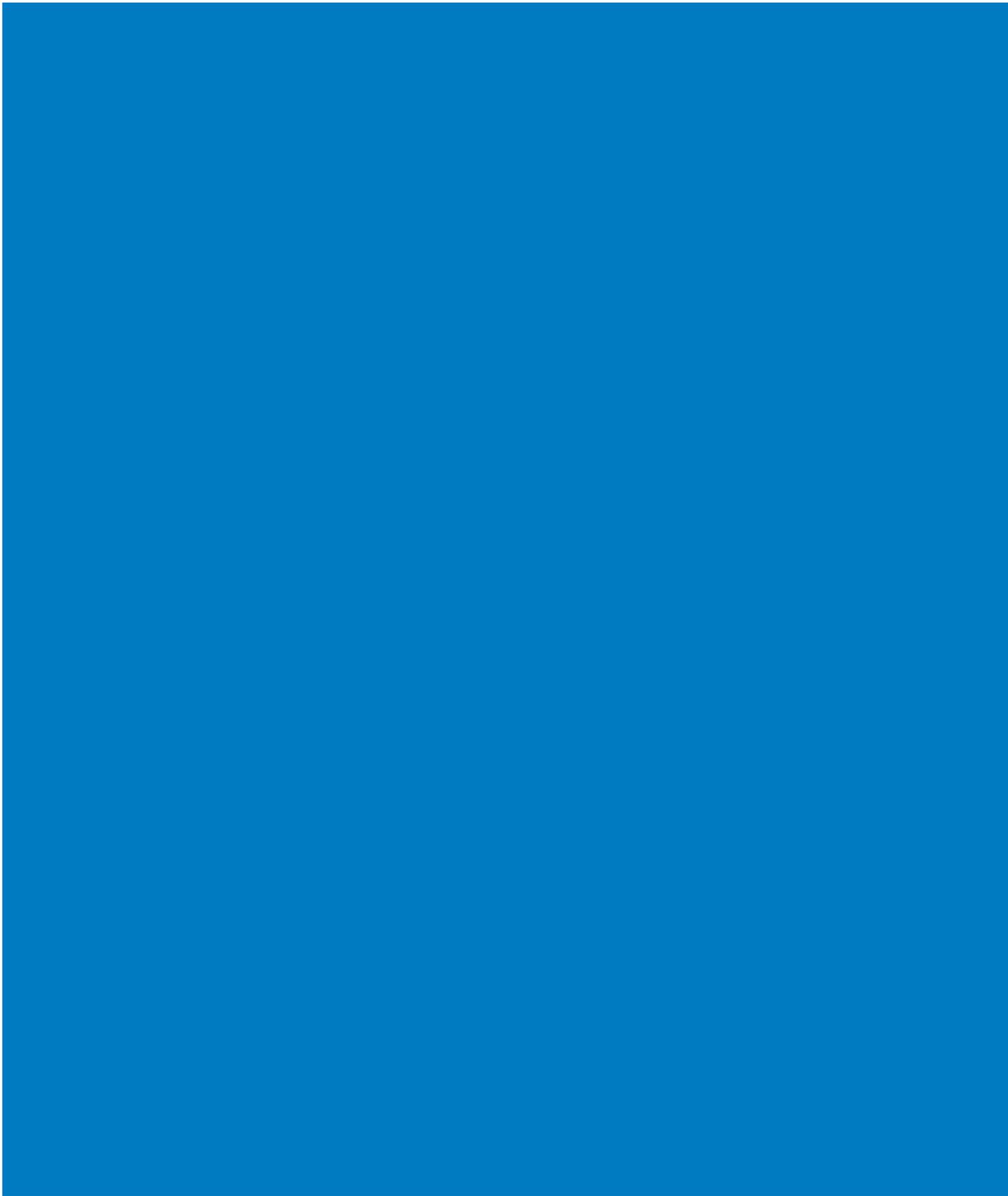
Le Professionnel du Secteur Financier

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Obligations du PSF - Fondamentaux	8	195	FR	☀️	PF001CJ	
Lutte contre le blanchiment d'argent et KYC pour PSF	4	100	FR	☀️	PF002CJ	
Initiation à la banque pour non-banquiers - Organisation et structures bancaires	4	150	FR	☀️	PF004CJ	
Initiation à la banque pour non-banquiers - Produits et services	4	150	FR	☀️	PF006CJ	
Initiation à la banque pour non-banquiers - Banque dépositaire et settlement	4	150	FR	☀️	PF005CJ	
Initiation à la banque pour non-banquiers - OPC au Luxembourg	4	150	FR	☀️	PF007CJ	
Initiation à la banque pour non-banquiers - Risques supportés par la banque	4	150	FR	☀️	PF009CJ	
Initiation à la banque pour non-banquiers - Nouveaux axes de la place financière	4	150	FR	☀️	PF008CJ	
PSF Manager - Management des PSF spécialisés et de support	16	510	FR	☀️	PF003CJ	

Environmental, Social & Governance (ESG)

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Sustainable Finance (Foundation)	new 4	150	EN	☀️	BQ151CJ	
Human Rights and Finance	new 4	150	EN	☀️	BQ150CJ	







Commerce

Le commerce est un des moteurs de la croissance économique. Au Luxembourg, comme dans les autres pays, il s'illustre par sa variété : commerce indépendant classique, commerce indépendant organisé (franchise, groupement), commerce de détail et de gros, succursales, grands magasins et ensembles multi-commerces, e-commerce et grande distribution, protéiforme selon la nature des produits vendus (alimentaire ou non-alimentaire), la taille du magasin (superette, supermarché, hypermarché) ou encore le concept et le positionnement en termes de prix (grande distribution et discounters).

Dynamique et innovant, le secteur n'en est pas moins fortement réglementé : droit d'établissement, droit à exercer son activité et respect des règles relatives à certaines activités.

Un monde en évolution

Face à l'évolution des comportements d'achat et à l'avènement de l'e-commerce, le secteur du commerce est à la croisée des chemins. Fournir une expérience client différenciante est devenu la norme dont le conseil client en est la pierre angulaire. Dans la même veine, l'ensemble des points de contact avec le client font l'objet d'une attention particulière. L'esprit de service doit permettre au client de vivre une expérience unique, voire exceptionnelle pour donner vie au parcours client (« customer journey »).

Dans les structures commerciales modestes, le propriétaire ou le responsable de magasin prend à sa charge l'ensemble des responsabilités. Pour assumer celles-ci, ce dernier peut faire évoluer ses compétences au travers de formations professionnelles continues. Parmi ses tâches, on retient la mise en œuvre d'une stratégie marketing et commerciale adaptée à son commerce, la gestion des achats, des approvisionnements et des stocks, les spécificités légales et réglementaires du secteur et les outils de communication digitaux.

Nos parcours certifiants et recommandations de formations par profils professionnels permettent de structurer un plan de développement professionnel. Pour une plus libre progression dans votre plan de développement, des formations individuelles peuvent être sélectionnées dans les recommandations et thématiques. Ceci vous permettra de faire un choix de formations plus personnalisé pour faire évoluer certaines compétences clés nécessaires à votre activité professionnelle.

Pour un projet entrepreneurial, le domaine « Entrepreneuriat et Gestion d'Entreprise » inclut une offre complète pour maîtriser l'essentiel de la création, de la reprise et de la gestion d'un commerce.

Nos partenaires pour ce domaine de formation :



GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG
Administration des douanes et accises



LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG
Ministère de l'Agriculture,
de la Viticulture et de la
Protection des consommateurs

HOUSE OF
ENTREPRENEURSHIP





Nos profils professionnels

Commerçant

p. 185

Parcours certifiant : Entrepreneur Toolbox - Fondamentaux de la gestion d'entreprise 2.0 (FR / EN / DE)

Parcours certifiant : E-commerce - Lancer son projet de vente en ligne

Recommandations de formations : par blocs de compétences

Vendeur en magasin

p. 187

Recommandations de formations : par blocs de compétences

Nos thématiques de formations

Gestion d'un commerce

p. 188

Culture de service et démarche commerciale

p. 188

E-commerce

p. 189

Techniques de vente et d'achat

p. 189

Formations spécifiques

p. 190

Nos parcours certifiants et recommandations de formations par profils professionnels

Le Commerçant

Si le propriétaire d'un commerce, le responsable de magasin ou le franchisé ont tous en commun la qualité de commerçant, l'ouverture d'un commerce est néanmoins soumise à des formalités administratives et réglementaires qu'il convient de maîtriser. La profession de commerçant requiert de fortes compétences relationnelles et consiste à vendre des produits achetés ou confectionnés par lui-même ou des services, à les mettre en valeur pour attirer les clients et convaincre ces derniers de les acheter. D'une manière générale, le commerçant doit connaître ses produits et services, gérer ses approvisionnements et ses stocks, mettre en place des opérations de marketing. Pour assurer la rentabilité de son commerce, il doit posséder de bonnes connaissances en gestion d'entreprise.

Nous proposons deux parcours de formation certifiants pour vous donner toutes les clés pour acquérir les compétences nécessaires dans le domaine du commerce. Le premier parcours initie à la gestion d'un commerce et le deuxième prépare à la mise en place d'une solution de vente en ligne.

Parcours certifiants

Entrepreneur Toolbox - Fondamentaux de la gestion d'entreprise 2.0

Entrepreneur Toolbox - Fundamentals of Business Management 2.0 Entrepreneur Toolbox - Grundlagen der Unternehmensführung 2.0

HOUSE OF
ENTREPRENEURSHIP

Programme	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> > Management stratégique > Comptabilité, fiscalité et droit des sociétés > Marketing et techniques de vente > Droit des affaires > Leadership et techniques managériales 			
Parcours certifiant	40	FR : EG007PC EN : EG008PC DE : EG009PC	



E-commerce - Lancer son projet de vente en ligne

LUXEMBOURG
INSTITUTE OF SCIENCE
AND TECHNOLOGY

LIST

LUXINNOVATION
TRUSTED PARTNER FOR BUSINESS

SECURITY
MADEIN.LU

Programme	Durée heures	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> > Bien se positionner et définir sa stratégie commerciale en ligne > Établir sa tactique pour acquérir des clients en ligne et les fidéliser > Faire les bons choix de solutions et de prestataires > Bien s'organiser au quotidien et gérer la croissance d'activité > Les aspects réglementaires liés à l'exploitation d'un site d'e-commerce (FISCALITÉ) > Les aspects réglementaires liés à l'exploitation d'un site d'e-commerce (DROIT) > ROOM #42 - Simulateur de cyber-attaques 			
Parcours certifiant	43	CM001PC	

Outre les deux parcours certifiants, nous proposons les formations suivantes pour les commerçants sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Mettre en œuvre une stratégie marketing et commerciale	L'art de la prospection - Développer son commerce au Luxembourg	14	CM014CJ
	Marketing pour dirigeants de TPE/PME	21	MC019CJ
	Techniques de présentation des marchandises et promotion du produit	14	CM011CJ
	Customer journey - Comment se mettre dans la peau du client	14	MC021CJ
	Communication digitale et marketing 2.0	16	MC002CJ
	Utiliser les réseaux sociaux à des fins commerciales	8	MC008CJ
Connaître le cadre légal et réglementaire	L'essentiel du droit commercial	7	DT001CJ
	Droit contractuel - Principes de base et contrats commerciaux	7	DT033CJ
	Optimiser la rédaction de contrats commerciaux	4	DT002CJ
	Comprendre la réglementation et les aspects juridiques de la vente en ligne (e-commerce)	8	DT005CJ
	Comprendre les enjeux de la lutte contre le blanchiment d'argent (secteurs non-bancaires)	3	DT009CJ
	Maîtriser les contraintes du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD)	4	DT004CJ
Savoir gérer les achats, les approvisionnements et les stocks	Techniques d'achats - Fondamentaux	14	CM020CJ
	Optimiser ses achats généraux et de prestations de services	7	CM021CJ
	Techniques de gestion des approvisionnements et des stocks	14	CM010CJ

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Maîtriser les techniques de vente	Initiation à la vente pour non-vendeurs	7	CM022CJ
	Application des techniques de vente	28	CM024CJ
	Réussir ses négociations commerciales avec l'approche win-win	7	CM025CJ
	Accueil en magasin - Les clés pour se différencier	7	CM005CJ
	L'accueil professionnel du client - La carte de visite de votre entreprise	FR : 14 DE : 14	CM015CJ CM016CJ
	Adopter l'écoute active pour capter les besoins du client	7	CM023CJ
	Apprendre à vulgariser un discours technique	7	CM026CJ
	Traitement des réclamations - Fondamentaux	8	CM017CJ

Le Vendeur en magasin

Être vendeur nécessite une combinaison de savoir-faire et de savoir-être. La maîtrise de l'ensemble des techniques de vente, de l'accueil à l'écoute en passant par le conseil, est nécessaire. Pour remplir sa mission, le vendeur doit également développer un sens accru de la négociation et savoir convaincre. Enfin une connaissance du cadre légal et réglementaire de son secteur lui permet d'appréhender sa fonction en toute sérénité.

Nous proposons les formations suivantes pour les vendeurs en magasin sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Maîtriser les techniques de vente	Initiation à la vente pour non-vendeurs	7	CM022CJ
	Application des techniques de vente	28	CM024CJ
	L'accueil professionnel du client - La carte de visite de votre entreprise	FR : 14 DE : 14	CM015CJ CM016CJ
	Adopter l'écoute active pour capter les besoins du client	7	CM023CJ
Savoir négocier & convaincre	Savoir négocier et convaincre - Fondamentaux	FR : 14 EN : 14 DE : 14	CM027CJ CM028CJ CM029CJ
	Apprendre à vulgariser un discours technique	7	CM026CJ
	Savoir communiquer avec impact	7	DP088CJ
	Réussir ses négociations commerciales avec l'approche win-win	7	CM025CJ
Connaître le cadre légal & réglementaire	Comprendre les enjeux de la lutte contre le blanchiment d'argent (secteurs non-bancaires)	3	DT009CJ
	Maîtriser les contraintes du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD)	4	DT004CJ

Nos formations par thématiques

Nos thématiques de formations permettent une approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

Gestion d'un commerce

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Entrepreneur Toolbox - Fondamentaux de la gestion d'entreprise 2.0 (anciennement « Accès aux professions du commerce non autrement réglementées »)	new	40	450	FR		EG007PC	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Entrepreneur Toolbox - Fundamentals of Business Management 2.0	new	40	450	EN		EG008PC	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Entrepreneur Toolbox - Grundlagen der Unternehmensführung 2.0	new	40	450	DE		EG009PC	HOUSE OF ENTREPRENEURSHIP
Techniques de gestion des approvisionnements et des stocks	new	14	450	FR		CM010CJ	
Un bon service après-vente (SAV) - Un réel avantage concurrentiel		7	230	FR		CM013CJ	

Culture de service et démarche commerciale

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Techniques de présentation des marchandises et promotion du produit	new	14	TBD	FR		CM011CJ	
Customer journey - Comment se mettre dans la peau du client		14	450	FR		MC021CJ	
Accueil en magasin - Les clés pour se différencier		7	230	FR		CM005CJ	
L'accueil professionnel du client - La carte de visite de votre entreprise		14	450	FR		CM015CJ	
Empfang - Herausforderung eines kundenorientierten Unternehmens		14	450	DE		CM016CJ	
Traitement des réclamations - Fondamentaux		8	255	FR		CM017CJ	
Développer l'expérience client en point de vente		7	230	FR		CM008CJ	
Professioneller Umgang mit Kunden und Beschwerdemanagement		14	450	DE		CM019CJ	

E-commerce

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
E-commerce - Lancer son projet de vente en ligne	43	700	FR		CM001PC	
Comprendre la réglementation et les aspects juridiques de la vente en ligne (e-commerce)	8	255	FR		DT005CJ	
Social selling - Comment utiliser les réseaux sociaux pour vendre	8	255	FR		MC060CJ	

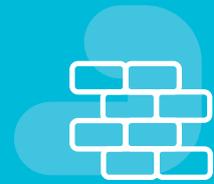
Techniques de vente et d'achat

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Techniques d'achats - Fondamentaux	14	450	FR		CM020CJ	
Optimiser ses achats généraux et de prestations de services	7	230	FR		CM021CJ	
Initiation à la vente pour non-vendeurs	7	230	FR		CM022CJ	
Adopter l'écoute active pour capter les besoins du client	7	230	FR		CM023CJ	
Application des techniques de vente	28	920	FR		CM024CJ	
Réussir ses négociations commerciales avec l'approche win-win	7	230	FR		CM025CJ	
Apprendre à vulgariser un discours technique	7	230	FR		CM026CJ	
Savoir négocier et convaincre - Fondamentaux	14	450	FR		CM027CJ	
How to Negotiate and Convince - Fundamentals	14	450	EN		CM028CJ	
Verhandeln wie die Profis	14	450	DE		CM029CJ	
Élaborer un plan de commissionnement efficace new	8	255	FR		CM030CJ	



Formations spécifiques

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Formation pour devenir représentant en douane et/ou opérateur économique agréé	new	63	1.200	FR		CM004PC	 GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG Administration des douanes et accises
Distribution et conseil de produits phytopharmaceutiques à usage non professionnel		8	230	FR		CM004CJ	 LE GOUVERNEMENT DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG Ministère de l'Agriculture, de la Pêche, de la Foret et de la Protection des consommateurs



Architecture, Ingénierie & Urbanisme

L'architecture et l'ingénierie créent nos espaces de vie au gré des changements et des besoins de la société et doivent désormais intégrer les questions de durabilité et de respect de l'environnement comme élément de conception.

Se former aux spécificités luxembourgeoises et aux outils digitaux

Les lois et règlements luxembourgeois du secteur et la déontologie professionnelle des architectes et ingénieurs-conseils conditionnent les professions du secteur et sont des éléments essentiels à maîtriser. Les aspects procéduraux sont légion et concernent tout autant l'aménagement du territoire, les marchés publics, la sécurité que les normes et techniques de construction.

Comme pour la plupart des profils professionnels, le travail de l'architecte et des ingénieurs-conseils se digitalise. Le Building Information Modeling ou Modèle d'Information du Bâtiment (en abrégé BIM) constitue un nouveau paradigme dans le monde de la construction qui modifie la façon de travailler des architectes et des ingénieurs-conseils.

Nous avons élaboré avec notre partenaire principal l'Ordre des Architectes et des Ingénieurs-Conseils (OAI) et d'autres spécialistes de ce secteur, le CRTI-B (Centre de Ressources des Technologies et de l'Innovation pour le Bâtiment) ainsi que l'énergieagence, divers profils professionnels afin de leur proposer des formations cohérentes, adéquates et utiles. Nous recommandons également une sélection de formations adaptées à ces profils et en partenariat avec le Luxembourg Institute of Science and Technology (LIST) et l'Institut de Formation Sectoriel du Bâtiment (IFSB).

Nos recommandations de formations par profils professionnels et par spécialisations permettent de structurer un plan de développement professionnel. Pour une plus libre progression dans votre plan de développement, des formations individuelles peuvent être sectionnées dans les recommandations et thématiques. Ceci vous permettra de faire une sélection de formations plus personnalisée pour faire évoluer certaines compétences clés nécessaires à votre activité professionnelle.

Nos partenaires pour ce domaine de formation :





Nos profils professionnels

**REJOINDRE LES PROFESSIONS
OAI* AU LUXEMBOURG**

COLLABORATEUR D'UN BUREAU D'ÉTUDES OAI*

DIRIGEANT D'UN BUREAU D'ÉTUDES OAI*

Nos formations pour les profils professionnels

Rejoindre les professions OAI* au Luxembourg

p. 194

Recommandations de formations : par blocs de compétences

Collaborateur d'un bureau d'études OAI*

p. 194

Recommandations de formations : par blocs de compétences

Dirigeant d'un bureau d'un bureau d'études OAI*

p. 196

Recommandations de formations : par blocs de compétences

* Les professions représentées par l'OAI sont l'architecte, l'architecte d'intérieur, l'architecte, l'ingénieur-paysagiste, les ingénieurs-conseils et l'urbaniste-aménageur.

Nos spécialisations

Spécialisations de l'Architecte

p. 197

Bâtiments d'habitation
Bâtiments fonctionnels et équipements publics
Rénovation et patrimoine
Énergie et construction durable
Confort et bien-être
Architecture d'intérieur

Spécialisations des Ingénieurs-Conseils - génie technique

p. 199

HVAC (Heating, Ventilation and Air-Conditioning) / Sanitaire
Électricité
Énergie et construction durable
Confort et bien-être

Spécialisations des Ingénieurs-Conseils - génie civil

p. 200

Structures
Infrastructures
Énergie, construction durable, confort et bien-être

Spécialisations de l'Urbaniste et de l'Aménageur

p. 201

Urbanisme et aménagement

Building Information Modeling (BIM)

p. 202

BIM - Bases / Grundlagen
BIM - Référent
BIM - Modeleur
BIM - Coordinateur
BIM - Outils pour le BIM Manager
BIM - Outils de Modélisation

Nos thématiques de formations

Contexte, cadre légal et réglementaire

p. 203

Management de bureau et gestion de projet

p. 203

Énergie et construction durable

p. 204

Confort et bien-être

p. 205

Rénovation et patrimoine

p. 206

Matériaux, techniques et mise en œuvre

p. 206

Building Information Modeling (BIM)

p. 207

Outils numériques et logiciels de la construction

p. 208

Nos recommandations de formations par profils professionnels

Rejoindre les professions OAI au Luxembourg

De nombreux acteurs des professions OAI possèdent une formation initiale et une expérience acquise à l'international. Or, le Luxembourg possède ses propres lois, procédures et réglementations qu'il s'agit de maîtriser pour exercer une profession OAI au Luxembourg.

Nous proposons des recommandations de formations à toute personne souhaitant rejoindre une profession OAI afin de maîtriser les spécificités luxembourgeoises du secteur.



Nos recommandations de formations

Bloc de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Maîtriser le contexte luxembourgeois	Contexte général des professions OAI au Luxembourg - Paysage, acteurs et activités	TBD	CA049CJ
	Bâtir au Luxembourg - Aperçu des procédures d'autorisations	8	CA050CJ
	Techniques de construction spécifiques au Luxembourg	TBD	CA091CJ

Collaborateur d'un bureau d'études OAI

Le collaborateur d'un bureau d'études OAI a pour mission de concevoir et d'assurer le suivi de projets de construction, de restauration et de rénovation en tenant compte des contraintes techniques et financières.

À la demande d'un client (maître d'ouvrage), l'architecte (maître d'œuvre) assure la conception et coordonne la réalisation de maisons, d'immeubles, de bâtiments publics en répondant à des critères esthétiques, d'harmonie, de confort, d'utilité, de solidité, de durabilité et d'écologie.

Les ingénieurs-conseils, quant à eux, interviennent dans l'analyse, la conception, la planification et la réalisation des projets dans les domaines de la construction, des infrastructures et des installations techniques.

L'urbaniste intervient dans l'analyse, le diagnostic, le conseil, la conception, la planification de l'aménagement du territoire et des projets d'urbanisme à diverses échelles.

Conjointement, les professionnels de l'OAI suivent le projet de construction, de la conception à la livraison. A la fois créateurs, coordinateurs et experts, les professionnels OAI et leurs collaborateurs doivent tenir compte des contraintes techniques et réglementaires. Ils se placent en véritables conseillers en conciliant à la fois les besoins du client et des utilisateurs, mais également dans le respect de l'intérêt général de la société.

Face à un environnement en constante évolution, il est indispensable pour ces profils professionnels d'assurer une mise à niveau fréquente de leurs connaissances.

Nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Maîtriser le cadre légal et réglementaire des professions OAI	Cadre légal, déontologique et contractuel des professions OAI - Services, outils OAI, responsabilités, droits des sociétés	6	CA001CJ
	Législation et jurisprudence dans un projet de construction, d'infrastructure et d'urbanisme	4	CA054CJ
	Nouveautés légales et réglementaires pour les professionnels de la construction	4	CA002CJ
Gérer un projet de construction	Bonnes pratiques de collaboration de la maîtrise d'œuvre OAI (moai.lu)	7	CA046CJ
	Dossiers de soumission : recommandations et bonnes pratiques-contrôle technique des offres-clauses techniques CRTI-B	4	CA051CJ
	Dématérialisation des marchés publics	6	CA044CJ
	Durchführung von Bauverträgen nach VOB und CRTI-B für Baupraktiker	7	CA052CJ
	Gestion de chantier et de suivi de projet	7	CA012CJ
	Bitte machen Sie das! Führungsaufgaben im Projekt	14	CA011CJ
	Baumängel	7	CA053CJ
	Pathologies de la structure des bâtiments	16	CA036CJ
Maîtriser les processus et outils	BIM Bases	8	CA085CJ
	BIM Grundlagen	8	CA145CJ
	BIM Référent (FR/DE)	16	CA086CJ
	BIM Modeleur (FR/DE)	16	CA087CJ
	BIM Coordinateur (FR/DE)	32	CA088CJ
	Outils de modélisation - Prise en main (FR/DE)	24	CA089CJ
	Outils de modélisation - Échanges et méthodes BIM (FR/DE)	16	CA090CJ
	Outils et méthodes d'aide à la conception et à la gestion de projet (6 modules) (FR/DE)	Variable	CA164CJ
	Gestion des processus BIM dans la MOE (5 modules) (FR/DE)	Variable	CA163CJ
	Interdisziplinäre Schnittstellenprobleme erkennen und vermeiden	7	CA010CJ
Connaître les matériaux et techniques de construction	Béton et innovations - Aspects technologiques, cadre normatif et durabilité	TBD	CA055CJ
	Le bois dans la construction - Conception, aspects techniques, acoustiques, surélévations en bois	8	CA056CJ
	Paille, terre, chaux, chanvre - Des matériaux innovants pour une nouvelle architecture	TBD	CA057CJ
	Les matériaux isolants biosourcés dans la construction	4	CA058CJ
	Holzbaubyklus 2.0 mit neuen Themen - z.B. Sanierung	40	CA059CJ
	Trockenbau - Konstruktion und Brandschutz	7	CA025CJ



Dirigeant d'un bureau d'études OAI

Le dirigeant d'un bureau d'études OAI remplit de nombreuses missions. Il analyse les attentes de ses clients, coordonne le travail de ses équipes et est le garant des solutions développées.

Si nos recommandations de formations pour ce profil professionnel abordent des aspects spécifiques d'un bureau d'études OAI, les formations dédiées à la gestion générale d'entreprise se trouvent dans le domaine « Entrepreneuriat et Gestion d'entreprise ».

Nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Maîtriser la gestion d'un bureau	Gestion administrative et financière du bureau	4	CA060CJ
	Le travail dans la Grande-Région pour les professionnels de l'OAI - Détachement du personnel et impacts fiscaux	3	CA014CJ
	Bitte machen Sie das! Führungsaufgaben im Projekt	14	CA011CJ
Maîtriser le cadre légal et réglementaire des professions OAI	Règlement Général sur la Protection des Données - Principes et cas pratiques	4	CA003CJ

Nos spécialisations

Architecte : spécialisations

L'architecture est exposé à de nombreuses spécialisations professionnelles : bâtiments d'habitation, bâtiments fonctionnels, rénovation et patrimoine, énergie et construction durable. Chaque spécialisation comporte son lot de particularités qu'il s'agit de maîtriser dans le contexte luxembourgeois.

Nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations structurées par spécialisation :

Nos recommandations de formations

Spécialisations	Formations	Durée heures	Référence
Bâtiments d'habitation	Energiepässe Wohngebäude - Passeports énergétiques habitation avec Lesosaï / LuxEeb	3,5	CA061CJ
	Vertieferschulung für Energiepässe von Wohngebäuden - Perfectionnement du passeport énergétique habitation	7	CA077CJ CA078CJ
	Habitat participatif- Nouvelle forme de l'habitat	4	CA146CJ
	Accessibilité pour tous	4	CA147CJ
	Certification Lenoz	4	CA148CJ
	Aktivhaus	4	CA149CJ
	Étanchéité à l'eau	4	CA076CJ
Bâtiments fonctionnels et équipements publics	Gestaltungstechnik - Raumideen realisieren mit Trockenbau	7	CA074CJ
	Energiepässe Funktionalgebäude berechnet mit der neuen IBP- Software (Basis-Schulung) - Passeports bâtiments fonctionnels calculés avec le nouveau logiciel IBP (formation de base)	32	CA107CJ
	Energiepässe Funktionalgebäude berechnet mit der neuen IBP- Software (Voraussetzung: Teilnahme an Basisschulung vor 2019) - Passeports bâtiments fonctionnels calculés avec le nouveau logiciel IBP (prérequis: Participation à la formation de base avant 2019)	16	CA108CJ
	Planungsempfehlungen für Funktionalgebäude - Conception de bâtiments fonctionnels performants en énergie	8	CA109CJ CA110CJ
	Conception de la cuisine professionnelle par les architectes et les ingénieurs	4	CA023CJ
	Accessibilité pour tous	TBD	CA147CJ
	Étanchéité à l'eau	4	CA076CJ



Spécialisations	Formations	Durée heures	Référence
Rénovation et patrimoine	Energetische Sanierung (auch) historischer Bausubstanz	16	CA063CJ
	Restaurer des immeubles en zones protégées (UNESCO)	4	CA064CJ
	Un espace public vivant (UNESCO)	4	CA065CJ
	Comment choisir les matériaux pour une restauration réussie (UNESCO)	7	CA066CJ
	Schadstoffe in Gebäuden bzw. beim Gebäuderückbau	TBD	CA073CJ
Energie et construction durable	Villes en transition - Nouveaux quartiers - Économie Circulaire et développement urbain	4	CA072CJ
	Smart Building - Conception du projet et évaluation des bénéfices - Fondamentaux	7	CA008CJ
	Smart Building - Conception du projet et évaluation des bénéfices - Perfectionnement	7	CA071CJ
	Économie Circulaire – Module 1 : Introduction à l'économie circulaire et au concept Cradle to Cradle dans le domaine de la construction	4	CA152CJ
	Économie Circulaire – Module 2 : Potentiel de réduction de déchets de la planification à la déconstruction	4	CA153CJ
	Économie Circulaire – Module 3 : Vers un nouveau modèle, l'économie de la fonctionnalité	4	CA154CJ
	Économie Circulaire – Module 4 : La construction modulaire et adaptable	4	CA155CJ
	Schadstoffe in Gebäuden bzw. beim Gebäuderückbau	TBD	CA073CJ
Confort et bien-être	Introduction au confort et bien-être dans le bâtiment	4	CA158CJ
	Le confort acoustique	4	CA159CJ
	La qualité de l'air intérieur	4	CA160CJ
	L'éclairage naturel et artificiel des bâtiments	4	CA161CJ
	Le confort thermique	4	CA162CJ
Architecture d'intérieur	Gestaltungstechnik - Raumideen realisieren mit Trockenbau	7	CA074CJ

Ingénieurs-Conseils : spécialisation génie technique

L'ingénieur en génie technique conçoit, planifie et coordonne tous les équipements techniques et énergétiques des projets de construction publics et privés. Il assure la fonctionnalité technique du cadre de vie dans tous ses domaines. Les nouveaux défis de réduction de la consommation énergétique et des émissions de gaz à effets de serre lui octroient une position pivot dans le design et la conception d'un projet dès les premières esquisses. Il devient ainsi l'interlocuteur privilégié de l'architecte aussitôt que celui-ci dessine les premiers traits de son projet.

Nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations structurées par spécialisation :

Nos recommandations de formations

Spécialisations	Formations	Durée heures	Référence
HVAC (Heating, Ventilation and Air-Conditioning) / Sanitaire	Principes de régulation en HVAC - Retours d'expérience et bonnes pratiques	4	CA030CJ
	Entwässerungsanlagen für Gebäude und Grundstücke	TBD	CA075CJ
	Conception de la cuisine professionnelle par les architectes et les ingénieurs	4	CA023CJ
	Calcul des besoins de climatisation, risques de surchauffe et simulation horaire avec le logiciel Lesosai	4	CA040CJ
	Ponts thermiques - Calculs par les logiciels Flixo Energy Plus et Lesosai	4	CA042CJ
Electricité	Simulation d'éclairage et éclairage artificiel	7	CA165CJ
	Un espace public vivant (UNESCO)	4	CA065CJ
	Principes de régulation en HVAC - Retours d'expérience et bonnes pratiques	4	CA030CJ
Energie	Energie solaire - Perfectionnement	7	CA028CJ
	Entwässerungsanlagen für Gebäude und Grundstücke	TBD	CA075CJ
	Energiepässe Wohngebäude - Passeports énergétiques habitation avec Lesosai / LuxEeB	3,5	CA061CJ
	Energiepässe Funktionalgebäude berechnet mit der neuen IBP- Software (Basis-Schulung) - Passeports bâtiments fonctionnels calculés avec le nouveau logiciel IBP (formation de base)	32	CA107CJ
	Energiepässe Funktionalgebäude berechnet mit der neuen IBP- Software (Voraussetzung: Teilnahme an Basisschulung vor 2019) - Passeports bâtiments fonctionnels calculés avec le nouveau logiciel IBP (prérequis: Participation à la formation de base avant 2019)	16	CA108CJ
	Vertieferschulung für Energiepässe von Wohngebäuden - Perfectionnement du passeport énergétique habitation	7	CA077CJ CA078CJ
	Planungsempfehlungen für Funktionalgebäude - Conception de bâtiments fonctionnels performants en énergie	8	CA109CJ CA110CJ
	Conception de la cuisine professionnelle par les architectes et les ingénieurs	4	CA023CJ
	Energetische Sanierung (auch) historischer Bausubstanz	16	CA063CJ

Spécialisations	Formations	Durée heures	Référence
Construction durable, confort et bien-être	Démarche C2C - Conception du bâtiment comme banque de matériaux	4	CA070CJ
	Smart Building - Conception du projet et évaluation des bénéfices - Fondamentaux	7	CA008CJ
	Smart Building - Conception du projet et évaluation des bénéfices - Perfectionnement	7	CA071CJ
	Économie Circulaire – Module 1 : Introduction à l'économie circulaire et au concept Cradle to Cradle dans le domaine de la construction	4	CA152CJ
	Économie Circulaire – Module 2 : Potentiel de réduction de déchets de la planification à la déconstruction	4	CA153CJ
	Économie Circulaire – Module 3 : Vers un nouveau modèle, l'économie de la fonctionnalité	4	CA154CJ
	Économie Circulaire – Module 4 : La construction modulaire et adaptable	4	CA155CJ

Ingénieurs-Conseils : spécialisation génie civil

L'ingénieur en génie civil s'occupe de la conception, la réalisation et la réhabilitation d'ouvrages de construction et d'infrastructures. Sa spécialisation peut couvrir divers aspects comme les structures et infrastructures, la géotechnique, l'hydraulique, le transport et l'environnement.

Nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations structurées par spécialisation :



Nos recommandations de formations

Spécialisations	Formations	Durée heures	Référence
Structures	Étanchéité à l'eau	4	CA076CJ
	Concepteur/Calculateur de bâtiments en bois	60	CA127CJ
	ABC du conducteur de chantier	36	CA120CJ
Infrastructures	Dossiers PAP –Principaux problèmes rencontrés et éléments de réponse	7	CA047CJ
	Entwässerungsanlagen für Gebäude und Grundstücke	TBD	CA075CJ
Énergie, construction durable, confort et bien-être	Démarche C2C - Conception du bâtiment comme banque de matériaux	4	CA070CJ
	Économie Circulaire – Module 1 : Introduction à l'économie circulaire et au concept Cradle to Cradle dans le domaine de la construction	4	CA152CJ
	Économie Circulaire – Module 2 : Potentiel de réduction de déchets de la planification à la déconstruction	4	CA153CJ
	Économie Circulaire – Module 3 : Vers un nouveau modèle, l'économie de la fonctionnalité	4	CA154CJ
	Économie Circulaire – Module 4 : La construction modulaire et adaptable	4	CA155CJ
	Schadstoffe in Gebäuden bzw. beim Gebäuderückbau	TBD	CA073CJ

Urbaniste et Aménageur : spécialisations

L'aménagement du territoire et l'urbanisme couvrent tous les aspects de la mise en valeur des territoires et de l'usage des sols. Ils interviennent à différents niveaux interdépendants - rural et urbain, métropolitain et régional, national et international. Ils rassemblent toutes les formes d'activités relatives au développement. Pour ce faire, ils orientent, ils mettent en valeur, ils contrôlent et simulent la perpétuelle évolution des milieux dans le respect de l'intérêt général.

Nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations structurées par spécialisation :

Nos recommandations de formations

Spécialisations	Formations	Durée heures	Référence
Urbanisme et aménagement	Dossiers PAP - Principaux problèmes rencontrés et éléments de réponse	7	CA047CJ
	Villes en transition - Nouveaux quartiers - Economie circulaire et développement	4	CA072CJ
	Restaurer des immeubles en zones protégées (UNESCO)	4	CA064CJ
	Un espace public vivant (UNESCO)	4	CA065CJ
	Comment choisir les matériaux pour une restauration réussie (UNESCO)	7	CA066CJ



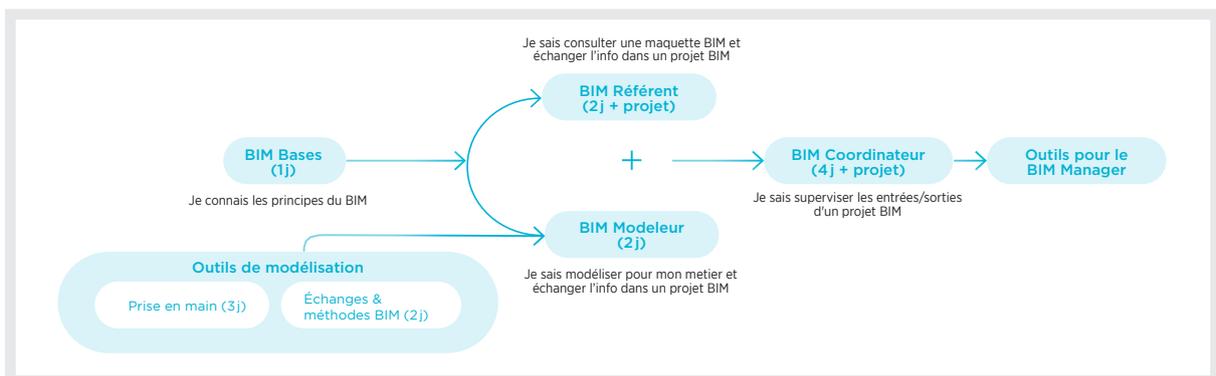
Building Information Modeling (BIM)

La modélisation des informations du bâtiment (Building Information Modeling – BIM) est un processus collaboratif reposant sur la création et le partage de maquettes numériques, à savoir des modèles 3D contenant différents types d'informations sur les ouvrages et constituant ainsi le jumeau numérique du bâtiment à construire. Ce processus implique toutes les personnes impliquées dans un projet de construction - des architectes aux entrepreneurs, en passant par les propriétaires et les prestataires de services ultérieurs - pour une conception, une construction mais aussi une exploitation efficaces.

Avec l'aide du BIM, les bâtiments peuvent ainsi d'abord être construits virtuellement dans un contexte collaboratif, pour ensuite devenir réels. C'est précisément ce qui permet aux concepteurs de reconnaître les erreurs inhérentes au travail collaboratif et d'y remédier à temps, en évitant ainsi les risques qui en découlent lors du début effectif de la construction. L'automatisation possible de certaines tâches est également un avantage : extractions de quantités, modélisation paramétrique, calculs énergétiques... Les maquettes numériques constituent ensuite une base de données utile aux constructeurs pendant les phases de chantier ainsi qu'au maître d'ouvrage lors de la réception du bâtiment.

Les défis technologiques sont de taille, de par la nature et la diversité des différents outils à maîtriser, que ce soit pour la modélisation ou l'exploitation des maquettes numériques. A cela s'ajoute une obligatoire transition vers de nouveaux processus de travail bien plus structurés, basés sur l'échange et la transparence, et dont la bonne exécution est contrôlée par le BIM Manager.

Pour épauler cette transition, nous proposons grâce à l'initiative du CRTI-B et la collaboration de l'OAI, Neobuild, l'IFSB et le LIST, un ensemble de formations intersectorielles et communes pour le Luxembourg.



Nos recommandations de formations

Spécialisations	Formations	Durée heures	Référence
Bases/Grundlagen	BIM - Bases	7	CA085CJ
	BIM - Grundlagen		CA145CJ
Référent	BIM - Référent	14	CA086CJ
Outils	Outils de modélisation – prise en main	21	CA089CJ
	Outils de modélisation- échanges et méthodes BIM	14	CA090CJ
Modeleur	BIM - Modeleur	14	CA087CJ
Coordinateur	BIM - Coordinateur	28	CA088CJ
Manager	Gestion des processus BIM dans la MOE (5 modules)	Variable	CA163CJ
	Outils et méthodes d'aide à la conception et à la gestion de projet (6 modules)	Variable	CA164CJ

Nos formations par thématiques

Nos thématiques de formations permettent une approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

Contexte, cadre légal & réglementaire de la construction

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Bâtir au Luxembourg : aperçu des procédures d'autorisations	new	8	TBD	FR	☀️	CA050CJ	OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Cadre légal, déontologique et contractuel des professions OAI - Services, outils OAI, responsabilités, droits des sociétés		6	Sans frais d'inscription	FR	☀️	CA001CJ	OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Législation et jurisprudence dans un projet de construction, d'infrastructure et d'urbanisme		4	300	FR	☀️	CA054CJ	OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Règlement Général sur la Protection des Données Principes et cas pratiques		4	300	FR	☀️	CA003CJ	OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Nouveautés légales et réglementaires pour les professionnels de la construction		4	300	FR	☀️	CA002CJ	OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
La législation en matière de patrimoine architectural - Evolutions et nouveautés	new	7	625	FR	☀️	CA166CJ	OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Contexte général des professions OAI au Luxembourg - Paysage acteurs et activités	new	4	300	FR	☀️	CA049CJ	OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS

Management de bureau et gestion de projet

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Dossiers de soumission - Recommandations et bonnes pratiques - Contrôle technique des offres - Clauses techniques CRTI-B		4	300	FR	☀️	CA051CJ	OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Durchführung von Bauverträgen nach VOB und CRTI-B für Baupraktiker		7	625	DE	☀️	CA052CJ	OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Gestion de chantier et de suivi de projet		7	625	FR	☀️	CA012CJ	OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Baumängel	new	7	625	DE	☀️	CA053CJ	OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Gestion administrative et financière du bureau		4	300	FR	☀️	CA060CJ	OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Le travail dans la Grande-Région pour les professionnels de l'OAI - Détachement du personnel et impacts fiscaux		3	300	FR	☀️	CA014CJ	OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Bitte machen Sie das! Führungsaufgaben im Projekt		14	950	DE	☀️	CA011CJ	OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS



Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Bonnes pratiques de collaboration de la maîtrise d'œuvre OAI (moai.lu)	7	625	FR	☀️	CA046CJ	
Dématérialisation des marchés publics	6	625	FR	☀️	CA044CJ	
Interdisziplinäre Schnittstellenprobleme erkennen und vermeiden	7	625	DE	☀️	CA010CJ	
Conducteur/Concepteur de bâtiment en bois new	28	1.350	FR	☀️	CA119CJ	
ABC du conducteur de chantier new	36	1.620	FR	☀️	CA120CJ	
ABC des tolérances new	8	500	FR	☀️	CA121CJ	
ABC du béton étanche new	8	500	FR	☀️	CA122CJ	
ABC de l'étude de sol new	4	250	FR	☀️	CA123CJ	
ABC de l'installation de chantier new	8	500	FR	☀️	CA124CJ	
ABC du béton apparent new	8	500	FR	☀️	CA125CJ	

Énergie et construction durable

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Holzbauzyklus 2.0 mit neuen Themen - z.B. Sanierung new	8/40	530/2.120	DE	☀️	CA059CJ	 
Energiepässe Wohngebäude mit Lesosai / LuxEeB new	3,5	330	DE	☀️	CA061CJ	
Passeports énergétiques habitation avec Lesosai / LuxEeB new	3,5	330	FR	☀️	CA106CJ	
Vertieferschulung für Energiepässe von Wohngebäuden	7	490	DE	☀️	CA077CJ	 
Perfectionnement du passeport énergétique habitation	7	490	FR	☀️	CA078CJ	 
Passeports bâtiments fonctionnels calculés avec le nouveau logiciel IBP (formation de base) new	32	TBD	FR	☀️	CA156CJ	
Energiepässe Funktionalgebäude berechnet mit der neuen IBP- Software (Basis-Schulung) new	32	TBD	DE	☀️	CA107CJ	
Passeports bâtiments fonctionnels calculés avec le nouveau logiciel IBP (prérequis: Participation à la formation de base avant 2019) new	16	TBD	FR	☀️	CA157CJ	
Energiepässe Funktionalgebäude berechnet mit der neuen IBP- Software (Voraussetzung: Teilnahme an Basisschulung vor 2019) new	16	TBD	DE	☀️	CA108CJ	
Planungsempfehlungen für Funktionalgebäude new	8	490	DE	☀️	CA109CJ	 
Conception de bâtiments fonctionnels performants en énergie new	8	490	FR	☀️	CA110CJ	 

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Energetische Sanierung (auch) historischer Bausubstanz - 2-tägig	new	16	890	DE	☀️	CA063CJ	
Enveloppe du bâtiment passif	new	8	475	FR	☀️	CA113CJ	
Démarche C2C - Conception du bâtiment comme banque de matériaux	new	4	300	FR	☀️	CA070CJ	
Smart Building - Conception du projet et évaluation des bénéfices - Fondamentaux		7	625	FR	☀️	CA008CJ	
Smart Building - Conception du projet et évaluation des bénéfices - Perfectionnement	new	7	625	FR	☀️	CA071CJ	
Schadstoffe in Gebäuden bzw. beim Gebäuderückbau	new	TBD	TBD	DE	☀️	CA073CJ	
Energie solaire - Perfectionnement	new	7	625	FR	☀️	CA028CJ	
Entwässerungsanlagen für Gebäude und Grundstücke	new	TBD	TBD	DE	☀️	CA075CJ	
Économie Circulaire - Module 1 : Introduction à l'économie circulaire et au concept Cradle to Cradle dans le domaine de la construction	new	4	300	FR	☀️	CA152CJ	
Economie Circulaire - Module 2 : Potentiel de réduction de déchets de la planification à la déconstruction	new	4	300	FR	☀️	CA153CJ	
Économie Circulaire - Module 3 : Vers un nouveau modèle, l'économie de la fonctionnalité	new	4	300	FR	☀️	CA154CJ	
Économie Circulaire - Module 4 : La construction modulaire et adaptable	new	4	300	FR	☀️	CA155CJ	
Economie circulaire et développement urbain - Villes en transition - Nouveaux quartiers	new	4	300	FR	☀️	CA072CJ	
Certification Lenox	new	8	490	FR	☀️	CA148CJ	
Aktivhaus	new	4	300	DE	☀️	CA149CJ	 
Dossiers PAP - Principaux problèmes rencontrés et éléments de réponse		7	625	FR	☀️	CA047CJ	

Confort et bien-être

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Introduction au confort et bien-être dans le bâtiment		4	300	FR	☀️	CA158CJ	
Le confort acoustique		4	300	FR	☀️	CA159CJ	
La qualité de l'air intérieur		4	300	FR	☀️	CA160CJ	
L'éclairage naturel et artificiel des bâtiments		4	300	FR	☀️	CA161CJ	
Le confort thermique		4	300	FR	☀️	CA162CJ	
Habitat participatif- Nouvelle forme de l'habitat		4	300	FR	☀️	CA146CJ	
Accessibilité pour tous		4	300	FR	☀️	CA147CJ	



Rénovation et patrimoine

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Restaurer des immeubles en zones protégées	new	4	TBD	FR	☀️	CA064CJ	 
Un espace public vivant	new	4	TBD	FR	☀️	CA065CJ	 
Comment choisir les matériaux pour une restauration réussie	new	7	TBD	FR	☀️	CA066CJ	 

Matériaux, techniques et mise en œuvre

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Techniques de construction spécifiques au Luxembourg	new	TBD	TBD	FR	☀️	CA091CJ	
Béton et innovations - Aspects technologiques, cadre normatif et durabilité	new	TBD	TBD	FR	☀️	CA055CJ	
Le bois dans la construction - Conception, aspects techniques, acoustiques, surélévations en bois		8	625	FR	☀️	CA056CJ	
Paille, terre, chaux, chanvre - Des matériaux innovants pour une nouvelle architecture	new	TBD	TBD	FR	☀️	CA057CJ	
Les matériaux isolants biosourcés dans la construction		4	300	FR	☀️	CA058CJ	
Gestaltungstechnik - Raumideen realisieren mit Trockenbau	new	7	625	DE	☀️	CA074CJ	
Principes de régulation en HVAC - Retours d'expérience et bonnes pratiques		4	300	FR	☀️	CA030CJ	
Conception de la cuisine professionnelle par les architectes et les ingénieurs		4	300	FR	☀️	CA023CJ	
Simulation d'éclairage et éclairage artificiel	new	7	625	FR	☀️	CA165CJ	
Trockenbau - Konstruktion und Brandschutz		7	625	DE	☀️	CA025CJ	
Étanchéité à l'eau	new	4	300	FR	☀️	CA076CJ	

Building Information Modeling (BIM)

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
BIM - Bases	7	250	FR	☀️	CA085CJ	 CERI-B
BIM - Grundlagen	7	250	DE	☀️	CA145CJ	 CERI-B
BIM - Référent	new 15	700	FR	☀️	CA086CJ	 CERI-B
BIM - Modeleur	new 15	700	FR	☀️	CA087CJ	 CERI-B
BIM - Coordinateur	new 29	1680	FR	☀️	CA088CJ	 CERI-B
Outils de modélisation - Prise en main	new 21	750	FR	☀️	CA089CJ	 CERI-B
Outils de modélisation - Echanges et méthodes BIM	new 14	500	FR	☀️	CA090CJ	 CERI-B
Gestion des processus BIM dans la MOE (5 modules)	new Variable	TBD	FR	☀️	CA163CJ	 OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Gestion des processus BIM dans la MOE - Module 1 : Analyse des besoins du Maître d'ouvrage et Contractualisation	new 4	300	FR	☀️	CA015CJ	 OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Gestion des processus BIM dans la MOE - Module 2 : CDE et processus d'échanges	new TBD	TBD	FR	☀️	CA135CJ	 OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Gestion des processus BIM dans la MOE - Module 3 : Définition des règles de modélisation et de livraison des maquettes numériques	new TBD	TBD	FR	☀️	CA136CJ	 OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Gestion des processus BIM dans la MOE - Module 4 : contrôle des maquettes numériques	new TBD	TBD	FR	☀️	CA137CJ	 OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Gestion des processus BIM dans la MOE - Module 5 : implication des entreprises	new TBD	TBD	FR	☀️	CA138CJ	 OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Outils et méthodes d'aide à la conception et à la gestion de projet (6 modules)	new Variable	TBD	FR	☀️	CA164CJ	 OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Outils & Méthodes d'aide à la conception et à la gestion de projet - Module 1 : Modélisation paramétrique	new 7	625	FR	☀️	CA139CJ	 OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Outils & Méthodes d'aide à la conception et à la gestion de projet - Module 2 : Planification 4D en conception	new TBD	TBD	FR	☀️	CA140CJ	 OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Outils & Méthodes d'aide à la conception et à la gestion de projet - Module 3 : Gestion des percements grâce au BIM	new TBD	TBD	FR	☀️	CA141CJ	 OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Outils & Méthodes d'aide à la conception et à la gestion de projet - Module 4 : Le BIM en phase soumission	new TBD	TBD	FR	☀️	CA141CJ	 OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Outils & Méthodes d'aide à la conception et à la gestion de projet - Module 5 : création et utilisation d'un nuage de points	new TBD	TBD	FR	☀️	CA143CJ	 OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS
Outils & Méthodes d'aide à la conception et à la gestion de projet - Module 6 : gestion d'un raumbuch	new TBD	TBD	FR	☀️	CA144CJ	 OAI ORDRE DES ARCHITECTES ET DES INGÉNIEURS-CONSEILS



Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Outils de modélisation complémentaires - Plateformes collaboratives, scanning 3D etc.	new	TBD	TBD	FR	☀	CA128CJ	
BIM & Energie - Module 1 : BIM & Efficacité Energétique	new	TBD	TBD	FR	☀	CA129CJ	 
BIM & Energie - Module 2 : BIM & CPE Habitation	new	TBD	TBD	FR	☀	CA130CJ	 
BIM & Energie - Module 3 : BIM & CPE Fonctionnel	new	TBD	TBD	FR	☀	CA131CJ	 

Outils numériques et logiciels de la construction

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
ITC thermographie - Niveau 1		40	2.200	FR	☀	CA038CJ	
ITC thermographie - Niveau 2		40	2.200	FR	☀	CA039CJ	
Energiepässe Wohngebäude mit Lesosai / LuxEeB	new	3,5	330	DE	☀	CA061CJ	
Passeports énergétiques habitation avec Lesosai / LuxEeB	new	3,5	330	FR	☀	CA132CJ	
Energiepässe Funktionalgebäude neue Software	new	16 / 32	TBD	DE	☀	CA133CJ	
Passeport énergétique Bâtiments fonctionnels nouveau logiciel	new	16 / 32	TBD	FR	☀	CA134 CJ	
Étanchéité à l'air des bâtiments		8	475	FR	☀	CA035CJ	
Pathologie des bâtiments		16	890	FR	☀	CA036CJ	
Thermographie		24	1.220	FR	☀	CA037CJ	
Calcul des besoins de climatisation, risques de surchauffe et simulation horaire avec le logiciel Lesosai		4	315	FR	☀	CA040CJ	
Ponts thermiques - Calculs par les logiciels Flixo Energy Plus et Lesosai		4	315	FR	☀	CA042CJ	



HoReCa

HoReCa désigne le secteur d'activités de l'Hôtellerie, de la Restauration et des Cafés. Les profils professionnels du secteur sont variés : de l'entrepreneur-propriétaire, gérant d'hôtel au cuisinier, maître d'hôtel, réceptionniste ou serveur. Au Luxembourg, deux tiers des entreprises qui animent ce secteur sont de structure modeste.

Un enjeu entrepreneurial

Pour le secteur de l'HoReCa, l'entrepreneur doit considérer de nombreux aspects parmi lesquels les conditions d'accès pour exercer son activité, les pratiques commerciales du secteur, la sécurité alimentaire... La saisonnalité du métier, son importante dépendance à la conjoncture et les nouvelles habitudes de consommation requièrent agilité et adaptabilité.

L'enjeu de formation est capital tant le secteur est un ambassadeur de la marque du pays. L'entreprise doit ainsi disposer de personnel compétent pour opérer ses activités.

Nos formations couvrent un vaste champ de compétences clés du secteur de l'HoReCa. En fonction des sujets et des niveaux d'expertise visés, notre proposition, élaborée en collaboration avec l'Horesca et l'École d'Hôtellerie et de Tourisme du Luxembourg (EHTL), répond aux besoins en formation des profils professionnels du secteur.

Nous vous proposons également deux parcours certifiants par profil professionnel en collaboration avec l'IHK Gastronomisches Bildungszentrum Koblenz, pour vous permettre d'acquérir et développer vos compétences.

Pour un projet entrepreneurial dans l'HoReCa, le futur dirigeant doit anticiper le potentiel succès de son projet de création ou de reprise. Les formations destinées à maîtriser les aspects généraux de la création, reprise ou gestion d'entreprise sont reprises dans notre domaine « Entrepreneuriat & Gestion d'entreprise ».

Nos parcours certifiants et recommandations de formations par profil professionnel permettent de structurer un plan de développement professionnel. Pour une plus libre progression dans votre plan de développement, des formations individuelles peuvent être sélectionnées dans les recommandations et thématiques. Ceci vous permettra de faire un choix de formations plus personnalisées pour faire évoluer certaines compétences clés nécessaires à votre activité professionnelle.

Nos partenaires pour ce domaine de formation :





Nos profils professionnels

Exploitation d'un débit de boissons alcoolisées et non alcoolisées, d'un établissement de restauration ou d'un établissement d'hébergement (branches du secteur HoReCa)

p. 211

Parcours certifiant : Initiation à la gestion d'entreprise

Parcours certifiant : Accès réglementé aux professions de l'Horeca

Collaborateur Cuisine

p. 212

Recommandations de formations : par blocs de compétences

Collaborateur service en salle / Barista

p. 213

Recommandations de formations : par blocs de compétences

Gestionnaire de camping

p. 214

Parcours certifiant : Camping manager

Event Manager (Gastronomie)

p. 215

Parcours certifiant : Event manager (Gastronomie)

Nos thématiques de formations

Accès réglementé à la profession

p. 216

Hygiène

p. 216

Formations spécifiques HoReCa

p. 217

Formations spécifiques en relation avec la gastronomie

p. 217

Nos recommandations de formations par profils professionnels

L'exploitant d'un débit de boissons alcoolisées et non alcoolisées, d'un établissement de restauration ou d'un établissement d'hébergement (branches du secteur HoReCa) - Accès à la profession

Être entrepreneur exploitant d'un établissement de type restaurant, café, hôtel, foodtruck ou tout autre forme assimilée requiert la maîtrise de nombreuses compétences : légales et réglementaires, administratives, comptables, marketing et organisationnelles.

Nous proposons deux parcours certifiants pour vous donner toutes les clés afin d'acquérir les compétences fondamentales propres à la profession. Le premier parcours initie à la gestion d'entreprise. Le deuxième parcours certifiant constitue la porte d'entrée à la profession, réglementée, et vous fournira les clés pour exploiter un établissement de type HoReCa. En outre, ce parcours certifiant vous permet de formuler ou déposer une demande d'autorisation d'établissement de type HoReCa auprès du Ministère de l'Economie.

Parcours certifiants

Entrepreneur Toolbox - Fondamentaux de la gestion d'entreprise 2.0

HOUSE OF
ENTREPRENEURSHIP

Entrepreneur Toolbox - Grundlagen der Unternehmensführung 2.0 Entrepreneur Toolbox - Fundamentals of Business Management 2.0

Programme	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> > Management stratégique > Comptabilité, fiscalité et droit des sociétés > Marketing, communication et vente > Droit des affaires > Leadership et techniques managériales 			
Parcours certifiant	40	FR : EG007PC EN : EG008PC DE : EG009PC	

Accès réglementé aux professions de l'HoReCa

CHAMBRE de
COMMERCE
LUXEMBOURG

Geregelter Zugang zu einem Beruf des Hotel- und Gastgewerbes (HoReCa)

Programme	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> > Règles générales d'hygiène et de sécurité des denrées alimentaires et modalités de vérification du respect de ces règles > Respect des droits de l'homme et protection des mineurs > Connaissances spécifiques à la profession 			
Parcours certifiant	13	FR : HO001PC DE : HO002PC	



Le Collaborateur cuisine

Le collaborateur cuisine prépare, dispose et garnit les assiettes en fonction des instructions du cuisinier. Les compétences requises pour ce profil ont trait à la connaissance des produits, des techniques de travail et des règles d'hygiène et de sécurité.

Nous proposons les formations suivantes pour le collaborateur cuisine sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Maîtriser les techniques culinaires	MODULES DE BASE		
	Cuisine de base	8	HO050CJ
	Cuissons par rôtissage	8	HO051CJ
	Cuissons par ébullition	8	HO052CJ
	Cuissons mixtes	8	HO053CJ
	Finitions	4	HO054CJ
	MODULES DE SPÉCIALISATION		
	Sauces et fonds	12	HO029CJ
	Cuisine basse température	4	HO021CJ
	Connaître les produits hauts-de-gamme, tendance et santé	MODULES DE BASE	
Cuisine bistronomique		21	HO030CJ
Cuisine végétale et végétarienne		7	HO031CJ
Cuisine japonaise (All Japan Sushi Academy) - Fondamentaux		9	HO055CJ
Cuisine grecque		8	HO057CJ
Le design dans votre assiette		8	HO061CJ
MODULES DE SPÉCIALISATION			
Ecole du goût		8	HO060CJ
Cuisine japonaise (All Japan Sushi Academy) - Approfondissement		9	HO056CJ
Der wilde Kochkurs - Reh, Wildschwein und Pilze (in Zusammenarbeit mit IHK-Gastronomisches Bildungszentrum Koblenz)		TBD	HO041CJ
Kräuterküche (in Zusammenarbeit mit IHK-Gastronomisches Bildungszentrum Koblenz)	TBD	HO034CJ	
Mettre en œuvre les techniques fondamentales en pâtisserie	MODULES DE BASE		
	Pâtisserie de base sur assiette - Fondamentaux	8	HO022CJ
	Pâtes levées, brioches et petits pains	8	HO040CJ
	Pâtisserie de base sur assiette - Approfondissement	8	HO023CJ
	Glaces, sorbets et parfaits	8	HO062CJ
	MODULES DE SPÉCIALISATION		
	Déclinaison des desserts tendance	12	HO035CJ
	Pâtisserie sans gluten, sans lactose et sans sucre ajouté	21	HO038CJ

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Maîtriser le cadre légal & réglementaire	Mise en place de l'HACCP dans les établissements alimentaires dont l'HoReCa - Fondamentaux	3	HO003CJ
	Déclaration obligatoire des 14 ingrédients allergènes	2	HO070CJ
	Etiquetage des denrées alimentaires (en collaboration avec la Division de la Sécurité Alimentaire - Direction de la Santé)	4	HO016CJ
	Additifs alimentaires - Application du règlement (CE) n°1333/2008 (en collaboration avec la Division de la Sécurité Alimentaire - Direction de la Santé)	4	HO042CJ
	Matériaux et objets en contact avec des denrées alimentaires (en collaboration avec la Division de la Sécurité Alimentaire - Direction de la Santé)	4	HO043CJ
Mettre en œuvre les bonnes pratiques d'hygiène	Mise en place de l'HACCP dans les établissements alimentaires dont l'HoReCa - Approfondissement	16	HO004CJ
	Nettoyage efficace et sécurisé	4	HO008CJ
	Nettoyage et désinfection	4	HO009CJ
	Nettoyage systématique	4	HO010CJ
	Gestion d'une équipe pour une exécution efficace des travaux de nettoyage	3	HO037CJ

Le Collaborateur service en salle / Barista

Le collaborateur service en salle peut se retrouver dans des fonctions diverses dans un restaurant ou dans un café. S'il est principalement en charge du service des clients, ce collaborateur participe également à la mise en place du service, au dressage des tables et à divers travaux de préparation. Cette dernière fonction inclut la préparation de cafés (Barista) ou d'autres boissons. Les compétences requises pour ce profil ont trait à la connaissance des produits, des techniques de service au client et des règles d'hygiène et de sécurité.

Nous proposons les formations suivantes pour les collaborateurs salle / barista sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Connaître les boissons	Initiation au monde de la bière	TBD	HO045CJ
	Initiation à la dégustation du whisky	TBD	HO063CJ
	Cours d'œnologie WSET de niveau 2	TBD	HO044CJ
Mettre en œuvre les techniques de service en salle	MODULES DE BASE		
	Les techniques de mise en place	4	HO065CJ
	Les méthodes de service en salle	4	HO066CJ
	Les techniques du service des vins	4	HO067CJ
	MODULES DE SPÉCIALISATION		
	Apprendre à sélectionner et déguster des fromages (en coopération avec MONS fromager-affineur)	TBD	HO048CJ
	Hospitalité et expérience client	TBD	HO069CJ
Les flambages, préparations en salle et découpages modernes	4	HO068CJ	

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Mettre en œuvre les techniques de service au bar	MODULES DE BASE		
	Barista - Fondamentaux	4	HO024CJ
	Cocktail - Fondamentaux	12	HO046CJ
	MODULES DE SPÉCIALISATION		
	Barista - Approfondissement	4	HO025CJ
Cocktail - Approfondissement	12	HO072CJ	
Maîtriser le cadre légal et réglementaire	Mise en place de l'HACCP dans les établissements alimentaires dont l'HoReCa - Fondamentaux	3	HO003CJ
	Déclaration obligatoire des 14 ingrédients allergènes	2	HO070CJ
	Etiquetage des denrées alimentaires (en collaboration avec la Division de la Sécurité Alimentaire - Direction de la Santé)	4	HO016CJ
	Additifs alimentaires - Application du règlement (CE) n°1333/2008 (en collaboration avec la Division de la Sécurité Alimentaire - Direction de la Santé)	4	HO042CJ
	Matériaux et objets en contact avec des denrées alimentaires (en collaboration avec la Division de la Sécurité Alimentaire - Direction de la Santé)	4	HO043CJ
Mettre en œuvre les bonnes pratiques d'hygiène	Mise en place de l'HACCP dans les établissements alimentaires dont l'HoReCa - Approfondissement	16	HO004CJ
	Nettoyage efficace et sécurisé	4	HO008CJ
	Nettoyage et désinfection	4	HO009CJ
	Nettoyage systématique	4	HO010CJ
	Gestion d'une équipe pour une exécution efficace des travaux de nettoyage	3	HO037CJ

Le Gestionnaire de camping

Le gestionnaire d'un camping est souvent seul à bord pour piloter son établissement pendant toute la durée de la saison. Il gère une équipe, contrôle les budgets et est garant de l'entretien des installations et de la satisfaction des vacanciers. Hors saison, il exerce des responsabilités commerciales et administratives pour préparer la saison suivante. Si les compétences requises sont celles d'un entrepreneur, elles sont soumises à des contraintes saisonnières et organisationnelles qui singularisent cette profession.

Nous proposons la formation suivante en collaboration avec l'IHK Gastronomisches Bildungszentrum Koblenz, pour acquérir l'essentiel de la gestion de camping :

Formations	Durée heures	Langue	Type	Référence	Partenaire
Camping Manager	42	DE		HO013CJ	Gastronomisches Bildungszentrum Koblenz

L'Event Manager (Gastronomie)

L'évent manager est considéré comme un chef d'orchestre au service des entreprises. Sa mission s'étend du conseil à la conception et logistique d'un événement. Son action débute en amont d'un événement et se caractérise par la prospection de clients (internes ou externes), l'identification et l'analyse des besoins et l'élaboration de propositions événementielles. Il est important de connaître les différents corps de métiers qui vont intervenir dans l'événement (les transporteurs, les hébergeurs ou les lieux d'accueil, les traiteurs, les fleuristes, les fournisseurs de matériels...) ainsi que leurs pratiques. Les compétences requises sont multiples et dépendent largement du positionnement de l'évent manager, qui peut opérer en qualité de chef d'entreprise ou de responsable en entreprise de l'organisation d'événements institutionnels. La négociation et le sens de l'organisation sont les traits les plus saillants.

Nous proposons la formation suivante en collaboration avec l'IHK Gastronomisches Bildungszentrum Koblenz, pour acquérir l'essentiel de la gestion d'événements :

Formations	Durée heures	Langue	Type	Référence	Partenaire
Event Manager (Gastronomie)	84	DE		HO071CJ	 Gastronomisches Bildungszentrum Koblenz



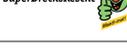
Nos formations par thématiques

Nos thématiques de formations permettent une approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

Accès réglementé à la profession

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Accès réglementé aux professions de l'HoReCa	13	245	FR		HO001PC	
Geregelter Zugang zu einem Beruf des Hotel- und Gastgewerbes (HoReCa)	13	245	DE		HO002PC	

Hygiène

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Mise en place de l'HACCP dans les établissements alimentaires dont l'HoReCa - Fondamentaux	3	100	FR		HO003CJ	
Mise en place de l'HACCP dans les établissements alimentaires dont l'HoReCa - Approfondissement	16	380	FR		HO004CJ	
Nettoyage, rinçage et désinfection dans les services d'éducation et d'accueil des enfants dont les crèches et les foyers scolaires	4	130	FR		HO006CJ	
Gestion d'une équipe pour une exécution efficace des travaux de nettoyage	3	100	FR		HO037CJ	
Nettoyage efficace et sécurisé	4	130	FR		HO008CJ	
Nettoyage et désinfection	4	130	FR		HO009CJ	
Nettoyage systématique	4	130	FR		HO010CJ	
Hygiène alimentaire pour le personnel de cuisine des crèches ou foyers de jour	7	230	FR		HO011CJ	
Hygiène alimentaire pour le personnel des crèches et/ou foyers de jour	3	100	FR		HO012CJ	

Formations spécifiques HoReCa

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Déclaration obligatoire des 14 ingrédients allergènes	new 2	100	FR	☀	HO070CJ	
Additifs alimentaires - Application du règlement (CE) n°1333/2008 (en collaboration avec la Division de la Sécurité Alimentaire - Direction de la Santé)	new 4	130	FR	☀	HO042CJ	
Etiquetage des denrées alimentaires (en collaboration avec la Division de la Sécurité Alimentaire - Direction de la Santé)	4	130	FR	☀	HO016CJ	
Matériaux et objets en contact avec des denrées alimentaires (en collaboration avec la Division de la Sécurité Alimentaire - Direction de la Santé)	new 4	130	FR	☀	HO043CJ	
Camping Manager	42	TBD	DE	☀	HO013CJ	 Gastronomisches Bildungszentrum Koblenz
Event Manager	84	1.990	DE	☀	HO071CJ	 Gastronomisches Bildungszentrum Koblenz

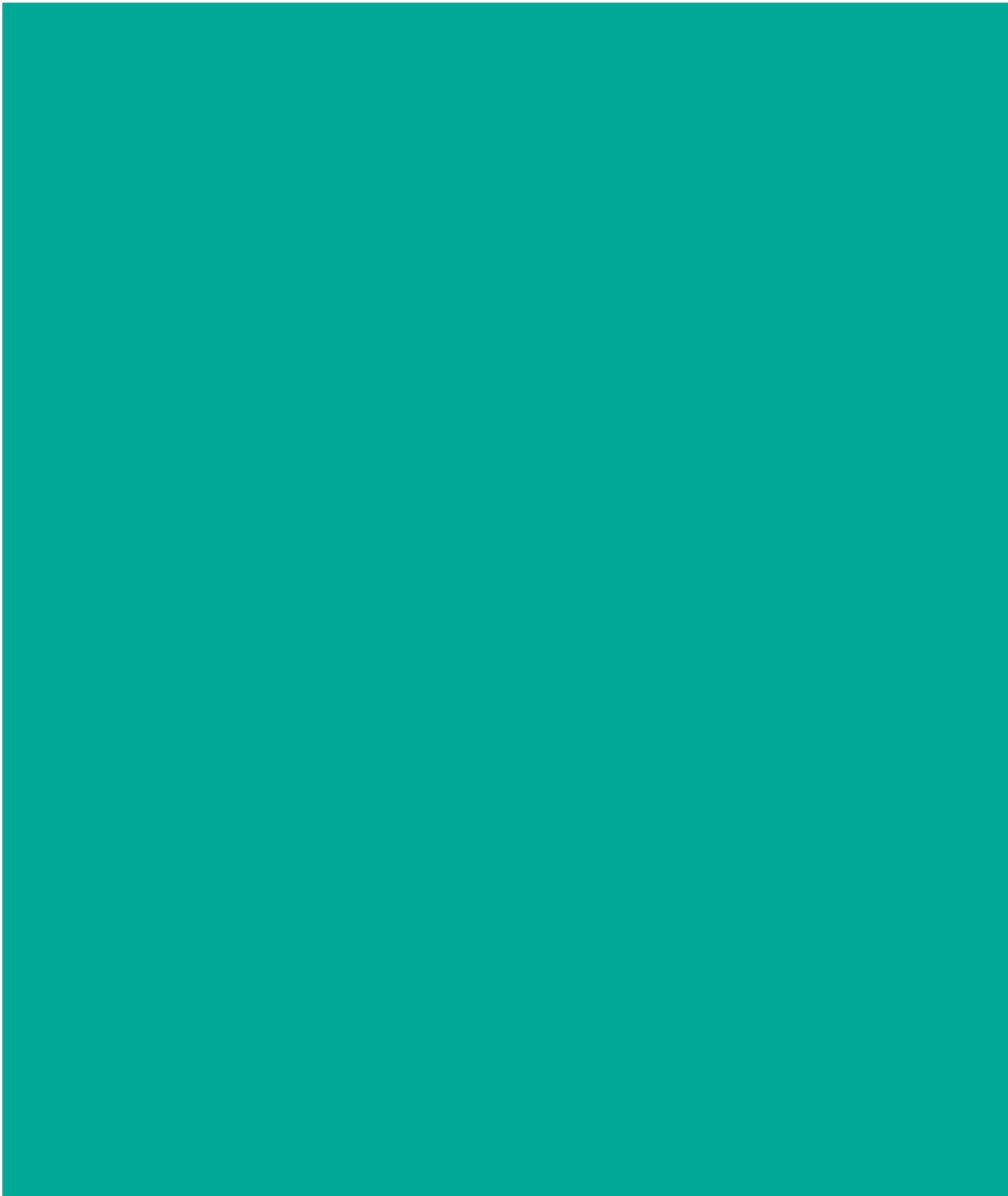
Formations spécifiques en relation avec la gastronomie

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Barista - Fondamentaux	4	90	FR	☀	HO024CJ	 
Barista - Approfondissement	4	90	FR	☀	HO025CJ	 
Cours d'œnologie WSET de niveau 2	new TBD	TBD	FR	☀	HO044CJ	 
Initiation au monde de la bière	new TBD	TBD	FR	☀	HO045CJ	 
Initiation à la dégustation du whisky	new TBD	TBD	FR	☀	HO063CJ	 
Cocktail - Fondamentaux	new TBD	TBD	FR	☀	HO046CJ	 
Cocktail - Approfondissement	new TBD	TBD	FR	☀	HO072CJ	 
Cuisine de base	new 8	TBD	FR	☀	HO050CJ	 
Cuissons par rôtissage	new 8	TBD	FR	☀	HO051CJ	 

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires	
Cuissons par ébullition	new	8	TBD	FR	☀	H0052CJ		
Cuissons mixtes	new	8	TBD	FR	☀	H0053CJ		
Les finitions	new	4	TBD	FR	☀	H0054CJ		
Sauces et fonds		12	400	FR	☀	H0029CJ		
Cuisine basse température		4	150	FR	☀	H0021CJ		
Pâtisserie de base sur assiette - Fondamentaux		8	220	FR	☀	H0022CJ		
Pâtisserie de base sur assiette - Approfondissement		8	220	FR	☀	H0023CJ		
Pâtes levées, brioches et petits pains		8	220	FR	☀	H0040CJ		
Glaces, sorbets et parfaits	new	8	TBD	FR	☀	H0062CJ		
Déclinaison des desserts tendance		12	400	FR	☀	H0035CJ		
Pâtisserie sans gluten, sans lactose et sans sucre ajouté		21	1.170	FR	☀	H0038CJ		
Les techniques de mise en place	new	4	TBD	FR	☀	H0064CJ		
Les méthodes de service en salle	new	4	TBD	FR	☀	H0066CJ		
Les techniques du service des vins	new	4	TBD	FR	☀	H0067CJ		
Les flambages, préparations en salle et découpages modernes	new	4	TBD	FR	☀	H0068CJ		
Hospitalité et expérience client	new	TBD	TBD	FR	☀	H0069CJ		
Cuisine bistronomique		21	725	FR	☀	H0030CJ		
Cuisine végétale et végétarienne		7	TBD	FR	☀	H0031CJ		
Cuisine Japonaise (All Japan Sushi Academy) - Fondamentaux	new	9	TBD	FR	☀	H0055CJ		
Cuisine Japonaise (All Japan Sushi Academy) - Approfondissement	new	9	TBD	FR	☀	H0056CJ		
Cuisine grecque	new	8	TBD	FR	☀	H0057CJ		

Formations		Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Ecole du goût	new	8	TBD	FR	☀	H0060CJ	 
Le design dans votre assiette	new	8	TBD	FR	☀	H0061CJ	 
Apprendre à sélectionner et déguster des fromages (en coopération avec MONS fromager-affineur)	new	TBD	TBD	FR	☀	H0048CJ	 
Kräuterküche		TBD	TBD	DE	☀	H0034CJ	 Gastronomisches Bildungszentrum Koblenz
Der wilde Kochkurs - Reh, Wildschwein und Pilze		TBD	TBD	DE	☀	H0041CJ	 Gastronomisches Bildungszentrum Koblenz







Immobilier

L'immobilier connaît une croissance importante au Luxembourg depuis plusieurs années. Les profils professionnels du secteur se structurent en trois catégories : les professionnels de la production et de la promotion immobilière, les professionnels de la transaction immobilière et les professionnels de la gestion des biens immobiliers. L'ensemble de ces professionnels doivent se conformer aux obligations légales en vigueur, pérenniser leurs activités et faire évoluer leurs services pour satisfaire les besoins de leurs clients.

Une nécessité de formation

Le secteur de l'immobilier est réglementé et des conditions d'accès à la profession existent. Tout agent immobilier, promoteur immobilier et administrateur de biens ou syndic de co-propriété exerçant au Luxembourg doit disposer d'une autorisation d'établissement de type « profession immobilière » délivrée par le Ministère de l'Economie, selon la loi du 2 septembre 2011. Ces professions sont accessibles, entre autre, par un certificat de réussite à la formation pour l'accès à la profession.

Notre parcours certifiant permet d'accéder aux professions de l'immobilier et de structurer un plan de développement professionnel. Pour une plus libre progression dans votre plan de développement, des formations individuelles peuvent être sélectionnées dans les thématiques. Ceci vous permettra de faire un choix de formations plus personnalisés pour faire évoluer certaines compétences clés nécessaires à votre activité professionnelle.

Nos partenaires pour ce domaine de formation :





Nos profils professionnels

Promoteur immobilier

p. 223

Agent immobilier

p. 223

Syndic de copropriété/ Administrateur de biens

p. 223

Parcours certifiant : Accès réglementé aux professions de l'immobilier

Nos thématiques de formations

Immobilier

p. 225

Notre parcours certifiant par profils professionnels

Le Promoteur immobilier

Le promoteur immobilier est à l'origine de toutes les opérations complexes de construction ou de réhabilitation. Il intervient sur des secteurs d'activité divers : immeubles d'habitation, locaux commerciaux et industriels, bâtiments publics, résidences avec services, hôtels... Si le terme renvoie souvent à une personne morale, il en désigne couramment le dirigeant d'une société de promotion immobilière.

Véritable maître d'ouvrage, le promoteur immobilier supervise chaque étape de la réalisation, réunit les financements nécessaires et assure la promotion commerciale pour les locations et les ventes des locaux réalisés dans le but de rentabiliser au maximum les constructions.

L'Agent immobilier

L'agent immobilier a pour objectif principal d'obtenir des mandats de vente ou de location immobilière. Ses tâches comprennent l'évaluation des biens, la prospection de sa clientèle, la diffusion des informations, les visites des biens, la négociation avec le propriétaire du logement, la rédaction du compromis, l'accompagnement du client dans ses démarches et l'aboutissement de la transaction immobilière.

L'agent immobilier doit avoir de solides connaissances juridiques, commerciales et techniques, ainsi qu'un sens aigu de la psychologie pour convaincre et mener à bien les négociations.

Le Syndic de copropriété / L'Administrateur de biens

Le syndic d'immeuble est mandaté par les copropriétaires de biens immobiliers pour veiller à l'entretien et au bon fonctionnement des parties communes (escaliers, ascenseurs, halls...) d'un immeuble ou d'un groupe d'immeubles. Cette fonction peut être tenue par un salarié d'un cabinet ou directement par la personne à la tête de sa propre agence.



Nous proposons, pour ces trois profils professionnels, un parcours certifiant dont la réussite donne lieu à un certificat délivré par la Chambre de Commerce et le Ministère de l'Economie. Ce certificat vous permet de formuler ou déposer une demande d'autorisation d'établissement auprès du ministère de l'Economie.

Parcours certifiant

Accès réglementé aux professions de l'Immobilier			
Programme	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
<ul style="list-style-type: none"> > La déontologie professionnelle > Le mandat > La vente > L'enregistrement > Le bail à loyer > La taxe sur la valeur ajoutée (TVA) > La fiscalité > Le passeport énergétique (Energiepass) > Les assurances > L'architecture > La vente d'immeubles à construire (VEFA) > La lutte contre le blanchiment d'argent > L'aménagement du territoire et l'aménagement communal > Le barème de commissions > La protection de l'environnement > L'évaluation immobilière > Les spécificités des différentes professions 	50	IM001PC	
Parcours certifiant	+ examen		

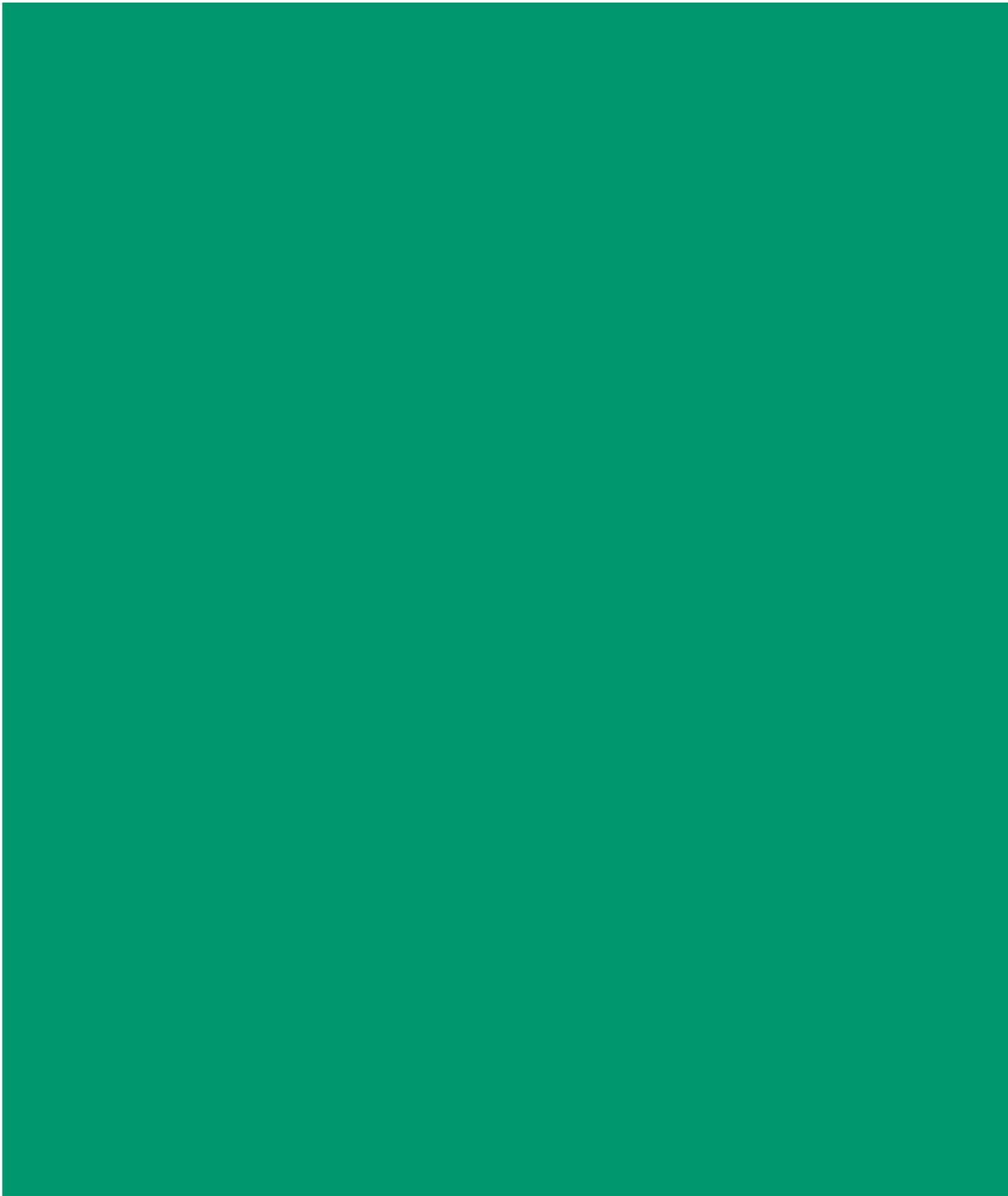
Nos formations par thématiques

Notre thématique de formations permet une approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

Immobilier

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Accès réglementé aux professions de l'Immobilier	54	995	FR	☾	IM001PC	
L'Immobilier au Luxembourg et dans la Grande Région - Comment le particulier peut-il optimiser son investissement ?	8	255	FR	☀	IM001CJ	
Fiscalité de l'Immobilier - Sociétés commerciales	8	255	FR	☀	IM002CJ	
Professions de l'Immobilier - Syndic de copropriété	18	540	FR	☀	IM003CJ	
Gestion locative - Recouvrement forcé, résiliation du bail et expulsion	6	195	FR	☀	IM004CJ	
Lutte contre le blanchiment de capitaux et le financement du terrorisme - Fondamentaux pour les agents immobiliers	4	130	FR	☀	IM005CJ	
Compromis de vente - Obligations, clauses et résiliation	6	195	FR	☀	IM006CJ	
La responsabilité des constructeurs - Délais de prescription et d'action	6	195	FR	☀	IM007CJ	







Industrie

Si l'activité principale de l'industrie s'articule autour de la production de biens, les activités commerciales et administratives occupent une part importante. En outre, une composante recherche et développement est essentielle à la pérennisation des activités industrielles.

Une industrie en mode 4.0

L'industrie 4.0 est un concept qui fait référence à une quatrième révolution industrielle et ainsi à une nouvelle méthode de production. Appliquée à une ligne de production, cette notion renvoie à une infrastructure interconnectée reliant machines, méthodes de production et produits. Cette connectivité permet de créer de l'intelligence dans un système de production. Il en résulte une plus grande adaptabilité dans la production et une meilleure allocation des ressources. L'objectif est de disposer d'une ligne de production intelligente adaptée aux besoins personnalisés du client.

Pour réussir cette transformation numérique et technologique de ses activités, l'industrie devra répondre à de nombreux enjeux tels que la connectivité des logiciels et des équipements, la standardisation de normes et de processus qui facilite le partage des données, la réorganisation des méthodes de travail et des procédés, la gestion de la cybersécurité pour protéger l'information sensible et le savoir-faire et le développement de nouvelles compétences nécessaire pour opérer et gérer les nouvelles chaînes de production.

Pour entamer la mue de l'industrie, il faut repenser l'organisation et innover. Comme pour toute révolution, les enjeux sont de taille et il convient de trouver le modèle d'affaires gagnant et d'accompagner les professionnels du secteur dans le développement de leurs compétences.

Ces enjeux auxquels les acteurs de l'industrie sont confrontés sont, par nature, transversaux et souvent similaires à d'autres secteurs.

Nos programmes diplômants, parcours certifiants et recommandations de formations permettent de structurer un plan de développement professionnel lié aux défis énumérés ci-avant. Comme il s'agit essentiellement de défis transversaux, les formations appropriées se retrouvent dans les domaines de formation « Entrepreneuriat & Gestion d'Entreprise », « Organisation Interne » et « Informatique ». Pour une plus libre progression dans votre plan de développement, des formations individuelles peuvent être sélectionnées dans les recommandations et thématiques. Ceci vous permettra de faire un choix de formations plus personnalisé pour faire évoluer certaines compétences clés nécessaires à votre activité professionnelle.



Nos formations enjeux

REPENSER L'ORGANISATION

Revoir les modes de gestion de l'entreprise industrielle est un enjeu capital. Désormais, les entreprises de l'industrie se dirigent vers un modèle d'affaires axé sur les services. La servicisation est ainsi une opportunité pour ces entreprises de générer de nouvelles sources de revenus en proposant des services ajoutés au produit initial. Par ailleurs, afin de mettre en œuvre cette offre élargie, l'entreprise est amenée à travailler de plus en plus en réseau (entreprise étendue). Dès lors il faut pouvoir apporter des nouveaux outils pour faire face à ces nouvelles organisations.

Le domaine de formation dédié à l'« Organisation Interne de l'Entreprise » proposent, entre autres, des programmes diplômants en collaboration avec des partenaires académiques destinés à vous donner toutes les clés pour être un acteur du changement :

- > **Programme diplômant : Master 2 Management de Projet (en collaboration avec l'Université de Lorraine)** p. 33
- > **Programme diplômant : Master 2 Management de la Qualité (en collaboration avec l'Université de Lorraine)** p. 34

INNOVER

L'industrie 4.0 promet la fin de l'utilisation des technologies numériques en silo qui implique des changements radicaux tout au long de la chaîne de valeur.

Notre offre de formation consacrée à l'« Informatique » définit un profil professionnel « Chef de projet digital » pour lequel s'applique un programme diplômant et un parcours certifiant pour vous permettre d'acquérir et développer vos compétences en informatique et aborder la transformation digitale de votre entreprise. À cela s'ajoutent des recommandations de formations dédiées à ce profil professionnel, articulées en bloc de compétences.

- > **Programme diplômant : Master professionnel MIAGE - Spécialité Informatique et Innovation (en collaboration avec l'Université de Lorraine)** p. 73
- > **Parcours certifiant : Certificat d'Université en Project & Change Management (en collaboration avec HEC Liège)** p. 74

Nos formations par thématiques

Nos thématiques de formations permettent une approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

Industrie

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Bilan Carbone® - Pour quoi faire ?	7	230	FR	☀️	ID001CJ	
Grundprinzipien von Totally Integrated Automation (TIA) Portal	7	Sur demande	DE	☀️	ID002CJ	
Principes de base de Totally Integrated Automation (TIA) Portal	7	Sur demande	FR	☀️	ID003CJ	
Workshop „Safety Integrated“	7	Sur demande	DE	☀️	ID004CJ	
Workshop « Safety Integrated »	7	Sur demande	FR	☀️	ID005CJ	
Drives in Motion	7	Sur demande	DE	☀️	ID006CJ	
Drives in Motion	7	Sur demande	FR	☀️	ID007CJ	
Formation pour personnes chargées de la radioprotection	4	Sur demande	FR/LU	☀️	ID008CJ	







Transport & Logistique

La logistique et le transport sont deux activités économiques intimement liées. La logistique a pour but de coordonner toutes les activités liées à la circulation des marchandises en intervenant dans les domaines de l'approvisionnement, de la production, de la manutention, du conditionnement, de l'emballage, du stockage, de l'entreposage, de la distribution et ce, jusqu'à la livraison à travers l'étude des moyens de transport. A ce titre, le transport intervient dans le déplacement de voyageurs ou le transport, stockage et parfois livraison de marchandises.

Le transport dans les règles de l'art

Le secteur de la logistique et du transport est réglementé et des conditions d'accès à la profession de transporteur de voyageurs et de marchandises existent. Il en est de même pour tout chauffeur qui transporte des marchandises dangereuses comme indiqué par l'accord européen relatif au transport international des marchandises dangereuses par route.

Nos parcours certifiants par profil professionnel donnent accès à plusieurs professions du secteur. Pour une plus libre progression dans votre plan de développement, des formations individuelles peuvent être sélectionnées dans les thématiques. Ceci vous permettra de faire un choix de formations plus personnalisé pour faire évoluer certaines compétences clés nécessaires à votre activité professionnelle.

Nos partenaires pour ce domaine de formation :



Nos profils professionnels

Transporteur de voyageurs et de marchandises par route

p. 233

Parcours certifiant : Accès réglementé aux professions de transporteur de voyageurs et de marchandises par route

Conseiller à la sécurité pour le transport de marchandises dangereuses

p. 234

Parcours certifiant : Conseiller à la sécurité pour le transport de marchandises dangereuses par route, rail et voie navigable

Conducteur de véhicules effectuant des transports de marchandises dangereuses (ADR)

p. 235

Parcours certifiant : Conducteur de véhicules effectuant des transports de marchandises dangereuses (ADR)

Nos thématiques de formations

Transport & logistique

p. 236

Nos parcours certifiants par profils professionnels

Le Transporteur de voyageurs et de marchandises par route

Le transporteur est un prestataire de services qui achemine soit des voyageurs soit des marchandises d'un point à un autre. La profession est réglementée et impose de disposer de connaissances légales et réglementaires (sécurité...) et de maîtriser les notions de droit du transport national et international. Il en est de même pour la réglementation sociale et le droit du travail qui régissent la profession.

Nous proposons un parcours certifiant pour vous donner accès à ces professions et vous fournir les clés pour remplir votre mission sereinement. La réussite de ce parcours donne lieu à un certificat délivré par la Chambre de Commerce et le Ministère de l'Économie. En outre, ce certificat vous permet de formuler ou déposer une demande d'autorisation d'établissement auprès du Ministère de l'Économie.

Parcours certifiant

Accès réglementé aux professions de transporteur de voyageurs et de marchandises par route		CHAMBRE DE COMMERCE LUXEMBOURG	
Programme		Durée heures	Référence
Tronc commun pour le transport de voyageurs et de marchandises par route	<ul style="list-style-type: none"> > La législation concernant l'accès à la profession > Éléments de droit civil, commercial, social et fiscal > Les modalités de paiement et de financement > Notions pratiques de comptabilité > Les principes applicables en matière de protection de l'environnement > Les assurances > Les normes et exploitations techniques > La réglementation du travail particulière au transport professionnel routier > La sécurité routière et les principales réglementations de circulation dans les États-membres > Les pratiques et formalités douanières 		
Matières spécifiques au transport de marchandises par route	<ul style="list-style-type: none"> > Le contrat et le calcul du prix de revient > Les auxiliaires de transport > Contrôle de départ et sécurité du chargement > Le transport de marchandises dangereuses (ADR) > Le transport de marchandises périssables (ATP) > La législation dans le domaine international > C.M.R. 		
Matières spécifiques au transport de voyageurs par route	<ul style="list-style-type: none"> > Le transport national de voyageurs par route > La réglementation des services routiers > Les tarifs et les contrats > La géographie routière et les plans de transport > Les agences de voyage > Le transport international 		
Parcours certifiant		147 + examens	TL001PC 



Le Conseiller à la sécurité pour le transport de marchandises dangereuses

Le conseiller à la sécurité a pour mission de promouvoir dans l'établissement toute action de nature à faciliter l'exécution des transports de marchandises dangereuses et à aider à la prévention des risques pour les personnes, les biens ou l'environnement. Sa mission requiert de solides connaissances du cadre légal, des matières dangereuses et des règles de sécurité relatives à la manipulation et au transport de marchandises dangereuses.

Nous proposons un parcours certifiant pour vous permettre d'exercer cette profession selon les règles en vigueur. La réussite de ce parcours donne lieu à un certificat délivré par nos soins et cosigné par la Chambre de Commerce et le Ministère de la Mobilité et des Travaux publics (Département de la mobilité et des transports).

Parcours certifiant

Conseiller à la sécurité pour le transport de marchandises dangereuses par route, rail et voie navigable



Programme	Durée <i>heures</i>	Référence	Type
> Cadre légal, responsabilités et assurances	4		
> Prescriptions et réglementations en rapport avec la manipulation et le transport de matières dangereuses	16		
> Prévention et gestion des accidents	16		
> Transport par route (ADR)	24		
> Transport par rail (RID)	8		
	68		
Parcours certifiant	+ examen écrit + présentation étude de cas La spécificité ADN (par voie navigable est organisée uniquement sur demande motivée)	TL002PC	

Le Conducteur de véhicules effectuant des transports de marchandises dangereuses (ADR)

Le conducteur de véhicules effectuant des transports de marchandises dangereuses assure l'enlèvement, le transport et la livraison de matières dangereuses. Il fait tout le nécessaire pour garantir en permanence la sécurité des autres usagers de la route, du véhicule et des marchandises transportées.

Nous proposons un parcours certifiant pour vous permettre d'exercer cette profession selon les règles en vigueur. La réussite de ce parcours donne lieu à un certificat délivré par nos soins et cosigné par la Chambre de Commerce et le Ministère de la Mobilité et des Travaux publics.

Parcours certifiant

Conducteur de véhicules effectuant des transports de marchandises dangereuses (ADR)		Durée heures	Référence	Type
Formation de base	<ul style="list-style-type: none"> > Introduction et aperçu général sur les dispositions applicables au transport de marchandises dangereuses > Équipement des véhicules, documents de bord, obligations particulières du conducteur, réglementation du travail, assurances et responsabilités > Marquage, étiquetage, placardage, signalisation et transports en commun > Modes de transport, emballages, chargement et arrimage > Moyens d'aide pour la prévention des accidents / mesures d'urgence / équipement de protection / premier secours > Réglementation dans le domaine des transports par route > Assurances et responsabilités > Contrôle de départ, arrimage 			
Spécialisation transport en citernes	<ul style="list-style-type: none"> > La citerne, le véhicule-citerne, son équipement et son comportement en circulation > Instructions pour la manipulation de produits dangereux classés ADR 			
Parcours certifiant		40 + examen	TL003PC	

La durée de validité du certificat étant de cinq ans, nous proposons également la formation « ADR-Recyclage » qui permet au chauffeur de renouveler son permis « transport de matières dangereuses » pour une durée de cinq ans.



Nos formations par thématiques

Nos thématiques de formations permettent une approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

Transport & logistique

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Accès réglementé aux professions de transporteur de voyageurs et de marchandises par route	175	1.200	FR		TL001PC	
Conseiller à la sécurité pour le transport de marchandises dangereuses par route, rail et voie navigable	72	1.450 hors ADN	FR		TL002PC	
Conducteur de véhicules effectuant des transports de marchandises dangereuses (ADR)	40	0	FR		TL003PC	
Conducteur de véhicules effectuant des transports de marchandises dangereuses (ADR) - Recyclage	16	0	FR		TL003CJ	
Connaître et employer les International Commercial Terms (Incoterms) - Nouveautés 2020	new 7	230	FR		TL005CJ	
Dispositions actuelles en matière de réglementation sociale dans le secteur des transports par route	4	130	FR		TL004CJ	



Développement Personnel

Le développement personnel désigne un ensemble de méthodes qui convergent vers l'assimilation des savoir-être appliqués au cadre professionnel. Il s'agit d'acquérir, de mettre à jour ou de perfectionner ses compétences personnelles pour réaliser les tâches en relation avec son profil professionnel. Ce développement personnel concerne l'ensemble des dirigeants et collaborateurs de l'entreprise, et ce, quel que soit leur niveau de formation initiale et leur poste de travail.

Savoir, savoir-faire et savoir-être

Si les compétences techniques (savoirs et savoir-faire) constituent des attributs élémentaires pour exécuter les tâches professionnelles, les qualités humaines (savoir-être) prennent désormais une place tout aussi importante. Cette tendance s'est accélérée au cours de ces dernières années avec la digitalisation et les transformations qu'elle impose aux entreprises. La complexification des activités liés à l'utilisation entre autres des outils numériques et des plateformes de collaboration virtuelles modifient en profondeur les méthodes et les lieux de travail, et renforcent ainsi la nécessité de disposer de compétences comportementales. Ces compétences portent essentiellement sur la capacité à s'intégrer rapidement dans une équipe, s'adapter aux changements, faire preuve d'un sens de l'organisation, être empathique, créatif, avoir le sens du collectif ou faire preuve d'intelligence émotionnelle.

Nos parcours certifiants et recommandations de formations par profil professionnel permettent de structurer un plan de développement professionnel en fonction de l'évolution professionnelle et des responsabilités à assumer hiérarchiquement. Les profils proposés se construisent les uns sur les autres, des fondements jusqu'à la position hiérarchique la plus élevée. Pour une plus libre progression dans votre plan de développement des formations individuelles peuvent être sélectionnées dans les recommandations et thématiques. Ceci vous permettra de faire un choix de formations plus personnalisé pour faire évoluer certaines compétences clés dans le cadre de votre activité professionnelle.

Nos partenaires pour ce domaine de formation :





Nos profils professionnels

COLLABORATEUR

RESPONSABLE D'ÉQUIPE

DIRIGEANT

Nos formations pour les profils professionnels

Collaborateur

p. 239

Recommandations de formations : par blocs de compétences

Responsable d'équipe

p. 240

Parcours certifiant : Leadership et management de proximité
Recommandations de formations : par blocs de compétences

Dirigeant

p. 242

Parcours certifiant : Leadership et management stratégique
Recommandations de formations : par blocs de compétences

Nos thématiques de formations

Connaissance de soi

p. 243

Organisation de travail

p. 243

Relations de travail

p. 244

Communication professionnelle

p. 244

Former et encadrer

p. 245

Leadership et Management

p. 246

Vivre et travailler au Luxembourg

p. 246

Nos parcours certifiants et recommandations de formations par profils professionnels

Le Collaborateur

Tout collaborateur doit disposer de certaines compétences comportementales afin de s'intégrer à son environnement de travail et de mener à bien sa mission. Face à la complexité des situations de travail, il est important pour tous et chacun de se connaître, de maîtriser les outils de communication et les méthodes d'organisation et de développer sa capacité à travailler en équipe.

Nous proposons les formations suivantes pour les collaborateurs sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Se connaître soi-même	Développer la connaissance de soi	4	DP087CJ
	Entreprise de soi - Outils du management au service du développement personnel	14	DP047CJ
	Développer son assertivité - Affirmation de soi	7	DP042CJ
Maîtriser une communication efficace, à l'écrit et à l'oral	Communication efficace	FR : 14 EN : 14 DE : 14	DP013CJ DP014CJ DP015CJ
	Comment répondre au téléphone ?	FR : 7 EN : 7 DE : 7	DP030CJ DP031CJ DP032CJ
	Prendre des notes et rédiger des comptes-rendus	14	DP040CJ
	Speaking in Business with Confidence	8	DP020CJ
	Writing Effectively at Work	8	DP021CJ
	Participating Effectively in Meetings	4	DP022CJ
	Décodage du langage corporel	7	DP019CJ
	Savoir organiser son travail	Gérer son temps pour mieux s'organiser	FR : 7 EN : 7
Augmenter sa performance par une organisation de travail efficace		14	DP033CJ
Maîtriser les techniques du Mind Mapping		8	DP035CJ
Techniques de mémorisation au service de la performance		4	DP036CJ
Assurer un classement et un archivage efficaces		7	DP083CJ
Mieux vivre le bureau 2.0 - De l'open-space au desk-sharing		7	DP078CJ
Savoir travailler en équipe	Gérer son stress ou le stress d'un tiers	14	DP044CJ
	Selbst-, Zeit- und Stressmanagement	14	DP045CJ
	Gérer ses émotions et améliorer ses relations avec les autres	14	DP043CJ



Le Responsable d'équipe

Chaque collaborateur peut être amené à évoluer au sein de son entreprise et à prendre de nouvelles responsabilités. Le profil professionnel de « responsable d'équipe » regroupe ainsi les collaborateurs devant assumer la gestion d'une équipe. Ce profil professionnel s'adresse également aux coordinateurs ou chefs de projet. La gestion d'équipe constitue ainsi l'une des principales compétences de ce profil professionnel. Communication et résolution des conflits font partie intégrante de ses compétences personnelles.

En collaboration avec ICN Artem Business School, nous proposons un parcours certifiant pour préparer les collaborateurs qui évoluent vers une responsabilité de responsable d'équipe. Cette formation permet d'acquérir les compétences nécessaires pour assumer ce rôle au sein d'une entreprise.

Parcours certifiant

Leadership et management de proximité				
Programme	Durée <i>heures</i>	Référence	Type	
<ul style="list-style-type: none"> > Le manager dans le contexte de son entreprise > Leadership et encadrement d'une équipe > Communication et gestion de conflits > Co-conseils > Management opérationnel > Coaching individuel > Épreuve de clôture 				
Parcours certifiant	78	DP001PC		

Outre ce parcours certifiant, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Savoir gérer une équipe	Gestion d'une équipe	21	DP004CJ
	Leadership et techniques managériales (HEC Liège)	16	DP003CJ
	Mieux gérer son équipe avec le modèle Process Communication®	21	DP007CJ
	Mieux gérer son équipe avec le modèle MBTI®	14	DP008CJ
	Développer son leadership émotionnel	7	DP006CJ
	Sicher und überzeugend als neuernannte Führungskraft	14	DP009CJ
	Rolle und Aufgaben einer Führungskraft	7	DP011CJ
	Teamführung, Teamzusammenarbeit und Teamentwicklung	14	DP010CJ
Savoir communiquer avec impact et influence	Führen durch Kommunikation als Führungskraft	14	DP012CJ
	Prise de parole en public	14	DP016CJ
	Rhetorik - Professionell auftreten und sicher reden	7	DP017CJ
	Réunion efficace et outils collaboratifs	7	DP039CJ
	Savoir négocier et convaincre - Fondamentaux	FR : 14 EN : 14 DE : 14	CM027CJ CM028CJ CM029CJ
	Communiquer avec impact pour cadres et dirigeants	7	EG094CJ
Savoir résoudre des conflits	Gérer les conflits dans une relation professionnelle	FR : 7 DE : 7	DP023CJ DP024CJ
	Professioneller Umgang mit Kunden und Beschwerdemanagement	14	CM019CJ
	Mieux gérer les relations professionnelles par une meilleure communication	12	DP025CJ



Le Dirigeant

En fonction de son évolution professionnelle, le responsable d'équipe peut être potentiellement amené à devenir dirigeant. Cette nouvelle responsabilité requiert le développement de compétences comportementales supplémentaires. Le profil de dirigeant s'adresse aux responsables de larges équipes, qu'ils soient en charge par exemple d'un département ou d'une business unit, aux membres d'un comité de direction, ou encore au chef d'entreprise. Pour mobiliser et animer des équipes, il s'agit de développer ses compétences en leadership et management, compétences essentielles pour formuler, partager la stratégie et la décliner en objectifs tangibles pour ses équipes.

En collaboration avec ICN Artem Business School, nous proposons un parcours certifiant pour préparer les responsables de service qui évoluent vers une responsabilité de dirigeant. Cette formation permet d'acquérir les compétences nécessaires pour assumer ce rôle au sein d'une entreprise.

Parcours certifiant

Leadership et management stratégique				
Programme	Durée heures	Référence	Type	
<ul style="list-style-type: none"> > Le management stratégique > Le leader et sa relation au pouvoir > Leadership interculturel > Éthique professionnelle > Work-life balance du manager > Le management du changement > L'évaluation et le développement de compétences > Coaching 				
Parcours certifiant	107	DP002PC		

Outre ce parcours certifiant, nous proposons les formations suivantes sous forme de recommandations par blocs de compétences :

Nos recommandations de formations

Blocs de compétences	Formations	Durée heures	Référence
Savoir mobiliser et animer les équipes	Développer son potentiel de leader et motiver ses équipes	14	DP005CJ
	Rôle du Manager – Coach en entreprise	14	DP079CJ
	Gestion de projet pour cadres et dirigeants	7	OE011CJ
Gérer les changements	Conduite du changement - Méthodes et outils	14	OE008CJ
Savoir prendre des décisions	Prendre les bonnes décisions	FR : 7	DP037CJ
		EN : 7	DP038CJ

Nos formations par thématiques

Nos thématiques de formations permettent une approche spécialisée « à la carte » à composer selon vos besoins.

Connaissance de soi

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Développer son assertivité - Affirmation de soi	7	230	FR	☀️	DP042CJ	
Entreprise de soi - Outils du management au service du développement personnel	new 14	450	FR	☀️	DP047CJ	
Développer la connaissance de soi	new 4	130	FR	☀️	DP087CJ	
Gérer son stress ou le stress d'un tiers	14	450	FR	☀️	DP044CJ	
Selbst-, Zeit- und Stressmanagement	14	450	DE	☀️	DP045CJ	
Gérer ses émotions et améliorer ses relations avec les autres	14	450	FR	☀️	DP043CJ	
Se préparer à la retraite	7	230	FR	☀️	DP090CJ	

Organisation de travail

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Augmenter sa performance par une organisation de travail efficace	14	450	FR	☀️	DP033CJ	
Gérer son temps pour mieux s'organiser	7	230	FR	☀️	DP034CJ	
Improve your time management to become more efficient	new 7	230	EN	☀️	DP089CJ	
Maîtriser les techniques du Mind Mapping	8	255	FR	☀️	DP035CJ	
Techniques de mémorisation au service de la performance	4	130	FR	☀️	DP036CJ	
Assurer un classement et un archivage efficaces	7	230	FR	☀️	DP083CJ	
Mieux vivre le bureau 2.0 - De l'open- space au desk-sharing	7	230	FR	☀️	DP078CJ	



Relations de travail

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Gérer les conflits dans une relation professionnelle	7	230	FR	☀️	DP023CJ	
Konflikte verstehen und klären	7	230	DE	☀️	DP024CJ	
Mieux gérer les relations professionnelles par une meilleure communication	new 12	380	FR	☀️	DP025CJ	

Communication professionnelle

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Communication efficace	14	450	FR	☀️	DP013CJ	
Effective Communication	14	450	EN	☀️	DP014CJ	
Effiziente Kommunikation	14	450	DE	☀️	DP015CJ	
Prise de parole en public - Fondamentaux	14	450	FR	☀️	DP016CJ	
Rhetorik - Professionell auftreten und sicher reden	7	230	DE	☀️	DP017CJ	
Décodage du langage corporel	7	230	FR	☀️	DP019CJ	
Réunion efficace et outils collaboratifs	new 7	230	FR	☀️	DP039CJ	
Prendre des notes et rédiger des comptes-rendus	14	450	FR	☀️	DP040CJ	
Speaking in Business with Confidence	8	255	EN	☀️	DP020CJ	
Writing Effectively at Work	8	255	EN	☀️	DP021CJ	
Participating Effectively in Meetings	4	130	EN	☀️	DP022CJ	
L'accueil professionnel du client - La carte de visite de votre entreprise	14	450	FR	☀️	CM015CJ	
Savoir communiquer avec impact	new 7	230	FR	☀️	DP088CJ	
Empfang - Herausforderung eines kundenorientierten Unternehmens	14	450	DE	☀️	CM016CJ	
Comment répondre au téléphone ?	7	230	FR	☀️	DP030CJ	
Managing Efficient Telephone Communications	7	230	EN	☀️	DP031CJ	
Schwierige Telefonate erfolgreich führen	7	230	DE	☀️	DP032CJ	
Professioneller Umgang mit Kunden und Beschwerdemanagement	14	450	DE	☀️	CM019CJ	

Former et encadrer

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Formation certifiante en coaching	132	6.020	FR	☀️	DP052CJ	
Train the Trainers	36	1.300	FR	☀️	DP053CJ	
Formation pour tuteurs dans le cadre de l'apprentissage en entreprise	21	245	FR	☀️	DP054CJ	
Lehrgang für Ausbilder im Rahmen der Ausbildung von Lehrlingen im Unternehmen	21	245	LU	☀️	DP056CJ	
Lehrgang für Ausbilder im Rahmen der Ausbildung von Lehrlingen im Unternehmen	21	245	DE	☀️	DP055CJ	
Formation pour tuteurs aides-soignants dans le cadre de l'apprentissage	18	245	FR	☀️	DP057CJ	
Lehrgang für Ausbilder des Krankenpflegerhelfers	18	245	DE	☀️	DP058CJ	
Formation pour tuteurs auxiliaires de vie dans le cadre de l'apprentissage	18	245	FR	☀️	DP059CJ	
Lehrgang für Ausbilder des Lebensbetreuers	18	245	DE	☀️	DP060CJ	
Formation pour tuteurs dans le cadre de l'apprentissage en entreprise (HoReCa)	13	245	FR	☀️	DP061CJ	
Le digital en formation	new 7	230	FR	☀️	DP085CJ	
Analyser la demande et structurer une proposition de formation	new 7	230	FR	☀️	DP086CJ	
Dynamiser ses formations avec la pédagogie active	7	230	FR	☀️	DP063CJ	
Concevoir des jeux pédagogiques	7	230	FR	☀️	DP064CJ	



Leadership et Management

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Leadership et management de proximité	78	3.150	FR		DP001PC	
Leadership et management stratégique	107	4.150	FR		DP002PC	
Leadership et techniques managériale	16	690	FR		DP003CJ	
Gestion d'une équipe	21	650	FR		DP004CJ	
Développer son potentiel de leader et motiver ses équipes	14	450	FR		DP005CJ	
Développer son leadership émotionnel	7	230	FR		DP006CJ	
Mieux gérer son équipe avec le modèle Process Communication®	21	805	FR		DP007CJ	
Mieux gérer son équipe avec le modèle MBTI®	14	450	FR		DP008CJ	
Rôle du Manager – Coach en entreprise	14	450	FR		DP079CJ	
Prendre les bonnes décisions	7	230	FR		DP037CJ	
Making Right Decisions	7	230	EN		DP038CJ	
Sicher und überzeugend als neuernannte Führungskraft	new 14	450	DE		DP009CJ	
Führen durch Kommunikation als Führungskraft	new 14	450	DE		DP012CJ	
Rolle und Aufgaben einer Führungskraft	7	230	DE		DP011CJ	
Teamführung, Teamzusammenarbeit und Teamentwicklung	14	450	DE		DP010CJ	

Vivre et travailler au Luxembourg

Formations	Durée heures	Prix € HTVA	Langue	Type	Référence	Partenaires
Exploring the Social, Political and Business Environment of Luxembourg	8	125	EN		DP001CS	





HOUSE OF
TRAINING

Une initiative de



Informations supplémentaires et inscriptions sur
www.houseoftraining.lu



BP 490 L-2014 Luxembourg
(+352) 46 50 16 - 1
customer@houseoftraining.lu